

- **Oggetto:** Docenti neoimmessi in ruolo a.s. 2026/2027 – Incontro informativo CISL Scuola Parma del 18 settembre
- **Data ricezione email:** 07/09/2026 12:35
- **Mittenti:** CislScuola Parma - Gest. doc. - Email: cislscuola_parma@cisl.it, sindacato CISL SCUOLA - Gest. doc. - Email: cislscuola_parma@cisl.it, CISL Scuola - Gest. doc. - Email: cislscuola_parma@cisl.it
- **Indirizzi nel campo email 'A':** CislScuola Parma <cislscuola_parma@cisl.it>
- **Indirizzi nel campo email 'CC':** <PRIC81000E@istruzione.it>, <PRIC817009@istruzione.it>, <PREE07500B@istruzione.it>, <PRIC84000A@istruzione.it>, <PRIS00300G@istruzione.it>, <PRIS00700V@istruzione.it>, <PRIC812006@istruzione.it>, <PRIS00100X@istruzione.it>, <PRIC82200R@istruzione.it>, <PRIC82400C@istruzione.it>, <PRIC80700P@istruzione.it>, <PRIC81600D@istruzione.it>, <PRIC82300L@istruzione.it>, <PRIC813002@istruzione.it>, <PRIC839006@istruzione.it>, <PRIS00800P@istruzione.it>, <PRIC83800A@istruzione.it>, <PRIC80900A@istruzione.it>, <PRIC80600V@istruzione.it>, <PRIC81500N@istruzione.it>, <PRIC80800E@istruzione.it>, <PRIC821001@istruzione.it>, <PRIC825008@istruzione.it>, <PRIC826004@istruzione.it>, <PRIC82700X@istruzione.it>, <PRIC82800Q@istruzione.it>, <PRIC82900G@istruzione.it>, <PRIC83200B@istruzione.it>, <PRIC833007@istruzione.it>, <PRIC834003@istruzione.it>, <PRIC83500V@istruzione.it>, <PRIC83600P@istruzione.it>, <PRIS00400B@istruzione.it>, <PRMM07500A@istruzione.it>, <PRPC010001@istruzione.it>, <PRPM010005@istruzione.it>, <PRPS030009@istruzione.it>, <PRPS04000X@istruzione.it>, <PRPS05000E@istruzione.it>, <PRRI010009@istruzione.it>, <PRSD01000E@istruzione.it>, <PRTD02000E@istruzione.it>, <PRTD04000Q@istruzione.it>, <PRTF010006@istruzione.it>, <PRTL020001@istruzione.it>, <PRVC010008@istruzione.it>, <PRIC820005@istruzione.it>, <PRIS006003@istruzione.it>, <PRIC83000Q@istruzione.it>, <PRIS00200Q@istruzione.it>, <PRIC818005@istruzione.it>, <PRIC819001@istruzione.it>, <PRIC81400T@istruzione.it>.
- **Indirizzo nel campo 'Rispondi A':** CislScuola Parma <cislscuola_parma@cisl.it>

Allegati

File originale	Bacheca digitale?	Far firmare a	Firmato da	File firmato	File segnato
07092026_122549_0.jpg	NO			NO	NO
Vademecum_NeoImmessiInRuolo_PARMA.pdf	NO			NO	NO

Testo email

Gentile Dirigente Scolastico,
Gentile DSGA,

CISL Scuola Parma organizza un **incontro orientativo e informativo rivolto ai docenti neoimmessi in ruolo nell'a.s. 2026/2027**, con l'obiettivo di fornire un primo supporto sugli adempimenti legati all'ingresso in ruolo e sul percorso di formazione e prova.

L'incontro si terrà:

 **Venerdì 18 settembre 2026**

 **ore 18.00**

 **online su Zoom**

Durante l'incontro saranno fornite indicazioni sui principali aspetti che interessano i neoassunti: primi adempimenti, dichiarazione dei servizi, anno di formazione e prova, percorso INDIRE, ricostruzione della carriera, diritti e doveri e previdenza complementare.

ISCRIZIONE ALL'INCONTRO

La partecipazione è gratuita. Per partecipare è necessario **registrarsi preventivamente al seguente link:**

👉 **[ISCRIVITI ALL'INCONTRO DEL 18 SETTEMBRE](#)**

A seguito della registrazione saranno fornite le indicazioni per il collegamento alla call.

In allegato trasmettiamo il vademecum “Sei in ruolo!”, predisposto da CISL Scuola Parma, con una sintesi delle principali informazioni e degli adempimenti utili ai docenti neoimmessi.

Chiediamo cortesemente la massima diffusione della presente comunicazione e del materiale allegato a tutti i docenti neoimmessi in ruolo, attraverso i consueti canali di comunicazione dell'Istituto.

Ringraziando per la preziosa collaborazione, porgiamo cordiali saluti.

Segreteria Cisl Scuola Parma e Piacenza

Via Lanfranco 21/a

43126 Parma

Tel. 0521037620/90

mail: Cislscuola_parma@cisl.it

Sito Web: <https://www.cislscuolapiacenzaparma.it>

La informiamo che il Suo indirizzo e-mail è stato acquisito ai sensi dell'Art. 12 Legge 675/1996 e successive modifiche o per adesione diretta. Con l'attuazione del **Regolamento Europeo 679/2016 GDPR**, qualora si richieda la cancellazione dai nostri Database, si prega cortesemente di rispondere alla presente con un messaggio scrivendo: **“Rimuovi”**.