
Prot. e data (vedi segnatura)

Ai Docenti del Circolo
Al Personale ATA del Circolo
Al DSGA
All'Albo

OGGETTO: GRADUATORIE INTERNE D'ISTITUTO PER L'INDIVIDUAZIONE DI EVENTUALI SOPRANNUMERARI SU ORGANICO DI DIRITTO - A. S. 2023/2024.

Si invita tutto il personale docente e ATA a tempo indeterminato, titolare presso questo Circolo Didattico, a produrre la domanda relativa all'aggiornamento della graduatoria interna e a restituirla al seguente indirizzo di posta elettronica istituzionale: psee03900q@istruzione.it. L'oggetto del messaggio dovrà contenere "GRADUATORIE INTERNE nome e cognome del dipendente".

La presentazione della domanda e dei documenti necessari alla formulazione della graduatoria interna dovrà pervenire **entro le ore 12:00 del 22 marzo 2023**.

Si indicano di seguito le procedure:

- **Il personale, titolare sul Circolo dal 01/09/2022**, è invitato a compilare l'**allegato A** in base al proprio ruolo e ordine di Scuola, l'**Allegato D** "Valutazione dell'anzianità di servizio del C.C.N.I. sulla mobilità" ed **eventuali altri allegati** (es. Allegato F ed altri che dovessero essere necessari a supporto del proprio punteggio), reperibili sulla sezione "circolare docenti" del registro elettronico e sul sito web della Scuola.
- Il personale che **non ha subito variazioni** che comportino una modifica del punteggio assegnato (titoli culturali ed esigenze di famiglia), invierà soltanto l'**allegato B - Conferma punteggio** (docenti o ATA, in base al proprio ruolo).
- **Il personale che usufruisce delle precedenza ed esclusione dalle graduatorie (esempio: L. 104/92 art. 3 c.3)**, può chiedere, nei casi previsti dalla Legge, l'esclusione dalla graduatoria di Circolo, compilando l'**allegato C- Modello richiesta esclusione graduatoria soprannumerari**.
- Il personale neo trasferito che non ha presentato per un triennio continuativo, compreso tra le domande di mobilità per l'a.s. 2000/2001 e l'a.s. 2007/2008 (già a tempo indeterminato a quell'epoca), né domanda volontaria di trasferimento né domanda di mobilità professionale nell'ambito della provincia di titolarità, può compilare, oltre gli allegati previsti al primo punto, l'**allegato G - Punteggio aggiuntivo**.
- Il personale che deve aggiungere o modificare situazioni familiari deve compilare l'**allegato E**.

Le dichiarazioni inserite negli allegati devono rispettare le disposizioni contenute nel D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, come integrato dall'art.15 della legge 16 gennaio 2003 e modificato dall'art. 15 della legge 12 novembre 2011, n. 183.

/c.c.

Firmato digitalmente da EEVA LIISA PETTINARI



Si ricorda che ai fini della valutazione del punteggio di servizio l'anno corrente non è valutato per il personale docente, mentre per il personale ATA si conteggia anche l'anno corrente, fino alla scadenza prevista per la presentazione della domanda di mobilità per il medesimo personale (03/04/2023).

Qualora le SS. LL. non inviino i suddetti moduli (ciascun docente per quanto di propria pertinenza) entro le scadenze sopra indicate, il Dirigente Scolastico provvederà d'ufficio all'attribuzione del punteggio.

Si precisa che, ai fini della formulazione delle predette graduatorie, si applicheranno i criteri previsti dal CCNI per la Mobilità del personale docente, educativo e ATA relativo al triennio 2022-2025.

Cordiali saluti

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Eva Liisa Pettinari