



Istituto Comprensivo Puccini di Parma

Via Puccini 23, 43123 Parma (PR)
C.M. PRIC833007 - C.F. 92016560341
Tel. 0521/487575
Email pric833007@istruzione.it
Pec pric833007@pec.istruzione.it
Sito Web www.icpucciniparma.edu.it

Prot. n.: vedere segnature

Parma, 24/06/2026

OGGETTO: Decreto di adozione del Manuale di conservazione dei documenti informatici

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modificazioni e integrazioni, recante il «Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa»;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni e integrazioni, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTO il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e successive modificazioni e integrazioni, recante il «Codice in materia di protezione dei dati personali»;

VISTO il decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42 e successive modificazioni e integrazioni, recante il «Codice dei beni culturali e del paesaggio», ai sensi dell'articolo 10 della legge 6 luglio 2002, n. 137;

VISTO il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e successive modificazioni e integrazioni, recante il «Codice dell'amministrazione digitale»;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 22 febbraio 2013, recante le «Regole tecniche in materia di generazione, apposizione e verifica delle firme elettroniche avanzate, qualificate e digitali, ai sensi degli articoli 20, comma 3, 24, comma 4, 28, comma 3, 32, comma 3, lettera b), 35, comma 2, 36, comma 2, e 71 del Codice dell'amministrazione digitale»;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 21 marzo 2013, relativo all'individuazione di particolari tipologie di documenti analogici originali unici per le quali, in ragione di esigenze di natura pubblicistica, permane l'obbligo della conservazione dell'originale analogico oppure, in caso di conservazione sostitutiva, la conformità all'originale deve essere autenticata da un notaio o da altro pubblico ufficiale a ciò autorizzato, ai sensi dell'articolo 22, comma 5, del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82;

VISTO il Regolamento (UE) n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014, cosiddetto Regolamento eIDAS, in materia di identificazione elettronica e servizi

Firmato digitalmente da CLAUDIA PAVESI



Istituto Comprensivo Puccini di Parma

Via Puccini 23, 43123 Parma (PR)
C.M. PRIC833007 - C.F. 92016560341
Tel. 0521/487575
Email pric833007@istruzione.it
Pec pric833007@pec.istruzione.it
Sito Web www.icpucciniparma.edu.it

fiduciari per le transazioni elettroniche nel mercato interno, che abroga la direttiva 1999/93/CE;

VISTE le «Linee guida sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici», adottate dall'Agenzia per l'Italia Digitale con determinazione n. 407 del 9 settembre 2020 e successivamente aggiornate con determinazione n. 371 del 17 maggio 2021;

CONSIDERATA la necessità di disciplinare le modalità organizzative e operative adottate dall'Istituzione scolastica per la conservazione dei documenti informatici, nel rispetto della normativa vigente;

DECRETA

Articolo 1 – Adozione del Manuale

È adottato il Manuale di conservazione dei documenti informatici dell'Istituzione scolastica, allegato al presente decreto quale parte integrante e sostanziale.

Articolo 2 – Pubblicazione

Il presente decreto e il relativo Manuale di conservazione sono pubblicati all'Albo online e nella sezione «Amministrazione trasparente» del sito istituzionale, secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

Articolo 3 – Entrata in vigore

Il Manuale di conservazione entra in vigore dalla data di adozione del presente decreto.

Parma, 24/06/2026

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Claudia Pavesi

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e ss.mm.ii

Firmato digitalmente da CLAUDIA PAVESI