



Istituto Comprensivo Statale "Salvo D'Acquisto"

Via Pelicelli, 8/A - 43124 PARMA - Tel. 0521/964432- 257199 Fax 0521/256246

Codice Fiscale 80013670346 Codice Meccanografico PRIC82900G

E.mail PRIC82900G@istruzione.it – Sito Web [www. http://icsalvodacquistoparma.edu.it/](http://icsalvodacquistoparma.edu.it/)



OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE CON AFFIDAMENTO DIRETTO ACQUISTO RINNOVO FIRMA DIGITALE DIRIGENTE SCOLASTICO

Prot. 9470 del 28/11/2022

CIG: Z5638C7EAE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO	Il Regolamento di contabilità D.I. n. 44/2001;
VISTO	Il DL.vo n. 50/2016 "Il nuovo Codice dei Contratti Pubblici";
VISTO	Il DL.vo n. 56/17 disposizioni integrative e correttive DL.vo 50/16
VISTO	il programma annuale per l'esercizio finanziario
VISTA	la sentenza del Consiglio di Stato n.1903 del 13/09/2016;
VISTA	la delibera A.N.A.C. n. 1097 del 26/10/2016;
ACCERTATA	la necessità di procedere al rinnovo del contratto della firma digitale della DS;
VERIFICATA	La regolarità del DURC
CONSIDERATO	Il bisogno di rinnovare il contratto di firma digitale del DS
PRECISATO	che il fine pubblico da perseguire è l'erogazione dei servizi didattici e degli uffici;
RITENUTO	di optare, quale modalità di scelta del contraente, l'affidamento diretto, in quanto il valore economico della fornitura richiesta risulta tale che per il suo affidamento non si necessita di avviso pubblico, né di ordinaria procedura ristretta o procedura comparata, ovvero che l'affidamento per la fornitura dei prodotti richiesti è ricompreso nel limite di cui all'art. 125 del comma 11 del D.L. 163/2006, così come modificato dall'art. 36 del D.LGS. 50/2016 e di cui all'art. 34 del D.I. 44/2001
PRESO ATTO	che il valore di acquisto del prodotto è di €. 122,00 IVA inclusa;
VISTA	la disponibilità di bilancio;

DETERMINA

1. Di procedere, per le motivazioni in premessa, al rinnovo del contratto della firma digitale della DS, con affidamento diretto a MADISOFT SPA socio unico
2. Di quantificare il valore della spesa in €. 122,00 IVA inclusa;
3. Di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture elettroniche debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
4. Di imputare la spesa all'aggregato "A02"Funzionamento amministrativo;

Parma, 28/11/2022

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Nadia Malcisi
Firma autografa sostituita a mezzo
stampa ai sensi e per gli effetti
dell'art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93

