



## ISTITUTO COMPRESIVO DI LANGHIRANO

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado

E-mail : [pric83800a@istruzione.it](mailto:pric83800a@istruzione.it) P.E.C. : [pric83800a@pec.istruzione.it](mailto:pric83800a@pec.istruzione.it)

CF 92150040340---CU UFBHEO

Via 25 aprile, n° 3, - 43013 Langhirano - PR - Tel 0521 861195



Spett.le  
**Teatro delle Briciole**  
[biglietteriabriciole@gmail.com](mailto:biglietteriabriciole@gmail.com)

**OGGETTO:** Prenotazione biglietti spettacolo del **28/01/2025 cl. 4^ - 5^ P. Torrechiara – A05**  
**CIG da indicare in fattura: B40342069E Codice Univoco ufficio : UFBHEO**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Vista la legge 15 marzo 1997 n. 59;  
Visto il D.P.R. 8 marzo 1999 n. 275;  
Visto il D.l. 129/2018;  
Visto il D.lgs n. 50/2016 e successive modificazioni (D.Lvo 56/2017);  
Visto l'art. 17, comma 2 del D. L.gs 36/2023;  
Visto l'art. 50, comma 1, b) (per i servizi e forniture), D. Lgs. 36/2023;  
Vista la Decisione n. 09 del 29/01/2024;

D I S P O N E

A Codesta Spett.le Associazione la prenotazione che segue, alle condizioni sotto specificate:

Descrizione	Q.tà	Imp unit	Importo
BIGLIETTI SPETTACOLO PER IL GIORNO 28/01/2025 PER GLI ALUNNI DELLE CL. 4^ - 5^ PRIM TORRECHIARA <b>33 ALUNNI DI CUI 4 DISABILI NON PAGANTI + 5 DOCENTI</b>	29 alunni pagan ti	4,545	131,82
Totale Imponibile			<b>131,82</b>
IVA 10%			<b>13,18</b>
Totale Spesa			145,00

Il valore della fornitura, comprensivo di ogni onere e l'IVA, ammonta ad **€ 145,00 (€ Centoquarantacinque/00) di cui 13,18 di IVA al 10%** ed può subire variazioni sulla base degli effettivi presenti.

Detta spesa sarà imputata **all'aggregato A/05 – Visite e Viaggi d'istruzione - Programma Annuale 2024.**

La **fattura elettronica** dovrà contenere gli estremi di accredito in c/corrente bancario con relativo Codice IBAN ed essere intestato a: **Istituto Comprensivo di Langhirano – Via XXV Aprile, 3 – 43013 Langhirano – Codice Fiscale n. 92150040340**

**Ai sensi della L. 23/12/2014 n. 190, al contraffista verranno corrisposte le somme al netto, mentre l'iva verrà versata direttamente dal committente all'Erario.**

Nella fattura lo Split payment deve riportare il valore "S" – **scissione dei pagamenti - nel campo "Esigibilità IVA"** nei "Dati di riepilogo", dove sono anche indicati l'**aliquota Iva applicata, il totale imposta** (che deve essere versato all'erario con F24 a carico delle scuole acquirenti) e **il totale dell'imponibile** (da pagare al fornitore).

**Si chiede inoltre di allegare la dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari.**

**Si informa che il mancato rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari comporterà da parte di questa istituzione scolastica la risoluzione di diritto del presente ordine.**

Per il riscontro contabile  
F.to IL DSGA Maria Russo

Il Dirigente Scolastico  
Gloria Cattani

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28/12/2000 n. 445, del D.Lgs. 07/03/2005 n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa