



## ISTITUTO COMPRESIVO DI LANGHIRANO

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado

E-mail : [pric83800a@istruzione.it](mailto:pric83800a@istruzione.it) P.E.C. : [pric83800a@pec.istruzione.it](mailto:pric83800a@pec.istruzione.it)

CF 92150040340---CU UFBHEO

Via 25 aprile, n° 3, - 43013 Langhirano - PR - Tel 0521 861195



DETERMINA N. 26

Langhirano, 28/02/2024

Albo On-line d'Istituto

**OGGETTO: Decisione di contrarre per l'affidamento diretto dei seguenti servizi e forniture ai sensi dell'art. 50, comma 1, b) (per i servizi e forniture), D. L.gs 36/2023. Ordine corso formazione DSGA 04/03/2024-CIG B086886331**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Vista la Delibera n. 6 del Consiglio d'Istituto del 21/12/2021 che ha approvato il PTOF aa.ss. 2022/2025, e la delibera n. 3 del Consiglio d'Istituto del 13/12/2022 che ha approvato l'aggiornamento per l'a.s. 2022/23;

Visto il regolamento d'Istituto recante i criteri e i limiti per l'affidamento di lavori, servizi e forniture. Approvato con Delibera n. 3 del Consiglio d'Istituto n.6 del 28/04/2022

Vista la delibera n. 10 del Consiglio d'Istituto del 08/02/2024 con cui approva il Programma Annuale E.F. 2024;

Visto l'art. 17, comma 2 del D. L.gs 36/2023;

Visto l'art. 50, comma 1, b) (per i servizi e forniture), D. L.gs. 36/2023;

Visto il finanziamento tramite il Fondo del MIUR;

Considerata la necessità di effettuare un corso di formazione per la CU del personale, mediante la procedura prevista di affidamento diretto;

### DECIDE

- 1) Di affidare alla Ditta GTsrl Argo, mediante procedura in economia ad affidamento diretto, il corso di formazione per il DSGA sulla CU per il personale;
- 2) Di approvare le modalità di svolgimento del procedimento di selezione e scelte dell'Ente;
- 3) Di determinare in €. 60,00 l'ammontare complessivo del contratto con CIG B086886331;
- 4) Di dare atto che la spesa relativa del servizio oggetto del presente provvedimento sarà imputata a valere sul Cap P04 dell'esercizio finanziario relativo al bilancio di competenza E.F. 2024.

Il Responsabile del Procedimento  
IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE  
Prof. Avv. Giovanni Fasan

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28/12/2000 n. 445, del D.Lgs. 07/03/2005 n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa