Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO DI TRAVERSETOLO
Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado
Via San Martino 82 43029 Traversetolo (PR)
Tel. 0521 842527 - 0521 841833
E-mail: pric819001@istruzione.it
Pec:pric819001@pec.istruzione.it
www.ictraversetolo.edu.it

PRIC819001 - AF1A0F4 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007945 - 25/11/2026 - IV.5 - U

AVVISO INTEGRATO RIVOLTO A FIGURE PROFESSIONALI ESTERNE ESPERTI, IN COLLABORAZIONE PLURIMA O COME LAVORO AUTONOMO/PRESTAZIONE OCCASIONALE, PER LO SVOLGIMENTO DI PERCORSI NON COINCIDENTI CON L'ORARIO DI SERVIZIO, DA CONTRATTUALIZZARE AI SENSI DELL'ART. 45 DEL CCNL, DELL'EX ART.35 DEL CCNL (COLLABORAZIONE PLURIMA) OVVERO AI SENSI DELL'ART.2222 DEL CC (LAVORO AUTONOMO/PRESTAZIONE OCCASIONALE)

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A4 – Sotto-azione ESO4.6.A4A – Interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito dell'11 maggio 2026, n. 79 – Avviso Pubblico AOOGABMI prot. n. 112894 dell'11/05/2026 – "Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025- 2026 e 2026-2027", c.d. Piano Estate 2026-2027.
Titolo progetto: "Con il corpo con la mente"
CUPB64D26003380007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il contratto

Firmato digitalmente da CINZIA CAMPANINI

PRIC819001 - AF1A0F4 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007945 - 25/11/2026 - IV.5 - U

scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 29 del 02/07/2026 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2025/2028

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 15 del 18/12/2025 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2026;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO Il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO Il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+

VISTO In particolare la "Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)", punta a migliorare l'inclusività e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l'apprendimento permanente.

VISTO L' ACCORDO DI PARTENARIATO ITALIA 2021-2027 n° CCI 2021IT16FFPA001, conforme all'articolo 10, paragrafo 6 del Regolamento UE n. 1060/2021

VISTO La Decisione di esecuzione della CE il 15 luglio 2022 n° CCI 2021IT16FFPA001 che approva l'accordo di partenariato con la Repubblica italiana

VISTO decisione di esecuzione della commissione del 9.10.2023 recante modifica della decisione di esecuzione C (2022) 9045 che approva il programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia
n° CCI2021IT05FFPR001

VISTO il *decreto del Ministro dell'istruzione e del merito dell'11 maggio 2026, n. 79 – Avviso Pubblico AOOGABMI prot. n. 112894 dell'11/05/2026 – "Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025-2026 e 2026-2027", c.d. Piano Estate 2026-2027.*

VISTO l'avviso Prot. *AOOGABMI prot. n. 112894 dell'11/05/2026*, FSE+, *"Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025- 2026 e 2026-2027", c.d. Piano Estate 2026-2027*

VISTA la nota Prot. n° AOOGABMI n. 152990 del 16/06/2026 di autorizzazione del progetto di cui in Oggetto *"Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025- 2026 e 2026-2027", c.d. Piano Estate 2026-2027*

Firmato digitalmente da CINZIA CAMPANINI

PRIC819001 - AF1A0F4 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007945 - 25/11/2026 - IV.5 - U

VISTA la delibera del collegio docenti n°17 del 12/11/2026

VISTA la necessità di individuare figure esterne in qualità di **ESPERTI** per la corretta esecuzione del progetto in oggetto

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali per le seguenti azioni del progetto:

n°	*Tipologia Modulo*	*Titolo del Modulo e breve descrizione*	*Figure richieste*	*n° ore*
1	Competenze in materia di cittadinanza	**"Contro verso"** Il DEBATE è una metodologia didattica che si sta diffondendo sempre più nelle scuole italiane per la sua forte valenza formativa ed educativa. Si tratta di un confronto tra posizioni diverse (pro e contro), strutturato da ben precise regole, su un topic (cioè una tematica di carattere generale sia curricolare che extracurricolare, così come pure di attualità, ecc.), da cui scaturisce un'affermazione dibattibile, che quindi ammetta la possibilità di uno schieramento a favore o contro. Il debate è un efficace metodo didattico capace di favorire l'apprendimento in modo autentico e situato: autentico perché gli studenti sono responsabili della costruzione dei concetti e dei ragionamenti impiegati nei loro discorsi; situato perché lo studente apprende mediante la partecipazione attiva a uno specifico contesto: quello dibattimentale.	*1 esperto*	*30*
2	Competenze in materia di cittadinanza	**"Contro verso#2"** Il DEBATE è una metodologia didattica che si sta diffondendo sempre più nelle scuole italiane per la sua forte valenza formativa ed educativa. Si tratta di un confronto tra posizioni diverse (pro e contro), strutturato da ben precise regole, su un topic (cioè una tematica di carattere generale sia curricolare che extracurricolare, così come pure di attualità, ecc.), da cui scaturisce un'affermazione dibattibile, che quindi ammetta la possibilità di uno schieramento a favore o contro. Il debate è un efficace metodo didattico capace di favorire l'apprendimento in modo autentico e situato: autentico perché gli studenti sono responsabili della costruzione dei concetti e dei ragionamenti impiegati nei loro discorsi; situato perché lo studente apprende mediante la partecipazione attiva a uno specifico contesto: quello dibattimentale.	*1 esperto*	*30*
3	Competenza personale, sociale, capacità di imparare	**"MindLab"** Il progetto di mindfulness e consapevolezza di sé nasce con l'obiettivo di accompagnare gli studenti della scuola secondaria in un percorso di crescita personale, emotiva e relazionale. Attraverso attività di ascolto, respirazione, attenzione consapevole e riflessione guidata, i ragazzi imparano a riconoscere emozioni, pensieri e stati d'animo, sviluppando una maggiore conoscenza di sé e delle proprie risorse. Il	*1 esperto*	*30*

Firmato digitalmente da CINZIA CAMPANINI

PRIC819001 - AF1A0F4 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007945 - 25/11/2026 - IV.5 - U

		percorso favorisce la capacità di gestire stress, ansia e relazioni con gli altri, promuovendo benessere, autocontrollo, empatia e fiducia in sé stessi. In un'età delicata come quella adolescenziale, la mindfulness diventa così uno strumento educativo importante per aiutare i ragazzi a vivere con maggiore equilibrio, presenza e consapevolezza la scuola, le relazioni e la quotidianità.		
4	Competenza personale, sociale, capacità di imparare	**"MindLab#2"** Il progetto di mindfulness e consapevolezza di sé nasce con l'obiettivo di accompagnare gli studenti della scuola secondaria in un percorso di crescita personale, emotiva e relazionale. Attraverso attività di ascolto, respirazione, attenzione consapevole e riflessione guidata, i ragazzi imparano a riconoscere emozioni, pensieri e stati d'animo, sviluppando una maggiore conoscenza di sé e delle proprie risorse. Il percorso favorisce la capacità di gestire stress, ansia e relazioni con gli altri, promuovendo benessere, autocontrollo, empatia e fiducia in sé stessi. In un'età delicata come quella adolescenziale, la mindfulness diventa così uno strumento educativo importante per aiutare i ragazzi a vivere con maggiore equilibrio, presenza e consapevolezza la scuola, le relazioni e la quotidianità.	*1 esperto*	*30*

Art. 2 retribuzione
Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è quello relativo alle UCS definite dal ministero, ovvero 70,00 euro/ora omnicomprensivi di ogni onere e ritenuta per la figura di esperto

Art. 3 Presentazione domande
Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato **modello A,** debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire presso la segreteria amministrativa della scrivente istituzione scolastica, **entro le ore 13 del giorno 04/12/2026**
Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione **allegato B**

Art. 4 Cause di esclusione:
saranno cause tassative di esclusione:

1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
2) Curriculum Vitae non in formato europeo
3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
5) Documento di identità scaduto o illeggibile
6) Curriculum vitae non numerato secondo **l'art. 3°**
7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo **l'art. 3**
8) Requisiti di accesso non verificate o non rispondenti al vero

Firmato digitalmente da CINZIA CAMPANINI

PRIC819001 - AF1A0F4 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007945 - 25/11/2026 - IV.5 - U

Art. 5 partecipazione
Ogni facente istanza deve accludere alla domanda la griglia di valutazione compilata, il curriculum e il documento di identità.
In caso partecipazione a più moduli il candidato indicherà in corrispondenza del modulo per cui si presenta candidatura, la relativa preferenza
In caso di omessa o incerta espressione delle preferenze, l'incarico sarà attribuito d'ufficio dal Dirigente Scolastico e sarà immodificabile
La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

Art. 6. Selezione
La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S. per verificare i titoli e le competenze dichiarate.
Verranno costituite tre graduatorie diverse:

1) docenti partecipanti come collaborazione plurima previa presentazione di autorizzazione del dirigente della scuola di appartenenza

2) esperti e tutor partecipanti come lavoro autonomo/prestazione occasionale

Verrà data precedenza assoluta alla graduatoria interna, successivamente saranno escusse nell'ordine la graduatoria delle candidature in collaborazione plurima che verranno quindi contrattualizzate ai sensi dell'ex articolo 35 del CCNL.
Solo in caso di assenza o di insufficienti candidature ritenute valide e ammesse, sarà escussa la graduatoria per esperti e tutor aventi presentato istanza di partecipazione come lavoro autonomo/prestazione occasionale

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in sott'ordine, le preferenze espresse.
In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature interne pervenute, di assegnare più incarichi agli stessi docenti, ove ne avessero titolo, seguendo come criterio preferenziale, l'ordine di graduatoria, e in subordine le preferenze espresse.

Solo dopo aver esaurito la prima graduatoria (docenti interni), anche assegnando più incarichi agli stessi candidati, ed a insindacabile giudizio del Dirigente Scolastico, si passerà ad assegnare incarichi ai partecipanti inseriti nella seconda graduatoria (collaborazione plurima) e successivamente nella terza graduatoria (lavoro autonomo/prestazione occasionale). In questo caso verrà rispettato il principio di equa distribuzione degli incarichi assegnando un incarico a ciascun candidato inserito nella prima o seconda graduatoria.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà, in accordo con le parti, di dividere o meno gli incarichi secondo le istanze pervenute e nel limite massimo delle figure richieste

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare altri sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica

Art. 7. Casi particolari
In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in

Firmato digitalmente da CINZIA CAMPANINI

PRIC819001 - AF1A0F4 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007945 - 25/11/2026 - IV.5 - U

autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico

Art. 8. Compiti delle figure professionali

ESPERTO

- *Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura*
- *Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso*
- *Rimodulare il percorso formativo a seconda dei livelli di ingresso*
- *Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi*
- *Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario*
- *Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza*
- *Condividere periodicamente con il gruppo di supporto e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti*
- *Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto*
- *Controllare l'avanzamento dei percorsi*
- *Alimentare la piattaforma di avanzamento*
- *Redigere relazione periodica concordata con il gruppo do supporto, ove richiesta*
- *Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno*

Art. 9 Requisiti minimi di accesso
ESPERTO

- Essere in possesso di Laura magistrale/triennale o il diploma inerente alla tematica del percorso formativo

ovvero in alternativa

- essere in possesso di competenze certificate sulle metodologie didattiche inerenti alla tematica del percorso formativo
- presentazione di un progetto/proposta di attività inerente al modulo

Art. 10 Pagamenti
Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative e a seguito della erogazione dei fondi

Art. 10 Responsabile del Procedimento
Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento la dirigente Scolastica dott.ssa Cinzia Campanini

Art.9 Pubblicità
Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul Sito della scuola (www.ictraversetolo.edu.it) ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del Glgs. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni

In allegato:
Allegato A - istanza di Partecipazione
Allegato B - Griglie di autovalutazione

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Cinzia Campanini

Firmato digitalmente da CINZIA CAMPANINI