
	ISTITUTO COMPRESIVO DI TRAVERSETOLO <i>Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado</i>	
Via San Martino 82 43029 Traversetolo (PR)	E-mail: pric819001@istruzione.it Pec: pric819001@pec.istruzione.it Sito web: ictraversetolo.edu.it	Tel. 0521 842527 0521 841833

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE ESPERTI INTERNI/ESTERNI PON FSE

Per la selezione, mediante procedura comparativa, di esperti per l'attuazione delle azioni di formazione riferite all'Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE) - Programma Operativo Complementare (POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di rotazione (FDR - Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza.

Codice identificativo Progetto. : 10.1.1A-FDRPOC-EM-2022-81 CUP: B64C22000080001

Codice identificativo Progetto. : 10.2.2A-FDRPOC-EM-2022-106 CUP: B64C22000200001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. AOOGABMI/33956 del 18 maggio 2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza;

VISTA la candidatura N. 1078778/33956 trasmessa in GPU il 18/05/2022 - FSE- Socialità, apprendimenti, accoglienza;

VISTO il provvedimento del 17 Giugno 2022 - Approvazione graduatorie Regionali delle Istituzioni scolastiche ammesse a finanziamento per la realizzazione Avviso 33956 del 18/05/2022 – FSE Socialità, apprendimenti, accoglienza;

VISTA la nota MIUR prot. n. AOOGAMBI/53714 del 21/06/2022 con la quale il Ministero dell'Istruzione – Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza – ha comunicato l'autorizzazione dei seguenti progetti:

Codice azione 10.1.1A-FDRPOC-EM-2022-81 "FSE Socialità, apprendimenti, accoglienza"; per un importo di €. 45.374,00;

Codice azione 10.2.2A-FDRPOC-EM-2022-106 "FSE Socialità, apprendimenti, accoglienza"; per un importo di €. 24.528,00;

VISTO il decreto dirigenziale Prot. 9509 del 21/11/2022 di assunzione in bilancio del finanziamento

VISTO il Regolamento di Contabilità DI. n. 129/2018, che attribuisce al Dirigente Scolastico la competenza ad apportare le Variazioni al Programma Annuale conseguenti ad Entrate

Firmato digitalmente da GIORDANO MANCASTROPPIA

Finalizzate;

VISTE le linee guida emanate il 25/07/2017 con prot. AOODGEFID/31732 dall'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria;

VISTI i regolamenti UE 1301/2013, 1303/2013 e 1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17/12/2013 recanti disposizioni sul Fondo Europeo di sviluppo regionale (FESR), sul Fondo sociale Europeo (FSE) e sul Fondo di Coesione;

VISTO il D.I. 44/2001, art. 40 "Contratti di prestazione d'opera per l'arricchimento dell'offerta formativa" che possono assumere

- la forma di avvisi ad evidenza pubblica per il reclutamento di prestatori d'opera ai sensi degli artt. 2222 e ss. del codice civile,
- la forma di procedura negoziale aperta a soggetti dotati di personalità giuridica per l'acquisizione di beni e servizi di formazione ai sensi del d.lgs n. 50 del 18 aprile 2016;

Premesso che:

- La collocazione dei moduli PON è all'interno del progetto Estate, sviluppato in collaborazione con la Parrocchia di Traversetolo-Grest. Le attività dei partecipanti si inseriscono in questo quadro orario settimanale (indicativo nelle giornate, secondo la programmazione generale):

Orario	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì
8-9	PON	PON	PON	PON	Uscita in ambiente- Pon
9-10					
10-11					
11-12					
12-13	Mensa	Mensa	Mensa	Mensa	
13-14	PON	PON	Piscina	Attività in esterno	
14-15					
15-16					

Che l'attività di BAGNINO/A coprirà tre settimane di Grest-PON (12-16 giugno, 19-23 giugno, 26-30 giugno), secondo la seguente programmazione settimanale:

LUNEDÌ 12-16

MARTEDÌ-VENERDÌ 9-16

RITENUTO necessario procedere alla selezione di appropriate figure professionali,

- 1) ESPERTO
- 2) TUTOR
- 3) EDUCATORE DI SUPPORTO
- 4) BAGNINO PER ATTIVITÀ DI PISCINA

per lo svolgimento delle attività formative relative ai seguenti moduli:

MODULI DESTINATI AGLI ALUNNI; ogni modulo prevede 30 ore di Docente Esperto/a e 30 ore di Tutor più personale in attività di supporto educativo per alunni tutelati ai sensi della L.104 e per completare le 40 ore di attività settimanale del modulo estivo

10.1.1A-FDRPOC-EM-2022-81 Respira questa libertà					
N.	Competenz e del modulo	Grado di Riferime nto	Età	Periodo	Descrizione del modulo
3	Laboratorio di attività ludico-motorie e sportive	primaria	6-8	19-23 giugno	Proposte di gioco sport ed animazione ambientale-1,,2,,3 Prova con me
10.2.2A-FDRPOC-EM-2022-106 Imparare...divertendosi					
8	Competenze alfabetico-funzionali	primaria	6-8	12-16 giugno	Il mio parlar di me- laboratorio espressivo-comunicativo
9	Competenza multilinguistica	primaria	8-10	12-16 giugno	English theatre- laboratori multilinguistici
10	Competenza in Scienze, Tecnologie, Ingegneria e Matematica (STEM)	primaria	8-10	19-23 giugno	Acqua e non solo- laboratori scientifici

DETERMINA

ART. 1 Oggetto

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle figure professionali: ESPERTO- TUTOR- EDUCATORE DI SUPPORTO-BAGNINO.

Il presente Avviso è rivolto al PERSONALE INTERNO, in forma prioritaria e, a seguire e se necessario, PERSONALE ESTERNO dell'Istituto.

Art. 2 Importo

Per i moduli indicati del percorso formativo e per le ore previste i compensi saranno:

ESPERTO: 70 euro/ora onnicomprensivi di ogni onere contributivo e IVA se dovuta per un massimo di 30 ore a modulo.

TUTOR: 30 euro/ora onnicomprensivi di ogni onere contributivo e IVA se dovuta per 30 ore a modulo

EDUCATORE DI SUPPORTO: 25 euro/ora onnicomprensivi di ogni onere contributivo e IVA se dovuta su due diverse funzioni: un massimo di 10 ore per vigilanza a mensa e piscina; un massimo di 40 ore per il supporto all'inclusione di alunni tutelati ai sensi della legge 104.

BAGNINO/A: 25 euro/ora onnicomprensivi di ogni onere contributivo e IVA se dovuta per un massimo di 32 ore settimanali da lunedì a venerdì in attività di vigilanza bagnanti in piscina

Le ore di formazione, inserimento dati su piattaforma, programmazione e confronto si intendono come funzionali all'incarico e rientrano quindi nel compenso suddetto.

Art. 3 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione devono essere redatte sull'allegato modello A, debitamente firmate in calce, e corredate dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esso debitamente firmato), dal modello B (anche esso debitamente firmato), da un documento di identità in corso di validità e da progetto sintetico se si presenta istanza quale figura professionale di ESPERTO e devono pervenire, **entro le ore 13,00 del giorno 5 /5/2023** presso la segreteria di questa Istituzione a mano o all'indirizzo di posta elettronica certificata pric819001@pec.istruzione.it

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione.

Art. 4 Cause esclusione

Saranno cause tassative di esclusione:

1. Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con i mezzi non consentiti
2. Curriculum Vitae non in formato europeo
3. Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art. 38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione dei dati personali
4. Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
5. Documento di identità scaduto o illeggibile
6. Curriculum Vitae non numerato secondo **l'art. 3**
7. Scheda valutazione titoli non riportate il rispettivo numero del curriculum secondo **l'art.3**

Art. 5 Partecipazione

Ogni facente istanza può concorrere per una delle figure professionali e per 10 ore della figura di supporto, presentando una istanza di partecipazione per ognuna delle figure professionali a cui si richiede di partecipare. E' altresì possibile ricorrere per un monte ore parziale per le figure dell'esperto, dell'educatore di supporto o bagnino. Le griglie di valutazione devono essere compilate una per ogni figura professionale a cui si chiede di ricorrere. Il Curriculum e il documento di identità può anche essere unico.

Art. 6 Compiti delle figure professionali previste nel progetto:

ESPERTO/A:

- Concorre con la propria azione professionale alla riduzione del fallimento formativo precoce, del disagio e della dispersione scolastica e formativa;
- Prende visione del progetto presentato, analizzandone nel dettaglio gli Obiettivi che devono essere raggiunti;
- Prende visione del bando PON 2014/2020 analizzandone nel dettaglio gli Obiettivi che devono essere raggiunti, nonché gli strumenti didattici che possono essere utilizzati;
- Nell'ambito del progetto presentato promuove interventi coerenti con gli specifici bisogni degli alunni;
- Nell'ambito del progetto presentato, predispone la scansione temporale degli interventi e i contenuti ad essa correlati;
- Predispone schede per monitorare le competenze di partenza degli alunni e le competenze finali;
- Predispone schede di autovalutazione per gli alunni;
- Predispone schede per monitorare il livello di soddisfazione e l'efficacia del corso;
- Ha contatti con le famiglie finalizzati al loro coinvolgimento per facilitare la responsabilizzazione condivisa;
- Concorda con il tutor strumenti e materiali necessari ai corsisti.

Sulla piattaforma:

- Completa la propria anagrafica
- Provvede alla gestione della classe e, in collaborazione con il tutor, cura la documentazione;
- Segue, in collaborazione con il tutor, l'inserimento nel sistema "gestione progetti PON", dei dati riferiti alla programmazione delle attività, ai test iniziali e finali, alle verifiche effettuate durante lo svolgimento dei corsi di formazione;
- A fine corso, collabora col tutor nel monitoraggio e tabulazione dei dati relativi al rapporto iscrizioni/presenza e li invia al responsabile del sito web.
- Partecipa a riunioni di verifica e coordinamento che dovessero essere indette;
- Consegna alla segreteria il materiale elaborato, nonché tutte le schede con relativi risultati, suddivisi in cartelle tematiche, su supporto informatico.

TUTOR:

- Raccoglie le adesioni degli alunni;
- Predisporre spazi, strumenti e materiali necessari ai corsisti e all'esperto;
- Provvede allo spostamento, se necessario, degli alunni;
- Acquisisce agli atti del corso eventuali richieste di autorizzazione ad uscite anticipate dalla lezione;

Sulla piattaforma :

- Completa la propria anagrafica
- Profila i corsisti
- Accerta l'avvenuta compilazione della scheda di iscrizione allievo
- Provvede alla gestione della classe curandone scrupolosamente la documentazione; Registra le presenze dei corsisti, degli esperti e la propria, l'orario di inizio e fine della lezione
- Cura, in collaborazione con l'esperto, l'inserimento nel sistema "gestione progetti PON", dei dati riferiti alla programmazione delle attività, ai test iniziali e finali, alle verifiche effettuate durante lo svolgimento dei corsi di formazione
- Segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scende oltre lo standard previsto;
- Si interfaccia con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
- Tiene conto di eventuali problematiche o necessità di ulteriore approfondimento degli alunni;
- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, la programmazione giornaliera e dettagliata dei contenuti dell'intervento;
- Partecipa a riunioni di verifica e coordinamento che dovessero essere indette;
- A fine corso, monitora e tabula i dati relativi al rapporto iscrizioni/presenza e li invia al responsabile del sito web.

EDUCATORE/TRICE

- Concorre con la propria azione professionale alla riduzione del fallimento formativo precoce, del disagio e della dispersione scolastica e formativa con particolare riguardo ai percorsi di integrazione;
- Prende visione del progetto presentato, analizzandone nel dettaglio gli Obiettivi che devono essere raggiunti e li traduce e adegua, in accordo con l'esperto e il tutor, alle risorse degli alunni con tutela ai sensi della legge 104, nonché gli strumenti didattici che possono essere utilizzati;
- Prende visione del bando PON 2014/2020 analizzandone gli Obiettivi che devono essere raggiunti e li traduce e adegua, in accordo con l'esperto e il tutor, alle risorse degli alunni con tutela ai sensi della legge 104, nonché gli strumenti didattici che possono essere utilizzati;
- Nell'ambito del progetto presentato promuove interventi coerenti con gli specifici bisogni degli alunni tutelati ai sensi della legge 104 con possibilità di adattare la scansione temporale degli interventi e i contenuti ad essa correlati;

- Ha contatti con le famiglie finalizzati al loro coinvolgimento per facilitare la responsabilizzazione condivisa;
- Concorda con il tutor strumenti e materiali necessari ai corsisti.
- Qualora sia affidatario di compiti di vigilanza nei tempi mensa e piscina, assume tale compito con la diligenza del caso;

BAGNINO/A

- vigila la corretta osservanza dei comportamenti in acqua, durante i turni di accesso degli alunni
- fornisce assistenza e soccorso in caso di necessità in acqua
- organizza le attività in acqua, coordinandole con esperto, tutor ed educatori

Art. 7 Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegata e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

Art. 8 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del DPR n. 207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico prof. Giordano Mancastroppa.

Il Dirigente Scolastico
-Giordano Mancastroppa-