



## Istituto Comprensivo Statale "Salvo D'Acquisto"

Via Pelicelli, 8/A - 43124 PARMA - Tel. 0521/964432- 257199 Fax  
0521/256246

Codice Fiscale 80013670346 Codice Meccanografico PRIC82900G  
E.mail [PRIC82900G@istruzione.it](mailto:PRIC82900G@istruzione.it) PEC [PRIC82900G@pec.istruzione.it](mailto:PRIC82900G@pec.istruzione.it)  
Sito Web <http://icsalvodacquistoparma.edu.it/>

# FUTURA

## LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RISERVA E RESILIENZA

### LETTERA DI INCARICO

L'ISTITUTO SCOLASTICO STATALE " SALVO D'ACQUISTO" , C.F. n. 80013670346 , con sede legale in Parma , in Via Pelicelli 8/A, in persona della Dott.ssa Nadia Malcisi , ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante

#### VISTA

- la deliberazione n. 3 del Collegio dei docenti, del 22 settembre 2022 con la quale è stata individuata la docente Valentina Ambrogi, per lo svolgimento dell'incarico di componente team per l'innovazione didattica-educativa con particolare riferimento all'integrazione delle tecnologie digitali negli ambienti di apprendimento;
- la dichiarazione di insussistenza di motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a VALENTINA AMBROGI l'incarico di **Componente del Gruppo di progettazione** nelle diverse fasi e attività necessarie alla implementazione degli ambienti di apprendimento in senso innovativo e all'avanzamento delle competenze educative-didattiche-metodologiche dei docenti nell'ambito del progetto "Esplora, Collabora -Elabora - Crea - Comunica" con CUP D94D22005180006 , secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico prevede l'espletamento di :

- partecipazione delle riunioni collegiali del gruppo di progettazione;

- ricerche merceologiche e di mercato inerenti i locali della Biblioteca innovativa “Baia del re” presso la scuola primaria “Martiri di Cefalonia” ;
- progettazione di dettaglio (setting dei locali e tecnologie correlate) e seguito alla realizzazione esecutiva degli adeguamenti tecnologici, degli arredi e di piccola edilizia dell’intera biblioteca innovativa – 5 locali- presso la scuola primaria “Martiri di Cefalonia”;
- supporto operativo all’allestimento dei suddetti locali con seguito alle ditte fornitrici nella fase di installazione e alle maestranze del Comune di Parma durante i lavori di restauro edilizio e logistico;
- ricerca e diffusione di metodologie didattiche innovative connesse alla biblioteca innovativa e alla digitalizzazione del servizio di prestito e consultazione implementate dalla stessa docente

nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU.

2. Le attività sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all’effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L’Incaricato si impegna ad eseguire l’Incarico a regola d’arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L’incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all’articolo 1, comma 1, al di fuori dell’orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022, al paragrafo «*Spese ammissibili*».
5. L’incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell’istruzione e del merito, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. La durata decorre dal luglio 2023 fino al dicembre 2024.
7. Non è ammesso il rinnovo dell’incarico. L’eventuale differimento del termine di conclusione dell’Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell’Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l’Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari a n. 45 ore e ad **€ 1044,9 (Euro millequarantaquattro/9)**, importo inteso lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate, come risultanti dal *timesheet* che l’Incaricato dovrà compilare.
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall’Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente e compatibilmente con l’assegnazione delle risorse da parte dell’Unità di missione del PNRR del Ministero dell’istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Deliberazione del Collegio dei docenti, n. 3 del 22/09/2022 ;
- ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

Parma, 14/07/2023

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Dott.ssa NADIA MALCISI

**L'INCARICATO**

VALENTINA AMBROGI

per accettazione

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Valentina Ambrogi', is written over a horizontal line.