Denominazione del procedimento - Breve descrizione	Riferimenti normativi	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	responsabile del procedimento	ufficio responsabile dell'adozione del provvedimento finale	Modalità di acquisizione e informazioni	Tempi di conclusione del procedimento e ogni altro termine procedimentale rilevante (se previsto dalla normativa)	link (eventuale) di accesso al servizio on line	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari (codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, ovvero gli identificativi del conto corrente postale, nonchè i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento).	Titolare del potere sostitutivo in caso di inerzia	procedimento ad ISTANZA DI PARTE (SI/NO)	ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALL'ISTANZA E MODULISTICA	uffici ai quali rivolgersi
Procedimento di iscrizione on-line	D.M. 22/8/2007 n.139 art.1 ISTRUZIONE PARENTALE Iscrizioni scuola, anticipi, iscritti in esubero	**Ufficio Didattica**	**Segreteria**	**Dirigente Scolastico**		**Tempi MIUR per iscrizione**	https://www.istruzione.it/iscrizioni online/	PAGO IN RETE	USR E.R.	**SI**	**Certificazion e disabilità L.104/92 (ove necessario)** INCLUSIONE E PEI Alunni con disabilità	**Segreteria**
Procedimento di rilascio di certificato di frequenza alunni	Diploma: attestato, dati errati, furto/smarrimento/distruzione del cartaceo, certificazione sostitutiva DISPOSIZIONI IN MATERIA DI RILASCIO CERTIFICATI DA PARTE DELLE AMM. PUBBLICHE Decertificazione e autocertificazione	**Ufficio Didattica**	**Segreteria**	**Dirigente Scolastico**		**10 gg**		ESENZIONI	**USR E.R.**	**SI**	Modello di richiesta rilascio certificato di frequenza	**Segreteria**
Procedimento di rilascio di nulla osta al trasferimento di un alunno	art. 4 del R.D. 04 maggio 1925, n. 653 Trasferimento (nulla osta)	**Ufficio Didattica**	**Segreteria**	**Dirigente Scolastico**		**30 gg.**		**no**	**USR E.R.**	**SI**	Modello di richiesta rilascio certificato di NULLA OSTA	**Segreteria**