



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI TRAVERSETOLO**  
*Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado*



Via San Martino 82  
43029 Traversetolo  
(PR)

E-mail: [pric819001@istruzione.it](mailto:pric819001@istruzione.it)  
Pec: [pric819001@pec.istruzione.it](mailto:pric819001@pec.istruzione.it)  
Sito web: [ictraversetolo.edu.it](http://ictraversetolo.edu.it)

Tel.  
0521 842527  
0521 841833

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Visto** il Decreto 28 agosto 2018 n. 129 (Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107);

**Visto** il DPR del 20 agosto 2001, n.384 (Regolamento di semplificazione dei procedimenti di spese in economia);

**Visto** l'art. 36 comma 2 punto a del D.lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 (Nuovo Codice degli Appalti) come novellato dal D.Lg.s. n. 56 del 19/04/2017;

**Visto** il D.L. 50 del 24/04/2017 convertito con Legge n. 96 del 21/06/2017;

**Vista** la nota prot. n. 11653 del 14/05/2021 – Art. 31, comma 6 del D.L. 22 marzo 2021, n. 41 “c.d. Decreto sostegni” – “Misure per favorire l'attività didattica e per il recupero delle competenze e della socialità delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid-19”.

**Considerato** che si è reso necessario l'acquisto di materiale di consumo nell'ambito del progetto "Settembre sulla soglia" - azione "Arte Orto & Rugby" ;

**Ritenuto** di optare, quale modalità di scelta del contraente, l'affidamento diretto;

**Accertata** la competenza, professionalità ed affidabilità della Ditta individuata,

**Visto** il CIG n Z3337F7298 acquisito da questa stazione appaltante;

### DETERMINA

- 1) di **dichiarare** la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) di **affidare** la fornitura del materiale suindicato alla **Ditta Fergarden Pelizzari, con sede legale in via G.Picelli 1- 43029 Traversetolo, P. Iva 02744800349**;
- 3) di **impegnare** la spesa di euro **600,00** (IVA inclusa) al capitolo A 01/06 del bilancio scuola del programma annuale per l'esercizio in corso che prevede la necessaria copertura finanziaria;
- 4) di **evidenziare** il CIG n. **Z3337F7298** relativo all'acquisto in tutte le fasi dell'istruttoria;
- 5) di **disporre** che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica, debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.
- 6) di **disporre** che per il versamento dell'Iva si proceda nel rispetto di quanto disposto dall'art. 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n. 190 cd. Legge di stabilità 2015 (split payment);
- 7) di **disporre** che il presente provvedimento venga pubblicato all'albo on-line del sito web dell'istituzione scolastica;
- 8) di **definire**, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, il RUP (Responsabile del Procedimento) nella figura del Dirigente Scolastico, Giordano Mancastroppa.

*Il Dirigente Scolastico*  
-Giordano Mancastroppa-

**Firmato digitalmente da GIORDANO MANCASTROPPIA**