



Ministero dell'Istruzione



Circolo Didattico Statale
"SANT'ORSO"

Circolo Didattico "S.Orso" | Via Divisione Carpazi, 30 - 61032 FANO (PU)
C. M. PSEE03900Q | C. F. 81004390415
Tel. 0721 865155 – 865184 | sito www.santorsofano.edu.it
mail psee03900q@istruzione.it | pec psee03900@pec.istruzione.it



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale

Prot. n. e data: vedi segnatura

CNP: 13.1.1A-FESRPON-MA-2022-12

CUP: B39J21029940006

OGGETTO: Avviso interno all'istituzione scolastica e alle altre istituzioni scolastiche per la selezione di figure professionali "PROGETTISTA" da impiegare nel progetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.1 "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici"– Avviso pubblico prot.n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- VISTA** la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTE** le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 6 del 19/12/2018 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2019/2022;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 15 del 14/02/2022 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2022;

- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 16 del 14/02/2022 con la quale è stata deliberata l'approvazione del Regolamento d'Istituto per l'attività negoziale per la fornitura di beni e servizi;
- VISTE** le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell'08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;
- VISTO** l'Avviso pubblico prot.n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole;
- VISTA** la nota Prot. AOODGEFID\0000019 autorizzativa del progetto in oggetto;
- VISTA** la necessità di individuare esperto progettista per la corretta esecuzione del progetto in oggetto:

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

Di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali:

n. 1 Esperto progettista nel campo della realizzazione, della verifica e della certificazione delle reti complesse cablate o Wireless max ore 377

Art. 2 Importo

Per i moduli indicati del percorso formativo e per le ore previste il compenso è di 17,50 (diciassette/50) euro/ora lordo dipendente.

Art. 3 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B - autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche essi debitamente firmati), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, entro le ore 12.00 di martedì 15 marzo 2022 in busta chiusa, sigillata e controfirmata su entrambi i lembi, o in alternativa inviare all'indirizzo PEC psee03900q@pec.istruzione.it ed avente come oggetto: "Contiene candidatura progettista nell'ambito del progetto PON FESR REACT EU Digital Board - Codice Identificativo: 13.1.1A-FESRPN-MA-2022-12- CUP: B39J21029940006".

Non farà fede il timbro postale, ma il protocollo con ora di ricezione.

In merito alla modalità di consegna della candidatura, a mezzo PEC, al fine di garantire e tutelare la riservatezza e segretezza delle stesse ed evitare che i files di cui si compone la candidatura stessa possano essere aperti anzitempo, tutti i documenti facenti parte dell'intera candidatura dovranno essere protetti da password a cura del partecipante. Detta password dovrà essere comunicata dal candidato all'Istituto Scolastico, al fine di consentire a quest'ultima la visualizzazione e valutazione di quanto proposto, sempre ed esclusivamente a MEZZO PEC, tra le ore 12.00 e le ore 12.30 del 15/03/2022. Pertanto, considerato il suddetto termine per l'inoltro delle candidature, la PASSWORD dovrà essere resa nota, con le modalità richieste, a questo Istituto Scolastico, entro e non oltre le ore 12.30 del 15/03/2022. Non saranno prese in considerazione le candidature incomplete o non debitamente sottoscritte.

Il curriculum vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che lo contraddistinguono devono essere riportati nell'allegato B.

Art. 4 Cause di esclusione:

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti

- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo l'art. 3
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 3.

Art. 5 Partecipazione

Ogni facente istanza deve accludere alla domanda la griglia di valutazione compilata, il curriculum e il documento di identità.

Art. 6. Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza previa nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

In caso di parità di punteggio tra uno o più candidati l'incarico sarà assegnato al candidato più giovane. Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere o meno l'incarico secondo le istanze pervenute e le competenze certificate degli aventi presentato istanza.

Art. 7 Compiti del progettista

- 1) Verifica della congruità della candidatura con le necessità attuali della scuola
- 2) Verifica delle matrici poste in candidature
- 3) Modifica delle matrici per le nuove esigenze
- 4) Ricerche di mercato per la individuazione delle ditte fornitrici del materiale richiesto
- 5) Redazione del capitolato tecnico secondo la normativa PON
- 6) Verifica della fattibilità del capitolato tecnico
- 7) Verifica della rispondenza del capitolato tecnico alle esigenze della scuola
- 8) Sopralluogo e verifica degli spazi destinati ai prodotti di rete
- 9) Studio di fattibilità dei piccoli adattamenti edilizi occorrenti
- 10) Progetto esecutivo dei lavori da eseguire
- 11) Capitolato tecnico dei lavori da eseguire e delle forniture occorrenti
- 12) Esecuzione planimetrie e quant'altro necessario alla esecuzione dei lavori e alla installazione del materiale
- 13) Preparazione della tipologia di affidamento
- 14) Redazione del disciplinare di gara, delle matrici d'acquisto, del capitolato tecnico definitivo
- 15) Assistenza alle fasi della procedura
- 16) Ricezione delle forniture ordinate
- 17) Verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato
- 18) Supervisione alla esecuzione dei lavori di installazione della rete e dei piccoli adattamenti edilizi necessari
- 19) Supervisione alla verifica di conformità e alla certificazione della rete
- 20) Redazione di una eventuale relazione esecutiva, se richiesta.

Art. 8 Requisiti minimi di accesso

Possono partecipare alla selezione solo coloro che, appartenendo al personale interno dell'Istituto e delle altre istituzioni scolastiche statali, siano in possesso di specifica professionalità in relazione ai beni informatici:

- Laurea specifica vecchio/nuovo ordinamento (informatica, informatica gestionale elettronica ed elettrotecnica, Ingegneria Gestionale, Ingegneria delle Telecomunicazioni);
- Laurea specifica triennale (informatica, informatica gestionale, elettronica ed elettrotecnica)
- Possesso di competenze informatiche di base
- Precedenti esperienze quale progettista in progetti PON
- Competenze inerenti le nuove tecnologie informatiche e comunicative a sostegno dell'innovazione metodologica.

Art. 9 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico: Silvia Faggi Grigioni.

La Dirigente Scolastica
Silvia Faggi Grigioni

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs
82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il
documento cartaceo e la firma autografa