



ISTITUTO COMPRENSIVO “PARMIGIANINO”

Piazzale Rondani, 1 – 43125 Parma -Tel. 0521/233874

e-mail: pric83600p@istruzione.it

PEC: pric83600p@pec.istruzione.it

web: www.icparmigianino.edu.it

Codice fiscale: 80010870345



Prot. n. 3416 del 21/05/2025

Ai docenti/figure interessate

Al sito Web

All'albo online

AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE REFERENTE PER LA VALUTAZIONE DEL PIANO DI AGENDA NORD

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivi Specifici ESO4.6. – Azioni ESO4.6.A1, ESO4.6.A2 – Sotto azioni ESO4.6.A1.B, ESO4.6.A1.C, ESO4.6.A2.B, ESO4.6.A2.C, , interventi di cui al decreto n.102 dell’11/04/2024 del Ministro dell’istruzione e del merito, Avviso Prot. 136777, 09/10/2024, FSE+, Agenda Nord - ESO4.6.A1.B - Ancora più competenti

CUP: H94D24001830007

Codice Progetto: ESO4.6.A1.B-FSEPN-EM-2024-236

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato e il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii;
- VISTO** la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- VISTI** la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante “Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche”;
- VISTE** il D. Lgs. 165/2001 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTA** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n.129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143 della legge 13 luglio 2015 n.107”;
- VISTE** l’Avviso pubblico Prot. 136777, 09/10/2024, FSE+, Agenda Nord, emanato nell’ambito dell’Obiettivo ESO4.6 del Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027;
- VISTO** l’art. 125, comma 4, lettera b), del Regolamento (UE) n. 1303/2013 che prevede l’utilizzazione di una codificazione contabile di tutte le iniziative cofinanziate con i Fondi Strutturali;
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto
- VISTE** le indicazioni del M.I.M. per la realizzazione degli interventi;
- VISTA** la delibera n. 8 del 21/10/2024 del Collegio Docenti;
- VISTA** la delibera n. 2 del 11/11/2024 del Consiglio di Istituto;
- VISTO** la Candidatura n 5503 del 15/11/2024;

- VISTA** la nota autorizzativa Prot. AOOGABMI n.181969 del 13/12/2024 relativa all'autorizzazione del Progetto Avviso pubblico prot. n. 136777, 09/10/2024, FSE+, Agenda Nord, emanato nell'ambito dell'Obiettivo ESO4.6 del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027, con la quale si assegna a codesto Istituto il finanziamento di € 64.200,00;
- VISTO** il Decreto di Assunzione in bilancio Prot. 184 del 10/01/2025;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) 2022/2025 approvato dagli OO.CC. competenti;
- VISTO** il Programma Annuale E.F. 2025 approvato dal CDI con delibera n.9 del 29/01/2025;
- VISTA** la necessità di procedere all'individuazione della Figura di Valutatore del Piano di Agenda Nord

EMANA

il seguente avviso, riservato esclusivamente al personale interno dell'amministrazione scrivente, per l'individuazione di **n.1 incarichi di Referente per la Valutazione del Piano di Agenda Nord**

Art. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO

Al Referente per la Valutazione sono richieste le seguenti prestazioni:

- Predisporre le attività valutative dell'intero piano;
- Verificare, in itinere ed ex post, l'andamento e gli esiti degli interventi;
- Coordinare le iniziative di valutazione fra i diversi moduli del piano, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costruzione di prove comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti;
- Garantire, di concerto con i tutor ed esperti di ciascun modulo formativo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche e facilitarne l'attuazione;
- Implementare strumenti per monitorare i risultati dell'intervento e registrare, per ciascun destinatario, il livello raggiunto rispetto all'indicatore di risultato prescelto (valore target che il progetto dovrebbe raggiungere);
- Elaborare un report di monitoraggio e valutazione finale del piano.

Art. 2 - REQUISITI E TITOLI RICHIESTI

Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, come incarichi di Esperto, Tutor e Figura Aggiuntiva nei moduli nel Piano di Agenda Nord;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- siano in possesso di titoli idonei alla tipologia di intervento e all'incarico da svolgere;
- siano in possesso di esperienza nel settore di pertinenza inherente all'incarico oggetto di selezione.

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Art. 3 – MODALITA'/PERIODO DI SVOLGIMENTO

1. Le attività si svolgeranno presso le sedi dell'IC Parmigianino in orario extracurriculare, secondo un calendario da definirsi e, presumibilmente, secondo le necessità concordate con il Dirigente Scolastico, gli Esperti, i Tutor e le Figure Aggiuntive.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Art. 4 - COMPENSO ORARIO E REMUNERAZIONE

Il compenso orario omnicomprensivo previsto sarà pari a € 25,54 (euro venticinque/54) per un massimo di 100 ore di prestazione, effettivamente rendicontate;

Gli incarichi avranno durata sino alla conclusione delle attività del Piano di Agenda Nord. Sui compensi spettanti saranno applicate le ritenute fiscali, assistenziali e previdenziali previste dalle vigenti disposizioni di legge. La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione dell'importo assegnato a questa Istituzione scolastica.

In ogni caso, la misura del compenso sarà determinata dall'attività effettivamente svolta e dalle ore prestate.

Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà da apposito registro delle attività debitamente compilato che dovrà essere consegnato al termine.

Art. 5 - CRITERI DI SELEZIONE

I candidati saranno valutati, comparativamente, sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio dichiarati mediante apposito modello di autocertificazione (ALLEGATO A - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE), soggetto a verifica.

Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richiesti li seguenti requisiti.

GRIGLIA VALUTAZIONE REFERENTE DELLA VALUTAZIONE

| REFERENTE DELLA VALUTAZIONE | | | |
|---|-------------|--------------------------|---------|
| ITEM SOGGETTI A VALUTAZIONE | PUNTEGGIO | PARAMETRI DI VALUTAZIONE | |
| Diploma di Laurea (specialistica o di vecchio ordinamento) | Max 5 punti | Fino a 100 | 2 punti |
| da 101 a 105 | | 3 punti | |
| da 106 a 110 | | 4 punti | |
| 110 con lode | | 5 punti | |
| Seconda Laurea (di durata almeno quadriennale o specialistica) | 2 punti | | |
| Dottorato di ricerca | 3 punti | | |
| Corsi post- laurea di livello universitario attinenti al progetto (Diplomi di Specializzazione, Master, durata almeno biennale) Punti 1 per ogni titolo | Max 2 punti | | |
| Abilitazioni e/o superamento concorsi per esami e titoli finalizzati all'insegnamento (Scuola Secondaria o Università) Punti 1 per ogni titolo | Max 3 punti | | |
| Pubblicazioni a stampa attinenti alla professionalità richiesta provvisti di codice ISBN o ISSN Punti 1 per ogni esperienza | Max 5 punti | | |
| ESPERIENZE DI FORMAZIONE E PROFESSIONALI | | | |

| | | |
|--|--------------|--|
| Incarichi di MONITORAGGIO E VALUTAZIONE realizzati per progetti finanziati da fondi europei, nazionali o regionali Punti 1 per ogni esperienza | Max 10 punti | |
| Componente Nucleo Interno di Valutazione Punti 2 per ogni anno | Max 10 punti | |
| Referente INVALSI Punti 1 per ogni anno | Max 5 punti | |

Art. 6 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Per partecipare alla selezione gli aspiranti sono invitati a presentare **entro e non oltre le ore 12:00 del 29/05/2025**, pena l'esclusione, apposita domanda di partecipazione allegata all'avviso, indicando nell'oggetto il progetto a cui si fa riferimento e la tipologia della candidatura:

- a mezzo posta elettronica ordinaria all'indirizzo **pric83600p@istruzione.it**, indirizzata al Dirigente Scolastico dell'IC Parmigianino, con oggetto: "Valutatore Agenda Nord";
- a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo **pric83600p@pec.istruzione.it**, indirizzata al Dirigente Scolastico dell'IC Parmigianino, con oggetto: "Valutatore Agenda Nord";
- brevi manu, presso l'Ufficio Protocollo (secondo l'orario di apertura degli Uffici di segreteria, sabato escluso) con l'indicazione sull'esterno della busta:

Alla domanda di partecipazione (Allegato A) dovrà essere allegato:

- il Curriculum Vitae in formato europeo, debitamente firmato;
- fotocopia di un documento di identità valido con firma in originale del candidato;
- scheda di valutazione dei Titoli;
- dichiarazione di insussistenza di cause ostantive;

Il candidato, contestualmente alla domanda, dovrà dichiarare l'impegno ad assumere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approvato dal Dirigente Scolastico e contestualmente autorizzare al trattamento dei dati personali in conformità alla Legge 196 del 2003.

Saranno escluse dalla valutazione le domande dei candidati:

- pervenute oltre i termini previsti dal presente Avviso;
- pervenute incomplete o con modalità diverse da quelle previste dall'Avviso;
- sprovviste della firma in originale dell'aspirante;
- sprovviste del curriculum vitae debitamente firmato.
- domande in cui si fa riferimento a documenti già in possesso di questa Amministrazione.

La presentazione della domanda obbliga espressamente all'accettazione di quanto esplicitato nel presente Avviso.

ART. 7 - COMMISSIONE DI VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

1. La Commissione sarà composta da n. 3 membri, nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redigerà apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Art. 8 - MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI SELEZIONE

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione degli incarichi attraverso l'iter descritto nei seguenti punti:
 - a - *ricognizione del personale interno all'Istituzione.*

- b. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto i), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. 165/2001 soggetto privato esterno, attraverso ulteriore apposito avviso di selezione.

Art. 9 - CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Art. 10 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati è l'IC Parmigianino, con sede in Parma Piazzale Rondani, n. 1, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: pric83600p@pec.istruzione.it.

Responsabile della protezione dei dati Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'IC Parmigianino è stato individuato, nella persona di Giampaolo Spaggiari, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: g.spaggiari@progettoprivity.it.

Base giuridica del trattamento Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agiscono sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Art. 11 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura per il conferimento di incarichi individuali a figure professionali per la realizzazione dei percorsi progettuali è l'Ing. Candela Antonino, in qualità di D.S. e-mail istituzionale pric83600p@istruzione.it, numero di telefono 0815607750.

Articolo 12 Pubblicizzazione della procedura di selezione.

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale: <https://www.isisdenicola.edu.it/>.

Articolo 13 Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Art. 12 - NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al Codice civile e alle altre norme vigenti.

In allegato:

Allegato A - Domanda di partecipazione – Avviso Referente della Valutazione comprensivo di scheda di valutazione

Il presente Avviso è pubblicato all'Albo d'Istituto e sul sito web di questa istituzione scolastica, all'indirizzo: <https://icparmigianino.edu.it/> in ottemperanza agli obblighi di legge e agli obblighi di pubblicità.

Il Dirigente Scolastico

Ing. Antonino Candela

*Documento sottoscritto digitalmente, ai sensi
dell'articolo 24 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82
(Codice dell'amministrazione digitale)*

Allegato A – Candidatura Referente Valutazione Piano Agenda Nord

**Al Dirigente Scolastico dell'IC Parmigianino
PARMA**

Il/La sottoscritto/a _____ codice
fiscale _____ nato/ a _____ il ____ / ____ / ____ prov.
____ e residente in _____ alla via
_____ cap _____ tel/cell. _____ E-mail: _____

CHIEDE

di partecipare all'avviso di cui al Prot. n. _____ del _____ per la selezione **Referente per la valutazione del piano di Agenda Nord**, e a tal fine dichiara

DICHIARA

sotto la propria personale responsabilità:

- di assumere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approvato dal Dirigente scolastico.

Allega:

- Curriculum vitae in formato europeo debitamente firmato
- Fotocopia di un documento di identità valido con firma in originale del candidato

Data

Firma

SCHEMA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI REFERENTE DELLA VALUTAZIONE AGENDA NORD

Il/la sottoscritto/a..... nato/a..... residente
 a..... In Via/Piazza....., recapito
 telefonico..... cellulare..... Codice fiscale.....

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni e degli effetti sotto il profilo penale di cui all'art. 76 del medesimo D.P.R. in caso di dichiarazioni false o comunque non corrispondenti al vero, sotto la propria personale responsabilità, il possesso dei titoli sotto specificati e ne chiede la loro valutazione per il profilo professionale richiesto ai fini della formazione della graduatoria relativa al bando di cui al Prot. n. _____ del _____ per la selezione Referente per la valutazione del piano di Agenda Nord.

| SCHEMA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI REFERENTE DELLA VALUTAZIONE AGENDA NORD | | | | | |
|--|------------------|--|--|-----------------------------|---------------------------------|
| ITEM SOGGETTI A VALUTAZIONE | PUNTEGGIO | PARAMETRI DI VALUTAZIONE | | A cura del Candidato | A cura della Commissione |
| Diploma di Laurea (specialistica o di vecchio ordinamento) | Max 5 punti | Fino a 100 da 101 a 105 da 106 a 110 110 con lode | 2 punti 3 punti 4 punti 5 punti | | |
| Seconda Laurea (di durata almeno quadriennale o specialistica) | 2 punti | | | | |
| Dottorato di ricerca | 3 punti | | | | |
| Corsi post- laurea di livello universitario attinenti al progetto (Diplomi di Specializzazione, Master, durata almeno biennale) Punti 1 per ogni titolo | Max 2 punti | | | | |
| Abilitazioni e/o superamento concorsi per esami e titoli finalizzati all'insegnamento (Scuola Secondaria o Università) Punti 1 per ogni titolo | Max 3 punti | | | | |
| Pubblicazioni a stampa attinenti alla professionalità richiesta provvisti di codice ISBN o ISSN Punti 1 per ogni esperienza | Max 5 punti | | | | |
| ESPERIENZE DI FORMAZIONE E PROFESSIONALI | | | | | |
| Incarichi di MONITORAGGIO E VALUTAZIONE realizzati per progetti finanziati da fondi europei, nazionali o regionali Punti 1 per ogni esperienza | Max 10 punti | | | | |
| Componente Nucleo Interno di Valutazione Punti 2 per ogni anno | Max 10 punti | | | | |
| Referente INVALSI Punti 1 per ogni anno | Max 5 punti | | | | |

Data _____

Firma _____

**DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA CAUSE OSTATIVE PER IL RUOLO DI
REFERENTE PER LA VALUTAZIONE DEL PIANO DI AGENDA NORD**

Il/la sottoscritto/a _____

Nato/a a _____ il _____ residente a _____ Prov. _____

Via _____ Codice Fiscale _____

Partecipante alla selezione in qualità di _____

DICHIARA

ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 consapevole degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

- a) non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto
 - non coinvolge interessi propri;
 - non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;
- d) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
- e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso;

Data _____

Firma _____