

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"GIUSEPPE VERDI"**

Scuola Infanzia, Primaria e Secondaria di I° grado

via Langhirano, 454/A 43124 - Corcagnano (PR) tel. (0521) 630296 -
fax. 0521630123

Cod. Fisc. 92137980345 – Codice meccanografico PRIC83200B

E-mail: PRIC83200B@istruzione.it



**Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1
Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4:
Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di
primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Azioni di prevenzione e contrasto
della dispersione scolastica**

**AVVISO INTERNO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI INDIVIDUALI
PER: (a) N. 2 "ESPERTI PER PERCORSI DI POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DI
BASE, DI MOTIVAZIONE E ACCOMPAGNAMENTO – LS2 FRANCESE e LS INGLESE" ; (c)
N.4 ESPERTI E N.4 TUTOR PER PERCORSI FORMATIVI E LABORATORIALI
COCURRICOLARI – BLOG DI ISTITUTO.**

CNP M4C1I1.4-2024-1322-P-46776

CUP C94D21000400006

titolo progetto "DIREZIONE FUTURO"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle
dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento
concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione
d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento
dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti
fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTO il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al
bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n.
1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n.
541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

VISTO regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la
resilienza;

Firmato digitalmente da CINZIA CAMPANINI

PRIC83200B - PRIC83200B - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005743 - 03/11/2024 - IV.5 - I

- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 ;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 02 febbraio 2024 n. 19, “ Riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamiento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 *“Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica”* del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – *Next Generation EU* ;
- VISTO** L’Allegato 1 - Decreto di riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 che assegna a questa istituzione scolastica un finanziamento di € 60.177,34
- CONSIDERATO** che l’attuazione del PNRR prevede, per l’attuazione della Missione 4 – Componente 1 Investimento 1.4 *“Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica”*- l’individuazione del Ministero dell’istruzione e del merito quale Amministrazione titolare ;
- CONSIDERATO** che per l’attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 è stato adottato il decreto del Ministro dell’istruzione 02/02/2024 n.19, con il quale sono state ripartite le risorse tra le istituzioni scolastiche beneficiarie per l’attuazione delle “Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica”;
- VISTO** le istruzioni operative dell’Unità di missione per il PNRR del Ministero dell’istruzione e del merito prot. n. 58542 del 17/04/2024;
- VISTA** la delibera del collegio docenti, n. 4 del 14/05/2024, di adesione al progetto PNRR M4C1 investimento 1.4 - *“Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica”* – DM 19/2024;
- VISTA** la delibera del consiglio di istituto, n. 4 del 16/05/2024, di adesione al progetto PNRR M4C1 investimento 1.4 - *“Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica”* – DM 19/2024;
- VISTO** il progetto “DIREZIONE FUTURO” presentato in data 27/09/2024 sulla piattaforma “Futura”, codice identificativo M4C1I1.4-2024-1322-P-46776, con codice inoltre 46776.0, prot. 4927 del 27/09/2024;
- VISTO** l’accordo di concessione del 27/09/2024, firmato dal Ministero dell’istruzione e del merito, rappresentato dalla dott.ssa Montesarchio, Direttore generale e coordinatrice dell’Unità di missione per il Piano nazionale di ripresa e resilienza, che autorizza l’attuazione del progetto M4C1I1.4-2024-1322-P-46776 dal titolo "DIREZIONE FUTURO" per un importo pari a € 60.177,34;
- VISTO** il decreto di assunzione a bilancio prot. 5697 del 30/10/2024;
- VISTA** la delibera del Consiglio d’Istituto n. 8 del 19/12/2023 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 5 del 19/12/2023 di approvazione del Programma Annuale dell’Esercizio finanziario 2024;
- VISTA** la necessità di individuare docenti esperti e tutor per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;
- CONSIDERATO** che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Avviso che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all’effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;
- CONSIDERATA** la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell’utilizzo delle risorse del PNRR;

RITENUTO che per la presente procedura selettiva è individuato, quale RUP il Dirigente scolastico Dott.ssa Cinzia Campanini che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990, art. 5;

VISTO l'art. 6 *bis* della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del RUP in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

VISTA La dichiarazione dell'inesistenza di cause di incompatibilità di conflitto di interessi e astensione del dirigente scolastico dott.ssa Cinzia Campanini di cui al prot. 5712 del 30.10.24;

PRESO ATTO della propria determina prot. n. 5742 del 03/11/2024 di avvio della procedura di selezione ;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso,

EMANA

Art. 1 Oggetto

AVVISO PUBBLICO di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione INTERNA delle seguenti figure professionali:

Ruolo e titolo percorso	destinatari	n° figure richieste	n. moduli	Ore per modulo	periodo
ESPERTO per percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento – LS2 FRANCESE “ impariamo ad insegnare ”	Alunni scuola secondaria	1	1	10	novembre 2024 – maggio 2025
ESPERTO per percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento – INGLESE “ Teatro ”	Alunni scuola secondaria	2	2	10	novembre 2024 – maggio 2025
ESPERTO per percorsi formativi e laboratoriali cocurricolari – “ BLOG DI ISTITUTO ”	Alunni scuola secondaria	4	4	10	novembre 2024 – maggio 2025
TUTOR per percorsi formativi e laboratoriali cocurricolari – “ BLOG DI ISTITUTO ”	Alunni scuola secondaria	4	4	10	novembre 2024 – maggio 2025

Ciascun percorso viene erogato, in presenza. Il personale necessario ed essenziale allo svolgimento delle attività di progetto, in qualità di esperto o tutor dovrà prestare la sua opera al di fuori dell'orario di servizio. Il percorso viene erogato in orario extra- scolastico.

Art. 2 Obiettivi percorsi

Obiettivi dei percorsi

PERCORSI	OBIETTIVI
IMPARIAMO AD INSEGNARE LS2 FRANCESE	- Promuovere l'apprendimento attivo della lingua francese attraverso attività pratiche e interattive; -Risvegliare l'interesse degli studenti nei confronti della scuola e dell'apprendimento, creando un ambiente positivo e stimolante che valorizzi ogni progresso: - Migliorare ed accrescere la propria autostima; - Migliorare la conoscenza di sé e delle proprie attitudini.
TEATRO	- Promuovere l'apprendimento attivo della lingua inglese attraverso attività pratiche e ludiche, favorendo l'espressione orale e scritta. L'obiettivo è migliorare le abilità

INGLESE	linguistiche degli studenti, rendendoli più confidenti nell'utilizzo dell'inglese. - Accrescere l'interesse e la motivazione all'apprendimento - Accrescere l'autostima dei singoli alunni creando occasioni per riflettere sui traguardi raggiunti, enfatizzando ogni singolo traguardo. - Incoraggiare gli alunni ad esplorare le proprie attitudini e i propri punti di forza - Favorire una sana socializzazione, sviluppando spirito di collaborazione e di gruppo
BLOG DI ISTITUTO	- Realizzare uno spazio condiviso di esperienza, riflessione e discussione; - Promuovere uno spazio virtuale a disposizione della scuola per raccontarsi e raccontare attraverso uno storytelling collettivo; - Aumentare le occasioni di utilizzo della lingua in contesti significativi e autentici; - Stimolare la partecipazione e la discussione relativa ad argomenti di attualità e del mondo giovanile; - incentivare la creatività e valorizzare i talenti individuali; - stimolare il team working (creazione di una redazione composta da docenti e alunni); - incentivare l'uso consapevole e creativo delle tecnologie digitali; - realizzare un'esperienza concreta di cittadinanza attiva. - Insegnare come si gestisce un blog (dalla preparazione alla pubblicazione del materiale)

Art. 3 Compiti di esperti e tutor

- Partecipare agli incontri predisposti dal TEAM per la prevenzione della dispersione, propedeutici, in itinere e a conclusione della realizzazione del progetto;
- Svolgere l'incarico secondo il calendario concordato con l'Istituzione Scolastica;
- Gestire in Piattaforma la rilevazione presenze ai corsi e la propria firma di presenza in tempo reale;
- Inserire in piattaforma tutto ciò che riguarda l'attività del corso di formazione;
- Elaborare e fornire ai corsisti materiali sugli argomenti trattati;
- Confrontarsi con il consiglio di classe di appartenenza dell'allievo/a allo scopo di acquisire informazioni in merito a obiettivi e risultati attesi;
- Lavorare, in sinergia con i docenti dei Consigli di Classe, per le verifiche previste e la valutazione periodica del percorso formativo;
- Segnalare in tempo reale al TEAM per la prevenzione della dispersione scolastica se il numero dei partecipanti che potrebbero conseguire l'attestato (70% di frequenza del percorso) scende al di sotto del minimo previsto che consiste in 3 alunni per i percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento e di 9 alunni per i percorsi formativi e laboratoriali cocurricolari;
- Consegnare a termine del percorso eventuale materiale elaborato;
- Relazionare circa le proprie attività a conclusione dei percorsi;
- Distribuire e raccogliere eventuali questionari rivolti ai partecipanti
- Consegnare time sheet delle attività svolte al termine dell'attività
- L'esperto dovrà anche elaborare il progetto inerente l'azione dal quale possano essere evidenziate finalità e risultati attesi.

All'esperto e al tutor è richiesta una preparazione nelle materie specifiche ma anche nelle tecniche di comunicazione e di insegnamento. Deve conoscere le modalità per trasmettere le proprie conoscenze agli utenti del corso e le metodologie specifiche per la valutazione del processo di apprendimento. Fondamentali risultano le capacità di gestione dei rapporti interpersonali e dei meccanismi di conduzione di gruppi e dell'aula. L'esperto deve saper creare ambienti favorevoli all'auto-apprendimento e all'apprendimento collaborativo (collaborative learning). È necessario che sappia motivare gli allievi e sappia trasmettere la voglia e la volontà di apprendere. L'adesione dell'allievo al processo formativo è, infatti, condizione fondamentale per il buon esito dello stesso. Il ruolo dell'esperto comporta un continuo aggiornamento dei contenuti didattici e un'attenzione alle evoluzioni in materia di strategia e metodologie d'insegnamento.

Articolo 4 Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico decorre dalla data della lettera di incarico e fino al 15/09/2025
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Costituiscono motivo di risoluzione anticipata della conduzione delle diverse tipologie di attività proposte, come da presente avviso, previa motivata esplicitazione formale: il giudizio negativo espresso dal TEAM di supporto a seguito di azioni di monitoraggio e di valutazione relativo al gradimento e al rendimento formativo riguardante le capacità di gestione del gruppo alunni, l'efficacia della comunicazione, l'applicazione di pratiche metodologiche e didattiche innovative, puntuale rispetto delle fasi di programmazione e di verifiche concordate, puntuale rispetto dell'orario di lavoro; la soppressione dell'azione formativa per assenza del numero minimo di alunni previsto.

Articolo 5 Corrispettivo e modalità di remunerazione

Il corrispettivo orario lordo stato è stabilito in € 79,00 (Euro settantanove/00) lordo onnicomprensivo per l'incarico di esperto nei percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento e per i percorsi formativi e laboratoriali, e in € 34,00 (Euro trentaquattro/00) lordo onnicomprensivo per l'incarico di tutor nei percorsi formativi e laboratoriali, rapportato alle ore effettivamente prestate.

Art. 6 Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “**Partecipanti**”) che, alla data di scadenza del bando siano docenti interni all'istituto e:
 - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Art. 7 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'**allegato A**, debitamente firmata in calce, corredate:
-dall'**allegato B** – autovalutazione titoli e comunicazione in merito ai criteri di ammissione;

- dall'**allegato C** - dichiarazione di insussistenza delle cause di incompatibilità
- dal **curriculum** redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate),
- da un **documento di identità** in corso di validità

devono pervenire, **entro le ore 10:00 del 11/10/2024** con una delle seguenti modalità:

- a mano presso la segreteria dell'istituto;
- a mezzo PEC all'indirizzo pric83200b@istruzione.pec.it;
- a mezzo PEO all'indirizzo pric83200b@istruzione.it

riportando sulla busta/oggetto della mail "SELEZIONE TEAM PER LA PREVENZIONE DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA"

Il Curriculum Vitae in formato europeo deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato B

Art. 8 Cause di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 4) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 5) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

Art. 9 Selezione

La selezione verrà effettuata da apposita Commissione nominata dal Dirigente Scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle candidature.

La selezione potrà essere altresì effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, in caso di candidature in numero inferiore a quelle richieste col presente avviso, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di assegnare ulteriori incarichi ai candidati purché in possesso delle competenze necessarie per attuare ciascun modulo.

L'istituto si riserva il diritto di:

- non procedere all'aggiudicazione dell'incarico se nessuna delle proposte risultasse idonea in relazione all'oggetto del contratto;
- procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- sospendere, reindire o non aggiudicare il servizio motivatamente;
- non concludere motivatamente il contratto anche qualora sia in precedenza avvenuta l'aggiudicazione.

Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica Istituto Comprensivo "Giuseppe Verdi" di Corcagnano, rappresentato dal Dirigente scolastico pro tempore dott.ssa Cinzia Campanini, con sede in Via Langhirano 454/A, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo

PEC: pric83200b@pec.istruzione.it

Responsabile della protezione dei dati Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica Istituto Comprensivo "Giuseppe Verdi" di Corcagnano è stato individuato, con prot. 3943 del 22/06/2023, nell'ing. Lorenzo Castellan raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: lorenzo.castellan@pec.host.it

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 11 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 12 – Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura di selezione pubblica è la dottoressa Cinzia Campanini, in qualità di Dirigente Scolastico e-mail istituzionale pric83200b@istruzione.it, numero di telefono 0521 630296.

Articolo 13 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale e sul sito web di questa istituzione scolastica www.icverdiroma.edu.it

Articolo 14 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Firmato digitalmente da CINZIA CAMPANINI

PRIC83200B - PRIC83200B - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005743 - 03/11/2024 - IV.5 - 1

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 15 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Sono allegati al presente Avviso pubblico:

- **All. A:** Domanda partecipazione
- **All. B:** Tabella di Valutazione dei Titoli.
- **All. C:** Modello dichiarazione assenza cause di incompatibilità.

Il Dirigente Scolastico

Cinzia Campanini

documento firmato digitalmente

PRIC83200B - PRIC83200B - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005743 - 03/11/2024 - IV.5 - I

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____
codice fiscale [][][][][][][][][][][][][][][][] residente a _____
via _____ recapito tel. _____
indirizzo E-Mail _____ indirizzo PEC _____
in servizio presso _____ con la qualifica di _____

CHIEDE

Di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di

ESPERTO per percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento – LS2 FRANCESE - “IMPARIAMO AD INSEGNARE”	
ESPERTO per percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento – LS INGLESE – “TEATRO” edizione 1	
ESPERTO per percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento – LS INGLESE – “TEATRO” edizione 2	
ESPERTO per percorsi formativi e laboratoriali cocurricolari – BLOG DI ISTITUTO edizione 1	
TUTOR per percorsi formativi e laboratoriali cocurricolari – BLOG DI ISTITUTO edizione 1	
ESPERTO per percorsi formativi e laboratoriali cocurricolari – BLOG DI ISTITUTO edizione 2	
TUTOR per percorsi formativi e laboratoriali cocurricolari – BLOG DI ISTITUTO edizione 2	

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti. Nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- ☐ di aver preso visione delle condizioni previste dal bando
- ☐ di essere in godimento dei diritti politici
- ☐ di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali _____
- ☐ di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti: _____
- ☐ di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- ☐ di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal dirigente/TEAM per la prevenzione della dispersione
- ☐ di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente
- ☐ di avere la competenza informatica per l'uso della piattaforma on line “Gestione progetti PNRR”

Data _____ firma _____

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- Allegato B (griglia di valutazione)
- Allegato C (dichiarazione)
- Curriculum Vitae

N.B.: **La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione**

DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

Il/la sottoscritto/a, AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA' PENALE CUI PUO' ANDARE INCONTRO IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000 DICHIARA DI AVERE LA NECESSARIA CONOSCENZA DELLA

PIATTAFORMA PNRR E DI QUANT'ALTRO OCCORRENTE PER SVOLGERE CON CORRETTEZZA TEMPESTIVITA' ED EFFICACIA I COMPITI INERENTI LA FIGURA PROFESSIONALE PER LA QUALE SI PARTECIPA OVVERO DI ACQUISIRLA NEI TEMPI PREVISTI DALL'INCARICO

Data _____ firma _____

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza e alle successive modifiche e integrazioni GDPR 679/2016, autorizza l'istituto Comprensivo "G. Verdi" al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data _____ firma _____

PRIC83200B - PRIC83200B - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005743 - 03/11/2024 - IV.5 - I

ALLEGATO B: GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI					
ISTRUZIONE, FORMAZIONE NELLO SPECIFICO DIPARTIMENTO IN CUI SI CONCORRE			n. riferimento del curriculum (vedi art.7 avviso)	compilare a cura del candidato	compilare a cura della commissione
A1. LAUREA INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (vecchio ordinamento o magistrale)	Verrà valutata una sola laurea	PUNTI			
		13			
A2. LAUREA TRIENNALE INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (in alternativa al p.to A1)	Verrà valutata una sola laurea	8			
A3. DIPLOMA INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (in alternativa ai punti A1 e A2)	Verrà valutato un solo diploma	5			
A.4 Abilitazione all'insegnamento per classe di concorso diversa da quella per cui si è titolari	Verrà valutato un solo titolo	2			
A.5 dottorato o master di II livello	Verrà valutato un solo titolo	3			
A.6 master di I livello	Verrà valutato un solo titolo	2			
CERTIFICAZIONI					
B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE	Max 1 cert.	5 punti			
ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE					
C1. ESPERIENZE inerenti il ruolo specifico e/o il contrasto alla dispersione scolastica NEI PROGETTI FINANZIATI DA FONDI EUROPEI	Max 5	4 punti cad.			
C2. ESPERIENZE NEI PROGETTI FINANZIATI DA FONDI EUROPEI diversi dal punto precedente	Max 5	2 punti cad.			
C3. ESPERIENZE inerenti il ruolo specifico e/o il contrasto alla dispersione scolastica IN PROGETTI diversi dai punti precedenti	Max 5	4 punti cad.			
C.4 CONOSCENZE SPECIFICHE dell'argomento (documentate attraverso esperienze lavorative nella materia specifica)	Max 5	2 punti cad.			
C.5 ANNI DI SERVIZIO nella docenza (ruolo e preruolo)	Max 10	1 punti cad.			
C6. CONOSCENZE SPECIFICHE dell'argomento (documentate attraverso corsi seguiti o erogati con rilascio attestato min. 10 ore)	Max 5	1 punti cad.			
TOTALE MAX			100		

Data, _____

Firma _____

Allegato C - DICHIARAZIONE DI INESISTENZA DI CAUSA DI INCOMPATIBILITÀ E DI CONFLITTO DI INTERESSI

Piano Nazionale Di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (DM19 02/02/2024) finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU

**CNP M4C1I1.4-2024-1322-P-46776
CUP C94D21000400006
titolo progetto "DIREZIONE FUTURO"**

Procedura di selezione interna per: percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento; percorsi formativi e laboratoriali cocurricolari

DICHIARAZIONE DI INESISTENZA DI CAUSA DI INCOMPATIBILITÀ E DI CONFLITTO DI INTERESSI

(Soggetti Incaricati)

(resa nelle forme di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000)

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____
residente a _____ Provincia di _____ Via/Piazza
_____ n. _____ Codice Fiscale
_____, in qualità di _____

in relazione all'incarico avente ad oggetto la selezione per ☐ ESPERTO ☐ TUTOR per percorso/i _____

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

DICHIARA

- di non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti: _____
;
- di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- che l'esercizio dell'incarico non coinvolge interessi propri o interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, né interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi o interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica conferente eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- di essere stato informato/a, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati

Firmato digitalmente da CINZIA CAMPANINI

PRIC83200B - PRIC83200B - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005743 - 03/11/2024 - IV.5 - I

personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso.

Luogo e data

_____, li _____

IL DICHIARANTE

Allegato:

- *[eventuale, ove il documento non sia sottoscritto digitalmente] copia firmata del documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità.*

PRIC83200B - PRIC83200B - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005743 - 03/11/2024 - IV.5 - I