



ISTITUTO COMPRENSIVO DI TRAVERSETOLO
Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado



Via San Martino 82
43029 Traversetolo
(PR)

E-mail: pric819001@istruzione.it
Pec: pric819001@pec.istruzione.it
Sito web: ictraversetolo.edu.it

Tel.
0521 842527
0521 841833

ALLEGATO C)

CAPITOLATO TECNICO VIAGGIO D'ISTRUZIONE A NIZZA - 8/10 MAGGIO 2024

Oggetto delle prestazioni: Organizzazione del viaggio

Periodo: 8-10 maggio 2024

Partecipanti: 66 studenti della scuola secondaria + 8 insegnanti free

Mezzi di trasporto previsti: 2 pullman GT

CARATTERISTICHE AUTOBUS

Gli autopullman dovranno restare a disposizione per tutti gli spostamenti del gruppo, inerenti all'itinerario precedentemente stabilito. Nelle quote si intendono inclusi: carburante, pedaggi autostradali, ingressi in città e parcheggi, Iva, diaria, vitto ed alloggio autista/i, eventuale secondo autista nelle circostanze previste dalla C.M. n. 291 del 14/10/1992.

L'Istituto scolastico si riserva di far verificare, alla partenza del viaggio ed avvalendosi delle Autorità competenti, l'idoneità dei mezzi utilizzati e la documentazione.

Gli autopullman dovranno avere le seguenti caratteristiche:

- immatricolati per la prima volta da non oltre sei anni;
- regolarmente forniti di cronotachigrafo analogico o digitale;
- perfettamente efficienti dal punto di vista della ricettività, in proporzione al numero dei partecipanti e dal punto di vista meccanico nonché muniti del visto di revisione tecnica annuale rilasciato dalla M.C.T.C.;

L'agenzia dovrà essere in grado di esibire alle autorità competenti, prima dell'inizio del viaggio d'istruzione, i seguenti documenti:

- carta di circolazione dell'automezzo da cui poter desumere il proprietario, l'effettuata revisione annuale, la categoria del veicolo (da noleggio con conducente, oppure di linea);
- patente "D" e del certificato "KD" (art. 2 della legge 14/02/74 n. 62) di abilitazione professionale del o dei conducenti e CQC;
- certificati di assicurazione, da cui risulti che il mezzo è coperto da polizza assicurativa che preveda un massimale, come previsto dalla normativa vigente, adatto alla copertura dei rischi a favore delle persone trasportate;

Firmato digitalmente da Cinzia Campanini

- attestazione dell'avvenuto controllo dell'efficienza del cronotachigrafo analogico o digitale da parte di un'officina autorizzata

L'agenzia organizza la multi presenza (presenza di due autisti) nei casi previsti dal regolamento CEE n°561/2006. Gli autisti effettueranno un periodo di riposo non inferiore a 45 minuti ogni 4 ore e mezzo di servizio.

L'agenzia si dichiara responsabile in toto dell'osservanza delle norme di legge nell'organizzazione del viaggio e delle visite.

Sistemazione prevista: Hotel Premiere Classe Nice Promenade des Anglais

Trattamento: mezza pensione

Tipologie camere: multiple per gli studenti ($\frac{3}{4}$ letti), singole per gli insegnanti

Assicurazione: medico/bagaglio, copertura Covid

Programma

1° GIORNO

Ore 07,00 Partenza da Traversetolo

Arrivo a Nizza e pranzo libero in zona Promenade (possono stare anche sulla spiaggia)

Ore 16,00 incontro con la guida

Alla fine della visita trasferimento all' hotel Premiere Classe Nice Promenade des Anglais per assegnazione camere

Cena e pernottamento

2° GIORNO

Dalle ore 07,00 Colazione in hotel

Partenza per Grasse e visita alla fabbrica dei Profumi

Ore 11,30 circa partenza per Saint Paul de Vence – visita libera

Pranzo libero

Pomeriggio trasferimento a Cannes – visita libera

Ore 19,30 circa rientro in hotel

Cena e pernottamento

3° GIORNO

Dalle ore 07,30 Colazione in hotel

Ore 09,00 circa partenza per Montecarlo

Incontro con la guida per visita Principato di Monaco

Pranzo libero

Ore 15,00 circa partenza per rientro a Traversetolo

Arrivo previsto per le ore 21,00/21,30 circa

Importo previsto per il servizio: € 18.480,00 Iva esente art 74 ter DPR 633/72

Modalità di Pagamento:

acconto del 30% prima della partenza,

saldo 70% a 30 gg dal ricevimento della fattura emessa dopo il rientro del gruppo al termine del viaggio e previa regolarità della fornitura

Firmato digitalmente da Cinzia Campanini

Tramite bonifico bancario e comunque:

- a) previa controllo di corrispondenza dei servizi offerti con le condizioni contrattuali concordate;
- b) previa rilascio di regolare fattura elettronica, con indicazione del numero C.I.G.;

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Cinzia Campanini

PRIC819001 - AF1A0F4 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003333 - 23/04/2024 - IV.6 - U