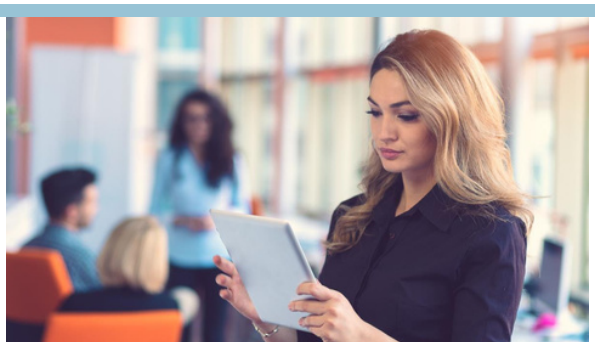
PRIC82300L - A5AC63C - REGISTRO PROTOCOLLO - 0010422 - 01/09/2025 - II.10 - E

Numero 462 - 29 agosto 2025

SNADIR INFO-POINT

La newsletter ufficiale dello Snadir (Federazione Gilda-Unams)

All'Albo Sindacale ex art. 25 legge 300/1970



AUTOMAZIONE DEI CONTRATTI DEGLI INCARICATI ANNUALI DI RELIGIONE A.S. 2025/2026

Indicazioni agli insegnanti di religione incaricati annuali per sollecitare la sottoscrizione dei contratti entro il 30 agosto 2025, presa di servizio il 1° settembre e invio del contratto dematerializzato a NoiPA entro il 5 settembre 2025

- **Sono esclusi dalla presente comunicazione coloro che, dal 1° settembre, saranno assunti a tempo indeterminato (in ruolo)**

La procedura corretta per la stipula, la gestione e la trasmissione dei contratti automatizzati degli incaricati annuali di religione è stata definita, recependo le nostre osservazioni, nella Nota n. 15826 del 31 luglio 2017. In tale nota Il ministero ha sottolineato che tale procedura "risulta efficace soltanto se tutti gli attori coinvolti nella stessa operano all'insegna della puntualità".

In particolare, il Mim ha accolto la nostra indicazione circa l'inserimento dei contratti annuali nel sistema SIDI, da parte delle segreterie scolastiche, già dal 29 agosto 2025. Inserimento che dovrà utilizzare le specifiche funzioni dettate dalle disposizioni fornite dalla Nota n. 2966 del 1° settembre 2015 della Direzione generale per i contratti, gli acquisti e per i sistemi informativi e la statistica e aggiornate con la Nota prot. 214 del 29 gennaio 2018.

Entro il 5 settembre (data di trasmissione al MEF degli ordini di pagamento) sarà obbligo dei dirigenti scolastici provvedere a convalidare e trasmettere a NoiPA i contratti suddetti per permettere la regolare corresponsione degli emolumenti ai docenti incaricati annuali.

Come si ricorderà, il Ministero dell'istruzione in ottemperanza alle norme che prescrivono la dematerializzazione dei contratti, dal 1° settembre 2015 ha informatizzato i contratti degli incaricati annuali di religione.

Il MEF - Ministero dell'Economia e Finanza assicurerà un flusso straordinario per garantire agli incaricati di religione la liquidazione dello stipendio del mese di settembre entro le scadenze abituali.

Segreteria Nazionale Via del Castro Pretorio, 30 - 00185 Roma Tel. 06 62280408 - fax. 06 81151351
Segreteria Legale e Amministrativa Via Sacro Cuore, 87 - 97015 Modica (RG) Tel. 0932 762374 - fax. 0932 455328
https://www.snadir.it snadir@snadir.it

PRIC82300L - A5AC63C - REGISTRO PROTOCOLLO - 0010422 - 01/09/2025 - II.10 - E
Numero 462 - 29 agosto 2025

SNADIR INFO-POINT

La newsletter ufficiale dello Snadir (Federazione Gilda-Unams)

All'Albo Sindacale ex art. 25 legge 300/1970

Il sistema (SIDI) prevede le seguenti tipologie di contratti:
N05 incarico di religione (docente con ricostruzione di carriera o che ha maturato il diritto alla stessa – "Focus IRC"; RPD liquidata per tutta la durata dell'incarico).
N27 incarico di religione (docente senza ricostruzione di carriera; RPD corrisposta soltanto per 10 mesi).
N28 supplenza di religione fino al termine delle lezioni (Non spetta RPD).

I docenti di religione che negli anni scolastici precedenti sono già stati destinatari di altri incarichi di religione manterranno la stessa partita di spesa fissa.

Il Mim consiglia alle segreterie scolastiche, prima di procedere all'inserimento dei contratti, il documento "**Focus IRC**" e la restante documentazione disponibili nella pagina SIDI "Documenti e Manuali->Gestione rapporti di lavoro personale scuola in cooperazione applicativa con MEF" .
Al fine di evitare indebiti pagamenti, le segreterie scolastiche dovranno prestare particolare attenzione nella scelta della tipologia di contratto, in quanto il MEF considererà come indebiti i compensi già liquidati in base al contratto annullato anche nel caso di stipula di altro contratto in luogo del precedente.

Inoltre, è bene precisare che le ore "aggiuntive"(max 6) oltre l'orario d'obbligo (18 ore) sono quelle, prestate dai docenti di scuola secondaria nell'ambito della stessa istituzione scolastica, da indicarsi nel prospetto R-1 utilizzando la casella "ore aggiuntive"; le stesse saranno retribuite fino al 30 giugno.

Il monitoraggio costante del processo di lavorazione dei contratti consente di intercettare eventuali sviste nella gestione e nella trasmissione dei dati contrattuali a NoiPA, per tale motivo si raccomanda alle segreterie delle Istituzioni scolastiche la frequente consultazione dello "stato" dei prospetti in SIDI al percorso "**Gestione giuridica e retributiva contratti scuola => Rapporti di lavoro/Indennità di maternità in Cooperazione applicativa => Elenchi RDL e prospetti della scuola operante**".

Inoltre, in vista della stipula dei contratti a.s. 2025/2026 è stata aggiornata la base dati SIDI relativamente alle informazioni di classi e scatti pervenuti da MEF per il personale IRC per il quale è stata disposta la ricostruzione di carriera.

Perché la procedura automatizzata possa essere operativa, tutti i docenti incaricati annuali di religione dovranno sollecitare la propria istituzione scolastica secondo le seguenti indicazioni:

1. **Consegnare in segreteria e richiedere che venga subito protocollata la proposta di nomina della Curia**.
2. Esigere che – ricevuta la proposta di nomina della Curia – tutti i dati relativi al contratto da sottoscrivere vengano inseriti tramite le nuove funzioni **SIDI** al nodo Area "Fascicolo Personale Scuola -> Gestione Giuridica e Retributiva Contratti Scuola ->Rapporti di lavoro/indennità di maternità in cooperazione applicativa -> Supplenze brevi, per maternità, indennità di maternità fuori nomina e incarichi di religione -> Supplenze brevi (2) -> N05, N27 o N28".
3. **Richiedere: validazione del prospetto,** download del contratto, stampa e firma del contratto. Il contratto dovrà avere la data inizio 01/09/2025 e data fine 31/08/2026.

I superiori tre punti devono essere espletati entro il 30 agosto.
N.B. Fino al 30 agosto le scuole non dovranno assolutamente trasmettere il contratto a NoiPa (pena l'annullamento), ma soltanto caricare i dati relativi al contratto dell'incaricato, stampare e firmare il contratto.

PRIC82300L - A5AC63C - REGISTRO PROTOCOLLO - 0010422 - 01/09/2025 - II.10 - E
Numero 462 - 29 agosto 2025

SNADIR INFO-POINT

La newsletter ufficiale dello Snadir (Federazione Gilda-Unams)

All'Albo Sindacale ex art. 25 legge 300/1970

Le seguenti operazioni vanno effettuate dal 1° settembre al 5 settembre:
4. Ribadire che la decorrenza da attribuire ai contratti a tempo determinato relativi all'anno scolastico 2025/2026 è quella del 1° settembre.
5. Infine, ricordare all'ufficio di segreteria della scuola che il contratto – dopo che è stato "accettato da NoiPa" – va inviato dopo l'assunzione in servizio del 1° settembre, assieme a tutta la documentazione comprese le variazioni giuridiche, alla Ragioneria di Stato competente, utilizzando le funzioni indicate nella Nota prot.214 del 29 gennaio 2018.

Quindi, in sintesi:
Consegnare in segreteria **entro il 30 agosto 2025** la proposta di nomina della Curia e chiedere che i propri dati (forniti esibendo il tesserino fiscale o tessera sanitaria) relativi al contratto di lavoro, vengano inseriti nel SIDI

Chiedere che sia validato, stampato e firmato il contratto nel **periodo 29 - 30 agosto 2025**.

Verificare che il contratto abbia la data inizio 01/09/2025 e la data fine 31/08/2026 e che **la scuola abbia individuato correttamente il tipo di contratto (N05, N27 oppure N28) e l'orario di servizio.**
Informare la scuola, se si ha diritto, di disporre la corresponsione dell'Assegno Unico e Universale o dell'Assegno per nucleo familiare.

Il 1° settembre
- prendere servizio
- chiedere alla segreteria che il contratto venga

TRASMESSO alla Ragioneria (entro e non oltre il 5 settembre).

Qualora l'ufficio di segreteria decidesse di utilizzare la nuova modalità di firma elettronica avanzata – FEA, suggeriamo di visionare la pagina dedicata cliccando qui. La Firma Elettronica Avanzata (FEA) è diversa dalla presa di servizio.
Il Mim suggerisce di passare alla nuova modalità di firma digitale con gradualità. Pertanto, in caso di difficoltà nell'utilizzo della FEA, si consiglia di richiedere alla segreteria della propria scuola di non attivare la modalità FEA durante il processo di inserimento del contratto.

Considerato quanto sopra, si invitano i docenti interessati ad attivarsi perché gli uffici competenti delle Curie consegnino loro le proposte di nomina PRIMA del 30 agosto; diversamente la procedura di cui sopra non potrà essere messa in atto, il sistema automatizzato non potrà ricevere i contratti entro il 5 settembre e i docenti riceveranno le retribuzioni in ritardo.
Siete invitati a comunicarci eventuali problematiche all'indirizzo contrattitelematici@snadir.it , così da segnalarle immediatamente al Ministero dell'istruzione e al Mef.

La stampa del contratto è disponibile nelle liste dei prospetti (SIDI) tramite apposita icona (stampante) nella colonna "Consultazioni disponibili"
Ricordiamo, infine, che è possibile controllare lo stato del proprio contratto sia nell'area riservata (Self service) del portale di NoiPA che su "Istanze on line".

Segreteria Nazionale Via del Castro Pretorio, 30 - 00185 Roma Tel. 06 62280408 - fax. 06 81151351
Segreteria Legale e Amministrativa Via Sacro Cuore, 87 - 97015 Modica (RG) Tel. 0932 762374 - fax. 0932 455328
https://www.snadir.it snadir@snadir.it