

**Relazione illustrativa sull'andamento della gestione dell'istituzione scolastica,  
a corredo del Conto Consuntivo E.F. 2024  
predisposta dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi**

*Art. 23. Redazione del Conto consuntivo*

*1. Il conto consuntivo è predisposto dal D.S.G.A. entro il 15 marzo dell'esercizio finanziario successivo a quello cui si riferisce ed è corredata da una dettagliata relazione che illustra l'andamento della gestione dell'istituzione scolastica e i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati.*

**Ai Revisori dei conti  
Ai Componenti del Consiglio di Istituto**

Il Conto Consuntivo del Programma Annuale 2024, viene elaborato, conformemente a quanto disposto dal regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche (Decreto Interministeriale 129 del 28 agosto 2018 – Capo V - Articoli 22 e 23).

Completo di tutti i documenti previsti dal suddetto Decreto, il Conto Consuntivo viene presentato al Dirigente Scolastico per essere sottoposto all'esame dei Revisori dei conti al fine di ottenere il parere di regolarità contabile e la successiva approvazione da parte del Consiglio di istituto.

Il conto consuntivo definito come il documento contabile in cui vengono esposti, in forma sintetica, i risultati della gestione finanziaria dell'esercizio trascorso, espone i risultati finanziari, economici e patrimoniali della gestione, allo scopo di dimostrare che l'attività amministrativa e contabile svolta si è mantenuta entro i confini tracciati dal programma annuale.

E' utile precisare che l'Istituto Comprensivo Sant'Orso nasce il 01/09/2024, a seguito di dimensionamento del cessato Circolo Didattico Sant'Orso, con deliberazione della Giunta regionale della Regione Marche numero 1 del 5 gennaio 2024, con oggetto "Programmazione della rete scolastica e dell'offerta formativa per l'a.s. 2024/2025 ai sensi dell'art.138 del D.lgs. n.112/1998, dell'art. 19 comma 5 ter del D.L. n. 98/2011, convertito con modificazioni dalla L. 111/2011, e del decreto interministeriale n. 127 del 30 giugno 2023" e DDG m\_pi.AOODRMA.0000031 del 10 gennaio 2024, con il quale sono stati disposti gli interventi di variazione della rete scolastica a decorrere dal 1° settembre 2024".

Le poste iniziali della previsione sono quelle indicate nel Programma Annuale 2024 approvato dal Commissario straordinario nella seduta del 21/11/2024 con delibera n. 8.

A seguito di maggiori accertamenti rispetto alla previsione si è reso necessario apportare delle variazioni e storni al Programma Annuale al 11/12/2024 e al 27/12/2024.

Le entrate accertate ammontano a **€ 355.486,94** di cui **€ 251.615,08** riscosse e **€ 103.871,86** non riscosse al 31/12/2024 che costituiscono i residui attivi dell'esercizio finanziario 2024.

Le uscite impegnate ammontano a **€ 140.073,22** di cui **€ 72.678,52** pagate e **€ 67.394,70** non pagate al 31/12/2024 che costituiscono i residui passivi dell'esercizio finanziario 2024

**PopolazioneScolastica**

**Dati Generali Scuola Infanzia – Data di riferimento:14 aprile 2025  
La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:**

Numero sezioni con orario ridotto(a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti(f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione(f/c)
1	9	10	182	14	168	182	10	18,2

## Dati Generali Scuola Primaria: 14 aprile 2025

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

	Numero classi	Numeri classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numeri classi funzionanti a tempo pieno/ Prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1°settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversemente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1°settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime	7	4	3	7	120	0	61	59	120	8	0	17,14
Seconde	6	3	3	6	126	0	60	66	126	7	0	21
Terze	7	4	3	7	161	0	90	71	161	10	0	23
Quarte	7	4	3	7	135	0	66	69	135	7	0	19,28
Quinte	7	4	3	7	143	0	81	62	143	11	0	20,42
<hr/>												
Totale	34	19	15	34	685	0	358	327	685	43	0	20,14
<hr/>												

## Dati Generali Scuola Secondaria di I Grado-Data di riferimento: 14 aprile 2025

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

	Numero classi	Numeri classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numeri classi funzionanti a tempo pieno/ prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1°settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversemente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1°settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime	1	1	0	1	22	0	22	0	22	3	0	22
Totale	1	1	0	1	22	0	22	0	22	3	0	22

## Dati Personale - Data di riferimento: 14 aprile 2025

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	90
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	4



Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	20
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	1
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	25
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	1
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	5
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	3
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	4
<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
<b>TOTALE PERSONALE DOCENTE</b>	<b>153</b>
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	<b>NUMERO</b>
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	0
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	1
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	4
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	19
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	3

Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	0
<b>TOTALE PERSONALE ATA</b>	<b>29</b>

Si rilevano, altresì, n° 0 unità di personale estraneo all'amministrazione che espleta il servizio di pulizia degli spazi e dei locali ivi compreso quello beneficiario delle disposizioni contemplate dal decreto interministeriale 20 aprile 2001 n. 65, nonché n° 0 soggetti destinatari degli incarichi di collaborazione coordinata e continuativa di cui all'art. 2 del decreto interministeriale 20 aprile 2001, n. 66.

#### Conto Finanziario (Mod. H):

Il Conto Consuntivo 2024 dall'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, relativi accertamenti ed impegni, nonché verifica delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio presenta le seguenti risultanze:

ENTRATE			
Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Accertate (b)	Disponibilità (b/a)%
01) Avanzo di Amministrazione			
02) Finanziamenti dell'Unione Europea	€ 135.927,01	€ 135.927,01	100,00%
03) Finanziamenti dello Stato	€ 18.193,66	€ 18.193,66	100,00%
04) Finanziamenti della Regione	€ 0,00	€ 0,00	0,00
05) Finanziamenti da Enti Locali e altre	€ 2.050,00	€ 2.050,00	100,00%
06) Contributi da privati	€ 70,00	€ 70,00	100,00%
07) Proventi da gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
08) Rimborsi e restituzione somme	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
09) Alienazione di beni materiali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
10) Alienazione di beni immateriali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
11) Sponsor e utilizzo locali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
12) Altre entrate	€ 199.246,27	€ 199.246,27	100,00%
13) Mutui	€ 0,00	€ 0,00	0,00
<b>Totale entrate</b>	<b>€ 355.486,94</b>	<b>€ 355.486,94</b>	
Disavanzo di competenza			
<b>Totale a pareggio</b>		<b>€ 355.486,94</b>	

Aggregato	Programmazione Definitiva		
Finanziamenti dell'Unione Europea	€ 135.927,01	38,25%	
Finanziamenti dello Stato	€ 18.193,66	5,12%	
Finanziamenti da Enti Locali e altre	€ 2.050,00	0,57%	
Contributi da privati	€ 70,00	0,01%	
Altro	€ 199.246,27	56,05%	
<b>Totale entrate</b>	<b>€355.486,94</b>	<b>100%</b>	

A seconda della provenienza i finanziamenti che risultano essere per la maggior parte provenienti dall'Unione Europea, 38,25%. Le entrate derivanti da accreditamenti dello Stato risultano essere pari al 5,12%, mentre quelle da Enti Locali e altre Istituzioni coprono lo 0,57%, quelle dei Privati il 0,01% mentre nella voce altre entrate è confluita la disponibilità di cassa del Cessato Circolo Didattico Sant'Orso, 56,05%.

SPESE			
Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Impegnate (b)	Utilizzo (b/a)%
<b>Attività</b>	<b>€ 257.236,31</b>	<b>€ 136.454,02</b>	<b>53,04%</b>
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 24.810,93	€ 10.067,51	40,57%
A02-Funzionamento amministrativo	€ 32.023,23	€ 8.340,21	26,04%
A03-Didattica	€199.902,15	€ 118.046,30	59,05%
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€500,00	€ 0,00	0,00%
A06-Attività di orientamento	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
<b>Progetti</b>	<b>€ 98.104,03</b>	<b>€ 3.619,20</b>	<b>3,69%</b>
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e profess.le"	€11.677,77	€ 0,00	0,00%
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 49.570,84	€ 3.519,20	7,10%
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 36.855,42	€ 100,00	0,27%
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 0,00	€ 0,00	0,00
<b>Gestioni economiche</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>0,00</b>
G01-Azienda agraria	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G04-Attività convittuale	€ 0,00	€ 0,00	0,00

<b>R98 - Fondo di Riserva</b>	<b>€ 100,00</b>		
D100-Disavanzo di amministrazione presunto	€ 0,00	€ 0,00	0,00
<b>Totale Spese</b>	<b>€ 355.440,34</b>	<b>€ 140.073,22</b>	
<b>Avanzo di competenza</b>		€ 215.413,72	
<b>Totale a Pareggio</b>		<b>€ 355.486,94</b>	

Aggregato	Programmazione Definitiva		
Attività	€ 257.236,31	72,37	
Progetti	€ 98.104,03	27,60	
Fondo di Riserva	€ 100,00	0,03	
<b>Totale spese</b>	<b>€ 355.440,34</b>	<b>100,00%</b>	

Pertanto, l'esercizio finanziario 2024 presenta un avanzo di competenza di € 215.413,72.

Dal confronto con la programmazione definitiva emerge che le somme impegnate risultano pari al 39,41 % di quelle programmate

#### Situazione Residui (Mod. L):

La situazione dei residui è la seguente:

Residui Attivi										
Iniziali al 1/1/2024	-	Riscossi nel 2024	=	Da riscuotere	+	Residui esercizio 2024	-	Variazione in diminuzione	=	Totale Residui attivi
€0,00	-	€0,00	=	€ 0,00	+	€ 103.871,86	-	€ 0,00	=	<b>€ 103.871,86</b>

Residui Passivi										
Iniziali al 1/1/2024	-	Pagati nel 2024	=	Da pagare	+	Residui esercizio 2024	-	Variazione in diminuzione	=	Totale Residui passivi
€ 0,00	-	€ 0,00	=	€ 0,00	+	€ 67.394,70	-	€ 0,00	=	<b>€ 67.394,70</b>

Si specifica:

Esercizio Finanziario	Residui Attivi	Residui Passivi
<b>Totale situazione residui al 31/12/2024</b>	€103.871,86	€ 67.394,70

Si precisa che la descritta situazione dei residui è la risultante del procedimento contabile attuato a seguito del dimensionamento scolastico che ha portato alla cessazione del Circolo Didattico Sant'Orso ed alla conseguente istituzione

dell'Istituto Comprensivo in base al quale i residui attivi e passivi della cessata istituzione sono stati iscritti in competenza nelle pertinenti voci di entrate e spesa del bilancio dell'attuale comprensivo.

Il dettaglio dei debitori, dei creditori e degli importi dei residui, è riportato nel modello L.

<b>Conto Patrimoniale (Mod. K):</b>
-------------------------------------

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta la seguente consistenza:

	Situazione al 1/9/2024	Variazioni	Situazione al 31/12/2024
<b>ATTIVO</b>			
Totale Immobilizzazioni	€ 182.605,47	€ 116.209,98	€ 298.815,45
Totale Disponibilità	€ 0,00	€ 282.808,42	€ 282.808,42
Deficit Patrimoniale	€ 0,00		
<b>Totale Attivo</b>	<b>€ 182.605,47</b>	<b>€ 399.018,40</b>	<b>€ 581.623,87</b>
Totale debiti	€ 0,00	€ 67.394,70	€ 67.394,70
Consistenza Patrimoniale	€ 182.605,47	€ 331.623,70	€ 514.229,17
<b>Totale Passivo</b>	<b>€ 182.605,47</b>	<b>€ 399.018,40</b>	<b>€ 581.623,87</b>

La consistenza finale dei beni inventariati concorda con le risultanze del registro inventario al 31/12/2024.

Si rappresenta che, a fine esercizio finanziario 2024, come indicato nella comunicazione MIUR 2233 del 02/04/2012, si è proceduto all'ammortamento dei beni mobili esistenti in inventario al 30/06/2024 in modo di mantenere aggiornati i valori rappresentati nella consistenza patrimoniale di cui al prospetto dell'attivo del conto del patrimonio – modello K. Si specifica che, il valore dei beni mobili acquistati nel secondo semestre 2024 sarà sottoposto ad ammortamento nell'esercizio 2025.

La Circolare 33 del 17/09/2010 del Ministero dell'Economia e delle Finanze dispone, a partire dal Conto Consuntivo dell'esercizio finanziario 2010, la soppressione del modello denominato "Prospetto A". Pertanto non si procede all'invio di detto modello alla locale Sezione di Ragioneria Territoriale dello Stato, i dati patrimoniali di questa istituzione scolastica verranno comunicati tramite l'applicativo "Athena 2 – verbale Analisi Conto Consuntivo e.f. 2024" a cura dei Revisori dei Conti.

<b>Situazione Amministrativa (Mod. J):</b>
--

Dalla Situazione Amministrativa al 31/12/2024, Modello J, risulta:

A)	Un saldo di cassa al 31/12/2024 di <b>€ 178.936,56</b> che concorda con le risultanze del Giornale di Cassa e con l'estratto del c.c.b. dell'Istituto Cassiere e della Banca d'Italia.
B)	Un avanzo complessivo di amministrazione di <b>€ 215.413,72</b> tale avanzo verrà interamente riutilizzato nell'esercizio 2025.
C)	Un avanzo di amministrazione per la gestione di competenza 2024 di <b>€ 215.413,72</b>

L'istituto non è titolare di conto corrente postale.

Pertanto, la disponibilità dei depositi al 31/12/2024 è:

$$\text{Bancari } € 178.936,56 + \text{Postali } € 0,00 = \text{Totale } € € 178.936,56$$

Si precisa che, a partire dal 12/11/2012, come previsto dall'art. 7, commi 33 e 34, del decreto legge n. 95/2012, convertito con modificazioni dalla legge 135/2015 è stato attivato presso la Banca d'Italia il sistema di tesoreria unica, che ha comportato l'obbligo di depositare le disponibilità liquide sulla contabilità speciale n. 0320939 aperta presso la tesoreria statale (Banca d'Italia).

**Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:**

<b>1 Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio</b>				<b>€ 0,00</b>
	Residui anni precedenti	Competenza esercizio 2024 (tranne partite di giro)	Totale	
2 Riscossi	€ 0,00	€ 251.615,08	<b>€ 251.615,08</b>	
3 Pagati	€ 0,00	€ 72.678,52	<b>€ 72.678,52</b>	
<b>4 Fondo di cassa</b>				<b>€ 178.936,56</b>
5 Residui Attivi	€ 0,00	€ 103.871,86	<b>€ 103.871,86</b>	
6 Residui Passivi	€ 0,00	€ 67.394,70	<b>€ 67.394,70</b>	
<b>7 Avanzo di amministrazione al 31/12/2024</b>				<b>€ 215.413,72</b>

**Spese per Attività e Progetti**

Nel corso dell'esercizio in esame, l'istituto ha provveduto a definire il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (P.T.O.F.), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

Vedasi allegato n. 1 "Monitoraggio Athena"

In merito alle dotazioni annuali delle attività, il tasso d'impiego delle risorse ad esse destinate è pari a 53,04%. In merito alle dotazioni annuali dei progetti, il tasso d'impiego delle risorse ad essi destinati è pari al 3,69%.

Per quanto attiene alle spese impegnate nell'esercizio finanziario 2024, si precisa:

Tipologia di destinazione		
A	Attività amministrativo – didattiche	totale impegni
		€ 136.454,02

Categoria di destinazione:

A.1	<b>Funzionamento generale e decoro della Scuola</b>	€ 10.067,51
	La scheda è stata considerata come scheda madre	
A.1.6	<b>Funzionamento generale e decoro della Scuola</b>	10.067,51
	La somma è stata impegnata per: acquisto materiale di pulizia/ sanificazione, piccola manutenzione.	
A.2	<b>Funzionamento amministrativo</b>	€ 8.340,21
	La somma è stata impegnata per acquisto di beni di consumo, acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi ed altre spese quali: tenuta conto istituto cassiere, spese fotocopiatrice, licenze software segreteria, connettività, spese trasferta revisori dei conti.	
A.3	<b>Didattica</b>	€ 118.046,30
	La scheda è stata considerata come scheda madre	
A.3.8	<b>“Ambienti didattici innovativi sc. dell’infanzia”. - Avv. n. 38007 13.1.5A-FESRPN-MA-2022-15</b>	€ 0,02
	La somma è stata impegnata per fornitore materiale didattico.	
A.3.9	<b>Didattica</b>	€ 16.105,73
	La somma è stata impegnata per: spese di personale (progettualità), spese fotocopiatrice, materiale informatico, carta, riparazione hardware e software didattica	
A.3.10	<b>Piano "Scuola 4.0" - Azione 1 - Next digitalclassroom</b>	€ 58.076,12
	La somma è stata impegnata per l'acquisto di serre dotate di apparecchiatura digitale di automazione e rilevazione ed arredi	
A.3.11	<b>PNRR Didattica digitale integrata e formazione del personale scolastico sulla trasformazione digitale</b>	€ 1.000,00
	La somma è stata impegnata per compensare l'attività dell'Animatore digitale	
A.3.12	<b>Investimento M4C1-3.1 - Potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche - D.M. n. 65/2023 - Codice identificativo del progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-29826 - CUP:B34D23005190006</b>	€ 27.926,49
	La somma è stata impegnata per affidamenti ad operatori economici volti a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, e di potenziare le competenze multilinguistiche di studenti e insegnanti.	

<b>A.3.13</b>	<b>Investimento 2.1 - Formazione del personale scolastico sulla transizione digitale – D.M. n. 66/2023 -Codice identificativo del progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-45359 - CUP: B34D23006310006</b>	<b>€ 14.937,94</b>
	La somma è stata impegnata per affidamenti ad operatori economici volti a promuovere la formazione continua dei docenti e del personale scolastico per la transizione digitale	

<b>Tipologia di destinazione</b>		
<b>P</b>	<b>Progetti</b>	<b>totale impegni</b>
<b>P.2</b>	<b>Progetti in ambito “Umanistico e sociale”</b>	<b>€ 3.619,20</b>

<b>Categoria di destinazione</b>		
<b>P.2.4</b>	<b>ATTIVITA' INTEGRATIVE INCLUSIONE E SOSTEGNO LINGUISTICO</b>	<b>€ 3.097,20</b>
Contributo per attività motoria in piscina per alunni con disabilità, acquisto ausili didattici per alunni con disabilità		

<b>P.2.5</b>	<b>PROGETTO ERASMUS + 1 Let's STEM together!</b>	<b>€ 422,00</b>
Inserimento in competenza di somme residue relative alla progettualità già conclusa		

<b>P.4</b>	<b>Progetti per “Formazione/aggiornamento personale”</b>	<b>€ 100,00</b>
<b>P.4.1</b>	Progetti per “Formazione/aggiornamento personale” - Formazione e sperimentazione	<b>€ 100,00</b>
La somma è stata impegnata per corsi di formazione docenti sostegno		

<b>Fondo di riserva</b>		
<b>R.98</b>	<b>Fondo di riserva</b>	<b>€ 100,00</b>
La somma disponibile non è stata utilizzata.		

<b>Dichiarazioni</b>		
----------------------	--	--

Per quanto attiene alle spese sostenute nell'esercizio finanziario 2024, si dichiara:

- che l'ammontare dei pagamenti, per ogni Attività/Progetto, è contenuto nei limiti degli stanziamenti della previsione definitiva;
- che i pagamenti risultano emessi a favore dei diretti beneficiari e sono regolarmente documentati e quietanzati;
- che il fondo minute spese non è stato aperto;
- che non si dispone di carte di credito;

- che, ai sensi dell'art.4, c.2, del D. I. 129/2018, non sono state tenute gestioni fuori bilancio e che tutte le economie con vincolo di destinazione sono state reimpiegate nell'Esercizio Finanziario 2025;
- che la dichiarazione IRAP per l'anno d'imposta 2024 è stata regolarmente presentata nei termini;
- che la dichiarazione del sostituto d'imposta per l'anno d'imposta 2024 è stata presentata nei termini;
- che la Certificazione Unica per l'anno d'imposta 2024 è stata presentata nei termini;
- che l'indice dei pagamenti delle transazioni commerciali è rappresentato dalla seguente tabella:

Indicatore	Periodo	Pubblicare entro	Pubblicato	Indice
Base trimestrale	Ottobre - Novembre - Dicembre	<b>31/01/2025</b>	30/01/2025	38,56
<b>Base annuale Anno 2024</b>		<b>31/01/2025</b>	30/01/2024	38,56

#### Risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati

- Considerato gli obiettivi e gli aspetti che caratterizzano il Programma Annuale;
- Considerata la coerenza con le previsioni del P.T.O.F.;
- Considerato i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati;
- Considerate le analisi del Dirigente Scolastico sull'andamento del Programma Annuale e i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati;

a consuntivo si può affermare che i progetti che sono stati realizzati hanno raggiunto esiti positivi.

#### Verifica

Sulla base degli elementi trattati, degli atti e dei documenti giacenti presso questa segreteria, si sottopone ai Revisori dei conti l'esame del Conto Consuntivo 2024 della gestione del Programma Annuale 2024 al fine di verificare sulla regolarità della gestione finanziaria e patrimoniale.

I dati sulla tempistica di pagamento della scrivente istituzione sono stati regolarmente pubblicati, così come i dati relativi all'ammontare dei debiti e al numero dei creditori.

Si allegano gli indici di bilancio (Allegato n. 2), quale parte integrante della presente relazione.

Fano, lì 14/04/2025

Il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi  
Paolo Bavosi  
*Firmato digitalmente*

\*\*\*\*\*

#### Il Dirigente Scolastico

**Vista** la Relazione illustrativa sull'andamento della gestione dell'istituzione scolastica, a corredo del Conto Consuntivo E.F. 2024, predisposta dal Direttore dei servizi generali ed amministrativi;

**Valutati** i dati di bilancio sull'andamento della gestione;

**dichiara che gli obiettivi programmati nel Piano dell'Offerta Formativa sono stati conseguiti.**

Fano, lì 14/04/2025

Il Dirigente Scolastico  
EevaLiisa Pettinari  
*Firmato digitalmente*

