



Al personale I.C. Sant'Orso

Oggetto: AVVISO INTERNO DI SELEZIONE per il personale docente e ATA per la partecipazione ai Programmi Erasmus+ — Azioni KA121 e KA220 - Mobilità staff — AA.SS. 2025/2026 — 2026/2027 - N. 1 KA121 Consorzio I.C. Senigallia Sud — Belardi - N. 2 KA121 Consorzio Liceo Scientifico "Marconi" — Pesaro- N.3 KA220 Partenariato "Urban Gardening"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR 275/1999;

VISTA la Legge 107/2015;

VISTE le convenzioni Erasmus+:

- n. 2025-1-IT02-KA121-SCH-000324820 — Consorzio I.C. Senigallia Sud — Belardi;
- n. 2025-1-IT02-KA121-SCH-000321930 — Consorzio Liceo Scientifico "Marconi" di Pesaro;
- n. 2025-1-PL01-KA220-SCH-000350610 — Partenariato di cooperazione "Urban Gardening";

VISTE le delibere del Collegio dei Docenti n. 17 del 29/10/2025 e del Consiglio di Istituto n. 35 del 30/10/2025;

TENUTO CONTO delle opportunità di mobilità all'estero previste, il personale stimato è di 9–10 unità, così distribuito:

- KA121 – Consorzio I.C. "Senigallia Sud – Belardi": 1–2 unità, Germania
- KA121 – Liceo Scientifico "Marconi": 2 unità a Oulu, 1 a Tenerife, 1 a Spalato
- KA220 – Urban Gardening: 4 unità, Turchia, Polonia, Portogallo

CONSIDERATA la necessità di individuare il personale interno;

EMANA

il presente Avviso di selezione interna.

ART. 1 — OGGETTO

Selezione di personale docente e ATA per la partecipazione alle mobilità Erasmus+ previste dai progetti indicati in premessa.

Tenuto conto che si tratta di consorzi e partenariati, ciascun partecipante svolgerà le attività in team con personale di altre scuole partner; nei progetti KA121 il gruppo sarà composto da membri delle istituzioni scolastiche aderenti ai consorzi, mentre nel partenariato europeo KA220 i partecipanti collaboreranno con rappresentanti delle scuole partner dei Paesi coinvolti.

ART. 2 — MOBILITÀ PREVISTE

1. KA121 — Consorzio I.C. Senigallia Sud — Belardi

- Job shadowing — Düsseldorf (Germania) Periodo: 17/23 maggio 2026 —
Posti disponibili: n. 1

2. KA121 — Consorzio Liceo Scientifico "Marconi" — Pesaro

- mobilità di job shadowing:
 - Oulu (Finlandia) — 18/25 aprile 2026 — n. 2 posti
 - Tenerife (Spagna) — 21/28 maggio 2026 — n. 1 posto
 - Spalato (Croazia) — 26 luglio/2 agosto 2026 — n. 1 posto

Possibile partecipazione a corsi strutturati.

KA220 — Partenariato "Urban Gardening"

Il progetto è coordinato da una scuola capofila con sede in Polonia, in collaborazione con istituzioni scolastiche partner di diversi Paesi europei (Italia, Turchia, Francia, Ungheria e Portogallo). Si tratta di un progetto biennale caratterizzato da una forte dimensione collaborativa e da un impegno continuativo da parte delle scuole partecipanti.

All'interno dell'Istituto sarà costituito un gruppo di lavoro stabile, che opererà in modo coordinato per tutta la durata del progetto. Il team selezionato sarà coinvolto costantemente nelle diverse fasi operative: pianificazione delle attività, partecipazione agli incontri internazionali, sviluppo e sperimentazione di materiali e percorsi didattici, monitoraggio delle azioni intraprese e realizzazione delle attività di disseminazione e valorizzazione dei risultati. La collaborazione avverrà sia attraverso momenti di mobilità all'estero sia mediante incontri online e attività di lavoro condiviso con i partner europei.

La partecipazione al progetto richiede disponibilità a un impegno continuativo, capacità di lavorare in team in contesto internazionale e collaborazione attiva con il Dirigente Scolastico, il DSGA e i Referenti Erasmus+ dell'Istituto.

Le mobilità previste per il personale selezionato sono le seguenti:

- Muratpaşa (Turchia) — dal 12 al 18 aprile 2026 — 3 posti
- Grudziądz (Polonia) — prevedibilmente settembre 2026 — 2/3 posti
- Seixal (Portogallo) — prevedibilmente giugno 2027 — 1/2 posti

Si precisa che ciascun partecipante sarà comunque coinvolto nelle attività collaborative del partenariato, che comprendono anche una tappa a Fano, presumibilmente nel giugno 2027. La partecipazione a tutte le mobilità all'estero non è obbligatoria, al fine di favorire la più ampia partecipazione del personale.

ART. 3 —Destinatari e requisiti di partecipazione per tutti i progetti

La selezione è riservata al personale dell'I.C. Sant'Orso.

I partecipanti si impegnano a trasferire all'interno dell'Istituto le conoscenze e le competenze acquisite durante le attività di mobilità. A tal fine, si impegnano a realizzare attività di disseminazione e valorizzazione dei risultati attraverso:

- almeno **2/3 laboratori** pomeridiani (2–4 ore) e percorsi formativi rivolti agli studenti nel laboratorio EuropeLab in progettazione per l'a.s. 2026/27 - (escluso progetto 'Urban Gardening');
- momenti di **formazione e condivisione** per il personale scolastico;
- progettazione e sperimentazione di **attività di didattica innovativa**;
- iniziative di **sensibilizzazione** sulle tematiche europee, metodologiche e didattiche affrontate durante la mobilità;
- Report finale.

L'obiettivo è garantire un **impatto duraturo** sull'istituzione scolastica, favorendo l'innovazione metodologica, la diffusione della dimensione europea e il miglioramento della qualità dell'offerta formativa.

In linea con le disposizioni delle linee guida Erasmus+, sono ammessi prioritariamente il Dirigente Scolastico, il DSGA e il Referente Erasmus+.

ART. 4 — REQUISITI SPECIFICI

Si precisa che le mobilità associate a ciascun consorzio/progetto prevedono requisiti specifici, coerenti con quelli dell'Istituto e conformi alla normativa vigente nonché alle linee guida Erasmus+.

Tali requisiti garantiscono la piena partecipazione alle attività di mobilità e il corretto svolgimento degli obblighi di disseminazione e trasferimento delle competenze acquisite.

KA121 — Consorzio I.C. Senigallia Sud – Belardi

- Competenze digitali di base

KA121 - Consorzio Liceo Marconi

- Inglese almeno B1
- Buone Competenze digitali

KA220 Urban Gardening

- Inglese almeno di base
- Buone Competenza digitali
- Disponibilità a impegno biennale

- Capacità di lavoro in team internazionale

ART. 5 — Domanda di partecipazione: termine e modalità

Gli interessati potranno scegliere **una sola mobilità** e/o indicare una seconda/terza opzione e presentare istanza esclusivamente tramite invio a: psic843009@istruzione.it utilizzando il modulo **Allegato 1 (domanda di partecipazione alla selezione)**, entro le ore **13:00 del 3 marzo 2026**, indicando nell'oggetto: *"DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE ERASMUS+ STAFF 2026 – scadenza 27 febbraio 2026"*

Si ricorda che le dichiarazioni saranno rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del **D.P.R. n. 445/2000**.

ART. 6 — ASPETTI FINANZIARI

Oggetto del contributo

Il contributo di mobilità Erasmus+ copre le spese necessarie alla partecipazione all'attività di mobilità, in conformità al regolamento del programma. Le spese coperte comprendono:

- trasporto da/per la sede della mobilità;
- alloggio e prima colazione;
- eventuali assicurazioni obbligatorie;
- altre spese direttamente collegate alla mobilità, previa approvazione dell'ente promotore.

Condizioni di erogazione

Il contributo sarà erogato secondo le modalità previste dal programma Erasmus+, esclusivamente a copertura dei costi sostenuti per la mobilità. Non è prevista alcuna anticipazione finanziaria in denaro contante prima della partenza né al rientro.

Rinuncia o mancata partenza

In caso di rinuncia o mancata partecipazione successiva all'acquisto dei documenti di viaggio, il beneficiario è tenuto a comunicare tempestivamente all'ente promotore l'annullamento della mobilità. Eventuali costi non rimborsabili, derivanti da cambi o annullamenti di prenotazioni, resteranno a carico del partecipante.

Rimborso di spese straordinarie

Eventuali spese straordinarie sostenute durante la mobilità potranno essere rimborsate solo se:

- previamente autorizzate dall'ente promotore;
- documentate con ricevute o fatture valide;
- compatibili con le regole del programma Erasmus+.

ART. 8 — CRITERI DI SELEZIONE IN CASO DI ESUBERO DELLE DOMANDE

Nel caso di esubero delle candidature rispetto alle mobilità proposte, sarà stilata la graduatoria definitiva degli aspiranti partecipanti alla mobilità dalla Commissione per l'Internazionalizzazione,

formalmente nominata con delibera n. 16 del Collegio dei Docenti del 29/10/2025, sulla base dei seguenti criteri:

Tabella di valutazione

Area	Criterio	Punteggio
Tipologia di contratto	Docente a tempo indeterminato	6 punti
	Docente a tempo determinato	3 punti
Incarichi e ruoli nell'Istituto	Collaboratore del Dirigente Scolastico	6 punti
	Funzione strumentale	5 punti
	Coordinatore di plesso	5 punti
	Coordinatore di progetti declinati su Istituto (Es. Animatore digitale)	3 punti
Progetti con Finanziamento Europeo (PNRR - FSER - FSE - PN)	Coordinamento/gestione	3 punti
Esperienze in ambito europeo	Progettazione/coordinamento progetti Erasmus+	5 punti
	Coordinamento progetti eTwinning	2 punti
Competenze linguistiche – Inglese (vale solo il titolo più alto posseduto)	Idoneità conseguita tramite concorso o corso di laurea abilitante	2 punti
	Certificazione A1	0,5 punti
	Certificazione A2	1 punto
	Certificazione B1	3 punti

	Certificazione B2	4 punti
	Certificazione C1	5 punti
	Certificazione C2	6 punti
Competenze professionali coerenti con la mobilità	Competenze digitali (autodichiarazione)	max 3 punti
	Gestione del sito web dell'Istituto	1 punto
	Partecipazione a progettualità coerenti con la mobilità	1 punto
	Svolgimento di lezioni CLIL	1 punto

ART. 9 — CRITERI DI PRIORITÀ

1. precedenza a chi non ha partecipato a mobilità Erasmus+ negli ultimi due anni;
2. disponibilità continuativa (obbligatoria per KA220).

A parità di punteggio verrà considerata un'equa distribuzione tra ordini scolastici e plessi scolastici.

ART. 10 — GRADUATORIA

Conclusa la valutazione delle candidature, acquisito il Verbale della Commissione, si provvederà alla pubblicazione della graduatoria provvisoria sul Registro Elettronico. Dell'avvenuta pubblicazione sarà dato avviso anche tramite Albo online dell'Istituto.

Avverso le graduatorie provvisorie è ammesso reclamo alla Dirigente Scolastica entro il termine perentorio di tre (3) giorni dalla data di pubblicazione delle stesse. Il reclamo dovrà essere inoltrato con le medesime modalità previste per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione entro le ore 12.00 del 6 marzo 2026.

Decorso tale termine senza che siano pervenuti reclami, ovvero a seguito dell'esame degli stessi, le graduatorie assumeranno carattere definitivo.

ART. 11 — TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI



Erasmus+

ISTITUTO
NAZIONALE
DOCUMENTAZIONE
INNOVAZIONE
RICERCA EDUCATIVACo-finanziato
dall'Unione europeaMinistero dell'Istruzione
e del Merito

Istituto Comprensivo Statale

"SANT'ORSO"

Istituto Comprensivo "S. Orso" | Via Divisione Carpazi, 30 - 61032 FANO (PU)

C. M. PSIC843009 | C. F. 90055960414

Tel. 0721 865155 | sito: www.santorsofano.edu.itMail: psic843009@istruzione.it | [pec: psic843009@pec.istruzione.it](mailto:psic843009@pec.istruzione.it)

Ai sensi del D. Lgs. n. 196 del 30/06/2003, integrato con le modifiche introdotte dal D. Lgs. n. 101 del 10/08/2018, l'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del presente bando. Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle linee guida di attuazione dei Piani Integrati di Intervento.

ART. 12 — DISPOSIZIONI FINALI

Responsabile del Procedimento Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della Legge del 7 Agosto 1990, n 241e ss.mm.ii., il responsabile del Procedimento del presente bando è il DIRIGENTE SCOLASTICO.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Eeva Liisa Pettinari

Documento informatico firmato
digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005
s.m.i. e norme collegate, il quale
sostituisce il documento cartaceo e la
firma