



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI TRAVERSETOLO**  
*Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado*



Via San Martino 82  
43029 Traversetolo (PR)

E-mail: [pric819001@istruzione.it](mailto:pric819001@istruzione.it)  
Pec: [pric819001@pec.istruzione.it](mailto:pric819001@pec.istruzione.it)  
Sito web: [ictraversetolo.edu.it](http://ictraversetolo.edu.it)

Tel.  
0521 842527  
0521 841833

All'Albo on line

**OGGETTO: Determina Dirigenziale preordinata alla stipula di prestazione occasionale ai sensi dell'art. 2222 e 2229 cod. civ. consistente in attività di conduzione e gestione del progetto "Laboratorio compiti scuola secondaria" per la scuola secondaria dell'I.C. Traversetolo a.s. 2023/24**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2020 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il P.T.O.F 2022/2025 approvato con delibera del Consiglio d'Istituto n°16 del 21/12/2021

**VISTO** l'avviso per la selezione interna o esterna di esperti per la realizzazione di progetti PTOF 2023/2024: laboratorio compiti scuola secondaria e laboratorio compiti scuola primaria, ns. prot. 256 del 10/01/2024;

**VISTA** la graduatoria per il conferimento di incarichi individuali per la realizzazione del progetto PTOF laboratorio compiti scuola secondaria e laboratorio compiti scuola primaria, ns. prot. 677 del 23/01/2024;

**CONSIDERATO** che l'incarico comporta prestazioni professionali specifiche e che nella scuola non sono disponibili risorse sufficienti per questo incarico;

**RITENUTO** di optare, quale modalità di scelta del contraente, per l'affidamento di prestazione d'opera a titolo occasionale;

**CONSIDERATO** che l'esperto ha prodotto curriculum, titoli culturali e professionali, ed ha documentato esperienze pregresse anche in ambito scolastico, da cui risulta la sua assoluta affidabilità in merito al raggiungimento degli obiettivi coerenti con il PTOF;

**Firmato digitalmente da Cinzia Campanini**

## DETERMINA

- di procedere alla stipula di contratto di prestazione occasionale avente ad oggetto l'attività di conduzione e gestione del progetto "Laboratorio compiti scuola secondaria" per la scuola secondaria dell'I.C. Traversetolo a.s. 2023/24;

- di prevedere che la durata massima della prestazione sarà dal 12/02/2024 al 05/06/2024 per un totale di massimo 55 ore complessive;

- di approvare il contratto che si va a stipulare con l'esperto Sig.ra Martina Brambilla;

- di impegnare la spesa di **€ 1.375,00 con imputazione al capitolo di bilancio A3/15**;

- di disporre che il **pagamento di € 1.375,00 onnicomprensivo di tutti gli oneri di legge** avverrà a seguito di presentazione di regolare notula e di dichiarazione di assunzione obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010;

- di autorizzare il D.S.G.A. all'imputazione della **spesa di €1.375,00** di cui alla presente determina al relativo capitolo di bilancio.

Il presente provvedimento viene pubblicato sul sito della scuola, sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di gara e contratti ([www.ic.traversetolo.edu.it](http://www.ic.traversetolo.edu.it))

Ai sensi dell'Art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuato quale Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Giordano Mancastroppa.

*Il Dirigente Scolastico*

Dott.ssa Cinzia Campanini

Firmato digitalmente da Cinzia Campanini