

ISTITUTO COMPRENSIVO DI LANGHIRANO

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado

E-mail: pric83800a@istruzione.it P.E.C.: pric83800a@pec.istruzione.it

CF 92150040340 - CU UFBHEO

Via 25 aprile, n° 3, - 43013 Langhirano - PR - Tel 0521 861195



Prot. e data informatici
CUP E94D23004890006

Alla Docente Domeniconi Giulia

Oggetto: **LETTERA DI INCARICO** nell'ambito del **progetto PNRR MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Linea di investimento Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)** - Codice progetto **M4C1I3.1-2023-1143-P-39030** - Titolo **Let's learn together**.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO CHE

come chiarito nell'avviso di selezione, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di "tutor" (a seguire, anche l'«Incarico») per il progetto **PNRR MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Linea di investimento Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)** - Codice progetto **M4C1I3.1-2023-1143-P-39030** - Titolo **Let's learn together**;

VISTI

gli esiti definitivi della procedura selettiva che ha individuato personale docente interno dell'Istituto in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;

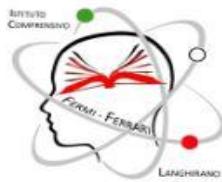
ACCERTATO CHE

non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a Domeniconi Giulia (C.F.DMNGLI94T46G337S) l'incarico di tutor, avente ad oggetto il Percorso per il Potenziamento della lingua italiana - Livello NAI e prima alfabetizzazione, nell'ambito del progetto Titolo **Let's learn together**, con codice CUP **E94D23004890006**, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico prevede l'espletamento di:

- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire.



ISTITUTO COMPRENSIVO DI LANGHIRANO

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado

E-mail: pric83800a@istruzione.it P.E.C.: pric83800a@pec.istruzione.it

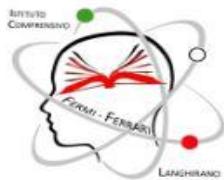
CF 92150040340 - CU UFBHEOF

Via 25 aprile, n° 3 - 43013 Langhirano - PR - Tel 0521 861195



- Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo.
- Monitorare la presenza degli alunni, contattando gli stessi in caso di assenza ingiustificata.
- Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azioni di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato.
- Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
- Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma gestionale.
- Caricare a sistema i dati anagrafici e tutta la documentazione richiesta.
- Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale.
- Ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale nell'ambito del **progetto PNRR MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università** – Linea di investimento **Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)** - Codice progetto **M4C1I3.1-2023-1143-P-39030**.

2. Le attività sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative della specifica Linea di investimento.
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 16 aprile 2013, n. 62.
6. La durata dell'incarico decorre dal 20/11/2024 fino al termine dell'attività didattica per un totale di 30 ore.
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di



ISTITUTO COMPRENSIVO DI LANGHIRANO

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado

E-mail: pric83800a@istruzione.it P.E.C.: pric83800a@pec.istruzione.it

CF 92150040340 - CU UFBHEO

Via 25 aprile, n° 3 - 43013 Langhirano - PR - Tel 0521 861195



completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

8. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad **€ 34 (Euro Trentaquattro/00)**, importo inteso lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate, come risultanti dal *timesheet* che l'Incaricato dovrà compilare.
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte e compatibilmente con l'assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

F.to Digitalmente da
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Gloria Cattani

L'INCARICATO

per accettazione