



**Istituto Comprensivo Statale
"Salvo D'Acquisto"**

Via Pelicelli, 8/A - 43124 PARMA - Tel. 0521/964432- 257199 Fax
0521/256246

Codice Fiscale 80013670346 Codice Meccanografico PRIC82900G
E.mail PRIC82900G@istruzione.it PEC PRIC82900G@pec.istruzione.it
Sito Web <http://icsalvodacquistoparma.edu.it/>

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

**OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca –
Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle
università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di
apprendimento e laboratori”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU – “Azione
1: Next generation classrooms – Ambienti di apprendimento innovativi”**

**VERBALE DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DELL’INCARICO INDIVIDUALE
AVENTE AD OGGETTO ATTIVITA’ SPECIALISTICHE DI SUPPORTO TECNICO
OPERATIVO E ORGANIZZATIVO AL RUP , RELATIVO AL PROGETTO “Esplora,
Collabora –Elabora - Crea – Comunica”, IDENTIFICATO DA CODICE CUP
D94D22005180006**

Il giorno 17/07/2023 , alle ore 10.00 nell’ufficio del dirigente dell’Istituzione scolastica I.C. “Salvo D’Acquisto”, si è riunita la Commissione per la selezione di una figura per lo svolgimento delle attività specialistiche di supporto tecnico operativo e organizzativo al RUP, in relazione al progetto dal Titolo “Esplora, Collabora –Elabora - Crea – Comunica”, identificato da Codice CUP D94D22005180006

, nelle persone:

Presidente: Nadia Malcisi;

Componente: Marinella Froio;

Componente: Lucia Gullo ;

PREMESSO CHE

- con Decreto prot. n. 4541 del 6./07/2023 , l’Istituzione scolastica ha autorizzato l’avvio di una selezione volta al conferimento di un incarico individuale, avente ad oggetto lo svolgimento delle attività specialistiche di supporto tecnico operativo e organizzativo al RUP, nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università” – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” del PNRR, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU, con durata da luglio 2023 al 31/12/2024;
- in data 6/07//2023 l’Istituzione scolastica ha pubblicato l’Avviso di selezione prot. n. 4542;
- l’art. 3, dell’Avviso di selezione, ha previsto specifici criteri di selezione dei quali si terrà conto ai fini dell’individuazione della figura professionale affidataria dell’incarico individuale;
- l’art. 6, comma 1, del succitato Avviso, dispone che «Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12.00 del 15/07/2023»;

con Decreto prot. 4703 del 17/07/2023 , il Dirigente scolastico ha costituito la Commissione per la selezioni di una figura professionale per lo svolgimento delle attività specialistiche di supporto tecnico operativo e organizzativo al RUP, in relazione al progetto “Esplora, Collabora –Elabora - Crea – Comunica”, identificato da Codice CUP D94D22005180006 ;funge da Segretario verbalizzante il Componente Lucia Gullo.

Tutto ciò premesso, il Presidente, nella persona della Dott.ssa Nadia Malcisi, dà atto che è pervenuta una sola domanda di partecipazione nei modi e nei termini stabiliti, come di seguito individuate:

1. Sonia Iannini – assistente amministrativa interna

La Commissione, dopo aver verificato la conformità e regolarità della documentazione pervenuta, procede alla valutazione della candidatura. Di seguito viene riportata la candidata che ha presentato domanda di partecipazione, riportando i criteri di valutazione di cui all’art. 3, dell’Avviso di selezione , prot. n. 4542 del 06/07//2023 ; e i relativi punteggi attribuiti a ciascuno di essi.

CANDIDATO: SONIA IANNINI

SUPPORTO TECNICO OPERATIVO AL RUP	Max titoli	Punti per ogni titolo	Candidato	Commissione
TITOLI DI STUDIO 15 punti max				
A1. Diploma di scuola secondaria di II grado	1	5		5
A2. Laurea triennale	1	5		
A3. Laurea magistrale o vecchio ordinamento	1	5		
CERTIFICAZIONI 12 punti max				
B1. Certificazioni informatiche riconosciute	2	3		3
B2. Certificazioni linguistiche riconosciute	2	3		
ESPERIENZE LAVORATIVE IN AMBITO SCOLASTICO 25 punti max				
C1. Anni di Incarico di Assistente Amministrativo	5	2		10
C2. Esperienze di gestione amministrativa nei progetti finanziati da FSE (PON-POR)	5	2		
C3. Anni di esperienza nella gestione e seguito manutenzione del patrimonio informatico- digitale dell’Istituto	5	1		4
totale				22

CANDIDATO	PUNTEGGIO COMPLESSIVO
SONIA IANNINI	Punti 22

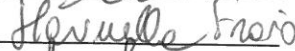
Alle ore 10.30 , il Presidente dichiara chiusa la seduta.

Il presente verbale viene redatto contestualmente, letto, confermato e sottoscritto al termine della seduta e inserito in apposito plico, destinato alla raccolta dei verbali e della documentazione della presente procedura selettiva.

Letto, confermato e sottoscritto,

Parma, li 17/07/2023

Presidente: 

Componente: 

Componente: 