



ISTITUTO COMPENSIVO DI LANGHIRANO
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado
E-mail : pric83800a@istruzione.it P.E.C. : pric83800a@pec.istruzione.it
CF 92150040340--CU UFBHEO
Via 25 aprile, n° 3, - 43013 Langhirano - PR - Tel 0521 861195



FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Langhirano, li 13/05/2023

All'Albo online

Al Sito Web

Ai Docenti

Al DSGA

Al personale ATA

Oggetto: Avviso per la costituzione del Team di lavoro per la progettazione del PNRR: Piano nazionale di ripresa e resilienza - Missione 4: Istruzione e ricerca – Piano scuola 4.0 – azione 1 – Next generation classrooms – Ambienti di apprendimento innovativi.

TITOLO DEL PROGETTO: IL FUTURO E' GIA' QUI!

CNP: M4C1I3.2-2022-961-P-19599 CUP: E94D23000610006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR 275/1999, Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il D. Lgs. 165/2001, Norme generali in materia di lavoro alle dipendenze delle P.A.;

- VISTA** la Legge 7 agosto 1990 n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss.mm.ii.”;
- VISTE** le disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012 n. 190, recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità della Pubblica Amministrazione”;
- VISTO** il Decreto 28 agosto 2018, n. 129, Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 12 febbraio 2021 che istituisce il Dispositivo per la ripresa e per la resilienza;
- VISTO** il Regolamento (UE) n. 2106 del 28 settembre 2021 che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza;
- VISTO** il Decreto del Ministro dell’Istruzione n. 161 del 14/06/2022, recante Adozione del “Piano Scuola 4.0” in attuazione della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;
- VISTO** il Decreto del Ministro dell’Istruzione n. 218 del 08/08/2022, recante Decreto di riparto delle risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano “Scuola 4.0” di cui alla Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;
- VISTA** la nota MI n. 23940 del 19.09.2022 riportante le indicazioni operative in merito alla elaborazione dei documenti strategici delle istituzioni scolastiche per il triennio 2022-2025 e loro rapporto con PNRR;
- VISTA** la nota 17624 del 21 dicembre 2022 istruzioni operative investimento 3.2 scuola 4.0 fornite dal Ministero dell’Istruzione e del Merito, dove si raccomanda che il personale necessario ed essenziale allo svolgimento delle attività di progetto, in qualità di esperto in possesso delle relative competenze, deve essere individuato dalle scuole, soggetti attuatori degli interventi, attraverso procedure selettive comparative pubbliche, aperte al personale scolastico interno e a esperti esterni, in possesso delle necessarie competenze per l’espletamento delle funzioni aggiuntive; e, inoltre, che le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell’orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all’effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto;
- VISTO** il QUADERNO N. 3 del Ministero dell’Istruzione, del novembre 2020, recante Istruzioni per il conferimento di incarichi individuali;
- VISTO** il P.T.O.F. approvato con delibera n. 2 del 12/12/2022;
- VISTO** Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano “Scuola 4.0” e della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0”, finanziata dall’Unione Europea - Next generation EU - Azione 1 - Next Generation Classrooms;

VISTE le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 107624 del dicembre 2022;

RICHIAMATA la delibera di approvazione del programma annuale e. f. 2023 n. 2 del 13/12/2022;

VISTO l'accordo di concessione per il finanziamento delle attività del 17/03/2023 prot. n. 46045;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio prot. 3652 del 22/04/23;

VISTA la delibera del Collegio Docenti n. 2 del 09/03/2023 e n. 2 del 15/03/2023 del Consiglio di Istituto di adesione al Progetto PNRR Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classrooms – Ambienti di apprendimento innovativi

PRESO ATTO che la linea di finanziamento che interessa la nostra scuola è la seguente:

Azione 1: Next Generation Classrooms (per le istituzioni scolastiche del I e II ciclo), finalizzata alla trasformazione fisica e virtuale di almeno 100.000 aule in ambienti innovativi di apprendimento on life, caratterizzati da innovazione degli spazi, degli arredi e delle attrezzature e da un nucleo portante di pedagogie innovative per il loro più efficace utilizzo, secondo i principi delineati dal quadro di riferimento nazionale ed europeo.

PRESO ATTO della necessità di selezionare un TEAM di Lavoro;

PRESO ATTO che progettazione e collaudo rientrano nel 10% max di costi ammissibili per Spese di progettazione e tecnico-operative (compresi i costi di collaudo e le spese per gli obblighi di pubblicità) per un importo di €. 13.785,51.

EMANA

il seguente avviso interno per l'individuazione di:

- 3 docenti
- 1 A.T.A.

per la costituzione del gruppo di progetto che coadiuva il Dirigente Scolastico al fine di attuare gli interventi previsti nel PNRR – “Piano scuola 4.0” - Azione 1 - Next Generation classrooms – che consistono nella realizzazione di 25 ambienti di apprendimento presso i Plessi Fermi (Scuola Secondaria di I grado) e Ferrari (Scuola Primaria).

Fanno parte di diritto del gruppo il Dirigente Scolastico, il DSGA, l'Animatore Digitale.

ART. 1 DESTINATARI

Destinatari del presente avviso sono i docenti che prestano servizio presso l'istituto; tenuto conto dell'orizzonte temporale del Piano (e delle relative attività) si rende preferibile valutare le candidature del personale che abbia un contratto a tempo indeterminato con titolarità nell'Istituto. Le competenze autocertificate in sede di candidatura dovranno essere idonee allo svolgimento delle azioni strettamente connesse e ritenute essenziali per la realizzazione del progetto finanziato.

Il bando si rivolge altresì al personale ATA in servizio nell'Istituzione.

ART. 2 REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

Agli interessati si richiedono i seguenti requisiti generali per ricoprire gli incarichi richiesti:

- disponibilità al lavoro in team, all'ascolto e alla comunicazione interpersonale in orario pomeridiano aggiuntivo anche durante i mesi estivi e su plessi diversi da quello di servizio.

- laurea in Ingegneria/Architettura/Storia dell'arte e/o comprovate e documentate esperienze significative nel settore dell'innovazione didattica e digitale e/o degli ambienti di apprendimento innovativi; in subordine si prenderanno in considerazione le domande di coloro che hanno altri titoli di studio afferenti all'oggetto dell'incarico;
- possesso di competenze informatiche tali da consentire l'inserimento on-line dei dati relativi alla gestione del percorso progettuale nelle sezioni di specifica competenza;

I titoli di servizio e le esperienze professionali posseduti dagli aspiranti, saranno valutati secondo i criteri di seguito elencati, fino ad un massimo di 100 punti:

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGI	TOTALE
Laurea specifica richiesta (Ingegneria/ Architettura/ Storia dell'arte)	16 punti	16
Laurea/diploma afferente a discipline affini al titolo richiesto	Si valuta un solo titolo (Punti 10)	10
Master II° livello o Corso di Perfezionamento di 1500 ore 60 CFU afferente ai campi di intervento	Si valutano max 3 titoli (Punti 2 x titolo)	6
Master I° livello afferente ai campi d'intervento	Si valutano max 3 titoli (Punti 1 x titolo)	3
Certificazioni informatiche	Si valutano max 3 titoli (Punti 2 x titolo)	6
Incarichi organizzativi ricoperti negli ultimi 3 anni afferenti l'area digitale e/o l'allestimento di ambienti tecnologici innovativi	Si valutano fino a 3 incarichi (max 15 punti, 5 per incarico)	15
Esperienza di progettazione in ambito di iniziative finanziate con fondi europei	Si valutano fino a 3 incarichi (max 6 punti, 2 per incarico)	6
Esperienze e attività svolte nella scuola di servizio negli ultimi 3 anni in riferimento al PNSD	Si valutano fino a 3 incarichi (max 6 punti, 2 per incarico)	6
Essere docente di ruolo nell'I.C. "Fermi-Ferrari"	12 punti	12
Aver fatto parte del gruppo di lavoro per il Piano Scuola 4.0	Punti 10	10
Aver ricoperto la figura di progettista o collaudatore in progetti PON	Punti 5 per ciascun incarico (max 2 incarichi 10 punti)	10

Per la componente del personale ATA si terrà conto della posizione utile in graduatoria d'istituto e delle relative esperienze avute in ambito scolastico in merito alla progettazione e/o a bandi europei.

ART. 3 FUNZIONI E COMPITI DEL GRUPPO DI PROGETTO

- partecipare agli incontri di organizzazione e condivisione del progetto;
- svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinati agli interventi;

- procedere ad una ricognizione dei materiali e delle attrezzature digitali presenti all'interno dell'Istituto;
- provvedere alla progettazione esecutiva del progetto citato, seguendo le Indicazioni operative del M.I.M. e l'apposita procedura prevista dalla piattaforma PNRR <https://pnrr.istruzione.it/> ;
- provvedere alla realizzazione del Piano degli acquisti, secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico;
- registrare nell'apposita piattaforma web <https://pnrr.istruzione.it/> i dati relativi al progetto;
- provvedere alla variazione dei prodotti inseriti nella matrice degli acquisti qualora si rendesse necessario;
- prevedere misure di accompagnamento per l'utilizzo efficace dei nuovi spazi didattici;
- seguire percorsi formativi a sostegno delle azioni da intraprendere;
- redigere i verbali, -time sheet, e i registri relativi alla propria attività individuale con evidenza delle ore prestate;
- gestire i rapporti con gli aggiudicatari per lo stato di avanzamento dei lavori, per eventuali solleciti e per quant'altro sia necessario al rispetto della tempistica;
- supportare le ditte appaltatrici in fase di installazione dei dispositivi sul piano operativo;
- collaborare con il Dirigente Scolastico per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo.

ART. 4 ISTANZE

Gli interessati dovranno far pervenire:

- istanza in carta semplice utilizzando il modello di domanda Allegato 1 al presente atto di cui costituisce parte integrante;
- curriculum vitae in formato europeo sottoscritto;
- copia del documento di riconoscimento;
- l'autorizzazione al trattamento dei dati personali in conformità alla legge n. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni.

Le richieste di partecipazione, indirizzate al Dirigente Scolastico di questa Istituzione Scolastica dovranno pervenire, a pena di esclusione, con le modalità di seguito indicate, entro **e non oltre le ore 11.00 del giorno 20/05/2023** all'ufficio Protocollo dell'Istituto per posta raccomandata A/R o a mano oppure tramite PEO all'indirizzo pric83800a@istruzione.it o PEC pric83800a@pec.istruzione.it.

Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione richiesto, a pena di esclusione, farà fede unicamente il protocollo di questo istituto con l'attestazione del giorno e dell'ora di arrivo (l'orario sarà riportato qualora sia recapitata l'ultimo giorno utile per la presentazione).

Non farà fede il timbro postale relativo alla spedizione. All'esterno della busta contenente la domanda o nell'oggetto della mail sarà necessario specificare **"Disponibilità Team di Progetto Scuola 4.0 Azione Next generation classrooms"**.

L'Istituto non assume alcuna responsabilità per problemi legati all'invio della domanda oggetto del presente avviso.

È fatta salva la facoltà di questa Istituzione di recedere dal contratto, qualora la verifica delle attività svolte rivelasse inadempimento della prestazione.

Le candidature pervenute oltre il termine fissato saranno considerate nulle e quindi non saranno aperte, ma conservate agli atti della scuola.

Le candidature redatte in modo imperfetto, incomplete, condizionate e comunque non conformi alle prescrizioni del presente avviso saranno considerate nulle e comporteranno l'automatica esclusione della procedura.

ART. 5 PROCEDURE DI SELEZIONE E FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE

L'istruttoria delle domande, per valutarne l'ammissibilità sotto il profilo formale, sarà operata dal Dirigente Scolastico.

La selezione, dietro riscontro di candidature, verrà effettuata dal Dirigente scolastico e, qualora il numero delle candidature sia superiore al bisogno, verrà istituita un'apposita commissione di valutazione che effettuerà la comparazione dei curricula, in funzione della tabella di valutazione di cui all'art. 2.

Verrà attribuito un punteggio globale, valutando i titoli pertinenti al profilo richiesto, tenendo unicamente conto di quanto auto-dichiarato nel modello di candidatura e/o nel CV.

Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione.

In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola <https://www.iclanghirano.edu.it/> .
Trascorso il termine di 5 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

ART. 6 MOTIVI DI INAMMISSIBILITÀ

Costituiscono motivi di esclusione la trasmissione di candidatura in modalità differente da quanto prescritto dall'art. 4 del presente avviso, le domande prive di firme o presentate fuori termine.

ART. 7 ATTRIBUZIONE INCARICO - DURATA

L'attribuzione dell'incarico al personale interno avverrà tramite provvedimento ad personam in base alla normativa vigente.

L'incarico sarà conferito anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze richieste per la realizzazione dell'Investimento.

La prestazione dovrà essere svolta personalmente dal soggetto individuato, in orario extracurricolare, decorre dall'atto di individuazione, in funzione delle esigenze operative dell'Istituzione scolastica e, comunque fino al termine della realizzazione dell'investimento, presumibilmente in data 30/06/2024.

Questa Istituzione Scolastica potrà recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora il personale designato non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando lo stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione.

ART. 8 CONDIZIONI CONTRATTUALI E FINANZIARIE

La durata del contratto sarà determinata in funzione delle esigenze operative dell'Amministrazione

beneficiaria e comunque dovrà svolgersi non oltre il termine dell'a.s. 2023/24; lo svolgimento delle prestazioni aggiuntive potrà essere richiesto dal lunedì al venerdì in orario pomeridiano aggiuntivo rispetto a quello di servizio anche durante i mesi estivi e su plessi diversi da quello di servizio.

L'I.C. Fermi-Ferrari prevede con il presente avviso l'adozione della clausola risolutiva espressa secondo cui lo stesso può recedere dal presente bando in tutto o in parte con il mutare dell'interesse pubblico che ne ha determinato il finanziamento.

La remunerazione, comprensiva di tutte le trattenute di legge, sarà determinata a seconda delle attività svolte e il suo importo non supererà, in ogni caso, le soglie considerate ammissibili dalla normativa vigente. La retribuzione oraria è pari a quanto stabilito dalle istruzioni operative del PNRR e comunque non inferiore a quanto stabilito dal CCNL.

La liquidazione della retribuzione spettante, opportunamente contrattualizzata, dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi dall'A.d.G. senza che la presente Istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.

ART. 9 RINUNCIA E SURROGA

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta selezione, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito.

ART. 10 CONTROLLI

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/00, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

ART. 11 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge. Il titolare del trattamento è l'Istituto I.C. "Fermi-Ferrari" di Langhirano rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore Dott. Antonio Lalomia.

ART. 12 PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO

Il presente avviso è pubblicato su albo online sul sito internet dell'Istituto:
<https://www.iclanghirano.edu.it/>.

Il Dirigente Scolastico

Dott. Antonio Lalomia

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2, D. Lgs. 39/1993)