



Istituto Comprensivo Statale "Salvo D'Acquisto"

Via Pelicelli, 8/A - 43124 PARMA - Tel. 0521/964432- 257199 Fax
0521/256246

Codice Fiscale 80013670346 Codice Meccanografico PRIC82900G
E.mail PRIC82900G@istruzione.it PEC PRIC82900G@pec.istruzione.it
Sito Web <http://icsalvodacquistoparma.edu.it/>

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI REPERTE E SICUREZZA

LETTERA DI INCARICO

L'ISTITUTO SCOLASTICO STATALE " SALVO D'ACQUISTO" , C.F. n. 80013670346 , con sede legale in Parma , in Via Pelicelli 8/A, in persona della Dott.ssa Nadia Malcisi , ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante

VISTA

- la deliberazione n. 3 del Collegio dei docenti, del 22 settembre 2022 con la quale è stata individuata la docente Sara Righetto, già animatore digitale , per lo svolgimento dell'incarico di componente team per l'innovazione didattica-educativa con particolare riferimento all'integrazione delle tecnologie digitali negli ambienti di apprendimento;
- la dichiarazione di insussistenza di motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a SARA RIGHETTO l'incarico di **Componente del Gruppo di progettazione** nelle diverse fasi e attività necessarie alla implementazione degli ambienti di apprendimento in senso innovativo e all'avanzamento delle competenze educative-didattiche-metodologiche dei docenti nell'ambito del progetto "**Esplora, Collabora –Elabora - Crea – Comunica**" con CUP **D94D22005180006** , secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico prevede l'espletamento di :

- partecipazione delle riunioni collegiali del gruppo di progettazione;
- analisi previsionale delle caratteristiche tecniche della dotazione tecnologica da acquistare per la miglior efficacia della stessa ai fini didattici-educativi previsti dal progetto per ciascuna aula target;

- predisposizione di percorsi formativi per i docenti inerenti i processi di integrazione del digitale nella didattica e gli eventuali addestramenti al corretto utilizzo delle attrezzature acquistate in riferimento ad ogni aula target;
- progettazione di dettaglio (setting d'aula e tecnologie correlate) e seguito alla realizzazione esecutiva degli adeguamenti tecnologici, di piccola edilizia e di disposizione degli arredi dell'aula innovativa polivalente ;
- supporto operativo all'allestimento della suddetta aula con seguito alle ditte fornitrici nella fase di installazione e alle maestranze del Comune di Parma durante i lavori di movimentazione arredi;
- ricerca e diffusione di metodologie didattiche innovative praticabili nell'aula innovativa polivalente e predisposizione di un modello orario di utilizzo da parte delle classi dell'istituto

nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.

2. Le attività sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022, al paragrafo «*Spese ammissibili*».
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. La durata decorre dal luglio 2023 fino al dicembre 2024.
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari a n. 40 ore e ad **€ 928,8 (Euro novecentoventotto/8)** importo inteso lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate, come risultanti dal *timesheet* che l'Incaricato dovrà compilare.
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente e compatibilmente con l'assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Deliberazione del Collegio dei docenti, n. 3 del 22/09/2022 ;
- ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

Parma, 17/07/2023

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa NADIA MALCISI

L'INCARICATO

SARA RIGHETTO

per accettazione


