



**ISTITUTO COMPRENSIVO “GIOVANNINO GUARESCHI”
SCUOLE DELL’INFANZIA, PRIMARIE E SECONDARIE DI 1° GRADO
di ROCCABIANCA, SAN SECONDO P.SE E SORAGNA**

Telefono: 0521-872151/ 52
Fax: 0521/371004
C.F. 80011990340
C.U.: UFNZM7

Sede: P.le Bernini, 11
43017 San Secondo P.se (PR)
CM: PRIC83000Q

E-mail: pric83000q@istruzione.it
Pec: pric83000q@pec.istruzione.it
Sito web: www.icgiovanninoguareschi.edu.it

Agli atti bilancio

Amministrazione trasparente

OGGETTO:

Decisione a contrarre per l'affidamento diretto per l'acquisto di materiale didattico e di facile consumo per la scuola Primaria di San Secondo Parmense, a.s.2024/2025, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

-PREMESSO che si rende necessario indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per l'acquisizione di forniture e/o servizi ai sensi dell'art. 50 comma 1, lett b) del D.lgs. n. 36 del 2023;

-VISTO il R.D. 18 novembre 1923 n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato e il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii;

-VISTA la Legge 7 agosto 1990 n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

-VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59 concernente “Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

-VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

-VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

- VISTO il Decreto n. 129 del 28/08/2018, concernente “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;
- VISTO l’art. 50 comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 36 del 31 marzo 2023 “Codice dei contratti pubblici”;
- RILEVATA l’assenza di convenzioni CONSIP attive per l’acquisto della fornitura che si intende acquisire;
- ATTESO che l’oggetto della fornitura non rientra in nessun Accordo Quadro o Sistema Dinamico di Acquisizione messo a disposizione da Consip S.p.A.;
- VISTA la delibera del Consiglio di Istituto con la quale è stato approvato il PTOF e considerate le successive integrazioni annuali;
- VISTA la delibera del Consiglio di Istituto con la quale è stato approvato il Programma Annuale;
- ATTESO che il valore stimato, al netto dell’imposta sul valore aggiunto, della presente procedura di acquisizione di fornitura rientra sotto i valori di soglia previsti dal D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 e sotto i valori di soglia di cui all’art. 45 del Decreto n. 129/2018;
- CONSIDERATO che questa amministrazione nell’affidamento ed esecuzione di lavori, servizi e forniture sotto soglia, agisce nel rispetto dei principi enunciati dall’art. 50, comma 1, lettera b) del D.lgs n. 36/2023;
- PRESO ATTO che gli operatori economici per essere affidatari di procedure di appalto o concessione devono essere in possesso dei requisiti di carattere generale di cui agli artt. 94 e 95 del D.lgs n. 36/2023;
- RITENUTO che i criteri di selezione nella scelta del contraente riguardano esclusivamente, ai sensi dell’ex art 100 del D.lgs n. 36/2023: l’idoneità professionale, la capacità economica e finanziaria e le capacità tecniche e professionali;
- FERMI tutti i principi stabiliti dagli artt. 1-16 del D.lgs n. 36/2023;
- RILEVATO che in relazione a quanto sopra esposto è stata indetta la procedura di affidamento diretto, di cui all’art. 50, comma 1, lettera b) del D.lgs. n. 36 del 31 marzo 2023, il cui valore è stato desunto tramite indagine informale di mercato;
- ACCERTATO che, sulla base dell’attività istruttoria svolta dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, esiste la copertura finanziaria della relativa spesa.

DECIDE

Art. 1 – Premessa

La premessa è parte integrante e sostanziale della presente procedura di affidamento,

- di affidare a BORGIONE CENTRO DIDATTICO SRL con sede in Via Gabrielli 1,10077 San Maurizio Canavese (TO) la fornitura specificata in premessa;
- di sostenere la spesa per un importo pari ad € 75,65(esclusa IVA) e per un importo complessivo inclusivo di IVA al 22% di €92,28;
- di evidenziare il seguente CIG B490341461 in tutte le fasi dell'istruttoria;
- di richiedere alla ditta aggiudicataria (se non già in nostro possesso): i dati necessari ad acquisire il Documento Unico di Regolarità Contributiva; gli estremi identificativi IBAN del conto corrente bancario o postale dedicato con indicate le generalità e il codice fiscale della persona delegata ad operare sugli stessi (solo se variati);
- di informare la ditta aggiudicataria che: o si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010; o deve dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura della notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria;
- Art. 2 – R.U.P.

Responsabile unico del procedimento Ai sensi dell'art. 15 del D.lgs n. 36/2023 e dell'art. 5 della legge n. 241/1990, è individuato Responsabile Unico del Procedimento il Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo Giovannino Guareschi di San Secondo Parmense, Prof. Olivieri Maurizio;

Art. 3 – Adempimenti

La presente decisione, ai sensi dell'art. 20 del Codice dei contratti pubblici D.Lgs 36/2023, viene pubblicata sul sito web dell'Istituto Comprensivo nella sezione Amministrazione Trasparente.

DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Maurizio Olivieri