



Istituto Comprensivo Puccini

Via Puccini 23, 43123 Parma
tel. 0521487575
C.M. PRIC833007
C.F. 92016560341

mail pric833007@istruzione.it
pec pric833007@pec.istruzione.it
web www.icpucciniparma.edu.it

PROGRAMMA ANNUALE Gestione annuale 1^ Gennaio – 31 Dicembre 2021

La presente relazione viene presentata al Consiglio d'Istituto, in allegato al Programma Annuale per il 2021 in ottemperanza alle disposizioni impartite dal nuovo Regolamento di contabilità delle IIS (D.I. del 28 Agosto 2018 n. 129).

La predisposizione del Programma Annuale presenta le diverse attività programmate per l'anno corrente per le quali è necessario prevedere specifici impegni di spesa. Il criterio è stato quello di attribuire ove possibile, ad ogni progetto i costi ad esso afferenti. Al fine della distribuzione delle spese, si sono tenuti in considerazione ed in debita valutazione i seguenti elementi:

- Le risorse disponibili;
- I bisogni specifici dell'istituzione scolastica;
- La risposta che la scuola, in quanto istituzione è tenuta a dare;
- Gli elementi e le attività che caratterizzano l'istituto Comprensivo Puccini;

Le fonti normative per la predisposizione del Programma Annuale sono:

- Il **Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129** - *Regolamento di contabilità*;

- La **Legge 27 dicembre 2006, n. 296** "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2007)" – **comma 601** con il quale è stato istituito il "Fondo per il funzionamento delle istituzioni scolastiche";

- Il **Decreto Ministeriale Prot. n. 834 del 15 ottobre 2015** che stabilisce i parametri del fondo per il funzionamento e per l'alternanza scuola-lavoro, in attuazione della **Legge 107/2015** "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti".

La Dotazione ordinaria è stata assegnata dal MIUR alle istituzioni scolastiche esclusivamente in riferimento ai primi **8/12i E.F. 2021** con la **Nota Miur Prot. N. 23072 del 30/09/2020**.

Elementi della Relazione sul Programma Annuale

La Relazione al Programma Annuale prende in esame i seguenti elementi ed elaborazioni:

1. Dati generali dell'istituzione scolastica

Al fine della determinazione delle somme riportate nello schema del Programma Annuale, si sono tenute in considerazione e in debita valutazione i seguenti elementi:

A) **Popolazione scolastica**

L'Istituto nell'anno scolastico 2020/21 funziona con la sottoelencata articolazione:

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 31 ottobre

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:



Istituto Comprensivo Puccini

Via Puccini 23, 43123 Parma
 tel. 0521487575
 C.M. PRIC833007
 C.F. 92016560341

mail pric833007@istruzione.it
 pec pric833007@pec.istruzione.it
 web www.icpucciniparma.edu.it

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° semestre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui div. abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° semestre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime		3	4	7	159		69	93	162	2	-3	23,14
Seconde		4	3	7	146		76	68	144	1	-2	20,57
Terze		4	3	7	148		78	69	147	6	-1	21
Quarte		3	4	7	159		70	88	159	2	0	22,71
Quinte		3	4	7	157		66	91	157	3	0	22,43
Pluriclassi												
Totale		17	18	35	707	0	359	409	769	14	-6	21,94
Prime		5		5	93		96		96	1	+3	19,2
Seconde		4		4	107		108		108	0	+1	27
Terze		4		4	99		99		99	2	+0	25,75
Pluriclassi												
Totale		13	0	13	299	0	303	0	310	3	+4	25,25

B) Dati sul personale in servizio

La situazione del **personale Docente e ATA** (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi

Data di riferimento: 31 ottobre

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	NUMERO
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	56
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	20
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	6
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	1



Istituto Comprensivo Puccini

Via Puccini 23, 43123 Parma
 tel. 0521487575
 C.M. PRIC833007
 C.F. 92016560341

mail pric833007@istruzione.it
 pec pric833007@pec.istruzione.it
 web www.icpucciniparma.edu.it

Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	3
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	8
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	11
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	0
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	5
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	5
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	2
<i>*da censire solo presso la 1 scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	117
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	0
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	1
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	5
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	3
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	14
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	7
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	7
TOTALE PERSONALE ATA	35

ASPETTI GESTIONALI E PROCEDURALI

Questa relazione, unitamente al Programma Annuale e.f. 2021 sviluppato in formato informatico in tutti i suoi allegati, viene trasmessa ai RR.CC. per il relativo parere e al Consiglio di Istituto per la delibera di adozione.



Istituto Comprensivo Puccini

Via Puccini 23, 43123 Parma
tel. 0521487575
C.M. PRIC833007
C.F. 92016560341

mail pric833007@istruzione.it
pec pric833007@pec.istruzione.it
web www.icpucciniparma.edu.it

La realizzazione e l'organizzazione del Programma Annuale tiene conto dei seguenti atti e risultati dell'istituto:

- Piano dell'Offerta Formativa a.s. 2020/2021;
- Piano annuale delle attività a.s. 2020/2021;
- Piano delle attività del personale ATA a.s.2020/2021;
- Caratteristiche strutturali della scuola e del territorio, riportati di seguito;
- Obiettivi e finalità, riportati di seguito
- Risorse disponibili, riportate di seguito.

Il Decreto Interministeriale 129/2018, coerentemente con tutte le disposizioni relative all'autonomia delle Istituzioni scolastiche, fissa le direttive cui attenersi in materia di programma annuale.

Le risorse assegnate dallo Stato, costituenti la dotazione finanziaria di istituto sono utilizzate, a norma dell'articolo 21, comma 5, della legge n. 59 del 1997 e successive modifiche ed integrazioni e dell'articolo 6, comma 3, del decreto del Presidente della Repubblica n. 233 del 1998, senza altro vincolo di destinazione che quello prioritario per lo svolgimento delle attività di istruzione, di formazione e di orientamento proprie dell'istituzione interessata, come previste ed organizzate nel piano triennale dell'offerta formativa, di seguito denominato P.T.O.F.. Le istituzioni scolastiche, sempre che non si tratti di finanziamenti vincolati a specifiche destinazioni, provvedono altresì all'autonoma allocazione delle risorse finanziarie derivanti:

- a) da finanziamenti dell'Unione europea;
- b) da altri finanziamenti dello Stato;
- c) da finanziamenti delle regioni, di Enti locali o di altri Enti pubblici;
- d) da finanziamenti di Enti o altri soggetti privati;
- e) da entrate proprie.

La gestione finanziaria ed amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche si esprime in termini di competenza, e improntata a criteri di efficacia, efficienza ed economicità, e si conforma ai principi di trasparenza, annualità, universalità, integrità, unità, veridicità, chiarezza, pareggio armonizzazione, confrontabilità e monitoraggio.

Il Programma Annuale deve pertanto essere strettamente collegato con le attività di istruzione, formazione e di orientamento stabilite dal PTOF e, nel perseguire le finalità previste, e necessario attenersi a criteri di efficacia, efficienza ed economicità.

Il Programma annuale ha un **impianto** strutturale, che si articola in:

- **attività:** tutto ciò che è strumentale al raggiungimento delle finalità istituzionali che caratterizzano il servizio scolastico;
- **progetti:** tutto ciò che attiene all'area progettuale in funzione dell'arricchimento dell'offerta formativa; da questo esercizio finanziario si utilizzeranno cinque contenitori omogenei predisposti dal MIUR e uguali per tutte le istituzioni scolastiche, senza la possibilità di aggiungere ulteriori voci.

In altri termini, per **attività** si intende tutto l'insieme dei processi che una scuola mette in atto per garantire la finalità istituzionale; si tratta, quindi, di *processi obbligatori ed irrinunciabili*.

I **progetti**, contenuti all'interno dei cinque "contenitori" presenti nella struttura ministeriale, invece, sono *processi facoltativi*, la cui eventuale mancanza non può inficiare la regolarità dell'esercizio finanziario.



Istituto Comprensivo Puccini

Via Puccini 23, 43123 Parma
tel. 0521487575
C.M. PRIC833007
C.F. 92016560341

mail pric833007@istruzione.it
pec pric833007@pec.istruzione.it
web www.icpucciniparma.edu.it

Per l'indicazione degli importi degli aggregati di SPESA, corrispondenti alle schede finanziarie delle ATTIVITA' e dei PROGETTI approvati ed inseriti nel PTOF sono stati considerati nelle entrate i riporti aventi vincolo di destinazione relativi all'avanzo di amministrazione determinato a fine esercizio 2020 e le nuove entrate 2021 distribuite in base alle indicazioni ministeriali per quanto riguarda i fondi statali ed ai vincoli di destinazione per le altre entrate. Per gli impegni sono state inserite le spese in base alle necessità di funzionamento amministrativo e didattico ed ai dati indicati nelle schede di programmazione dei Progetti Didattici per la realizzazione delle attività inserite nel PTOF.

Per facilitare la lettura dei documenti contabili, è necessario considerare che quest'anno scolastico è ripreso all'insegna di stravolgimenti legati al contesto emergenziale dell'epidemia Covid_19, pertanto la distribuzione delle risorse e dei progetti educativi sono stati definiti tenendo conto non solo delle misure di prevenzione e protezione atte a garantire la sicurezza degli studenti, ma una nuova organizzazione dell'offerta formativa, che prevede l'adozione di un piano per la Didattica Digitale Integrata e degli investimenti in tal senso.

I documenti previsti dal Regolamento Contabile per la stesura del Programma Annuale ed allegati alla presente sono i seguenti:

- MOD. A – PROGRAMMA ANNUALE 2021
- MOD. B – SCHEDE ILLUSTRATIVE FINANZIARIE
- MOD. C – SITUAZIONE AMMINISTRATIVA al 31/12/2020
- MOD. D – UTILIZZO AVANZO AMMINISTRAZIONE 2020
- MOD. E – RIEPILOGO PER TIPOLOGIA DI SPESA

MODELLO A

Il Mod.A costituisce il documento programmatico fondamentale della scuola. Con questo modello vengono individuate tutte le entrate e stabilita l'entità delle risorse da assegnare ad ogni singolo progetto o attività. La sezione delle entrate è articolata, infatti, per fonte di finanziamento, mentre quella delle uscite per progetti e attività.

TABELLA di SINTESI (Mod. A)

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

ENTRATE	
01-Avanzo di amministrazione presunto	€ 193326,63
02-Finanziamenti dall'Unione europea	€ 0,00
03-Finanziamenti dello Stato	€ 16398,67
04-Finanziamenti della Regione	€ 0,00
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	€ 0,00
06-Contributi da privati	€ 11000
07-Proventi da gestioni economiche	€ 0,00
08-Rimborsi e restituzione somme	€ 0,00
09-Alienazione di beni materiali	€ 0,00



Istituto Comprensivo Puccini

Via Puccini 23, 43123 Parma
 tel. 0521487575
 C.M. PRIC833007
 C.F. 92016560341

mail pric833007@istruzione.it
 pec pric833007@pec.istruzione.it
 web www.icpucciniparma.edu.it

10-Alienazione di beni immateriali	€ 0,00
11-Sponsor e utilizzo locali	€ 0,00
12-Altre entrate	€ 0,00
13-Mutui	€ 0,00
TOTALE ENTRATE	€ 220725,30

ANALISI DETTAGLIATA DELLE ENTRATE

AGGREGATO 01 – Avanzo di amministrazione

Dal Mod. C si desume l'importo dell'avanzo di amministrazione
 [(f.do cassa(entrate – uscite) + (residui attivi – residui passivi))]

Il saldo cassa presunto alla fine dell'esercizio ammonta ad € **145282,91**

I residui attivi ammontano ad € **62886,19**

I residui passivi ammontano ad € **14842,47**

La somma complessiva di € **193326,63** (Avanzo di amministrazione) si compone di € **102347,04** senza vincolo di destinazione e di € **90979,59** provenienti da finanziamenti finalizzati.

01	Avanzo di amministrazione	193326,63
01	<i>Non vincolato</i>	102347,04
02	<i>Vincolato</i>	90979,59

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

L'avanzo di amministrazione presunto risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato:

UTILIZZO AVANZO AMMINISTRAZIONE PRESUNTO (Modello D)	TOTALE	IMPORTO VINCOLATO	IMPORTO NON VINCOLATO
ATTIVITA'		€ 17817,83	€ 86597,14
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola			€ 22222,37
A02-Funzionamento amministrativo		€ 0,00	€ 42798,77
A03-Didattica		€ 8864,3	€ 21576,00
A04-Alternanza Scuola-Lavoro		€ 0,00	€ 0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero		€ 0,00	€ 0,00
A06-Attività di orientamento		€ 8953,53	€ 0,00
PROGETTI		€ 62451,42	€ 0,00
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"		€ 0,00	€ 0,00



Istituto Comprensivo Puccini

Via Puccini 23, 43123 Parma
 tel. 0521487575
 C.M. PRIC833007
 C.F. 92016560341

mail pric833007@istruzione.it
 pec pric833007@pec.istruzione.it
 web www.icpucciniparma.edu.it

P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"		€ 59825,27	€ 0,00
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"		€ 0,00	€ 0,00
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"		€2626,15	€ 0,00
P05-Progetti per "Gare e concorsi"		€ 0,00	€ 0,00
GESTIONI ECONOMICHE		€ 0,00	€ 0,00
G01-Azienda agraria		€ 0,00	€ 0,00
G02-Azienda speciale		€ 0,00	€ 0,00
G03-Attività per conto terzi		€ 0,00	€ 0,00
G04-Attività convittuale		€ 0,00	€ 0,00
R98- Fondo di riserva		€1200	€1200
Z101 Disponibilità da programmare		€10.710,34	€14.549,90
TOTALE		€90.979,59	€102.347,04

AGGREGATO 03 – Finanziamenti dallo Stato

Raggruppa tutti i finanziamenti provenienti dal bilancio del Ministero, a sua volta e suddiviso in:

03		Finanziamenti dello stato	€ 16398,67
	01	<i>Dotazione ordinaria</i>	€ 16398,67

Con nota , Prot. n. 23072 DEL 30/09/2020 è stato comunicato, che la risorsa finanziaria assegnata a codesta scuola per l'anno 2020/21 PERIODO GENNAIO-AGOSTO e pari ad euro € 16.398,67 per funzionamento amministrativo- didattico. Tale risorsa potrà essere oggetto di integrazioni e modificazioni da accertare nel bilancio secondo le istruzioni che verranno di volta in volta impartite dal MIUR .

La dotazione ordinaria è stata determinata come segue sulla base dei *parametri* dimensionali e di struttura previsti :

Euro 7,273,33 *QUOTA PER ALUNNO*

Euro 666,67 *QUOTA FISSA*

Euro 133,33 *QUOTA SEDE AGGIUNTIVA*

Euro 110,00 *QUOTA PER ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI*

Euro 16,00 *QUOTA PER CLASSI TERMINALI DELLA SCUOLA SECONDARIA*

Le voci sono state così suddivise

Conto	Importo in €	Descrizione
03/01	9398,67	A01 Funzionamento generale
03/01	2000	A02 Funzionamento amministrativo
03/01	5000	A03 Didattica

AGGREGATO 06 – Contributi da Privati

Raggruppa tutti i finanziamenti provenienti da privati sia non vincolati sia con vincolo di destinazione.

Queste entrate sono prevalentemente legate a contributi degli utenti per corsi ed attività inerenti al PTOF.

Il totale presunto dei contributi è di € 11000 relativo alla copertura assicurativa degli alunni.



Istituto Comprensivo Puccini

Via Puccini 23, 43123 Parma
 tel. 0521487575
 C.M. PRIC833007
 C.F. 92016560341

mail pric833007@istruzione.it
 pec pric833007@pec.istruzione.it
 web www.icpucciniparma.edu.it

La quota rimanente dei contributi volontari delle famiglie per l'ampliamento dell'offerta formativa nell'anno 2021 sarà accantonata prudenzialmente, in attesa di essere realizzata, e per eventuali ulteriori esigenze che si dovessero presentare nel corso dell'esercizio, nell'Aggregazione Z101 "Disponibilità finanziaria da programmare".

PARTE SECONDA - USCITE

Riportiamo in dettaglio le spese per ogni singolo progetto/attività:

SPESE		Importi
Aggr.		
Voce		
A	ATTIVITA'	131813,64
A01	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	31621,04
A02	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	55798,77
A03	DIDATTICA	35440,30
A04	ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO	
A06	ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	8953,53
P	PROGETTI	62451,62
P01	PROGETTI IN AMBITO "SCIENTIFICO,TECNICO E PROFESSIONALE"	
P02	PROGETTI IN AMBITO "UMANISTICO E SOCIALE"	59825,47
P03	PROGETTI PER "CERTIFICAZIONI E CORSI PROFESSIONALI"	
P04	PROGETTI PER "FORMAZIONE / AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE"	2.626,15
P05	PROGETTI PER "GARE E CONCORSI"	
G	GESTIONE ECONOMICHE	
G01	AZIENDA AGRARIA	
G02	AZIENDA SPECIALE	
G03	ATTIVITA' PER CONTO TERZI	
G04	ATTIVITA' CONVITTUALE	
R	FONDO DI RISERVA	1.200,00
R98	FONDO DI RISERVA	1.200,00
D	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	
D100	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	
Totale spese		195465,26
Z Z01 DISPONIBILITA' FINANZIARIA DA PROGRAMMARE		25260,04
Totale a pareggio		220.725,30

ANALISI DETTAGLIATA DELLE USCITE

A	A01	Funzionamento generale	31621,04
---	-----	------------------------	----------

In tale aggregato sono indicate le spese di funzionamento generale come le spese per l'attività di manutenzione, igiene, pulizia e decoro degli edifici. Rispetto agli anni precedenti si è reso necessario implementare le risorse destinate a questo aggregato con fondi non vincolati, al fine di sostenere in maniera adeguata le misure in contrasto all'emergenza Covid_19, e garantire i protocolli necessari di sicurezza previsti dal Ministero, come ad esempio l'acquisto di materiale igienico sanitario sufficiente alla sanificazione o di dispositivi di protezione individuali da dare in dotazione al personale. In tale aggregato sono anche inserite le spese previste per l'acquisto di servizi non ascrivibili a un progetto specifico, come ad esempio le spese per il medico competente

ENTRATE

01 AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO 22.222,37
 01 NON VINCOLATO 22.222,37



Istituto Comprensivo Puccini

Via Puccini 23, 43123 Parma
tel. 0521487575
C.M. PRIC833007
C.F. 92016560341

mail pric833007@istruzione.it
pec pric833007@pec.istruzione.it
web www.icpucciniparma.edu.it

03 FINANZIAMENTI DELLO STATO 9.398,67
01 DOTAZIONE ORDINARIA 9.398,67
Totale risorse progetto 31.621,04
99 PARTITE DI GIRO 500,00
01 Reintegro anticipo al Direttore SGA 500,00

SPESE

02 ACQUISTI DI BENI DI CONSUMO **28.521,04**
03 MATERIALE E ACCESSORI **28.521,04**
003 Equipaggiamento 1.200,00
007 Strumenti tecnico-specialistici non sanitari 1.621,04
008 Materiale tecnico-specialistici non sanitari 1.200,00
009 Materiale informatico 800,00
010 Medicinali e altri beni di consumo sanitari 23.300,00
011 Altri materiali e accessori n.a.c. 400,00
03 ACQUISTO DI SERVIZI ED UTILIZZO BENI DI TERZI **2.500,00**
01 CONSULENZE 1.300,00
005 Consulenza giuridico-amministrativa - società 1.300,00
02 PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE **1.200,00**
009 Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c. 1.200,00
04 ACQUISTO DI BENI D'INVESTIMENTO **600,00**
03 BENI MOBILI 600,00
009 Mobili e arredi per locali ad uso specifico 600,00
Totale spese progetto **31.621,04**
99 PARTITE DI GIRO 500,00
01 PARTITE DI GIRO 500,00
001 Anticipo al Direttore S.G.A. 500,00

A	A02	Funzionamento amministrativo	55798,77
----------	------------	-------------------------------------	-----------------

In tale aggregato sono indicate le spese di funzionamento amministrativo generale, come acquisto di materiale di consumo per la segreteria (carta, cancelleria), le spese per cartucce e toner, le spese per i servizi postali, le spese per i servizi della banca cassiera, le spese per l'assistenza tecnico - informatica, le spese per i gestionali in uso dalla segreteria e le spese per la sicurezza dei sistemi, le spese per le situazioni impreviste, le spese per la timbratura del personale Ata, noleggio della fotocopiatrice utilizzata anche con funzioni di server di stampa per le postazioni dell'ufficio; manutenzione ordinaria e materiale informatico in uso nell'ufficio, partecipazione a rete dei servizi amministrativi.

ENTRATE

01 AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO 42.798,77
01 NON VINCOLATO 42.798,77
03 FINANZIAMENTI DELLO STATO 2.000,00
01 DOTAZIONE ORDINARIA 2.000,00
06 CONTRIBUTI DA PRIVATI 11.000,00
05 CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA DEGLI ALUNNI 11.000,00
Totale risorse progetto 55.798,77

SPESE

02 ACQUISTI DI BENI DI CONSUMO 12.388,77
01 CARTA, CANCELLERIA E STAMPATI 5.588,77
001 Carta 2.000,00
002 Cancelleria 2.000,00
003 Stampati 1.588,77
03 MATERIALE E ACCESSORI 6.800,00
003 Equipaggiamento 800,00



Istituto Comprensivo Puccini

Via Puccini 23, 43123 Parma
tel. 0521487575
C.M. PRIC833007
C.F. 92016560341

mail pric833007@istruzione.it
pec pric833007@pec.istruzione.it
web www.icpucciniparma.edu.it

008 Materiale tecnico-specialistici non sanitari 3.000,00
009 Materiale informatico 3.000,00
03 ACQUISTO DI SERVIZI ED UTILIZZO BENI DI TERZI 41.750,00
01 CONSULENZE 1.300,00
006 Consulenza informatica 1.300,00
02 PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE 5.600,00
005 Assistenza tecnico-informatica 4.000,00
009 Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c 1.400,00
013 Ritenute erariali a carico del lavoratore 200,00
06 MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI 5.000,00
006 Manutenzione ordinaria e riparazioni Hardware 5.000,00
07 UTILIZZO DI BENI DI TERZI 7.600,00
004 Noleggio e leasing hardware 3.600,00
006 Licenze d'uso di software 4.000,00
08 UTENZE E CANONI 9.800,00
001 Telefonia fissa 3.500,00
002 Telefonia mobile 300,00
004 Reti di trasmissione 2.000,00
008 Utenze e canoni per altri servizi n.a.c. 4.000,00
11 ASSICURAZIONI 11.000,00
003 Assicurazioni per alunni 11.000,00
13 SERVIZIO DI CASSA 1.450,00
001 Somme da corrispondere all'istituto cassiere 1.450,00
04 ACQUISTO DI BENI D'INVESTIMENTO 1.000,00
03 BENI MOBILI 1.000,00
006 Macchinari per ufficio 1.000,00
05 ALTRE SPESE 660,00
01 AMMINISTRATIVE 300,00
001 Spese postali 300,00
03 PARTECIPAZIONE AD ORGANIZZAZIONI 360,00
003 Partecipazione a reti di scuole e consorzi 360,00
Totale spese progetto 55.798,77

A	A02	Didattica	26576,00
----------	------------	------------------	-----------------

In tale aggregato sono indicate le spese per l'acquisto di materiale didattico per gli alunni e di consumo nei plessi (libri, carta, cancelleria, stampati, pennarelli, penne, matite, colla, cartoncini, libri, sussidi), materiale didattico informatico (Tablet, computers, software didattici, strumenti scientifici), fotocopiatrici, acquisti di beni finalizzati al buon funzionamento delle aule e delle attività didattiche. In tale aggregato confluiscono i contributi volontari, incassati nell'anno finanziario 2020, prelevati dalla disponibilità da programmare e imputati ai contributi genitori con variazione di bilancio n. 36 del 18/11/2020 approvata dal Consiglio d'istituto.

ENTRATE

01 AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO 21.576,00
01 NON VINCOLATO 21.576,00
03 FINANZIAMENTI DELLO STATO 5.000,00
01 DOTAZIONE ORDINARIA 5.000,00
Totale risorse progetto 26.576,00

SPESE

02 ACQUISTI DI BENI DI CONSUMO 10.500,00
01 CARTA, CANCELLERIA E STAMPATI 10.500,00



Istituto Comprensivo Puccini

Via Puccini 23, 43123 Parma
 tel. 0521487575
 C.M. PRIC833007
 C.F. 92016560341

mail pric833007@istruzione.it
 pec pric833007@pec.istruzione.it
 web www.icpucciniparma.edu.it

001 Carta 5.000,00
 002 Cancelleria 2.500,00
 003 Stampati 3.000,00
 03 ACQUISTO DI SERVIZI ED UTILIZZO BENI DI TERZI 7.950,00
 06 MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI 3.000,00
 006 Manutenzione ordinaria e riparazioni Hardware 3.000,00
 07 UTILIZZO DI BENI DI TERZI 4.950,00
 004 Noleggio e leasing hardware 2.000,00
 006 Licenze d'uso di software 2.950,00
 04 ACQUISTO DI BENI D'INVESTIMENTO 8.126,00
 01 BENI IMMATERIALI 2.000,00
 001 Software 2.000,00
 03 BENI MOBILI 6.126,00
 015 Apparati di telecomunicazioni 1.500,00
 017 Hardware 2.500,00
 019 Materiale bibliografico 376,00
 020 Strumenti musicali 250,00
 022 Altri beni mobili 1.500,00
 Totale spese progetto 26.576,00

A	A03/04	Servizio di supporto psicologico emergenza Covid_19	1600
----------	---------------	--	-------------

In tale sottoaggregato confluisce l'avanzo costituito da i fondi ministeriali previsti per dare supporto alle istituzioni scolastiche per rispondere ai disagi e ai malesseri causati dall'emergenza Covid_19. La scuola con l'avvio dell'anno scolastico ha già attivato il servizio con una cooperativa sociale, pertanto tali risorse verranno utilizzate per l'integrazione e il potenziamento del servizio medesimo come da nota prot. 23072 del 30/09/2020.

ENTRATE

01 AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO 1.600,00
 02 VINCOLATO 1.600,00
 Totale risorse progetto 1.600,00

SPESE

03 ACQUISTO DI SERVIZI ED UTILIZZO BENI DI TERZI 1.600,00
 02 PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE 1.600,00
 004 Assistenza psicologica, sociale e religiosa 1.600,00
 Totale spese progetto 1.600,00

A	A03/05	Risorse art. 21 DL 137/20	7264,30
----------	---------------	----------------------------------	----------------

In tale sottoaggregato, invece, confluisce l'avanzo della quota, in parte già utilizzata, che il ministero ha assegnato alla scuola per sostenere le misure di didattica digitale integrata, destinati all'acquisto di dispositivi e strumenti digitali individuali, da concedere in comodato d'uso alle studentesse e agli studenti meno abbienti, anche nel rispetto dei criteri di accessibilità per le persone con disabilità, nonché per l'utilizzo delle piattaforme digitali per l'apprendimento a distanza e per la necessaria connettività di rete.

ENTRATE

01 AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO 7.264,30
 02 VINCOLATO 7.264,30
 Totale risorse progetto 7.264,30



Istituto Comprensivo Puccini

Via Puccini 23, 43123 Parma
tel. 0521487575
C.M. PRIC833007
C.F. 92016560341

mail pric833007@istruzione.it
pec pric833007@pec.istruzione.it
web www.icpucciniparma.edu.it

SPESE

03 ACQUISTO DI SERVIZI ED UTILIZZO BENI DI TERZI 3.000,00
07 UTILIZZO DI BENI DI TERZI 3.000,00
006 Licenze d'uso di software 3.000,00
04 ACQUISTO DI BENI D'INVESTIMENTO 4.264,30
03 BENI MOBILI 4.264,30
017 Hardware 4.264,30
Totale spese progetto 7.264,30

A	A06/14	ORIENTAMENTO 2.0	8953,53
----------	---------------	-------------------------	----------------

Si tratta di un progetto in rete con le altre scuola dell'ambito 12 di Parma per favorire attività di orientamento. Le scuole che hanno aderito al progetto ritengono di fondamentale importanza l'azione relativa all'alternanza scuola/lavoro al fine di diminuire la dispersione scolastica ed aiutare gli studenti ad orientarsi meglio. Il progetto prevede il finanziamento di Fondazione Cariparma. Nel precedente anno scolastico la seconda parte del progetto è stata sospesa a causa dell'emergenza covid_19 , per cui vedrà la sua conclusione nel 2021.

ENTRATE

01 AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO 8.953,53
02 VINCOLATO 8.953,53
Totale risorse progetto 8.953,53

SPESE

02 COMPENSI ACCESSORI NON A CARICO FIS ATA 2.000,00
001 Compensi netti 800,00
002 Ritenute previdenziali e assistenziali a carico dipendente 300,00
003 Ritenute erariali a carico dipendente 300,00
005 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP) 300,00
006 Contributi previdenziali e assistenziali a carico dell'amministrazione 300,00
03 ACQUISTO DI SERVIZI ED UTILIZZO BENI DI TERZI 6.953,53
02 PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE 6.953,53
009 Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c 6.253,53
013 Ritenute erariali a carico del lavoratore 400,00
014 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP) 300,00
Totale spese progetto 8.953,53

P	P02/03	Pre-post scuola/ludoteca	
----------	---------------	---------------------------------	--

Il progetto prevede la realizzazione di attività per la gestione di servizi all'utenza delle scuole primarie. Per questo anno scolastico il progetto è stato previsto solo per una classe della scuola Bottego che ne aveva l'esigenza, come attività di ludoteca pomeridiana. Il servizio inserito nel PTOF di Istituto verrà gestito con la collaborazione esterna di una cooperativa di servizi e vedrà la compartecipazione del Comune di Parma. I relativi contratti sono confluiti nei residui passivi dell'anno 2020.

ENTRATE

01 AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO 4.356,63
02 VINCOLATO 4.356,63
Totale risorse progetto 4.356,63

SPESE

03 ACQUISTO DI SERVIZI ED UTILIZZO BENI DI TERZI 2.276,63
02 PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE 2.276,63



Istituto Comprensivo Puccini

Via Puccini 23, 43123 Parma
tel. 0521487575
C.M. PRIC833007
C.F. 92016560341

mail pric833007@istruzione.it
pec pric833007@pec.istruzione.it
web www.icpucciniparma.edu.it

009 Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c 2.276,63
09 RIMBORSI E POSTE CORRETTIVE 2.080,00
01 RESTITUZIONE VERSAMENTI NON DOVUTI 2.080,00
004 Restituzione versamenti non dovuti a Famiglie 2.080,00
Totale spese progetto 4.356,63

P	P02/4	PTOF BOTTEGO	6890,4
----------	--------------	---------------------	---------------

Il progetto prevede la realizzazione di attività per la realizzazione del POF per la scuola Primaria Bottego, in particolare alla data attuale il progetto "star bene in classe" insieme con il plesso Pezzani e la collaborazione di una società esterna, nonché per tutti gli acquisti che ampliano le dotazioni digitali della scuola per il piano di DDI integrata prevista nel PTOF.

ENTRATE

01 AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO 6.890,49
02 VINCOLATO 6.890,49
Totale risorse progetto 6.890,49

SPESE

03 ACQUISTO DI SERVIZI ED UTILIZZO BENI DI TERZI 3.000,00
02 PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE 3.000,00
009 Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c 3.000,00
04 ACQUISTO DI BENI D'INVESTIMENTO 3.890,49
03 BENI MOBILI 3.890,49
017 Hardware 3.890,49
Totale spese progetto 6.890,49

P	P02/5	PTOF PEZZANI	7412,61
----------	--------------	---------------------	----------------

Il progetto prevede la realizzazione di attività per la realizzazione del POF per la scuola Primaria Pezzani in particolare alla data attuale il progetto "star bene in classe" insieme con il plesso Bottego e la collaborazione di una società esterna, nonché tutti gli acquisti che ampliano le dotazioni digitali della scuola per il piano di DDI integrata prevista nel PTOF.

ENTRATE

01 AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO 7.412,61
02 VINCOLATO 7.412,61
Totale risorse progetto 7.412,61

SPESE

03 ACQUISTO DI SERVIZI ED UTILIZZO BENI DI TERZI 2.000,00
02 PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE 2.000,00
009 Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c 2.000,00
04 ACQUISTO DI BENI D'INVESTIMENTO 5.412,61
03 BENI MOBILI 5.412,61
017 Hardware 5.412,61
Totale spese progetto 7.412,61

P	P02/6	PTOF PUCCINI	16605,17
----------	--------------	---------------------	-----------------



Istituto Comprensivo Puccini

Via Puccini 23, 43123 Parma
tel. 0521487575
C.M. PRIC833007
C.F. 92016560341

mail pric833007@istruzione.it
pec pric833007@pec.istruzione.it
web www.icpucciniparma.edu.it

Il progetto prevede la realizzazione di attività per la realizzazione del POF per la scuola secondaria di I° Puccini, tra cui un progetto di educazione ambientale con il contributo dell'associazione ADA Onlus donne ambientaliste. Sono previsti, inoltre laboratori di approfondimento, a favore di attività di sostegno compiti, con il contributo del comune di Parma, residuo dell'anno scolastico 2020/21.

ENTRATE

01 AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO 16.605,17
02 VINCOLATO 16.605,17
Totale risorse progetto 16.605,17

SPESE

01 SPESE DI PERSONALE 6.430,00
01 COMPENSI ACCESSORI NON A CARICO FIS Docenti 6.430,00
001 Compensi netti 3.000,00
002 Ritenute previdenziali e assistenziali a carico dipendente 420,00
003 Ritenute erariali a carico dipendente 1.120,00
005 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP) 390,00
006 Contributi previdenziali e assistenziali a carico dell'amministrazione 1.500,00
02 ACQUISTI DI BENI DI CONSUMO 1.568,87
03 MATERIALE E ACCESSORI 1.568,87
009 Materiale informatico 1.568,87
03 ACQUISTO DI SERVIZI ED UTILIZZO BENI DI TERZI 3.606,30
02 PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE 3.606,30
009 Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c 3.606,30
04 ACQUISTO DI BENI D'INVESTIMENTO 5.000,00
03 BENI MOBILI 5.000,00
017 Hardware 5.000,00
Totale spese progetto 16.605,17

P	P02/7	Progetto biblioteca Pezzani	1471,05
----------	--------------	------------------------------------	----------------

Il progetto il contributo da parte di Fondazione Cariparma che ha finanziato un bando a cui ha partecipato la scuola per la riqualificazione della Biblioteca del plesso Pezzani. La conclusione del progetto è stata prorogata al 2021.

ENTRATE

01 AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO 1.471,05
02 VINCOLATO 1.471,05
Totale risorse progetto 1.471,05

SPESE

02 ACQUISTI DI BENI DI CONSUMO 1.471,05
01 CARTA, CANCELLERIA E STAMPATI 871,05
003 Stampati 871,05
03 MATERIALE E ACCESSORI 600,00
008 Materiale tecnico-specialistici non sanitari 600,00
Totale spese progetto 1.471,05

ENTRATE

01 AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO 6.130,50
02 VINCOLATO 6.130,50
Totale risorse progetto 6.130,50



Istituto Comprensivo Puccini

Via Puccini 23, 43123 Parma
 tel. 0521487575
 C.M. PRIC833007
 C.F. 92016560341

mail pric833007@istruzione.it
 pec pric833007@pec.istruzione.it
 web www.icpucciniparma.edu.it

SPESE

02 ACQUISTI DI BENI DI CONSUMO 700,00
 01 CARTA,CANCELLERIA E STAMPATI 700,00
 001 Carta 500,00
 003 Stampati 200,00
 03 ACQUISTO DI SERVIZI ED UTILIZZO BENI DI TERZI 5.430,50
 02 PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE 4.930,50
 009 Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c 4.930,50
 07 UTILIZZO DI BENI DI TERZI 500,00
 001 Noleggio e leasing impianti e macchinari 500,00
 Totale spese progetto 6.130,50

P	P02/9	Play, Learn, Grow - madrelingua inglese per CLIL in scuola primaria	6130,5
----------	--------------	--	---------------

Il progetto prevede l'incarico ad esperti per la realizzazione del primo modulo relativo all'apprendimento della Lingua Inglese scuola primaria. Il progetto è cofinanziato da Fondazione Cariparma.

ENTRATE

01 AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO 6.130,50
 02 VINCOLATO 6.130,50
 Totale risorse progetto 6.130,50

SPESE

02 ACQUISTI DI BENI DI CONSUMO 700,00
 01 CARTA,CANCELLERIA E STAMPATI 700,00
 001 Carta 500,00
 003 Stampati 200,00
 03 ACQUISTO DI SERVIZI ED UTILIZZO BENI DI TERZI 5.430,50
 02 PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE 4.930,50
 009 Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c 4.930,50
 07 UTILIZZO DI BENI DI TERZI 500,00
 001 Noleggio e leasing impianti e macchinari 500,00
 Totale spese progetto 6.130,50

P	P02/11	Play, Learn, Grow 2 - madrelingua inglese per CLIL in scuola primaria	8900,00
----------	---------------	--	----------------

Il progetto prevede l'incarico ad esperti per la realizzazione del secondo modulo relativo all'apprendimento della Lingua Inglese scuola primaria. Il progetto è cofinanziato da Fondazione Cariparma.

ENTRATE

01 AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO 8.900,00
 02 VINCOLATO 8.900,00
 Totale risorse progetto 8.900,00

SPESE

03 ACQUISTO DI SERVIZI ED UTILIZZO BENI DI TERZI 8.900,00
 02 PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE 8.900,00
 009 Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c 8.900,00
 Totale spese progetto 8.900,00



Istituto Comprensivo Puccini

Via Puccini 23, 43123 Parma
tel. 0521487575
C.M. PRIC833007
C.F. 92016560341

mail pric833007@istruzione.it
pec pric833007@pec.istruzione.it
web www.icpucciniparma.edu.it

P	P02/12	10.2.2A-FSEPON-EM-2020-215 Supporto per materiale didattico - 2020/2021	3058,82
----------	---------------	--	----------------

Il progetto è finanziato con i fondi FSE ed è finalizzato a supportare le famiglie nel perdurare della fase emergenziale, consentendo alla scuola la possibilità di acquistare supporti, libri e kit didattici anche da concedere in comodato d'uso a studentesse e studenti in difficoltà garantendo pari opportunità e diritto allo studio.

ENTRATE

01 AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO 3.058,82

02 VINCOLATO 3.058,82

Totale risorse progetto 3.058,82

SPESE

01 SPESE DI PERSONALE 305,88

01 COMPENSI ACCESSORI NON A CARICO FIS Docenti 199,05

001 Compensi netti 104,93

002 Ritenute previdenziali e assistenziali a carico dipendente 13,73

003 Ritenute erariali a carico dipendente 31,34

005 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP) 12,75

006 Contributi previdenziali e assistenziali a carico dell'amministrazione 36,30

02 COMPENSI ACCESSORI NON A CARICO FIS ATA 106,83

001 Compensi netti 53,39

002 Ritenute previdenziali e assistenziali a carico dipendente 7,37

003 Ritenute erariali a carico dipendente 19,75

005 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP) 6,84

006 Contributi previdenziali e assistenziali a carico dell'amministrazione 19,48

02 ACQUISTI DI BENI DI CONSUMO 152,94

01 CARTA,CANCELLERIA E STAMPATI 152,94

003 Stampati 152,94

04 ACQUISTO DI BENI D'INVESTIMENTO 2.600,00

03 BENI MOBILI 2.600,00

019 Materiale bibliografico 2.600,00

Totale spese progetto 3.058,8

P	P02/13	PROGETTO BIRGDARDEN	5000
----------	---------------	----------------------------	-------------

Il progetto prevede la riqualificazione del parco della scuola Bottego e la realizzazione di percorsi didattici che favoriscano la relazione degli studenti con l'ambiente e la natura e per il benessere motorio e psico-fisico dei bambini. Il progetto è finanziato grazie ad una donazione della società Chiesi Farmaceutici SPA.

ENTRATE

01 AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO 5.000,00

02 VINCOLATO 5.000,00

Totale risorse progetto 5.000,00

SPESE

02 ACQUISTI DI BENI DI CONSUMO 4.200,00

01 CARTA,CANCELLERIA E STAMPATI 1.100,00

003 Stampati 1.100,00

03 MATERIALE E ACCESSORI 3.100,00

003 Equipaggiamento 500,00



Istituto Comprensivo Puccini

Via Puccini 23, 43123 Parma
tel. 0521487575
C.M. PRIC833007
C.F. 92016560341

mail pric833007@istruzione.it
pec pric833007@pec.istruzione.it
web www.icpucciniparma.edu.it

008 Materiale tecnico-specialistici non sanitari 2.000,00
011 Altri materiali e accessori n.a.c. 600,00
03 ACQUISTO DI SERVIZI ED UTILIZZO BENI DI TERZI 800,00
02 PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE 800,00
009 Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c 800,00
Totale spese progetto 5.000,00

P	P04	Progetti per formazione e aggiornamento del personale.	2626,15
----------	------------	---	----------------

Il progetto prevede le entrate e le spese relative alla formazione del personale della scuola

ENTRATE

01 AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO 2.626,15
02 VINCOLATO 2.626,15
Totale risorse progetto 2.626,15

SPESE

Livello 1 Importi
Livello 2 Livello 3 Anno 2021 Anno 2022 Anno 2023
03 ACQUISTO DI SERVIZI ED UTILIZZO BENI DI TERZI 2.626,15
05 FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO 2.626,15
001 Formazione professionale generica 1.000,00
002 Formazione professionale specialistica 1.626,15
Totale spese progetto 2.626,15

R	R98	Fondo di riserva	1200,00
----------	------------	-------------------------	----------------

Il fondo di riserva è stato determinato tenendo conto del limite massimo (10%) previsto dal D.I. 129/2018.

ENTRATE

01 AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO 1.200,00
01 NON VINCOLATO 1.200,00
Totale risorse progetto 1.200,00

Z	101	Disponibilità da programmare	25260,04
----------	------------	-------------------------------------	-----------------

La voce "Z" rappresenta la differenza fra il totale delle entrate e quello delle uscite e presenta un importo pari a € 25260,04 di cui € 10710,34 di avanzo vincolato provenienti da residui relativi agli anni precedenti e 14549,90 di avanzo non vincolato.

Si propone al Consiglio di Istituto di fissare in € **1000** l'importo totale del Fondo Economale e di fissare in € 100 il tetto massimo per il rimborso delle singole minute spese. L'approvazione dei suddetti limiti dovrà essere assunta dal Consiglio di Istituto con separata ed autonoma delibera ai sensi dell'Art. DI12129/2018.

TOTALE GENERALE SPESE **195465,06**
Disponibilità **25260,04**
TOTALE A PAREGGIO **220725,30**

DICHIARAZIONE SULLA SICUREZZA DATI



Istituto Comprensivo Puccini

Via Puccini 23, 43123 Parma
tel. 0521487575
C.M. PRIC833007
C.F. 92016560341

mail pric833007@istruzione.it
pec pric833007@pec.istruzione.it
web www.icpucciniparma.edu.it

Visto il d.lgs.196/2003 E 679/2016

SI DICHIARA che si è provveduto ad adottare le misure necessarie in materia di misure minime di sicurezza, al fine di assicurare la protezione dei dati personali e a prevenire rischi di distruzione, perdita, accessi non autorizzati, trattamenti non consentiti o non conformi alla finalità della raccolta.

CONCLUSIONI

Attualmente le risorse destinate alla istituzione scolastica risultano sufficienti per poter procedere all'ordinaria vita amministrativa e didattica.

Parma, 21/12/2020

Il Dirigente Scolastico
Prof. Gastone Demaldè