



Circolo Didattico "S.Orso" | Via Divisione Carpazi, 30 - 61032 FANO (PU)  
C. M. PSEE03900Q | C. F. 81004390415  
Tel. 0721 865155 – 865184 | sito [www.santorsofano.edu.it](http://www.santorsofano.edu.it)  
mail psee03900q@istruzione.it | pec psee03900@pec.istruzione.it

Fano, prot. n. e data: vedo segnatura

**OGGETTO:**

**Determina a contrarre con affidamento diretto e contestuale impegno di spesa per VIAGGIO IN GRECIA - KOMOTINI (07 – 12/03/2022) DI N. 3 DOCENTI NELL'AMBITO DEL PROGETTO ERASMUS VEDI ALLEGATO.**

**– CIG: Z8D355A96D**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il R.D. 18/11/23 n. 2440 "Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato";

**VISTO** il D. Lgs. 297/1974 (c.d. T.U. della scuola);

**VISTA** la L. n. 241 del 07 agosto 1990, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" modificata e integrata dalla Legge 15/2005;

**VISTA** la L. n. 59 del 15 marzo 1997, concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

**VISTO** il nuovo regolamento di contabilità generale dello Stato, di cui alla Legge 94/97 - D. Lgs. 296/1997;

**VISTO** il D.P.R. n. 275 dell'8 marzo 1999, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTA** la Legge 136 art. 3 del 13/08/2010 e succ. modifiche ed integrazioni sulla Tracciabilità dei flussi finanziari;

**VISTA** la legge n. 107/2015;

**VISTO** il D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";

**VISTO** il D. Lgs. n. 56 del 19 aprile 2017 recante "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50" (c.d. CORRETTIVO);

**VISTO** il D. I. 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

**VISTO** il Programma Annuale 2022 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 15 del 14/02/2022;

**VISTO** il regolamento d'istituto per l'attività negoziale, la fornitura di beni e servizi e le prestazioni d'opera approvato con delibera del consiglio di istituto del 11/02/2019;

**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) per il triennio 2019-2022;

**TENUTO CONTO** dei principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa;

**VISTO** l'art. 1, comma 450, della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, della L. 208/2015 450, il quale prevede che «Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207. [...]», specificando tuttavia che «Per gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative, tenendo conto delle rispettive specificità, sono definite, con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, linee guida indirizzate alla razionalizzazione e al coordinamento degli acquisti di beni e servizi omogenei per natura merceologica tra più istituzioni, avvalendosi delle procedure di cui al presente comma. A decorrere dal 2014 i risultati conseguiti dalle singole istituzioni sono presi in considerazione ai fini della distribuzione delle risorse per il funzionamento»;

**VISTO** l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

**VISTO** l'art. 1, comma 3, del Decreto - Legge n. 95/2012, convertito nella Legge n. 135/2012, ai sensi del quale «Le amministrazioni pubbliche obbligate sulla base di specifica normativa ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni di cui all'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 stipulate da Consip S.p.A. o dalle centrali di committenza regionali costituite ai sensi dell'articolo 1, comma 455, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 possono procedere, qualora la convenzione non sia ancora disponibile e in caso di motivata urgenza, allo svolgimento di autonome procedure di acquisto dirette alla stipula di contratti aventi durata e misura strettamente necessaria e sottoposti a condizione risolutiva nel caso di disponibilità della detta convenzione»;

**VISTO** l'art. 46, c. 1 del D. L. 28 agosto 2018, n. 129, in base al quale «Per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, le istituzioni scolastiche, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente, anche in relazione al sistema di qualificazione delle stazioni appaltanti secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, ricorrono agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, messi a disposizione da Consip S.p.A., secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni normative in materia di contenimento della spesa»;

**CONSIDERATO** che è previsto un viaggio in Grecia a cui partecipano n. 3 docenti nell'ambito del PROGETTO ERASMUS + Let's STEM together!;

**VISTO** l'art. 36, comma 7 del D. Lgs. 50/2016, il quale prevede che «L'ANAC con proprie linee guida [...] stabilisce le modalità di dettaglio per supportare le stazioni appaltanti e migliorare la qualità delle procedure di cui al presente articolo, delle indagini di mercato, nonché per la formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici. Nelle predette linee guida sono anche indicate specifiche modalità di rotazione degli inviti e degli affidamenti e di attuazione delle verifiche sull'affidatario scelto

senza svolgimento di procedura negoziata, nonché di effettuazione degli inviti quando la stazione appaltante intenda avvalersi della facoltà di esclusione delle offerte anomale

[...]»;

**VISTE** le Linee Guida n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1° marzo 2018, recanti «Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici»;

**RILEVATA** l'assenza di convenzioni CONSIP attive per la fornitura che si intende acquisire;

**VISTO** l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);

**TENUTO CONTO** che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG) «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»:

**Z8D355A96D**;

**VERIFICATA** preventivamente la copertura finanziaria delle attività negoziali previste, facendo gravare la spesa complessiva per la fornitura di che trattasi sul Programma annuale 2022;

**VISTO** in particolare l'art. 32, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente atto

## DETERMINA

### Art. 1

Di procedere mediante affidamento diretto, ai sensi delle norme richiamate, all'acquisto del servizio in oggetto dalla ditta Tuquitour By DreamSailing srl by DREAM SAILING SRL Via Roma,123 - 61032 Fano(PU) – identificativo fiscale: 02080500412

### Art. 2

Di autorizzare la spesa complessiva di € 1.220,50 IVA compresa da imputare sul capitolo P02/05 PROGETTI IN AMBITO "UMANISTICO E SOCIALE" – ERASMUS +1 Let's STEM together! dell'esercizio finanziario 2022.

### Art. 3

Di indicare il CIG relativo al servizio in oggetto in tutte le fasi relative alla presente procedura d'acquisto.

---

Art. 4

Di disporre che il pagamento venga effettuato, a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica ed il positivo esperimento della verifica di regolarità contributiva e fiscale prescritta dalla vigente normativa, sull'attività P02/05 PROGETTI IN AMBITO "UMANISTICO E SOCIALE" – ERASMUS +1 Let's STEM together!

Art. 5

Di dare atto che il Responsabile del Procedimento, ai sensi del D. Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, è la Dirigente Scolastica Silvia Faggi Grigioni.

Art. 6

La ditta affidataria dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010, con individuazione del "conto dedicato" su cui utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso, con l'impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

Art. 7

Di pubblicare il presente atto secondo quanto disposto dalla normativa vigenti, sul sito della scuola nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Il Dirigente Scolastico  
Silvia Faggi Grigioni

## Allegato 1

DAL	AL	DESCRIZIONE	IMPORTO	TASSE	PAX	NUM	TOTALE
07-mar	07-mar	BOLOGNA-SALONICCO BAGAGLIO A MANO DA 10KG+ACCESSORIO 0000000062 ALTAMURA-GIOVAGNOLI-BONIFAZI	375,00		1	1	375,00
11-mar	12-mar	HOTEL MINERVA PREMIER SALONICCO 01 TRIPLA IN BB	100,00		1	1	100,00
07-mar	11-mar	HOTEL OLYMPOS KOMOTINI 01 TRIPLA IN BB	300,00		1	1	300,00
07-mar	12-mar	ASSICURAZIONE COMPLETA	117,60		1	1	117,60
07-mar	12-mar				1	1	
12-mar	12-mar	ROMA-BOLOGNA 0000000074 altamura ketty	41,40		1	1	41,40
12-mar	12-mar	CIAMPINO-ROMA 0000000075 ALTAMURA-GIOVAGNOLI-BONIFAZI	4,50		1	1	4,50
12-mar	12-mar	ROMA-FANO 0000000076 GIOVAGNOLI E BONIFAZI	35,00		1	1	35,00
12-mar	12-mar	SALONICCO-CIAMPINO QUOTA ... (INT ORD) 0000000063	195,00		1	1	195,00
07-mar	07-mar	ALTAMURA+GIOVAGNOLI+BONIFAZI PESARO-BOLOGNA 0000000077 ALTAMURA-GIOVAGNOLI-BONIFAZI	52,00		1	1	52,00
TOTALE € 1.220,50							