



ISTITUTO COMPRESIVO "GIOVANNINO GUARESCHI"

SCUOLE DELL'INFANZIA, PRIMARIE E SECONDARIE DI 1° GRADO di ROCCABIANCA, SAN SECONDO P.SE E SORAGNA



Telefono: 0521-872151/ 52
Fax: 0521/371004
C.F. 80011990340
C.U.: UFNZM7

Sede:
P.le Bernini, 11
43017 San Secondo P.se (PR)
CM: PRIC83000Q

E-mail: pric83000q@istruzione.it
Pec: pric83000q@pec.istruzione.it
Sito web: www.icgiovanninoguareschi.edu.it

All'Amministrazione Trasparente

DECISIONE A CONTRARRE AI SENSI DELL'ART. 50 COMMA 1 LETT. B) DEL D.LGS 36/2023 PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO RELATIVO ALL'ACQUISTO DELLA CHIAVETTA PER LA FIRMA DIGITALE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

CIG: B44A5B167D - Voce di spesa Attività / Progetti A 02 Funzionamento Amministrativo

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;

Visto il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della L. 15/03/1997, n. 59;

Visto il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

Visto il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

Tenuto conto delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

Preso atto che l'art. 17, comma 2, del D.lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la stipulazione del contratto deve essere preceduta da apposita decisione del responsabile del progetto di spesa di contrarre, individuando "l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale";

Tenuto conto che i suddetti interventi per entità e tipologia sono riconducibili (visto il valore della fornitura) alla fattispecie di cui al comma 1, lett. b) dell'art. 50 del D.Lgs.36/2023, e quindi, mediante affidamento diretto;

Visto il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

Visto la Delibera n. 1 dal Verbale n. 5 del Consiglio di Istituto dell'11/01/2024 riportante l'approvazione del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2024, approvato dagli organi competenti;

Visto il Regolamento d'Istituto per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture approvato dal Consiglio d'Istituto;

Considerata la necessità e l'urgenza di procedere all'**acquisto della chiavetta per la firma digitale del Dirigente Scolastico**, al fine di garantire il regolare svolgimento dell'attività amministrativa;

Considerato che, secondo quanto previsto dall'art.49 del D.Lgs.36/2023, il principio di rotazione non si applica per i contratti affidati con le procedure di cui all'articolo 50, comma 1, lettere c), d) ed e), quando l'indagine di mercato sia stata effettuata senza porre limiti al numero di operatori economici in possesso dei requisiti richiesti da invitare alla successiva procedura negoziata e che è comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000;

Rilevato che il fornitore **Madisoft SPA - Via G. Falcone 5, Casette Verdini - Pollenza (MC) P.IVA IT01818840439** – è fornitore del bene oggetto della fornitura in questione;

Posto che, il fornitore **Madisoft SPA** in relazione all'importo totale della fornitura propone un prezzo vantaggioso;

Dato atto che per l'individuazione dell'operatore economico si è tenuto conto della qualità dei potenziali prodotti e servizi che questi può offrire e di eventuale motivato interesse a collaborare con l'Istituzione Scolastica, requisiti accertati sulla base delle pregresse esperienze dell'amministrazione riguardo all'affidabilità del fornitore in questione, sia in termini di qualità del servizio/fornitura sia in riferimento al rispetto dei termini di consegna, ritenuti questi ultimi requisiti di particolare importanza;

Firmato digitalmente da MAURIZIO OLIVIERI

Ritenuto pertanto di procedere all'**affidamento diretto** in favore del suddetto operatore economico;

Atteso che la determinazione della spesa massima stimata per la fornitura in oggetto, pari ad € **122,00** complessivi, trova copertura nel programma annuale per l'anno **2024**;

Preso atto che, il D.S. dell'Istituzione Scolastica ricopre l'incarico di R.U.P. in quanto soddisfa ai requisiti richiesti dal citato art. 13 D.Lgs. 36/2023 e dall'allegato I.2, avendo inquadramento giuridico e competenze professionali adeguati;

Tenuto conto che, nella fattispecie, il RUP rivestirà anche le funzioni di Direttore dell'Esecuzione, sussistendo i presupposti per la coincidenza delle due figure previsti dal par. 10 delle Linee Guida ANAC n. 3;

Visto l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

Tenuto conto che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

Dato atto che il contratto, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 1, comma 3, del D.L. 95/2012, sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto forniture comparabili con quelli oggetto di affidamento;

Tenuto conto che la Stazione Appaltante, prima della stipula del contratto, svolgerà le verifiche volte ad accertare il possesso, da parte dell'affidatario, dei requisiti di ordine generale di cui agli art. 94, 95 e 100 (eventuali requisiti di ordine speciale) del D.Lgs 36/2023, da assumere nelle forme di cui all'art. 52 del D.lgs 36/2023;

Visto l'art. 52 comma 1 lettera b del D.Lgs. 36/2023 Controllo sul possesso dei requisiti "nelle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, lettere a) e b), di importo inferiore ai 40.000 euro, gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti. La stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno;

Considerato che, in tema di imposta di bollo in materia di contratti pubblici, si applica quanto disposto all'allegato I.4 del d.lgs. 36/2023;

Tenuto conto, che l'Istituto, trattandosi di affidamento di cui all'art. 50, comma 1, lettera b, D.L.gs 36/2023, non ha richiesto, ai sensi dell'art. 53, comma 1 all'operatore economico la prestazione della garanzia provvisoria;

Tenuto conto, altresì, ai sensi degli artt. 53, comma 4 e 117, comma 14 del D.Lgs. 36/2023, l'Istituto non ha richiesto la garanzia definitiva in ragione della comprovata solidità dell'operatore economico;

Considerato che, ai sensi di quanto disposto all'art. 55 del d.lgs. 36/2023, i termini dilatori previsti dall'articolo 18, commi 3 e 4, dello stesso decreto, non si applicano agli affidamenti dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea;

Tenuto conto che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 13 agosto 2010, n. 136 e dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187;

Preso atto che per detta fornitura è stato acquisito il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG): **B44A5B167D**;

Rilevato che il valore economico del servizio richiesto risulta tale che, per il suo affidamento, non necessita di procedura negoziata senza bando, ovvero che l'affidamento per la fornitura del servizio richiesto è compreso nel limite di cui all'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023;

Preso atto della possibilità di avviare una procedura con **affidamento diretto** poiché l'importo complessivo è entro i 140.000,00 euro ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D-Lgs n. 36/2023;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla L. 6 novembre 2012, n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione";

DECIDE:

- le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di autorizzare l'avvio della procedura di **affidamento diretto** ai sensi degli artt. 43, 44, 45 del D.I. 129/2018 e dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023, con l'operatore economico **Madisoft SPA - Via G. Falcone 5, Casette Verdini - Pollenza (MC) P.IVA IT01818840439** per l' **acquisto della chiavetta per la firma digitale del Dirigente Scolastico** per un importo pari a € **100,00 (imponibile) + € 22,00 (IVA 22%)**;
- di impegnare la spesa complessiva di € **122,00 (I V A c o m p r e s a)** o di quella diversa che risulterà in sede di liquidazione;
- di autorizzare il DSGA all'imputazione della spesa, di cui alla presente decisione, al competente capitolo di bilancio **Attività /Progetti A 02 Funzionamento Amministrativo**;
- di riportare sugli atti successivi il seguente n. **CIG B44A5B167D** acquisito da questa Stazione Appaltante;

PRIC83000Q - A2A6DAD - REGISTRO PROTOCOLLO - 0010005 - 15/11/2024 - VI.2 - U

- di disporre che i pagamenti in dipendenza del presente provvedimento saranno effettuati, previa verifica di regolarità del servizio, mediante accredito su apposito conto corrente dedicato ai sensi dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e previa acquisizione del DURC in fase di liquidazione;
- di dare atto che il RUP è il DS Prof. Maurizio Olivieri , ai sensi dell'art. 13, commi 1-3, del D. Lgs. 36/2023;
- di dare atto che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica, sez. Amministrazione Trasparente”, ai sensi del Dlgs 33/2013.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Maurizio Olivieri
firmato digitalmente