



## Istituto Comprensivo di Torrile

Scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado del Comune di Torrile

Via Giuffredi n. 12, 43056 San Polo di Torrile (PR)

Tel. 0521 812334 – CF 80101960344 - Codice univoco UFGNJA

email: [PRIC818005@ISTRUZIONE.IT](mailto:PRIC818005@ISTRUZIONE.IT) - SITO web: <https://ictorrile.edu.it>

All'albo on line

Al sito Sezione Amministrazione Trasparente

Agli atti

AL SITO WEB – Area dedicata al PNRR "FUTURA  
La Scuola per l'Italia di Domani"

**Alla docente Catia Caneri**

**OGGETTO: Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 1.4 Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU. Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/202).**

### LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO

L'ISTITUTO COMPrensivo DI TORRILE C.F. 80101960344 con sede legale in San Polo di Torrile (PR) via Giuffredi n. 12, in persona della Dott.ssa Antonia Lusardi, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

#### VISTI

- il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di incarichi individuali aventi ad oggetto i percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione ed accompagnamento e percorsi formativi e laboratori co-curricolari, n. prot. 5409 del 20/11/2023, nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 1.4 «Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica», Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022), del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- l'Avviso interno di selezione, n. prot. 5410 del 20/11/2023;
- il verbale di selezione e graduatoria provvisoria prot. 6096 in data 14/12/2023 e il verbale di selezione e graduatoria rettificata prot. 6288 del 21/12/2023;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 02/01/2024 prot. n. 03;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, prot. 775 del 02/02/2024;

#### PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso di selezione prot. 5410 del 20/11/2023, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di Tutor per il Laboratorio "Lettorato" afferente ai percorsi formativi e laboratori co-curricolari (a seguire, anche l'«**Incarico**») nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 1.4 «Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica» del Piano nazionale di ripresa e resilienza, Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022), finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;



## Istituto Comprensivo di Torrile

Scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado del Comune di Torrile

Via Giuffredi n. 12, 43056 San Polo di Torrile (PR)

Tel. 0521 812334 – CF 80101960344 - Codice univoco UFGNJA

email: [PRIC818005@ISTRUZIONE.IT](mailto:PRIC818005@ISTRUZIONE.IT) - SITO web: <https://ictorrile.edu.it>

- tra il personale docente interno dell'Istituto si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- la docente Catia Caneri risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. 775 del 02/02/2024;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce alla docente CATIA CANERI l'incarico di **tutor per i Laboratori "Lettorato" (Id 10-12)** nell'ambito della *Missione 4 - Istruzione e ricerca - Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università - Investimento 1.4 «Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica» del Piano nazionale di ripresa e resilienza, Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022)*, finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU- Progetto "BEN-ESSERE A SCUOLA" Avviso/decreto: M4C1I1.4-2022-981 Codice identificativo progetto: M4C1I1.4-2022-981-P-16850 CUP: J54D22003940006, secondo le modalità di seguito elencate:

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire.
  2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo.
  3. Monitorare la presenza degli alunni, contattando gli stessi in caso di assenza ingiustificata.
  4. Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato.
  5. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
  6. Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma gestionale.
  7. Caricare a sistema i dati anagrafici e tutta la documentazione richiesta.
  8. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale
  9. Ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale;
1. La durata dell'incarico decorre dalla data di sottoscrizione della presente lettera di incarico fino al 31/10/2024 e comunque fino all'esaurimento delle ore di Tutoraggio attribuite per lo svolgimento dei corsi.
  2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa
  3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
  4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui sopra al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 109799, del 30 dicembre 2022, al paragrafo 3, recante «*Le tipologie di attività del progetto e le opzioni di costo semplificate*».
  5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.



## Istituto Comprensivo di Torrile

Scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado del Comune di Torrile

Via Giuffredi n. 12, 43056 San Polo di Torrile (PR)

Tel. 0521 812334 – CF 80101960344 - Codice univoco UFGNJA

email: [PRIC818005@ISTRUZIONE.IT](mailto:PRIC818005@ISTRUZIONE.IT) - SITO web: <https://ictorrile.edu.it>

6. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
7. Per l'incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo stato pari ad **€ 680,00** (*Euro seicentoottanta/00*), importo inteso come onnicomprensivo lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate, che corrispondono a **massimo 20 ore** tenuto conto di quanto previsto per i costi diretti dalle Istruzioni Operative prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività del progetto e le opzioni di costo semplificate*».
8. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo timesheet sulle ore effettivamente svolte e compatibilmente con l'assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di Missione del PNRR presso il Ministero dell'Istruzione e del Merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- Domanda di partecipazione alla selezione;
- *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi.

*San Polo di Torrile, 05/02/2024*

**Il dirigente scolastico**

Dott.ssa Antonia Lusardi

*(documento firmato digitalmente*

*ai sensi del c.d. Codice dell'amministrazione*

*Digitale e normativa connessa)*

**Per accettazione,**

Catia Caneri

*(documento firmato digitalmente*

*ai sensi del c.d. Codice dell'amministrazione*

*Digitale e normativa connessa)*