



Istituto Comprensivo Puccini

Via Puccini 23, 43123 Parma
C.M. PRIC833007
C.F. 92016560341

tel 0521.487.575
mail pric833007@istruzione.it
web www.icpucciniparma.edu.it

Prot., luogo e data *vedi segnatura informatica*

All'Albo On-Line
Al Sito Web – Amm.ne Trasparente
A tutti gli interessati

Oggetto: AVVISO PUBBLICO PER IL REPERIMENTO DI ESPERTI ESTERNI PROGETTI DI FORMAZIONE DEL PERSONALE A.T.A. a.s. 2021/22

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **Visto** il piano delle attività del personale A.T.A. proposto dal D.S.G.A.;
- **Visto** il piano triennale dell’Offerta Formativa del periodo 2019/2022 riferito all’anno scolastico 2021/2022;
- **Visto** il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- **Visto** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante “*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*”;
- **Visto** il CCNL comparto scuola;
- **Visti** i regolamenti d’Istituto;
- **Viste** le delibere degli Organi Collegiali;
- **Considerato** che si rende necessario formare una graduatoria per l’eventuale individuazione di contraenti cui conferire contratti di prestazione d’opera per l’attuazione di progetti per la formazione del personale A.T.A.;

**EMANA
il seguente avviso pubblico**

Questa istituzione scolastica intende formare una graduatoria, valida per tutto l’anno scolastico 2021/2022, destinata all’eventuale individuazione di esperti esterni per l’eventuale attivazione ed attuazione dei progetti di formazione del personale di seguito indicati:

Attività	Personale destinatario formazione	Numero massimo ore di formazione (tetto massimo)	Costo orario lordo onnicomprensivo (tetto massimo)
Corso di formazione teorico-pratico “ <i>Assistenza agli alunni portatori di handicap nell’uso dei servizi igienici e nella cura dell’igiene personale</i> ”	Collaboratori Scolastici Scuole Primarie e Secondaria di primo grado	15 ore <u>(tetto massimo)</u>	€ 60,00 (euro sessanta/00) <u>(tetto massimo)</u>

Modalità di partecipazione alla selezione di cui al presente bando

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice **COMPILANDO I MODELLI ALLEGATI**, e indirizzata al Dirigente Scolastico, deve pervenire **entro le ore 13:00 del 29.11.2021 all’Ufficio Protocollo dell’Istituto Comprensivo “G. Puccini”** (indirizzo in epigrafe) mediante **consegna a mano – raccomandata a/r - invio a mezzo pec** all’indirizzo PRIC833007@pec.istruzione.it.



Istituto Comprensivo Puccini

Via Puccini 23, 43123 Parma
C.M. PRIC833007
C.F. 92016560341

tel 0521.487.575
mail pric833007@istruzione.it
web www.icpucciniparma.edu.it

Non si accetteranno offerte pervenute oltre tale data e ora.

Non si terrà conto di alcun eventuale ritardo/smarritimento/errata consegna.

La presentazione diretta/consegna a mano può essere effettuata presso l'ufficio di segreteria esclusivamente **dal lunedì al venerdì dalle ore 8:00 alle ore 13:00**.

Requisiti

I candidati, ai sensi della normativa vigente, devono essere in possesso di titolo di studio attinente alla prestazione richiesta.

Si prescinde dal requisito anzidetto del titolo di studio in caso di attività che devono essere svolte da professionisti iscritti in ordini o albi o da soggetti che operano nel campo dell'arte, dello spettacolo o dei mestieri artigianali, ferma restando la necessità di accertare la maturata esperienza nel settore.

Dichiarazioni ed ulteriore documentazione necessaria

Nella domanda i candidati devono dichiarare, sotto la propria responsabilità:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non avere riportato condanne penali;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso di tutti i requisiti di cui al presente bando;
- di prestare consenso al trattamento dei dati personali (Reg. UE 679/2016);
- di essere in regola con il pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali, ove previsto;
- l'indirizzo al quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione relativa al presente avviso.

La domanda di partecipazione alla selezione deve contenere:

- i dati anagrafici;
- l'indicazione dei recapiti telefonici e di una casella e-mail personale valida e funzionante;
- la descrizione del titolo di studio;
- la descrizione dei titoli posseduti in riferimento alla tabella relativa alla griglia di valutazione.

E deve essere corredata da:

- curriculum vitae modello europeo, sia in formato cartaceo che digitale datato e firmato, sul quale siano riportati dettagliatamente e per sezione i titoli previsti nella griglia di valutazione titoli sopra riportata (***n.b. non sono ammessi curricula scritti a mano***);
- dichiarazione di veridicità delle dichiarazioni rese;
- dichiarazione di insussistenza di incompatibilità.

Sul modello, i candidati dovranno dichiarare, a pena di esclusione, di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:

- partecipare, su invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
- concorrere alla definizione della programmazione delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
- concorrere alla scelta del materiale formativo o predisporre apposite dispense di supporto all'attività di formazione;
- svolgere le attività nei diversi Plessi dell'Istituto;
- redigere e consegnare, a fine attività, il registro delle presenze e una relazione sul lavoro svolto.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida.

Indicazione specifica sull'oggetto della domanda

Firmato digitalmente da DEMALDÈ GASTONE



Istituto Comprensivo Puccini

Via Puccini 23, 43123 Parma
C.M. PRIC833007
C.F. 92016560341

tel 0521.487.575
mail pric833007@istruzione.it
web www.icpucciniparma.edu.it

Sia nel caso di consegna a mano che nel caso di trasmissione a mezzo raccomandata / PEC l'oggetto della busta dovrà riportare la seguente dicitura: **“Candidatura avviso pubblico progetti formazione collaboratori scolastici assistenza disabili a.s. 2021/22”.**

Selezione-Valutazione delle domande ricevute-Pubblicazione-Reclamo

La selezione delle domande – complete di curriculum vitae (debitamente datato e firmato), di copia della carta d’identità e del codice fiscale – sarà effettuata dal Dirigente Scolastico assistito da un’ apposita commissione all’ uopo nominata che terrà conto dei seguenti requisiti:

1	Diploma di scuola secondaria di secondo grado specifico	5 pt.
2	Laurea specifica	10 pt.
3	Abilitazione e/o specializzazione e/o superamento di concorsi connessi e superiori alla laurea – coerenti con la tipologia di intervento/progetto	2 pt. (sono valutabili massimo 2 titoli)
4	Master universitari e/o dottorati di ricerca coerenti con la tipologia di intervento/progetto	1 pt. per titolo (sono valutabili massimo 2 titoli)
5	Pregresse positive esperienze di formatore/tutor coerenti con la tipologia di progetto	2 pt. per progetto (sono valutabili al massimo 3 anni)
6	Pubblicazioni coerenti con la tipologia di intervento	1 pt. per pubblicazioni (sono valutabili al massimo 3 pubblicazioni)
7	Corsi di formazione, aggiornamento e certificazione di competenze coerenti con la tipologia di intervento	1 pt. per corso (sono valutabili al massimo 3 corsi)

L’apertura delle buste contenenti le offerte avverrà alle ore 13.30 del 29.11.2021 presso la Presidenza dell’Istituto.

La Commissione provvederà all’assegnazione del punteggio complessivo e formerà in tal modo la relativa graduatoria provvisoria.

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l’attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della Scuola Albo on-line.

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo scritto entro 5 (cinque) giorni dalla pubblicazione.

Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze, si pronuncerà sul reclamo ed eventualmente apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

Contratti e compensi

Con l’esperto individuato si procederà a redigere contratto solo nel caso in cui il progetto verrà effettivamente attivato/attuato.

Il pagamento dell’esperto esterno verrà effettuato, al termine della sua prestazione, dietro presentazione di regolare fattura elettronica o nota spese e relazione finale sulle attività svolte.

Si precisa che dette attività si svolgeranno nel corso dell’anno scolastico in cui verrà attivato/attuato il progetto in base ad un calendario che l’esperto dovrà concordare con il Dirigente Scolastico ed il D.S.G.A.

La partecipazione alla selezione non vincola questa Amministrazione alla sottoscrizione dei contratti. L’Amministrazione avrà infatti facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere all’affidamento dell’incarico/contratto senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti.



Istituto Comprensivo Puccini

Via Puccini 23, 43123 Parma
C.M. PRIC833007
C.F. 92016560341

tel 0521.487.575
mail pric833007@istruzione.it
web www.icpucciniparma.edu.it

Offerta economica. Limiti.

Nell'offerta formulata da parte del candidato alla selezione dovrà essere indicato il costo orario lordo del progetto che in ogni caso non potrà superare l'**importo massimo orario di € 60,00 (euro sessanta/00) omnicomprensivo**.
Detto costo orario lordo è da intendersi comprensivo di ogni eventuale ulteriore costo od onere sia a carico dell'esperto che a carico dell'amministrazione.

Note finali

Le domande pervenute oltre il termine saranno escluse.

Le domande presentate non possono essere ritirate e/o sostituite.

L'Istituzione scolastica si riserva di non procedere all'affidamento dell'incarico in caso di mancata attivazione dei corsi/progetti previsti o di non positiva valutazione delle proposte progettuali pervenute.

Il Dirigente Scolastico, in base alle prerogative affidategli dalla normativa, sottoscrive il contratto con l'esperto esterno in seguito ad attività negoziale con lo stesso sulla base di quanto previsto nel presente bando e nelle proposte di progetto pervenute.

Dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196 del 2003 i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Istituzione scolastica per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti.

Il/I candidato/i dovrà/dovranno autorizzare l'Istituzione Scolastica al trattamento dei dati personali.

Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico o suo delegato.

L'inosservanza anche di una sola modalità di redazione comporterà l'esclusione dalla gara.

Pubblicità

Il presente bando sarà pubblicato sul Sito della Scuola – Albo On-Line – Amm.ne Trasparente.

Il Dirigente Scolastico
Gastone Demaldè