

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



ISTITUTO COMPRENSIVO "PARMIGIANINO"

Piazzale Rondani, 1– 43125 Parma -Tel. 0521/233874

e-mail: pric83600p@istruzione.it

PEC: pric83600p@pec.istruzione.it

web: www.icparmigianino.edu.it – Codice fiscale: 80010870345



Prot.n. 4014/7.6

Parma, 13/09/2023

Ai docenti

All'Albo on line

Alla Sez. Amministrazione Trasparente

Oggetto: Nomina Coordinatori di classe e Segretari a. s. 2023/2024

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 88 del C.C.N.L. –Comparto Scuola –2006/2009 sottoscritto il 29.11.2007;

VISTO l'art. 40 del C.C.N.L. –Comparto Scuola –2016/2018 sottoscritto il 19.04.2018;

VISTO l'art.5 comma 8 del Testo Unico approvato con D. Lgs. 16 aprile 1994 n. 297;

VISTE le delibere del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto con cui si approva il PTOF 2022/2025

NOMINA

i docenti, per l'a.s. 2023/2024, rispettivamente Coordinatori e Segretari delle classi di Scuola Secondaria di I grado e Coordinatori delle classi della Scuola Primaria, indicate nell'elenco. Gli stessi sono delegati, con il presente atto, a svolgere le seguenti funzioni:

1. presiedere le riunioni del consiglio di classe, quando non è personalmente presente il Dirigente Scolastico, e curarne la verbalizzazione tramite il segretario incaricato;
2. curare in proprio la verbalizzazione dello scrutinio presieduto dal Dirigente Scolastico e collaborare per il corretto svolgimento degli scrutini;
3. farsi portavoce nelle assemblee con i genitori;
4. presiedere le assemblee relative alle elezioni degli organi collegiali;
5. garantire l'ordinato svolgimento delle riunioni, facilitando la partecipazione di tutte le componenti e assicurando la discussione e la deliberazione su tutti i punti all'ordine del giorno;
6. coordinare l'attività didattica del consiglio di classe in presenza e a distanza (con invio credenziali Teams agli studenti), monitorando in itinere e a fine anno il piano di lavoro comune del consiglio di classe;
7. gestire il rapporto con le famiglie degli studenti, per quanto attiene a problematiche ordinarie generali e non specifiche delle singole discipline;
8. curare lo svolgimento dei procedimenti disciplinari di competenza del Consiglio, nel rispetto del regolamento di istituto;
9. verificare periodicamente lo stato di avanzamento del Piano Educativo Individualizzato redatto per gli alunni diversamente abili eventualmente frequentanti la classe e del Piano Didattico Personalizzato predisposto per gli Studenti affetti da disturbi specifici di apprendimento o con altri BES;

10. coordinare lo svolgimento di visite guidate e uscite didattiche, la partecipazione della classe ad attività integrative, curricolari ed extracurricolari e ai laboratori di alternanza scuola lavoro (in sinergia con le imprese), verificandone la rispondenza quantitativa e qualitativa alla programmazione annuale;
11. verificare la regolarità della frequenza scolastica degli studenti, avendo costantemente aggiornata la situazione delle assenze degli allievi e segnalando tempestivamente (anche inviando specifiche comunicazioni scritte alle famiglie, sentita la Dirigenza) tutti i casi di assenze fuori norma e/o non chiari; si ricorda che la Dirigenza va informata immediatamente per iscritto (via mail) in caso di assenze prolungate di studenti in obbligo scolastico;
12. prendere contatti diretti con le famiglie in caso di anomalie;
13. informare tempestivamente la Dirigenza, per i provvedimenti di competenza, qualora permanga una frequenza irregolare;
14. facilitare la comunicazione tra la Dirigenza, gli studenti e le famiglie.

Per lo svolgimento effettivo di tale incarico, sarà corrisposto ai docenti in elenco un compenso forfettario lordo dipendente, nella misura stabilita nella contrattazione integrativa d'Istituto per l'a.s. 2023/2024, previa assegnazione del fondo da parte del MIUR.

Segue elenco coordinatori di classe e segretari a.s. 2023/2024:

Coordinatori Primaria Cocconi	Coordinatori Primaria Corridoni
1^A Gelli	1^A Savani
1^B Di Bari	1^B Canetti
2^A Fontani	2^A Bertorelli
2^B Raimondi	2^B Cappello
3^A Palumbo	3^A Ferrante
3^B Zito	3^B Ziveri
4^A Petitto	4^A Basini
4^B Re	4^B Micciché
4^C Zanda	5^A Busi
5^A Alfieri	5^B Terrazzino
5^B Cristanini	

Secondaria di primo grado Parmigianino		
Classe	Coordinatore	Segretario
1A	Scalici	Riccardi
2A	Rossi	Bertozzi
3A	Titone	Giuffredi
1B	Basteri	Lorenzelli
2B	Arcuri	Russo

3B	Buzzi	Asti
1C	Fini	Noacco
2C	Marchetti	Piazza
3C	Tedeschi	Giuliano
1D	Gardella	Catapano
2D	Conversi	Di Dato
3D	Bottini	Fati
1E	Di Liddo	Brighenti
2E	Zambonini	Melle
3E	Librizzi	Macchi
1F	Coppelli	Quartaroli
2F	Bonfanti	Milioto
3F	Passeri	Gancitano
1G	Pallone	Sostegno
2G	Sfulcini	Foderà
3G	Berni	Visentini
1H	Lorenzano	Tassi Carboni
2H	Barbieri	Vitali
3H	Di Vincenzo	Coletta

Il Dirigente Scolastico
Ing. Antonino Candela

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93*