



# Istituto Comprensivo Puccini

Via Puccini 23, 43123 Parma  
tel. 0521487575  
C.M. PRIC833007  
C.F. 92016560341

mail [pric833007@istruzione.it](mailto:pric833007@istruzione.it)  
pec [pric833007@pec.istruzione.it](mailto:pric833007@pec.istruzione.it)  
web [www.icpucciniparma.edu.it](http://www.icpucciniparma.edu.it)

Codice CIG: Z4A331BD33

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE ai sensi dell'art.1 comma 2 lett. a) del D.L.16 Luglio**

**2020, n. 76)-** Affidato incarico di collaborazione plurima (art. 57 del CCNL 2006-2009 del 29.11.2007) **File "Calcolo MOF a.s. 2020/21"** gestione Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa. Acquisti di beni e servizi con affidamento diretto in piena autonomia del dirigente scolastico (per importi fino a € 10.000) – Decreto 28 agosto 2018 n° 129 - Titolo V "Attività negoziale".

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA	la Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.
VISTO	il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, recante "norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n.59"
VISTO	il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.
VISTO	il D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";
VISTO	Il D.Lgs 56 del 19.04.2017 Disposizioni "integrative e convertive al D.Leg. 50/2016 "Codice degli appalti";
VISTO	il D.I. 129/2018 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
VISTO	Il <b>P.T.O.F.</b> per gli <b>aa.ss. 2019/22</b>
VISTO	Il <b>Programma Annuale 2021</b> approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 8 del 21/12/2020
RAVVISATA	la necessità di una collaborazione tecnica e di un corso di formazione/aggiornamento a distanza nonché la fornitura del file " <b>Calcolo MOF a.s. 2021/22</b> "
RILEVATO	che non esistono convenzioni CONSIP attive per il servizio in oggetto;
VISTA	la necessità e l'urgenza di acquisire il servizio;
TENUTO CONTO	che l'importo della fornitura è ricompreso nel limite di cui all'art. 36, comma 2, lettera a) del d.lgs n. 50/2016 <i>così come disciplinato, in via transitoria, dall'art.1 comma 2 lett. a) del D.L.16 Luglio 2020, n. 76), convertito in Legge 11 settembre 2020, n.120"</i>



# Istituto Comprensivo Puccini

Via Puccini 23, 43123 Parma  
tel. 0521487575  
C.M. PRIC833007  
C.F. 92016560341

mail [pric833007@istruzione.it](mailto:pric833007@istruzione.it)  
pec [pric833007@pec.istruzione.it](mailto:pric833007@pec.istruzione.it)  
web [www.icpucciniparma.edu.it](http://www.icpucciniparma.edu.it)

ATTESO	che la determinazione della spesa massima stimata per la fornitura in oggetto risulta finanziariamente compatibile con l'effettiva capienza del <b>Programma Annuale E. F. 2021 - capitolo P04 "Progetti per Formazione/aggiornamento del personale"</b> ;
--------	--

Tutto ciò premesso e considerato;

## DETERMINA

- di procedere all'acquisizione del servizio in oggetto mediante affidamento diretto al Dott. ARENA NICOLA Via San Tommaso d'Aquino, 22 25023 Gottolengo (BS) ai sensi dell'art. 36, co. 2, lett. a) del D.Lgs n 56/2017 tenuto conto delle seguenti motivazioni:
  - valore dell'acquisto di importo pari ad **€ 25,50 (venticinque/50) netti**;
  - valutazione della vantaggiosità economica e delle condizioni di acquisizione del servizio;
  - ottimizzazione dei tempi della procedura di affidamento del servizio e dei tempi dell'impegno delle risorse umane deputate allo svolgimento delle procedure di gara per l'acquisizione delle forniture di beni e o di prestazione di servizi dell'Istituto;
  - esigenza di non dilatare la durata del procedimento rispetto alla finalità e all'importo dell'affidamento.
- di indicare il **CIG: Z4A331BD33** relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi relative alla presente procedura d'acquisto;
- di impegnare, per le finalità di cui sopra, la spesa di **€ 25,50 (venticinque/50) netti** a carico del **Programma Annuale e.f. 2021 capitolo P04 "Progetti performance/aggiornamento del personale** relativamente al corrispettivo per la fornitura in parola, dando atto che la somma verrà formalmente impegnata con il provvedimento di aggiudicazione della fornitura medesima e per essa sussiste copertura finanziaria;
- di individuare quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31, d.lgs 50/2016 e dell'art. 5 della l.n. 241/90, il Dirigente Scolastico pro-tempore Gastone Demaldè;

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
Gastone Demaldè

---