



ISTITUTO COMPRENSIVO "GIOVANNINO GUARESCHI"
SCUOLE DELL'INFANZIA, PRIMARIE E SECONDARIE DI 1° GRADO
di ROCCABIANCA, SAN SECONDO P.SE E SORAGNA

Telefono: 0521-872151/ 52
Fax: 0521/371004
C.F. 80011990340
C.U.: UFNZM7

Sede: P.le Bernini, 11
43017 San Secondo P.se (PR)
CM: PRIC83000Q

E-mail: pric83000q@istruzione.it
Pec: pric83000q@pec.istruzione.it
Sito web: www.icgiovanninoguareschi.edu.it

CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE

(con emissione di fattura)

TRA

L'Istituto Comprensivo "Giovannino Guareschi" di Roccabianca, San Secondo P.se e Soragna

rappresentato legalmente dal Prof. Maurizio Olivieri

dirigente scolastico nato a [REDACTED] (C.F.: [REDACTED])

e domiciliato per la sua carica presso l'Istituto di cui sopra

codice fiscale 80011990340

(di seguito anche denominato per brevità "Committente");

E

la Dott.ssa Eleonora Pongolini

domiciliata a [REDACTED]

codice fiscale [REDACTED]

esperto esterno alla scuola in possesso della laurea in Psicologia Clinica e di Comunità ed iscritta all'Ordine degli Psicologi dell'Emilia Romagna (iscrizione n. [REDACTED])

(di seguito anche denominato per brevità "Esperto");

PREMESSO

- che il Decreto Interministeriale n. 129/2018 del 28/08/2018 "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche" – titolo V attività negoziale, consente la stipulazione di contratti di prestazione d'opera con esperti per l'arricchimento dell'offerta formativa;
- che per la realizzazione del servizio di **sportello di ascolto, assistenza e consulenza psicologica** rivolto ad alunni, genitori e insegnanti della **scuola secondaria di primo grado di San Secondo P.se** nell'ambito del **Progetto "LiberaMente"**, si rende necessario il ricorso ad esperti esterni non essendo presenti nella scuola docenti in possesso della specifica competenza professionale;

VISTO

- l'Avviso di selezione pubblica emanato da questo Istituto con prot. n. 9902 del 13/11/2024;
- il verbale della commissione per l'aggiudicazione in via definitiva dell'incarico prot. n. 10876 del 29/11/2024;

SI CONVIENE E SI STIPULA

il presente contratto di prestazione d'opera intellettuale di cui le premesse costituiscono parte integrante, valevole esclusivamente per l'anno scolastico 2024/2025 e nei termini qui di seguito indicati.

Articolo 1

La Dott.ssa Eleonora Pongolini, individuata quale esperto in relazione ai titoli culturali e professionali debitamente documentati in apposito curriculum vitae depositato agli atti della scuola, si impegna a prestare la propria opera intellettuale consistente nello svolgimento dei seguenti interventi:

- servizio di **sportello di ascolto, assistenza e consulenza psicologica** rivolto ad alunni, genitori e insegnanti della **scuola secondaria di primo grado di San Secondo P.se** nell'ambito del **Progetto "LiberaMente"**.

L'attività sarà svolta **dal mese di novembre 2024 al mese di maggio 2025** per un massimo di **35 ore**.

Articolo 2

L'attività dell'esperta dovrà essere organizzata in connessione con le necessità del Committente: le giornate delle attività di sportello saranno concordate con i docenti referenti, con un monte ore non superiore a **35 ore** di attività.

Articolo 3

La prestazione oggetto del presente contratto viene resa dall'esperta nel contesto di un rapporto che non avrà in alcun modo carattere di lavoro subordinato e comporterà l'esecuzione della stessa senza osservanza di particolari limiti, con l'utilizzazione di una propria autonomia e distinta organizzazione di lavoro, compatibilmente con le attività ed i fini istituzionali del Committente.

La Dott.ssa Eleonora Pongolini si impegna a svolgere personalmente la prestazione di cui al presente contratto, la quale non potrà avvalersi di ausiliari e/o sostituti.

Articolo 4

L'Istituto Comprensivo "Giovannino Guareschi" a fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta dalla Dottoressa si impegna a corrispondere un compenso totale lordo stato di **€ 1.400,00** (Costo orario lordo stato **€ 40,00**), comprensivo di tutte le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali previste dalla normativa vigente incluse quelle a carico del Committente. Esso verrà corrisposto al termine della prestazione, previa adeguata e completa rendicontazione dell'attività svolta.

Articolo 5

In caso di interruzione del corso per cause di forza maggiore (ad esempio: indisponibilità dell'esperto) saranno retribuite le ore effettivamente svolte.

Articolo 6

Il Committente non rimborserà eventuali spese di viaggio, vitto ed alloggio anche se derivanti dal presente contratto, per eventuali costi sostenuti dall'esperto per raggiungere la sede di lavoro e che, pertanto rimarranno a totale carico del medesimo.

Articolo 7

Il Committente provvede limitatamente al periodo di cui sopra alla copertura assicurativa contro gli infortuni derivanti da responsabilità civile alle stesse condizioni e limiti previsti per il personale docente della scuola.

Articolo 8

Il Committente si riserva la facoltà insindacabile di revocare l'incarico in qualunque momento e di conseguenza di interrompere il presente rapporto anticipatamente rispetto alla scadenza pattuita, con effetto immediato, a mezzo lettera raccomandata, in caso di inadempimento degli obblighi derivanti dal presente contratto. Ciò non produce al docente alcun diritto a risarcimento danni.

Articolo 9

Alla scadenza del presente contratto o in caso di risoluzione o di recesso di una delle parti contraenti, nulla sarà dovuto dall'Istituto Comprensivo alla Dott.ssa Eleonora Pongolini a titolo di indennità di cessazione del rapporto di prestazione d'opera intellettuale.

Articolo 10

Tutti i dati e le informazioni di cui l'esperto entrerà in possesso nello svolgimento dell'incarico di cui al presente contratto dovranno essere considerati riservati ed è fatto assoluto divieto di divulgazione.

Articolo 11

L'esperto, ai sensi del GDPR n. 649 del 27 aprile 2016 (Regolamento Europeo sulla privacy), autorizza l'Amministrazione Scolastica ad utilizzare i dati personali dichiarati solo per i fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica ed economica del rapporto di lavoro, nonché per dati statistici.

Articolo 12

Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli art. 2229 e seguenti del Codice Civile, ed alle norme collegate. In caso di controversie il foro competente è quello di Parma.

Articolo 13

Il presente atto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso; in tal caso le spese di registrazione sono a carico della Dott.ssa Eleonora Pongolini.

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico Prof. Maurizio Olivieri (tel 0521/872151; e-mail: pric83000q@istruzione.it).

Il Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico.

Il Responsabile della protezione dei dati è Progetto Privacy Srl, referente Giampaolo Spaggiari, contattabile per e-mail scrivendo a rpd@progettoprivacy.it o telefonando al 059 4721502 o 338 3125251.

Il Contrattista
Dott.ssa Eleonora Pongolini

Il Dirigente Scolastico
Prof. Maurizio Olivieri


