



## ISTITUTO COMPRENSIVO PUCCINI PARMA

Via Puccini 23, 43123 Parma (PR)  
C.M. PRIC833007 - C.F. 92016560341  
Tel. 0521/487575  
Email [pric833007@istruzione.it](mailto:pric833007@istruzione.it)  
Pec [pric833007@pec.istruzione.it](mailto:pric833007@pec.istruzione.it)  
Sito Web [www.icpucciniparma.edu.it](http://www.icpucciniparma.edu.it)

AL COLLEGIO DEI DOCENTI  
AL CONSIGLIO D'ISTITUTO  
AI GENITORI  
AGLI ALUNNI  
AL PERSONALE ATA  
ALBO

OGGETTO: ATTO D'INDIRIZZO DELLA DIRIGENTE SCOLASTICA PER LA REVISIONE DEL PIANO TRIENNALE DELL'OFFERTA FORMATIVA EX ART.1, COMMA 14, LEGGE N.107/2015, AS 2024/2025

### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTA la legge n. 107 del 13.07.2015 (d'ora in poi: Legge), recante la "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

PRESO ATTO che l'art.1 della predetta legge, ai commi 12-17, prevede che:

- 1) le istituzioni scolastiche predispongono, entro il mese di ottobre dell'anno scolastico precedente il triennio di riferimento, il piano triennale dell'offerta formativa (d'ora in poi: Piano);
- 2) il piano deve essere elaborato dal collegio dei docenti sulla base degli indirizzi per le attività della scuola e delle scelte di gestione e di amministrazione definiti dal dirigente;
- 3) il piano è approvato dal consiglio d'istituto;
- 4) esso viene sottoposto alla verifica dell'USR per accertarne la compatibilità con i limiti d'organico assegnato e, all'esito della verifica, trasmesso dal medesimo USR al MIM
- 5) una volta espletate le procedure di cui ai precedenti punti, il Piano verrà pubblicato nel portale unico dei dati della scuola;

### TENUTO CONTO:

- 1) che il dirigente scolastico attiva i rapporti con i soggetti istituzionali del territorio e valuta eventuali proposte delle rappresentanze sociali,
- 2) che il collegio dei docenti elabora il piano triennale dell'offerta formativa e il consiglio di istituto lo adotta;
- 3) che il piano può essere rivisto annualmente entro ottobre
- 4) che in data 07/12/2023 è stato redatto con prot 14294 l'Atto di indirizzo al CD per il



## **ISTITUTO COMPRENSIVO PUCCINI PARMA**

Via Puccini 23, 43123 Parma (PR)  
C.M. PRIC833007 - C.F. 92016560341  
Tel. 0521/487575  
Email [pric833007@istruzione.it](mailto:pric833007@istruzione.it)  
Pec [pric833007@pec.istruzione.it](mailto:pric833007@pec.istruzione.it)  
Sito Web [www.icpucciniparma.edu.it](http://www.icpucciniparma.edu.it)

triennio 22-25 a cui si rimanda per le parti invariate

### **VALUTATE**

come prioritarie le esigenze formative individuate a seguito della lettura del Rapporto di autovalutazione e dei risultati delle prove INVALSI 2023-2024, nonché dell'educazione civica intesa anche come star bene a scuola e nella comunità

### **TENUTO CONTO**

delle proposte e dei pareri formulati dagli enti locali e dalle diverse realtà istituzionali, culturali, sociali ed economiche operanti nel territorio, nonché dagli organismi e dalle associazioni dei genitori;

### **TENUTO CONTO**

del fatto che l'IC PUCCINI è stato individuato tra le scuole che beneficeranno dei fondi dei seguenti PNRR:

- **PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA**  
MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA, Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)
- **PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA**  
MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA  
Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università, Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)
- **PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA**  
MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA, Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università. Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica. Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)



## ISTITUTO COMPRENSIVO PUCCINI PARMA

Via Puccini 23, 43123 Parma (PR)

C.M. PRIC833007 - C.F. 92016560341

Tel. 0521/487575

Email [pric833007@istruzione.it](mailto:pric833007@istruzione.it)

Pec [pric833007@pec.istruzione.it](mailto:pric833007@pec.istruzione.it)

Sito Web [www.icpucciniparma.edu.it](http://www.icpucciniparma.edu.it)

### EMANA

ai sensi dell'art. 3 del DPR 275/99, così come sostituito dall'art. 1 comma 14 della legge 13.7.2015, n. 107, il seguente

### **Atto d'indirizzo per la revisione annuale del PTOF**

- 1) Le priorità, i traguardi e gli obiettivi individuati dal rapporto di autovalutazione (RAV) e il conseguente piano di miglioramento di cui all'art.6, comma 1, del Decreto del Presidente della Repubblica 28.3.2013 n.80 dovranno costituire parte integrante del Piano;
- 2) Nel definire le attività per il recupero ed il potenziamento del profitto, si terrà conto dei risultati delle rilevazioni INVALSI relative all'anno 23-24 ed in particolare dei seguenti aspetti: la comprensione del testo in italiano e in inglese, la risoluzione di problemi di realtà;
- 3) Le proposte ed i pareri formulati dagli enti locali e dalle diverse realtà istituzionali, culturali, sociali ed economiche operanti nel territorio, nonché dagli organismi e dalle associazioni dei genitori di cui tener in particolare conto nella formulazione del Piano sono i seguenti:
  - il patto per la scuola con il Comune di Parma
  - la strettissima collaborazione con i Servizi Sociali, la NPPIA, le Forze dell'Ordine e la Procura
- 4) si confermano
  - **commi 1-4:** (*finalità della legge e compiti delle scuole*):
  - **commi 5-7 e 14** (fabbisogno di attrezzature e infrastrutture materiali, fabbisogno dell'organico dell'autonomia, potenziamento dell'offerta e obiettivi formativi prioritari)

Per quanto concerne i posti di organico, comuni e di sostegno, il fabbisogno per il triennio di riferimento risulta al momento essere il seguente, tenendo in considerazione che l'Istituto Comprensivo è organizzato su tre plessi (2 scuole primarie, 1 scuola secondaria di primo grado) e ubicato in tre edifici siti in due punti diversi della città

#### ORGANICO SCUOLE PRIMARIE:

57 posti comuni

1 posto di motoria

1 posto di specialista di inglese

9 posti di sostegno

10 posti di sostegno in deroga + 20 ore



## ISTITUTO COMPRENSIVO PUCCINI PARMA

Via Puccini 23, 43123 Parma (PR)

C.M. PRIC833007 - C.F. 92016560341

Tel. 0521/487575

Email [pric833007@istruzione.it](mailto:pric833007@istruzione.it)

Pec [pric833007@pec.istruzione.it](mailto:pric833007@pec.istruzione.it)

Sito Web [www.icpucciniparma.edu.it](http://www.icpucciniparma.edu.it)

### ORGANICO SSPG PUCCINI:

A001 - ARTE E IMMAGINE NELLA SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO: 1 docente+ 4 ore

A022 - ITALIANO, STORIA, GEOGRAFIA NELLA SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO: 3 docenti + 4 ore

A028 - MATEMATICA E SCIENZE: 3 docenti, di cui 1 a part time (12 ore)+6 ore di residuo

A030 - MUSICA NELLA SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO: 2 docenti, di cui 1 part time a 12 ore e un docente con 8 ore di materia e 10 di potenziamento (ref di sede)

A049 - SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE NELLA SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO: 1 docente + 4 ore residue

A060 - TECNOLOGIA NELLA SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO: 1 docente + 4 ore residue

AA25-INGLESE 2 posto di cui 1 part time a 15 ore

AA25 - SECONDA LINGUA COMUNITARIA NELLA SCUOLA SECONDARIA I GRADO (FRANCESE): 1 posto di cui 8 di potenziamento e 10 di materia

AC25 - SECONDA LINGUA COMUNITARIA NELLA SCUOLA SECONDARIA I GRADO (SPAGNOLO): 14 ore

RELIGIONE: 1 docente + 1 ora

SOSTEGNO: 4 docenti di ruolo e 6 h di deroga

Nell'ambito delle scelte di organizzazione, dovranno essere mantenute le figure delle Referenti di plesso e dei coordinatori di classe per la scuola secondaria di primo grado.

Per ciò che concerne i posti per il potenziamento dell'offerta formativa il fabbisogno sarà definito in relazione ai progetti ed alle attività contenuti nel Piano, entro il limite massimo delle unità che saranno assegnate all'Istituto;

Nell'ambito dei posti di potenziamento (qualora sia possibile) sarà accantonato preliminarmente un congruo numero di ore per l'esonero (o semi-esonero) dei collaboratori del dirigente, al fine di supportare adeguatamente l'organizzazione dell'Istituto. In tal senso la scelta operata dalla Dirigente per l.a.s 24-25 è stata di assegnare le seguenti ore di esonero che erano assegnate nel POTENZIATO:

- 12 ore alla referente di Sede della scuola secondaria PUCCINI;
- 12 ore alla referente di Sede della scuola primaria Bottego;
- 8 ore alle due referenti della Sede della scuola primaria Pezzani, suddivise in 5+3.

Si dovranno pianificare azioni di recupero, potenziamento e monitoraggio almeno in italiano, matematica e inglese, al fine di garantire equi-eterogeneità e di diffondere una più capillare conoscenza dei bisogni degli allievi e quindi una maggiore efficacia d'intervento in relazione ai diversi stili di apprendimento. A ciò si aggiunga l'utilizzo delle nuove tecnologie per migliorare il processodi insegnamento – apprendimento.

Si richiede anche di incentivare le azioni di raccordo fra l'istituto e le realtà scolastiche/territoriali, attraverso momenti di scambio e collaborazioni, per contribuire a



## **ISTITUTO COMPRENSIVO PUCCINI PARMA**

Via Puccini 23, 43123 Parma (PR)

C.M. PRIC833007 - C.F. 92016560341

Tel. 0521/487575

Email [pric833007@istruzione.it](mailto:pric833007@istruzione.it)

Pec [pric833007@pec.istruzione.it](mailto:pric833007@pec.istruzione.it)

Sito Web [www.icpucciniparma.edu.it](http://www.icpucciniparma.edu.it)

PRIC833007 - AFFAED6 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0015984 - 16/12/2024 - IV.5 - I

ridurre le difficoltà costituzionali ai passaggi da una realtà all'altra e pertanto favorire il successo sia in entrata sia in uscita.

E' necessario proseguire con i lavori nei dipartimenti disciplinari, per l'attuazione del curriculum verticale.

Dovranno essere incentivate le progettualità che aiutino gli studenti a prendere consapevolezza dei propri talenti, del proprio senso di autoefficacia, così da stare bene a scuola, con se stessi e con gli altri, sperimentando la bellezza del rispetto reciproco.

Per ciò che concerne i posti del personale amministrativo, tecnico e ausiliario ogni attività dispendiosa del personale amministrativo, tecnico e ausiliario, va svolta in piena aderenza all'attività didattica organizzata, coerentemente alle finalità istituzionali dell'Istituzione Scolastica, alle esigenze degli alunni/studenti, ai principi regolatori dell'autonomia scolastica e si cura una razionale divisione del lavoro in base al profilo professionale di ciascuno. La divisione del lavoro - ai fini del perseguimento dell'efficacia, dell'efficienza e dell'economicità della gestione - va effettuata attraverso la determinazione di carichi di lavoro aventi carattere omogeneo. Nella divisione del lavoro va tenuto conto dei diversi livelli di professionalità all'interno di ciascun profilo, pur nella previsione di un processo di omogeneizzazione e di accrescimento della professionalità, attraverso i previsti canali della formazione e dell'aggiornamento.

La complessità dell'azione amministrativa e la implementazione della segreteria digitale, unitamente alla crescita prevista del numero di studenti e di classi richiederà una dotazione di organico minima di seguito indicata che deve essere esplicitata nel piano dell'offerta formativa triennale, in modo da garantire gli obiettivi prioritari nella gestione amministrativa:

- garantire efficacia, efficienza, imparzialità e trasparenza nell'azione amministrativa;
- garantire flessibilità e duttilità nel coinvolgimento del personale pur nel rispetto delle specifiche sfere di competenza;
- garantire la massima semplificazione e funzionalità delle procedure;
- garantire il rispetto dei tempi e degli obiettivi prefissati;
- garantire un efficace servizio all'utenza fornendo ogni possibile supporto;
- assicurare l'unitarietà della gestione dei servizi amministrativi e generali, valorizzando le funzioni di



## ISTITUTO COMPRENSIVO PUCCINI PARMA

Via Puccini 23, 43123 Parma (PR)

C.M. PRIC833007 - C.F. 92016560341

Tel. 0521/487575

Email [pric833007@istruzione.it](mailto:pric833007@istruzione.it)

Pec [pric833007@pec.istruzione.it](mailto:pric833007@pec.istruzione.it)

Sito Web [www.icpucciniparma.edu.it](http://www.icpucciniparma.edu.it)

coordinamento tra tutto il personale

- adottare una politica di valorizzazione che riconosca le competenze, l'impegno, la motivazione, la disponibilità e i carichi di lavoro.

Per quanto concerne i posti del personale amministrativo ed ausiliario, il fabbisogno è così definito:

1 DSGA,

PERSONALE ATA: in attesa di consegnare il piano e gli incarichi

N° ATA CS:

PEZZANI: 6 unità

BOTTEGO: 7 unità

PUCCINI: 5 unità

ATA amministrativi:

6 unità di cui 2 part time a 30 e 24 ore

### ➤ **commi confermati**

### ➤ **commi 15-16** confermati

#### ➤ **comma 20** (Insegnamento Lingua Inglese nella scuola Primaria):

Continuare l'esperienza del CLIL alla scuola primaria

### ➤ **commi 28-29 e 31-32** confermati

### ➤ **commi 56-61** confermati

### ➤ **comma 124** (formazione in servizio docenti): confermati

- 2) Per tutti i progetti e le attività previsti nel Piano, devono essere indicati i livelli di partenza sui quali si intende intervenire, gli obiettivi cui tendere nell'arco del triennio di riferimento, gli indicatori quantitativi e/o qualitativi utilizzati o da utilizzare per rilevarli. Gli indicatori saranno di preferenza quantitativi, cioè espressi in grandezze misurabili, ovvero qualitativi, cioè fondati su descrittori non ambigui di presenza / assenza di fenomeni, qualità o comportamenti ed eventualmente della loro frequenza.
- 3) Il collegio docenti dovrà porre tra le proprie finalità il superamento della visione individualistica dell'insegnamento allo scopo di migliorare i processi di condivisione

**ISTITUTO COMPRENSIVO PUCCINI PARMA**

Via Puccini 23, 43123 Parma (PR)

C.M. PRIC833007 - C.F. 92016560341

Tel. 0521/487575

Email [pric833007@istruzione.it](mailto:pric833007@istruzione.it)

Pec [pric833007@pec.istruzione.it](mailto:pric833007@pec.istruzione.it)

Sito Web [www.icpucciniparma.edu.it](http://www.icpucciniparma.edu.it)

in particolare nelle classi parallele e negli ambiti disciplinari, individuare gli aspetti irrinunciabili del percorso formativo (i nodi fondanti) anche per il miglioramento dell'inclusione degli studenti in difficoltà, mantenere la coerenza tra le scelte curriculari e le attività di recupero e potenziamento, tenere nella dovuta considerazione gli studenti con bisogni educativi speciali, disabilità o difficoltà di apprendimento, supportare gli alunni di talento anche con percorsi individualizzati, proseguire ad implementare le attività di orientamento in ingresso e in uscita, uniformare i comportamenti di ciascuno ai diritti e doveri di convivenza civile, consapevoli che la prassi quotidiana influisce molto più della teoria.

Il Piano dovrà essere predisposto a cura della Funzione Strumentale a ciò designata, affiancata dalla commissione PTOF e portata all'approvazione in CD e in CDI per l'adozione del piano stesso, entro i termini previsti per legge.

La Dirigente Scolastica

Paola Piolanti

Firma autografata sostituita a mezzo stampa,  
ai sensi e per gli effetti dell'art.3, c2 D.Lgs 39/93