



Circolo Didattico "S.Orso" | Via Divisione Carpazi, 30 - 61032 FANO (PU)
C. M. PSEE03900Q | C. F. 81004390415
Tel. 0721 865155 – 865184 | sito www.santorsofano.edu.it
mail psee03900q@istruzione.it | pec psee03900@pec.istruzione.it

Prot. n. (vedi segnatura)

Fano, (data del protocollo)

Albo online
Sito Web del
Circolo Didattico Statale Sant'Orso

Avviso Pubblico per la procedura di selezione per l'individuazione di un esperto esterno per "Supporto psicologico per il personale scolastico, per gli studenti e le famiglie, per rispondere ai traumi e ai disagi derivanti dall'emergenza COVID-19".

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 165/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche", in particolare l'art. 7 comma 6, come novellato dall'art. 32 del DL n. 223/2006, convertito nella Legge n. 248/2006, laddove prescrive che "per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le Amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria";
- VISTO** il "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche" di cui al DPR n. 275/1999;
- VISTO** l'art. 43 comma 3 del D.l. 28 agosto 2018, n. 129 ai sensi del quale le istituzioni scolastiche possono stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- VISTO** l'art. 40 della legge 27 dicembre 1997, n. 449 che consente la stipula di contratti a prestazioni d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti per sperimentazioni didattiche ed ordinamentali per l'ampliamento dell'offerta formativa e per l'avvio dell'autonomia scolastica;
- VISTA** la Circolare n. 2 dell'11 marzo 2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica;
- STO** il regolamento d'Istituto per lo svolgimento delle attività negoziali da parte del Dirigente Scolastico;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa d'Istituto 2019/2022;
- VISTE** le disponibilità iscritte nel Programma annuale E. F. 2020;
- VISTA** la Nota MIUR n. 23072 del 30 settembre 2020 – A.S. 2020/2021- Assegnazione integrativa al Programma Annuale 2020 – periodo settembre-dicembre 2020 e comunicazione preventiva del Programma Annuale 2021 – periodo gennaio-agosto 2021;
- VISTA** la Nota MIUR n. 1746 del 26 ottobre 2020 "Trasmissione del protocollo di intesa con il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi e indicazioni per l'attivazione del supporto psicologico nelle istituzioni scolastiche";
- VISTA** la Nota MIUR n. 23442 del 02/11/2020 "A4.4_PN2021_02 Supporto psicologico per il personale scolastico e per gli studenti – Misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus

Firmato digitalmente da ELEONORA MARIA AUSILIA AUGELLO

covid-19 nelle scuole del sistema nazionale di istruzione – Trasmissione del Protocollo d'intesa con il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi".

- VISTA** La determina prot. n. 6348 del 13/11/2020;
- RITENUTO** necessario procedere in tempi brevi alla selezione di personale esperto esterno per l'attivazione del servizio di supporto psicologico nell'istituzione scolastica;
- VERIFICATA** l'impossibilità di corrispondere a tale esigenza con il personale interno in servizio presso l'istituzione scolastica

RENDE NOTO

che è aperta la procedura di selezione, mediante procedura comparativa, di un esperto esterno per l'attività di "Supporto psicologico per il personale scolastico, per gli studenti e le famiglie, per rispondere ai traumi e ai disagi derivanti dall'emergenza COVID-19".

Art. 1 - Finalità del progetto

Il servizio intende fornire un supporto psicologico rivolto al personale scolastico, agli studenti e alle famiglie, per rispondere ai traumi e ai disagi derivanti dall'emergenza COVID-19 ed avviare un sistema di assistenza e supporto per prevenire l'insorgere di forme di disagio e/o malessere psico-fisico tra gli studenti dell'istituzione scolastica.

Il servizio dovrà pertanto essere strumento per comprendere, osservare, monitorare, confrontarsi, sperimentare le situazioni più critiche e le strategie da porre in essere, in modo da costruire in sinergia strategie di promozione del benessere e di prevenzione del disagio.

Art. 2 - Destinatari

Il progetto è rivolto a tutti gli alunni del Circolo Didattico, alle loro famiglie, e al personale scolastico, con l'obiettivo di prevenire forme di malessere a scuola, in particolare mira a supportare coloro che sono già coinvolti in situazioni di disagio legata all'emergenza epidemiologica in atto.

Art.3 - Prestazione richiesta

Per la realizzazione del progetto si prevedono:

- Incontri con i docenti che facciano richiesta di supporto dello psicologo per trattare casi riferiti ad alunni della scuola e con le famiglie interessate.
- Osservazioni in classe di situazioni che presentano criticità, con redazione di relazioni specifiche e rilascio di indicazioni operative per il team docenti;
- Monitoraggio delle situazioni critiche con eventuale partecipazione a riunioni con il team docenti;
- Preparazione di strumenti specifici, specie per i casi di autismo, ADHD e DOP, per porre in essere strategie didattiche ed educative volte a ridurre il disagio - degli alunni, dei genitori, dei docenti - nella relazione educativa;
- Partecipazione alle riunioni indette dalla referente per l'inclusione;
- Interazione per conto della scuola o a supporto della scuola, qualora necessario e richiesto dalla scuola, con specialisti delle aziende sanitarie locali, dei servizi sociali, o con specialisti privati (scelti dalle famiglie), o con le famiglie;
- Laboratori specifici con alunni/piccoli gruppi di alunni/classi in cui vi siano situazioni di disagio che non consentono l'instaurarsi di un clima consono all'apprendimento;
- Incontri con il personale scolastico che faccia richiesta di supporto dello psicologo per disagi legati all'emergenza epidemiologica in atto.

Art. 4 - Durata dell'incarico

Le attività oggetto del presente avviso si svolgeranno nel corso dell'a.s. 2020/2021, secondo un calendario concordato con il docente Referente dell'attività.

Il numero complessivo di ore, attualmente finanziate è di 40 da calendarizzare con il referente dell'attività e sulla base delle esigenze, nei diversi plessi del Circolo Didattico. Almeno n. 20 ore andranno effettuate entro la fine di Dicembre 2020. Il servizio di supporto psicologico sarà rendicontato nel mese di gennaio 2021 e lo stanziamento di ulteriori risorse garantirà la prosecuzione dello stesso fino al mese di giugno 2021.

Art. 5 - Requisiti di ammissione

L'esperto deve essere in possesso dei seguenti requisiti minimi.

- a) essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- b) godere dei diritti civili e politici;
- c) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- d) essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- e) essere in possesso della laurea specifica correlata al contenuto della prestazione richiesta;
- f) iscrizione all'albo degli psicologi da almeno 3 anni o un anno di lavoro in ambito scolastico documentato e retribuito oppure formazione specifica acquisita presso istituzioni formative pubbliche o private accreditate, di durata non inferiore ad un anno o 500 ore;
- g) impossibilità, per tutta la durata dell'incarico, da parte dello psicologo selezionato, di stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del presente bando con il personale scolastico e con gli studenti, e i loro familiari, della nostra istituzione scolastica.

Art. 6 - Domanda di ammissione

La domanda di partecipazione, dovrà essere inviata tramite posta certificata (pec) oppure a mezzo posta con Raccomandata AR o consegnata direttamente presso l'Ufficio di segreteria/protocollo Sede Centrale Via Divisione Carpazi 30 Fano, in busta chiusa, siglata nei lembi e indirizzata al Dirigente Scolastico del Circolo Didattico Statale "S. Orso" Via Divisione Carpazi 30 - 61032 Fano e pervenire entro le ore 12.00 del giorno 01/12/2020. Tale termine deve considerarsi perentorio e farà fede la data di ricevimento del plico e non la data del timbro postale, pena la nullità dell'istanza. All'esterno del plico contenente la domanda dovrà essere indicato il mittente e la dicitura: "Bando selezione Supporto psicologico emergenza COVID-19"

Le comunicazioni tra i candidati e il Circolo Didattico Statale "S. Orso" avverranno esclusivamente attraverso l'indirizzo di posta elettronica psee03900q@istruzione.it e l'indirizzo di posta elettronica fornito dal candidato nell'Allegato 1: Domanda di partecipazione.

Le comunicazioni concernenti la presente selezione saranno pubblicate sul sito <https://www.santorsofano.edu.it>.

Nella domanda di partecipazione alla selezione il candidato deve dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 46 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e ss. mm. ii.:

- a) nome e cognome;
- b) luogo e data di nascita;
- c) residenza;
- d) di essere cittadino italiano o di uno degli stati membri dell'UE;
- e) titolo di studio posseduto con l'indicazione dell'Istituto che lo ha rilasciato, dell'anno in cui esso è stato conseguito e della votazione riportata;
- f) eventuali estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza o di equiparazione del titolo di studio posseduto qualora detto titolo sia stato conseguito presso un Istituto scolastico straniero;
- g) godimento dei diritti politici;
- h) di non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;
- i) di aver acquisito formazione o esperienza/e documentata/e negli ambiti di competenza del/i profilo/i prescelto/i;
- j) il possesso di eventuali titoli di preferenza a parità di merito posseduti entro i termini di scadenza del bando;

k) l'indirizzo di posta elettronica prescelto quale unico canale di comunicazione utilizzato dal candidato e dall'Istituto. La domanda dovrà altresì contenere la seguente dichiarazione: "Il sottoscritto dichiara di accettare integralmente le condizioni contenute nell'avviso Pubblico emanato dal Circolo Didattico Statale "S. Orso" Fano il 20/11/2020 nonché il calendario delle attività proposto dall'Istituzione Scolastica".

Nessuna responsabilità potrà essere imputata a questa Amministrazione in caso di dichiarazione di indirizzo di posta elettronica non valido o non funzionante.

Alla domanda i candidati devono allegare il proprio curriculum vitae in formato europeo, in cui sono elencati i titoli di studio e gli altri titoli valutabili così come specificati nell'Allegato 2 (verrà pubblicato sul sito web), e copia del documento di identità in corso di validità.

Tutta la documentazione deve essere firmata dal candidato.

Art. 7 - Valutazione comparativa dei candidati e commissione giudicatrice

La valutazione comparativa dei candidati è effettuata dalla Commissione allo scopo nominata dal Dirigente Scolastico sulla base dei seguenti criteri di valutazione:

ESPERTO SPORTELLLO ASCOLTO PSICOLOGICO			
	Titoli valutabili	Condizioni e punteggio titolo	Punteggio massimo
Titoli culturali	Diploma/Laurea coerente con area di intervento	Punti 5	5
	Diploma/laurea in altre discipline	Punti 3	
	Altri Diplomi/Lauree/Dottorati ricerca	Punti 1 per titolo	3
	Master/Specializzazione/Perfezionamento in Psicologia scolastica o in Psicoterapia Cognitiva		4
	a) Afferente alla tipologia richiesta	a) punti 1 per titolo	
	b) Non afferente alla tipologia richiesta	b) punti 0,5 per titolo	
	Formazione in psicoterapia con un anno di esperienza comprovata in ambito scolastico, in merito a formazione e orientamento psicologico in scuole pubbliche	3 punti per ogni anno certificato	9
Certificazione competenze	Attività di comprovata consulenza psicologica, formazione e orientamento psicologico in scuole pubbliche	4 punti per ogni anno	12
	Esperienze certificate, di insegnamento di almeno 5 anni in scuole pubbliche con possesso di abilitazione e con almeno 2 anni di esperienza nella psicologia scolastica	2 punti per ogni anno	6
Esperienze lavorative	Trattamenti di psicoterapia cognitivo-comportamentale	1 punto per ogni anno di lavoro	5
		0,5 punti per esperienza inferiore ad un anno	2
	Trattamenti psicoterapeutici per lo spettro autistico	1 punto per ogni anno di lavoro	4
			50

L'amministrazione scolastica non risponde dei contrattempi e/o disguidi circa la ricezione delle domande. In seguito al presente avviso, le domande pervenute e riconosciute formalmente ammissibili saranno valutate da un'apposita Commissione, secondo i titoli dichiarati, le capacità tecniche e professionali degli aspiranti e la disponibilità degli stessi a svolgere i relativi incarichi.

Art. 8 - Pubblicazione graduatoria

All'esito della valutazione dei titoli verrà pubblicata la graduatoria provvisoria all'albo on line del sito istituzionale <https://www.santorsofano.edu.it/>.

Entro cinque giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria i candidati potranno far pervenire, in forma esclusivamente telematica all'indirizzo psee03900q@pec.istruzione.it, eventuali osservazioni o richieste di rettifica del punteggio. Trascorsi i cinque giorni la graduatoria diventa definitiva.

Le osservazioni o richieste di rettifica possono concernere solo ed esclusivamente eventuali errate attribuzioni di punteggio ai titoli dichiarati nella domanda da parte della Commissione di valutazione. Non sono ammessi reclami per l'inserimento di nuovi titoli valutabili o per la specificazione di titoli dichiarati cumulativamente e casi similari.

L'Istituzione provvederà a contattare direttamente gli aspiranti. Il termine di preavviso per l'inizio delle prestazioni sarà almeno di 3 giorni. L'inserimento nell'elenco non comporta alcun diritto da parte dell'aspirante se non il conferimento dell'incarico in relazione alla propria posizione in graduatoria.

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.

A parità di punteggio la precedenza verrà attribuita sulla base di una valutazione complessiva dei titoli posseduti.

Art. 9 - Contratto da stipulare e relativo compenso

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite contratto di prestazione occasionale esperto esterno.

La retribuzione concordata è dovuta soltanto se il progetto o il singolo modulo di pertinenza verrà effettivamente svolto e l'operatore riceverà una retribuzione proporzionale alle ore effettivamente prestate.

Gli operatori appartenenti alla pubblica amministrazione debbono esibire regolare autorizzazione dell'ufficio di servizio allo svolgimento dell'incarico.

La prestazione dovrà essere svolta personalmente dall'esperto, che non potrà avvalersi di sostituti. Il compenso per la prestazione è fissato in **€. 1.600,00 (per n. 40 ore)** compresi gli oneri fiscali e previdenziali (ivi compresa l'IVA se dovuta) a carico dell'Istituto e del committente.

A tal fine il candidato, all'atto della sottoscrizione del contratto, comunicherà il regime fiscale e previdenziale in cui si trova al momento della stipula.

Il compenso verrà corrisposto entro 30 giorni, previa presentazione della notula per prestazione occasionale e/o fattura elettronica se soggetti IVA, e relativa relazione finale di prestazione resa completa di registri delle presenze.

L'Istituzione Scolastica attiverà la copertura assicurativa (sia infortuni che per la responsabilità civile) nei confronti del candidato selezionato.

Art. 10 - Compiti specifici richiesti

L'esperto si impegna, pena la revoca dell'incarico o rescissione del contratto:

- a programmare gli interventi formativi in sinergia con i Consigli di Classe, raccordandolo con il curriculum scolastico degli studenti perseguendo gli obiettivi didattici formativi;
- ad utilizzare e documentare le metodologie previste dall'attività finanziata.

L'esperto si impegna al rispetto delle norme sulla privacy relativamente a fatti, informazioni e dati sensibili di cui dovesse venire a conoscenza nel corso del suo incarico. Durante lo svolgimento del proprio incarico l'Esperto è tenuto a rispettare le regole che ordinariamente valgono per il personale operante nella Scuola.

Art. 11 - Revoche e surroghe

Gli incarichi potranno essere revocati in qualunque momento, senza preavviso ed indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività. Le precedenti

condizioni sono considerate parte integrante della prestazione professionale richiesta, il mancato rispetto delle stesse viene considerato causa sufficiente per la revoca dell'incarico. Qualora il personale individuato, all'atto della convocazione per il conferimento dell'incarico, dovesse rinunciare, la rinuncia potrà avvenire solo e soltanto attraverso la forma scritta e consegnata a mano presso l'Istituto.

Art. 12 - Modalità di impugnativa

Avverso la graduatoria, ai sensi del comma 7 dell'art. 14 del DPR 8 marzo n. 275, e successive modificazioni, è ammesso reclamo al Dirigente Scolastico entro cinque giorni dalla data di pubblicazione.

Art. 13 - Disposizioni finali

Ai sensi e per gli effetti del GDPR Regolamento UE 2016/679, come recepito dal Decreto n.101/18 del 10 agosto 2018, i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento, nel rispetto della normativa e degli obblighi di sicurezza e riservatezza, finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Il presente avviso è pubblicato all'albo on line sul sito dell'Istituto www.ddsantorso.gov.it.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof.ssa Eleonora Maria Ausilia Augello)

Allegato 1
Allegato 2
Allegato 3