



**ISTITUTO COMPRENSIVO "ETTORE GUATELLI" COLLECCHIO**  
Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di I Grado  
Via San Prospero 11 - 43044 Collecchio (Parma)  
Cod. Fisc. 80010950345, Cod. Mecc. PRIC82400C  
email PRIC82400C@istruzione.it pec pric82400c@pec.istruzione.it tel. 0521.805419  
sito www.scuolacollechio.org

Collecchio, 06/04/2022

Prot. N.

**A: Ornella Bagatti – Qualifica:ATA**

**Agli Atti**

**Oggetto Incarico specifico per compensi accessori MOF a. s. 2021/22.**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Visto** il CCNL del 27/11/2007 in particolare gli articoli 9, 30, 32, 33, 34, 84, 85, 87, 88;

**Visto** il CCNL 2006/2009 e il CCNL 2016/2018 art. 40;

**Visto** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa d'Istituto per l'anno scolastico 2021/22;

**Visto** il Piano delle attività del personale A.T.A. anno scolastico 2021/22;

**Vista** l'assegnazione spettante del Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa a.s. 2021/22, comunicato con nota n. 0021503 del 30/09/2021

**Vista** la Contrattazione di Istituto anno scolastico 2021/22;

**Visto** che sussiste la copertura finanziaria;

**Visto** che vi sono i necessari presupposti organizzativi e didattici per avviare l'attività in argomento;

**Vista** la disponibilità della S.V. allo svolgimento dell'attività in argomento;

### **NOMINA**

**Ornella Bagatti – Qualifica ATA**

a svolgere, per il corrente anno scolastico 2021/22, l'incarico specifico di **gite e viaggi extra** per il cui svolgimento è previsto un compenso, lordo dipendente, pari ad **€ 280,00** come di seguito specificato:

Ore/Quantità	Compenso Unitario	Ore/Quantità	Compenso Unitario	Compenso Lordo Dip.
0	35,00	1	forfettario	280,00

Il compenso spettante verrà liquidato a fine anno scolastico a seguito del caricamento sul POS della scuola dei relativi stanziamenti da parte del Ministero dell'Istruzione.

Il compenso sarà corrisposto in rapporto all'effettivo svolgimento del compito oggetto del presente incarico e previa presentazione di dettagliata relazione con gli obiettivi raggiunti e registro delle attività svolte, in caso di realizzazione di progetti.

Per il personale ATA, il compenso relativo alla presente nomina potrà essere annullato o diminuito, sentito il DSGA e con determinazione del Dirigente Scolastico, qualora l'obiettivo per cui la stessa è stata conferita non venga raggiunto in tutto o in parte.

Infine, il compenso terrà conto del servizio effettivamente prestato e sarà ridotto proporzionalmente alle assenze effettuate nel periodo di competenza della nomina.



**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

\* Prof.ssa Elisabetta Botti