



Ministero dell'Istruzione



UNION  
Fondo soc



Istituto Comprensivo di Langhirano  
Via XXV aprile, n. 3 – Langhirano (PR)

C.F. 92150040340 – [pric83800a@istruzione.it](mailto:pric83800a@istruzione.it) – [pric83800a@pec.istruzione.it](mailto:pric83800a@pec.istruzione.it)

Prot. vedi segnatura  
Codice CUP: E94C23000150007

Langhirano, vedi segnatura

Alla sezione di pubblicità legale – Albo  
on-line del sito internet dell'istituzione  
scolastica I.C. Langhirano (PR)

**Incarico di Coordinatore Progetto 10.2.2 A FSEPON-EM-2023-56 – Titolo “Pro Ucraina”.**

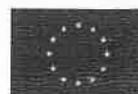
### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.
- VISTO il D.I. 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- Visto l'avviso prot. **36723 del 15.03.2023** del MIUR – Dipartimento per la Programmazione – Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e l'innovazione digitale – Programma Operativo Nazionale "**Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento**" 2014-2020.
- Vista la nota prot. **AOOGABMI-65546 del 17.04.2023** con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Uff. IV del MIUR ha comunicato che è stato autorizzato il progetto proposto da questa Istituzione Scolastica, per un importo complessivo di **€ 6.482,00**
- Viste le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014-2020;
- Vista la delibera del Consiglio di Istituto n° **2 del 06.06.2023** con la quale è stato assunto nel Programma Annuale corrente il progetto;
- Visto il proprio avviso rivolto al **personale interno** per il reclutamento **di Coordinatore per la realizzazione del Progetto PON/FSE** che dovranno svolgere compiti in riferimento al progetto in oggetto.
- Visto il verbale della commissione giudicatrice e la graduatoria formulata.
- Vista la graduatoria di aggiudicazione provvisoria e definitiva per l'incarico di Coordinatore

**INCARICA**



Ministero dell'Istruzione



UNION  
Fondo soc.

**La sig.ra ATTANASIO MARIAROSARIA, nata il 15.11.1962 a San Giorgio a Cremano (NA) C.F: TTNMRS62S55H892W** individuata quale Coordinatore in relazione alla domanda prodotta ed ai titoli culturali e professionali debitamente documentati in apposito curriculum vitae depositato agli atti della scuola, si impegna a fornire all'ISTITUTO, attività per la realizzazione del **Progetto 10.2.2 A FSEPON-EM-2023-56 – Titolo "Pro Ucraina"**

L'attività dovrà svolgersi presso la scuola primaria Bruno Ferrari di Langhirano (PR), in orario extrascolastico secondo un calendario da concordare e da realizzare nell'ambito dei seguenti moduli:

Titolo Attività	Ore	Importo orario lordo	Importo totale lordo
Coordinatore progetto PON CARE PRO UCRAINA	25	23,22	580,00

Eventuali variazioni delle date stabilite dovranno essere preventivamente autorizzate dal Responsabile dell'ISTITUTO, su richiesta scritta e documentata.

**II/La docente Attanasio Mariarosaria, si impegna a trattare le tematiche indicate nell'apposito progetto per il conseguimento degli obiettivi stabiliti.**

Nell'ambito di tale incarico la S.V. dovrà:

- Promuovere la gestione unitaria del progetto;
- Promuovere il confronto sull'innovazione metodologica;
- Garantire la coincidenza tra la durata dei progetti e le priorità dell'istituzione scolastica;
- Coordinare l'attività dell'esperto e del Tutor;
- Favorire il raccordo tra l'attività didattica e quella amministrativa di gestione del progetto.

**Il presente incarico ha validità dal 08.09.2023 e fino alla conclusione del Progetto fissata al 22.09.2023.**

Per l'attuazione del progetto specificato in premessa alla S.V. è conferito l'incarico **per n. 25 ore a € 23,22 lordo Stato - svolte oltre l'orario di servizio e debitamente documentate con firma - per un importo totale onnicomprensivo di € 580,00 lordo Stato**. L'importo orario è onnicomprensivo di tutte le spese (vitto, alloggio e viaggio) eventualmente affrontate.

Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell'ISTITUTO dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare l'incarico in caso di mancata prestazione del servizio per assenze o per mancato svolgimento dell'incarico per qualsiasi causa.

Firma per accettazione

Il Dirigente Scolastico Reggente

Giovanni Fasan