



ISTITUTO COMPRESIVO "GIOVANNINO GUARESCHI"
SCUOLE DELL'INFANZIA, PRIMARIE E SECONDARIE DI 1° GRADO
di ROCCABIANCA, SAN SECONDO P.SE E SORAGNA

Telefono: 0521-872151/ 52
Fax: 0521/371004
C.F. 80011990340
C.U.: UFNZM7

Sede:
P.le Bernini, 11
43017 San Secondo P.se (PR)
CM: PRIC83000Q

E-mail: pric83000q@istruzione.it
Pec: pric83000q@pec.istruzione.it
Sito web: www.icgiovanninoguareschi.edu.it

All'Albo on line
Agli atti

DECISIONE A CONTRARRE

OGGETTO: Acquisto registri dei verbali per consigli di classe, scuola primaria di primo grado I.C. Giovannino Guareschi
CIG: B4DF71965D - Attività A2.1

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;

Visto il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della L. 15/03/1997, n. 59;

Visto il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

Visto il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

Tenuto conto delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.L. 129/2018;

Preso atto che l'art. 17, comma 2, del D.lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la stipulazione del contratto deve essere preceduta da apposita decisione del responsabile del progetto di spesa di contrarre, individuando "l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale";

Tenuto conto che i suddetti interventi per entità e tipologia sono riconducibili (visto il valore della fornitura) alla fattispecie di cui al comma 1, lett. b) dell'art. 50 del D.Lgs.36/2023, e quindi, mediante **affidamento diretto**;

Visto il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

Vista la Delibera del Consiglio di Istituto di approvazione del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2024, approvata dagli Organi competenti;

Visto il Regolamento d'Istituto per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture approvato dal Consiglio d'Istituto;

Vista la necessità e l'urgenza di provvedere all'acquisto di n. 8 registri dei verbali per consigli di classe, al fine di garantire il regolare svolgimento dell'attività istituzionale;

Visto che alla data odierna non sono attive Convenzioni CONSIP relative ai servizi di cui alla presente decisione;

Considerato che, secondo quanto previsto dall'art.49 del D.Lgs.36/2023, il principio di rotazione non si applica per i contratti affidati con le procedure di cui all'articolo 50, comma 1, lettere c), d) ed e), quando l'indagine di mercato sia stata effettuata senza porre limiti al numero di operatori economici in possesso dei requisiti richiesti da invitare

alla successiva procedura negoziata e che è comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000;

Ritenuta congrua l'offerta della Ditta **Gruppo Spaggiari Parma S.P.A.** con sede in Parma (PR) – 43126, Via Bernini n. 22A P.IVA 00150470342;

Accertato che la Ditta **Gruppo Spaggiari Parma S.P.A.** con sede in Parma (PR) – 43126, Via Bernini n. 22A P.IVA 00150470342, già fornitrice per gli aa.ss. precedenti, fornisce la fornitura di n. 8 registri per i verbali dei consigli di classe e risponde alle esigenze di questa Istituzione Scolastica e risulta possedere i requisiti di idoneità professionale e capacità economica e finanziaria;

Atteso che la determinazione della spesa massima stimata per la fornitura in oggetto trova copertura nel programma annuale per l'anno 2024;

Preso atto che, il D.S. dell'Istituzione Scolastica ricopre l'incarico di R.U.P. in quanto soddisfa ai requisiti richiesti dal citato art. 13 D.Lgs. 36/2023 e dall'allegato I.2, avendo inquadramento giuridico e competenze professionali adeguati;

Tenuto conto che, nella fattispecie, il RUP rivestirà anche le funzioni di Direttore dell'Esecuzione, sussistendo i presupposti per la coincidenza delle due figure previsti dal par. 10 delle Linee Guida ANAC n. 3;

Visto l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

Tenuto conto che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

Dato atto che il contratto, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 1, comma 3, del D.L. 95/2012, sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto forniture comparabili con quelli oggetto di affidamento;

Considerato che, in tema di imposta di bollo in materia di contratti pubblici, si applica quanto disposto all'allegato I.4 del d.lgs. 36/2023;

Considerato che, ai sensi di quanto disposto all'art. 55 del d.lgs. 36/2023, i termini dilatori previsti dall'articolo 18, commi 3 e 4, dello stesso decreto, non si applicano agli affidamenti dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea;

Tenuto conto che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 13 agosto 2010, n. 136 e dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187;

Preso atto che per detta fornitura è stato acquisito il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG): **B4DF71965D**;

DECIDE

- Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- Di procedere mediante **affidamento diretto**, ai sensi degli artt. 43, 44, 45 del D.L. 129/2018 e dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023, alla ditta **Gruppo Spaggiari Parma S.P.A.** con sede in Parma (PR) – 43126, Via Bernini n. 22A P.IVA 00150470342 all'acquisto di n.8 registri per i verbali dei consigli di classe per la scuola secondaria di primo grado dell'I.C. Giovannino Guareschi, per un importo pari ad **€ 110.40 (imponibile) + € 24,29 (IVA al 22%)**;
- Di impegnare la spesa complessiva di **€ 134,69 (comprensiva di IVA)** o di quella diversa che risulterà in sede di liquidazione;
- Di autorizzare il DSGA all'imputazione della spesa, di cui alla presente decisione, al competente capitolo di bilancio **A2.1 Funzionamento Amministrativo**;
- Di dare atto che il RUP è il DS Prof. Maurizio Olivieri, ai sensi dell'art. 13, commi 1-3, del D. Lgs. 36/2023;
- Di dare atto che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica, sez. "Amministrazione Trasparente", ai sensi del Dlgs 33/2013.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Maurizio Olivieri