



Relazione Programma Annuale A.F. 2021

1. Premessa

La predisposizione della presente relazione e del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2021 è stata effettuata in ottemperanza al Decreto Interministeriale del 28 Agosto 2018 n. 129.

- In riferimento alla nota Miur prot. 27001 del 12.11.2020 si precisa che questa Istituzione Scolastica ha usufruito della proroga dei termini previsti dall'art. 5, commi 8 e 9, del D.I. n. 129/2018, di 30 giorni, in quanto solo in data 21.10.2020 ha assunto servizio, individuata e incaricata dall'USR Marche, la Dott.ssa Laura Nardi in qualità di DSGA facente funzione.

Il Dirigente Scolastico, con il supporto del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi facente funzione, nel predisporre il Programma Annuale 2021 ha tenuto presente i seguenti elementi:

1.1 Sedi/plessi

L'Istituto Scolastico è composto dalle seguenti sedi, ivi compresa la sede principale:

| ORDINE SCUOLA | PLESSO | INDIRIZZO | CODICE MECCANOGRAFICO |
|---------------|---------------------------------|--|-----------------------|
| AA | MERCATINO CONCA | VIA BELLINI,2 - 61013 MERCATINO CONCA PS | PSAA80301Q |
| AA | MERCATINO-SASSOFELTRIO-FRATTE | VIA GRAMSCI,2 - 61013 FRATTE PS | PSAA80302R |
| AA | MERCATINO - MONTEGRIMANO CAP.GO | VIA N.BIXIO, 15 - 61010 MONTE GRIMANO PS | PSAA80303T |
| AA | MERCATINO-MONTECERIGNONE CAP.GO | VIA DELLE MONACHE, - 61010 MONTECERIGNONE PS | PSAA80304V |
| EE | MERCATINO CONCA - CAP.GO | VIA PETRELLA 16 - 61013 MERCATINO CONCA PS | PSEE803011 |
| EE | MERCATINO - SASSOFELTRIO FRATTE | CORSO EUROPA - 61013 FRAZ. FRATTE PS | PSEE803022 |
| EE | MERCATINO CONCA - MONTE GRIMANO | VIALE VITTORIO EMANUELE II, 1 - 61010 MONTE GRIMANO PS | PSEE803033 |
| EE | MERCATINO CONCA-MONTECERIGNONE | VIA DELLE MONACHE - 61010 MONTECERIGNONE PS | PSEE803044 |
| MM | MERCATINO CONCA"R. SANZIO" | VIA PETRELLA, 14 - 61013 MERCATINO CONCA PS | PSMM80301X |

Popolazione scolastica

L'Istituto Comprensivo "R. Sanzio" comprende n. 9 sedi ubicate in quattro Comuni dell'alta e media vallata del fiume Conca, di cui alcuni situati nella zona pedemontana dell'Appennino (Monte Cerignone e Monte Grimano Terme) mentre altri, posti più in basso verso la costa (Mercatino Conca e Sassofeltrio); proprio la vicinanza con la costa e la facile viabilità avevano favorito in questi centri lo sviluppo di piccole e medie industrie, elemento caratterizzante dell'economia locale, favorendo così l'incremento demografico, e il conseguente incremento della popolazione scolastica, con l'insediamento anche di molte famiglie straniere. Purtroppo la realtà territoriale ha risentito fortemente della crisi economica degli ultimi anni e ciò ha comportato la chiusura di molte attività produttive e il conseguente calo del livello di occupazione; molte famiglie si sono quindi trovate in difficoltà economiche e sono quindi cresciute le situazioni di disagio e di marginalità, specie fra gli stranieri che hanno scelto di tornare nei loro paesi di origine o migrare verso altri paesi europei (o altre zone del territorio nazionale) per trovarvi quella certezza economica indispensabile per ogni nucleo familiare. In controtendenza alla crisi economica si



stanno sviluppando varie strutture socio-sanitarie sparse sul territorio, gestite da privati, che non solo offrono un importante servizio sul piano sociale, ma determinano una positiva ricaduta sul piano dell'occupazione. Si rileva inoltre un incremento, sia pur lieve ma comunque significativo per una realtà dell'entroterra, di attività legate alla riscoperta ed alla valorizzazione della risorse enogastronomiche e delle bellezze naturalistiche offerte dal territorio (ristorazione tipica, distribuzione di prodotti a filiera corta, agriturismi, bed and breakfast, birrifici, valorizzazione del patrimonio storico-artistico-architettonico, ecc...) che contribuiscono a creare occupazione, e, di conseguenza, ragioni di vita in sede, fra gli abitanti del territorio. In definitiva, ora il tasso di disoccupazione si pone in linea con quello di altre zone dell'Italia centrale. Indubbiamente significativa anche l'esigenza, molto avvertita nei Comuni più piccoli (Monte Cerignone e Monte Grimano), più lontani dalla costa e non favoriti da una viabilità facile, di tutelare le proprie radici storiche e la propria identità attraverso iniziative che favoriscono i rapporti di collaborazione nelle comunità al fine di aumentare la coesione sociale che riesca a coinvolgere anche i giovani, la tutela e la valorizzazione del territorio: tutto ciò ha contribuito ad evitare lo spopolamento di questa bella zona del Montefeltro, anzi negli ultimi anni dalle grandi città del nord diverse famiglie si sono trasferite nella zona, attratte da uno stile di vita più tranquillo. Si è così determinata una ricaduta positiva sulla sopravvivenza nei piccoli Comuni di sedi di Scuola dell'Infanzia e di Scuola Primaria che, pur caratterizzate dalla presenza di pluriclassi, danno risultati positivi grazie all'efficacia dell'organizzazione e dell'attività didattica. Indubbiamente la scuola si trova ad operare in una realtà complessa e plurale, diversificata sia dal punto di vista economico che sociale e culturale:

- alunni che non sempre partecipano alle iniziative proposte dalla Scuola con costo a carico delle famiglie, ma la Scuola deve comunque offrire percorsi educativi e formativi idonei alla crescita dei ragazzi (progetti di ampliamento dell'offerta formativa);

- minore presenza di attività ricreative sul territorio e difficoltà a fruire di quelle esistenti da parte di alunni che abitano nelle zone più disagiate dal punto di vista della viabilità, difficoltà ad accedere ad attività sportive e ricreative proposte da associazioni (calcio, pallavolo, nuoto ...) con costo a carico delle famiglie: la Scuola perciò deve sopperire con iniziative proprie, muovendosi essa stessa fra notevoli disagi economici, per offrire opportunità educative a tutti gli alunni favorendo in ambito scolastico la condivisione di percorsi, mezzi e risorse per uno sviluppo territoriale più ampio ed articolato.

Le Amministrazioni Comunali dimostrano sensibilità ed attenzione nei confronti della Scuola, accogliendone le richieste, mettendo a disposizione aiuti, mezzi e strutture. Notevole l'investimento da esse operato per la messa in sicurezza degli edifici (adeguamenti antisismici) o per la costruzione di nuove strutture a norma e adeguatamente attrezzate. Anche le Associazioni presenti sul territorio (Pro Loco, scouts, bande comunali...) collaborano per quanto possibile con l'Istituzione scolastica per creare e/o supportare iniziative sportive, culturali e ricreative in una realtà geograficamente non vicinissima ai centri urbani indubbiamente più ricchi di opportunità ricreative.

1.2 Numero classi e studenti per classe

Nel corrente anno la popolazione scolastica dell'Istituto è costituita da n. 408 alunni distribuiti su 31 classi così ripartite:

| ORDINE SCUOLA | PLESSO | NUMERO CLASSI | ALUNNI |
|---------------|---------------------------------|---------------|--------|
| AA | MERCATINO CONCA | 1 | 29 |
| AA | MERCATINO-SASSOFELTRIO-FRATTE | 2 | 39 |
| AA | MERCATINO - MONTEGRIMANO CAP.GO | 1 | 19 |
| AA | MERCATINO-MONTECERIGNONE CAP.GO | 1 | 9 |
| EE | MERCATINO CONCA - CAP.GO | 5 | 46 |
| EE | MERCATINO - SASSOFELTRIO FRATTE | 5 | 77 |
| EE | MERCATINO CONCA - MONTE GRIMANO | 5 | 39 |
| EE | MERCATINO CONCA-MONTECERIGNONE | 5 | 17 |
| MM | MERCATINO CONCA"R. SANZIO" | 6 | 133 |



1.3 Personale scolastico

L'Organico dell'Istituto, compreso il personale titolare in altre scuole, è costituito da n. 75 unità i cui:

- N. 1 - Dirigente
- N. 58 - Personale docente
- N. 16 - Personale ATA

Modello organizzativo:

Organizzazione Uffici e modalità di rapporto con l'utenza:

Direttore dei servizi generali e amministrativi = Sovrintende ai servizi generali amministrativo-contabili e ne cura l'organizzazione svolgendo funzioni di coordinamento, promozione delle attività e verifica dei risultati. Organizza autonomamente l'attività del personale A.T.A. nell'ambito delle direttive del Dirigente scolastico.

Ufficio protocollo = Smistamento, archiviazione e protocollo documenti in ingresso e in uscita.

Ufficio per la didattica = Iscrizioni e trasferimenti degli studenti; adempimenti per gli esami di Stato, di Qualifica e integrativi; rilascio attestati; rilascio diplomi di qualifica o di maturità; tenuta dei fascicoli.

Ufficio personale= Adempimenti legati: alla stipula dei contratti di lavoro e all'assunzione in servizio del personale docente ed A.T.A., al periodo di prova; richiesta dei documenti di rito al personale scolastico neo assunto; decreti di congedo, aspettativa, astensione facoltativa e obbligatoria; riconoscimento dei servizi di carriera pre-ruolo e ricongiunzione dei servizi prestati; procedimenti pensionistici; tenuta dei fascicoli personali.

Reti e Convenzioni attivate:

- Ambito 009 "Vallata del Foglia" per la formazione del personale scolastico;
- CTI-CTS (per l'inclusione degli alunni con disabilità);
- MODI-MOF per l'implementazione del metodo finlandese e delle attività di orientamento ;
- ORIENTAMENTO SCOLASTICO: accordo di patnerariato per il progetto territoriale di orientamento;

Piano della formazione del personale docente:

- DIDATTICA INCLUSIVA: Formazione su metodologie e strumenti che favoriscono l'inclusione;
- VALUTAZIONE E MIGLIORAMENTO: Formazione e supporto per i processi di autovalutazione interni (N.I.V.). Progettazione e realizzazione Piano di Miglioramento Formazione sulle nuove linee guida per l'Eame di Stato primo ciclo. Rendicontazione sociale.
- DIDATTICA PER COMPETENZE: Formazione per il miglioramento delle pratiche didattiche e organizzative;
- TUTELA DELLA SALUTE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO: Conoscenze in merito ai comportamenti da adottare per prevenire rischi derivanti da attività svolte in ambiente scolastico a rischio medio. Formazione e aggiornamento dei lavoratori ai sensi dell'art.37, comma 2, del D.Lgs n.81/08 (Accordo Stato-Regioni 2011). Formazione per addetti al Primo soccorso (art.45 del D.Lgs. 81/08 e del D.M. 388/03) con particolare riferimento alla disostruzione pediatrica - crisi convulsive febbrili e crisi epilettiche - somministrazione farmaci, ecc... Formazione per addetti alla squadra di emergenza Antincendio Primo soccorso (art.43 del D.Lgs. 81/08)
- ORIENTAMENTO: Formazione e supporto per i processi di orientamento scolastico in entrata e in uscita;
- CITTADINANZA ATTIVA: Formazione e supporto per educare ai valori della cittadinanza attiva;
- DIDATTICA DIGITALE: Formazione e supporto per lo sviluppo della cultura digitale



**Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: MARCHE
IC MERCATINO CONCA - R.SANZIO**

61013 MERCATINO CONCA (PU) VIA PETRELLA, 14 C.F. 82006370413 C.M. PSIC80300V

Piano di formazione del personale ATA:

- ATTIVITÀ AMMINISTRATIVO-CONTABILE: Contratti, procedure amministrativo-contabili e controlli;
- FORMAZIONE TECNICA PER SUPPORTO DIGITALE: Supporto tecnico all'attività didattica per la propria area di Competenza;
- TUTELA DELLA SALUTE E SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO: TUTELA DELLA SALUTE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO: Conoscenze in merito ai comportamenti da adottare per prevenire rischi derivanti da attività svolte in ambiente scolastico a rischio medio. Formazione e aggiornamento dei lavoratori ai sensi dell'art.37, comma 2, del D.Lgs n.81/08 (Accordo Stato-Regioni 2011). Formazione per addetti al Primo soccorso (art.45 del D.Lgs. 81/08 e del D.M. 388/03) Formazione per addetti alla squadra di emergenza Antincendio Primo soccorso (art.43 del D.Lgs. 81/08)



2. Obiettivi PTOF

- Contrastare le disuguaglianze e i disagi socio-culturali e attivare percorsi e azioni utili a valorizzare la scuola come "comunità inclusiva".
- Innalzare le competenze degli alunni con i traguardi fissati ed attesi dalle Indicazioni Nazionali per il curricolo 2012.
- Ricercare e promuovere forme di collaborazione con le famiglie.
- Valorizzare la Scuola come ambiente nel quale i ragazzi possono sperimentare le prime forme di cittadinanza attiva.
- Promuovere forme di collaborazione con gli Enti Locali e con le risorse culturali del territorio.

Il PTOF (Piano Triennale per l'Offerta Formativa) è la carta d'identità con cui la Scuola si definisce nei confronti delle famiglie, degli studenti e della realtà locale; esprime la progettazione curriculare ed extracurriculare che la Scuola elabora sulla base della propria autonomia didattica, organizzativa e di ricerca e sperimentazione. Il PTOF costituisce la base per gli impegni reciproci da assumere per realizzare la missione della Scuola.

Il PTOF illustra la struttura, l'organizzazione della Scuola e le attività che vi si svolgono, presenta tutti i progetti, le attività e i servizi offerti dall'Istituto, illustra le modalità e i criteri per la valutazione degli alunni e descrive le azioni di continuità, orientamento, sostegno e recupero corrispondenti alle esigenze degli alunni concretamente rilevate.

Viene elaborato dal Collegio dei Docenti, sulla base dell'Atto di indirizzo del Dirigente Scolastico, e approvato dal Consiglio di Istituto; il punto di partenza per l'elaborazione del PTOF è l'analisi dei bisogni dell'utenza e delle risorse del territorio congiuntamente ad un'attenta valutazione delle competenze professionali del personale scolastico.

Il PTOF 2019-2022 è stato elaborato dal Collegio dei Docenti nella seduta del 18/3/2019, sulla base dell'Atto di indirizzo del Dirigente Scolastico prot. n. 955/C23 del 2/3/2019, ed è stato approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 3/5/2019 con delibera n. 11. L'aggiornamento relativo al presente anno scolastico 2020-2021 è stato elaborato dal Collegio dei Docenti nella seduta del 9/12/2019 ed è stato approvato dal Consiglio di Istituto del 22/12/2020 con delibera n. 59.

Il PTOF dell'I.C. "Raffaello Sanzio" di Mercatino Conca (PU) è pubblicato in Scuola in chiaro e sul sito istituzionale dell'Istituto: www.icmercatinoconca.edu.it

Traguardi attesi in uscita

1. Competenze di base attese al termine della Scuola dell'Infanzia in termini di identità, autonomia, competenza, cittadinanza.

Il bambino riconosce ed esprime le proprie emozioni, è consapevole di desideri e paure, avverte gli stati d'animo propri e altrui; ha un positivo rapporto con la propria corporeità, ha maturato una sufficiente fiducia in sé, è progressivamente consapevole delle proprie risorse e dei propri limiti, quando occorre sa chiedere aiuto; manifesta curiosità e voglia di sperimentare, interagisce con le cose, l'ambiente e le persone, percependone le reazioni ed i cambiamenti; condivide esperienze e giochi, utilizza materiali e risorse comuni, affronta gradualmente i conflitti e ha iniziato a riconoscere le regole del comportamento nei contesti privati e pubblici; ha sviluppato l'attitudine a porre e a porsi domande di senso su questioni etiche e morali; coglie diversi punti di vista, riflette e negozia significati, utilizza gli errori come fonte di conoscenza; sa raccontare, narrare, descrivere situazioni ed esperienze vissute, comunica e si esprime con una pluralità di linguaggi, utilizza con sempre maggiore proprietà la lingua italiana; dimostra prime abilità di tipo logico, inizia ad interiorizzare le coordinate spaziotemporali e ad orientarsi nel mondo dei simboli, delle rappresentazioni, dei media, delle tecnologie; rileva le caratteristiche principali di eventi, oggetti, situazioni, formula ipotesi, ricerca soluzioni a situazioni problematiche di vita quotidiana; è attento alle consegne, si appassiona, porta a termine il lavoro, diventa consapevole dei processi realizzati e li documenta; si esprime in modo personale, con creatività e partecipazione, è sensibile alla pluralità di culture, lingue, esperienze.

2. Profilo delle competenze al termine della Scuola Primaria

Lo studente al termine del primo ciclo, attraverso gli apprendimenti sviluppati a scuola, lo studio personale, le esperienze educative vissute in famiglia e nella comunità, è in grado di iniziare ad affrontare in autonomia e con responsabilità, le situazioni di vita tipiche della propria età, riflettendo ed esprimendo la propria personalità in tutte le sue dimensioni. Ha consapevolezza delle proprie potenzialità e dei propri limiti, utilizza gli strumenti di conoscenza per comprendere se stesso e gli altri, per riconoscere ed apprezzare le diverse identità, le tradizioni culturali e religiose, in un'ottica di dialogo e di rispetto reciproco. Interpreta i sistemi simbolici e culturali della società, orienta le proprie scelte in modo consapevole,



rispetta le regole condivise, collabora con gli altri per la costruzione del bene comune esprimendo le proprie personali opinioni e sensibilità. Si impegna per portare a compimento il lavoro iniziato da solo o insieme ad altri. Dimostra una padronanza della lingua italiana tale da consentirgli di comprendere enunciati e testi di una certa complessità, di esprimere le proprie idee, di adottare un registro linguistico appropriato alle diverse situazioni. Nell'incontro con persone di diverse nazionalità è in grado di esprimersi a livello elementare in lingua inglese e di affrontare una comunicazione essenziale, in semplici situazioni di vita quotidiana, in una seconda lingua europea. Utilizza la lingua inglese nell'uso delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione. Le sue conoscenze matematiche e scientifico-tecnologiche gli consentono di analizzare dati e fatti della realtà e di verificare l'attendibilità delle analisi quantitative e statistiche proposte da altri. Il possesso di un pensiero razionale gli consente di affrontare problemi e situazioni sulla base di elementi certi e di avere consapevolezza dei limiti delle affermazioni che riguardano questioni complesse che non si prestano a spiegazioni univoche. Si orienta nello spazio e nel tempo dando espressione a curiosità e ricerca di senso; osserva ed interpreta ambienti, fatti, fenomeni e produzioni artistiche. Ha buone competenze digitali, usa con consapevolezza le tecnologie della comunicazione per ricercare e analizzare dati ed informazioni, per distinguere informazioni attendibili da quelle che necessitano di approfondimento, di controllo e di verifica e per interagire con soggetti diversi nel mondo. Possiede un patrimonio di conoscenze e nozioni di base ed è allo stesso tempo capace di ricercare e di procurarsi velocemente nuove informazioni ed impegnarsi in nuovi apprendimenti anche in modo autonomo. Ha cura e rispetto di sé, come presupposto di un sano e corretto stile di vita. Assimila il senso e la necessità del rispetto della convivenza civile. Ha attenzione per le funzioni pubbliche alle quali partecipa nelle diverse forme in cui questo può avvenire: momenti educativi informali e non formali, esposizione pubblica del proprio lavoro, occasioni rituali nelle comunità che frequenta, azioni di solidarietà, manifestazioni sportive non agonistiche, volontariato, ecc... Dimostra originalità e spirito di iniziativa, si assume le proprie responsabilità, chiede aiuto quando si trova in difficoltà e sa fornire aiuto a chi lo chiede. In relazione alle proprie potenzialità ed al proprio talento si impegna in campi espressivi, motori ed artistici che gli sono congeniali. È disposto ad analizzare se stesso ed a misurarsi con le novità e gli imprevisti.

3. Profilo delle competenze al termine del primo ciclo di istruzione di primo grado

Lo studente al termine del primo ciclo, attraverso gli apprendimenti sviluppati a scuola, lo studio personale, le esperienze educative vissute in famiglia e nella comunità, è in grado di iniziare ad affrontare in autonomia e con responsabilità, le situazioni di vita tipiche della propria età, riflettendo ed esprimendo la propria personalità in tutte le sue dimensioni. Ha consapevolezza delle proprie potenzialità e dei propri limiti, utilizza gli strumenti di conoscenza per comprendere se stesso e gli altri, per riconoscere ed apprezzare le diverse identità, le tradizioni culturali e religiose, in un'ottica di dialogo e di rispetto reciproco. Interpreta i sistemi simbolici e culturali della società, orienta le proprie scelte in modo consapevole, rispetta le regole condivise, collabora con gli altri per la costruzione del bene comune esprimendo le proprie personali opinioni e sensibilità. Si impegna per portare a compimento il lavoro iniziato da solo o insieme ad altri. Dimostra una padronanza della lingua italiana tale da consentirgli di comprendere enunciati e testi di una certa complessità, di esprimere le proprie idee, di adottare un registro linguistico appropriato alle diverse situazioni. Nell'incontro con persone di diverse nazionalità è in grado di esprimersi a livello elementare in lingua inglese e di affrontare una comunicazione essenziale, in semplici situazioni di vita quotidiana, in una seconda lingua europea. Utilizza la lingua inglese nell'uso delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione. Le sue conoscenze matematiche e scientifico-tecnologiche gli consentono di analizzare dati e fatti della realtà e di verificare l'attendibilità delle analisi quantitative e statistiche proposte da altri. Il possesso di un pensiero razionale gli consente di affrontare problemi e situazioni sulla base di elementi certi e di avere consapevolezza dei limiti delle affermazioni che riguardano questioni complesse che non si prestano a spiegazioni univoche. Si orienta nello spazio e nel tempo dando espressione a curiosità e ricerca di senso; osserva ed interpreta ambienti, fatti, fenomeni e produzioni artistiche. Ha buone competenze digitali, usa con consapevolezza le tecnologie della comunicazione per ricercare e analizzare dati ed informazioni, per distinguere informazioni attendibili da quelle che necessitano di approfondimento, di controllo e di verifica e per interagire con soggetti diversi nel mondo. Possiede un patrimonio di conoscenze e nozioni di base ed è allo stesso tempo capace di ricercare e di procurarsi velocemente nuove informazioni ed impegnarsi in nuovi apprendimenti anche in modo autonomo. Ha cura e rispetto di sé, come presupposto di un sano e corretto stile di vita. Assimila il senso e la necessità del rispetto della convivenza civile. Ha attenzione per le funzioni pubbliche alle quali partecipa nelle diverse forme in cui questo può avvenire: momenti educativi informali e non formali, esposizione pubblica del proprio lavoro, occasioni rituali nelle comunità che frequenta, azioni di solidarietà, manifestazioni sportive non agonistiche, volontariato, ecc... Dimostra originalità e spirito di iniziativa, si assume le proprie responsabilità, chiede aiuto quando si trova in difficoltà e sa fornire aiuto a chi lo chiede. In relazione alle proprie potenzialità e al proprio talento si impegna in campi espressivi, motori ed artistici che gli sono congeniali. È disposto ad analizzare se stesso e a misurarsi con le novità e gli imprevisti.

Insegnamenti e quadri orario

- Scuola dell'infanzia: 40 ore settimanali;
- Scuola Primaria: 27 ore settimanali (Tempo Normale);



- Scuola secondaria di primo grado: 30 ore settimanali (Tempo Normale).

Curricolo di Istituto

- https://www.icmercatinoconca.edu.it/public/files/Curricolo_verticale_A.S._2019-2020.pdf

Iniziative di ampliamento curricolare:

- ACCOGLIENZA - INTERCULTURA SCUOLA DELL'INFANZIA/ PRIMARIA/ SECONDARIA DI PRIMO GRADO;
- ALLA SCOPERTA DEL TERRITORIO SCUOLA DELL'INFANZIA/ PRIMARIA/ SECONDARIA DI PRIMO GRADO;
- LETTURA SCUOLA DELL'INFANZIA/ PRIMARIA/ SECONDARIA DI PRIMO GRADO;
- TEATRO SCUOLA DELL'INFANZIA E PRIMARIA;
- SPORT E PSICOMOTRICITÀ SCUOLA DELL'INFANZIA/ PRIMARIA/ SECONDARIA DI PRIMO GRADO;
- RECUPERO E POTENZIAMENTO SCUOLA DELL'INFANZIA/ PRIMARIA/ SECONDARIA DI PRIMO GRADO;
- CONTINUITÀ INTERSCOLASTICA SCUOLA DELL'INFANZIA/ PRIMARIA/ SECONDARIA DI PRIMO GRADO;
- LINGUE STRANIERE SCUOLA DELL'INFANZIA/ PRIMARIA/ SECONDARIA DI PRIMO GRADO;
- EDUCAZIONE ALIMENTARE SCUOLA PRIMARIA/ SECONDARIA DI PRIMO GRADO;
- CONSULENZA PSICOLOGICA (SPORTELLO D'ASCOLTO);
- CONSULENZA GRAFOLOGICA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO – ALUNNI CLASSI IN USCITA;
- LABORATORIO LINGUISTICO-ESPRESSIVO SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO CAMPIONATO GIORNALISTICO - GIORNALINO ON LINE;
- LABORATORIO DI MUSICA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO;
- ORIENTAMENTO IN USCITA PER FAVORIRE UNA SCELTA CONSAPEVOLE SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO;
- LABORATORIO INFORMATICA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO;
- EDUCAZIONE CIVICA;
- PROGETTO DI ISTRUZIONE DOMICILIARE;

Attività previste in relazione al PNSD:

- SPAZI E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO: Ambienti per la didattica digitale integrata;
- AMMINISTRAZIONE DIGITALE: Digitalizzazione amministrativa della scuola.

Valutazione degli apprendimenti

La valutazione viene espletata a più livelli:

- valutazione dell'alunno da parte dei docenti;
- autovalutazione dell'attività educativa e didattica degli insegnanti;
- valutazione dell'attività progettuale;
- valutazione dei servizi e grado di soddisfazione dell'utenza.

Recupero delle carenze formative e potenziamento

La Scuola organizza **corsi di recupero curricolari e extracurricolari** per il recupero delle carenze formative degli alunni



con difficoltà di apprendimento in una o più discipline affinché, mediante una didattica individualizzata, conseguano le competenze di base disciplinari e trasversali.

Inoltre nella progettazione didattica curriculare ed extracurriculare sono previste azioni di **potenziamento disciplinari e interdisciplinari** affinché attraverso la personalizzazione dei processi di insegnamento-apprendimento si giunga a valorizzare i talenti e le eccellenze.

Azioni della Scuola per l'inclusione scolastica degli alunni BES

La Scuola realizza attività per favorire l'inclusione degli studenti con Bisogni Educativi Speciali (BES) nel gruppo dei pari, attraverso lavori a piccoli e grandi gruppi, a classi aperte, tutoring, attività laboratoriali, corsi di recupero in orario extrascolastico. Gli insegnanti curricolari e di sostegno lavorano in sinergia a livello di progettazione e verifica delle attività, di incontri con gli operatori socio-sanitari e con i genitori. I Piani Educativi/Didattici Individualizzati/Personalizzati, ovvero i PEI per gli alunni H e i PDP per gli alunni DSA, DES, alunni stranieri in alfabetizzazione, alunni con svantaggio socio-economico-familiare, vengono elaborati collegialmente ed aggiornati con regolarità. Per gli alunni stranieri in alfabetizzazione, neo-arrivati in Italia da meno di due anni, la Scuola realizza corsi di alfabetizzazione linguistica, con finanziamenti specifici MIUR destinati alle Aree a rischio e a forte processo/flusso immigratorio.

Analisi degli impatti sul PTOF

In relazione alla situazione di emergenza COVID-19 ed alle sue conseguenti ricadute sulle pratiche didattiche e gestionali, si sono rese necessarie azioni di rimodulazione delle attività, delle metodologie, dei sistemi di verifica e valutazione. Ciò ha comportato un riadattamento nel PTOF degli obiettivi e delle azioni riguardanti la Didattica.

L'integrazione ha riguardato altresì le competenze chiave di cittadinanza (con l'inclusione dell'educazione alla cittadinanza digitale ed allo sviluppo sostenibile) in seguito all'introduzione dell'Educazione Civica ed ai prescrittivi nuclei tematici di insegnamento.

Analisi del contesto e dei bisogni del territorio

Per adeguarsi all'emergenza COVID-19 e per far fronte alle necessità rilevate a livello territoriale nella gestione della didattica a distanza, sono stati acquisiti devices e dispositivi di connettività con i fondi erogati dal MIUR.

Obiettivi formativi prioritari

Le priorità che l'Istituto si è assegnato in base alle nuove necessità sono state:

- 1) implementare le pratiche di didattica innovativa secondo le tecnologie didattiche digitali;
- 2) attuare un progetto condiviso relativo alle competenze chiave di cittadinanza.

Traguardi attesi in uscita

I traguardi che l'Istituto si è assegnato in relazione alle priorità sono stati:

- 1) sviluppo delle competenze digitali degli alunni;
- 2) attuazione della progettazione per competenze di Educazione Civica ed implementazione del Curricolo d'Istituto.

Valutazione degli apprendimenti

La valutazione nell'ambito dell'attività didattica a distanza è stata oggetto di rimodulazione: è stato privilegiato l'aspetto della valutazione formativa, finalizzata a fornire agli alunni il necessario feed-back sulle attività svolte. Sono stati pertanto elaborati criteri per valutare i processi e non solo i prodotti.

Piano di formazione del personale docente

I bisogni formativi rilevati nel corrente anno scolastico sono:

- 1) formazione dei docenti per l'innovazione didattica e lo sviluppo della cultura digitale;
- 2) iniziative di formazione del personale scolastico sugli obiettivi, i contenuti, i metodi, le pratiche didattiche, l'organizzazione dell'educazione civica da inserire trasversalmente nelle discipline previste nello specifico corso di studi.



Insegnamenti e quadri orario

Con il Decreto n. 35 del 22 Giugno 2020, il Ministero dell'Istruzione ha consegnato alle scuole di ogni ordine e grado, le Linee guida per l'insegnamento dell'Educazione Civica ai sensi dell'articolo 3 della Legge 20 Agosto 2019, n. 92.

L'insegnamento non implica incrementi di orario, né di organico, ma viene indicato un preciso monte ore, quantificato in almeno 33 ore annue.

È stato progettato un percorso pluridisciplinare con un monte ore annuale per classe di:

n. 33 unità orarie nella Scuola dell'Infanzia;

n. 40 unità orarie nella Scuola Primaria;

n. 60 unità orarie nella Scuola Secondaria di I grado.



3. Bilancio

3.1 Avanzo di Amministrazione

Nell'esercizio finanziario 2,020 si sono verificate economie di bilancio così suddivise:

| Aggr. | Voce | Descrizione | Importo |
|-------|------|---|------------------|
| 1 | | Avanzo di amministrazione presunto | 52.660,75 |
| | 1.1 | Non Vincolato | 38.339,27 |
| | 1.2 | Vincolato | 14.321,48 |

Tale avanzo/disavanzo deriva dalle seguenti fonti.

L'avanzo di amministrazione vincolato si riferisce a:

- €. 2.900,50 A.3 Didattica di cui €. 800,00 Fondi ministeriali per Assistenza Psicologica ed €. 329,01 Fondi destinati a sostegno finanziamento Patti di Comunità D.D.G. 1710 del 5.12.2020;
- €. 1.727,00 fondi non spesi nell'a.s. precedente causa Covid-19 per Progetto Psicomotricità nella Scuola dell'Infanzia;
- €. 19,49 Fondi non spesi del finanziamento Smart Class AVVISO 4878/2020;
- €. 25,00 Fondi ministeriali per Alunni H;
- €.433,48 A.5 rimanenza anno scolastico precedente contributo genitori per visite guidate;
- €.364,43 A.6 Fondi per Orientamento;
- €. 5.192,23 P.1 Progetti in Ambito Scientifico di cui €. 806,23 residuo finanziamento Miur per PNSD ed €. 4.386,00 rimanenza fondi degli enti locali, ancora da spendere, per Ambienti di apprendimento innovativi azione#7 PNSD;
- €. 2.099,00 P.2 Progetti in ambito "Umanistico e sociale" di cui €. 820,00 rimanenza a.s. precedente fondi dei genitori non spesi causa Covid-19 per Sportello Psicologico ed €. 1.279,00 rimanenza a.s. precedente fondi dei genitori non spesi causa Covid-19 per educazione musicale nella Scuola Primaria;
- €. 3.331,84 residuo Fondi destinati alla Formazione/Aggiornamento del Personale di cui €. 500,00 Finanziamento Miur RAV Infanzia.

L'utilizzo dell'avanzo di amministrazione è così di seguito impegnato.

| Aggr. | Voce | Spese | Importi | | |
|----------|------------|--|-----------|---------------|-----------|
| | | | Totale | Non Vincolato | Vincolato |
| A | | Attività | | | |
| | A.1 | Funzionamento generale e decoro della Scuola | 7.765,31 | 7.765,31 | 0,00 |
| | A.2 | Funzionamento amministrativo | 11.833,84 | 11.833,84 | 0,00 |
| | A.3 | Didattica | 21.540,62 | 18.640,12 | 2.900,50 |
| | A.4 | Alternanza Scuola-Lavoro | 0,00 | 0,00 | 0,00 |



**Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: MARCHE
IC MERCATINO CONCA - R.SANZIO**

61013 MERCATINO CONCA (PU) VIA PETRELLA, 14 C.F. 82006370413 C.M. PSIC80300V

| | | | | | |
|--|------------|---|-----------|-----------|-----------|
| | | | | | |
| | A.5 | Visite, viaggi e programmi di studio all'estero | 433,48 | 0,00 | 433,48 |
| | A.6 | Attività di orientamento | 364,43 | 0,00 | 364,43 |
| P | | Progetti | | | |
| | P.1 | Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale" | 5.192,23 | 0,00 | 5.192,23 |
| | P.2 | Progetti in ambito "Umanistico e sociale" | 2.099,00 | 0,00 | 2.099,00 |
| | P.3 | Progetti per "Certificazioni e corsi professionali" | 100,00 | 100,00 | 0,00 |
| | P.4 | Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale" | 3.331,84 | 0,00 | 3.331,84 |
| | P.5 | Progetti per "Gare e concorsi" | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| G | | Gestioni economiche | | | |
| | G.1 | Azienda agraria | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | G.2 | Azienda speciale | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | G.3 | Attività per conto terzi | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | G.4 | Attività convittuale | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Totale avanzo utilizzato | | | 52.660,75 | 38.339,27 | 14.321,48 |
| Totale avanzo di amministrazione non utilizzato | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |



3.2 Previsione Entrate

Di seguito il dettaglio delle altre voci di entrata presunte per l'esercizio finanziario 2021:

| Aggr. | Voce | ENTRATE | (Importi in euro) |
|-------|------|--|-------------------|
| 3 | | Finanziamenti dallo Stato | 7.856,00 |
| | 1 | Dotazione ordinaria | 7.856,00 |
| 5 | | Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche | 1.464,00 |
| | 4 | Comune vincolati | 1.464,00 |
| 12 | | Altre entrate | 0,01 |
| | 2 | Interessi attivi da Banca d'Italia | 0,01 |

Totale entrate previste

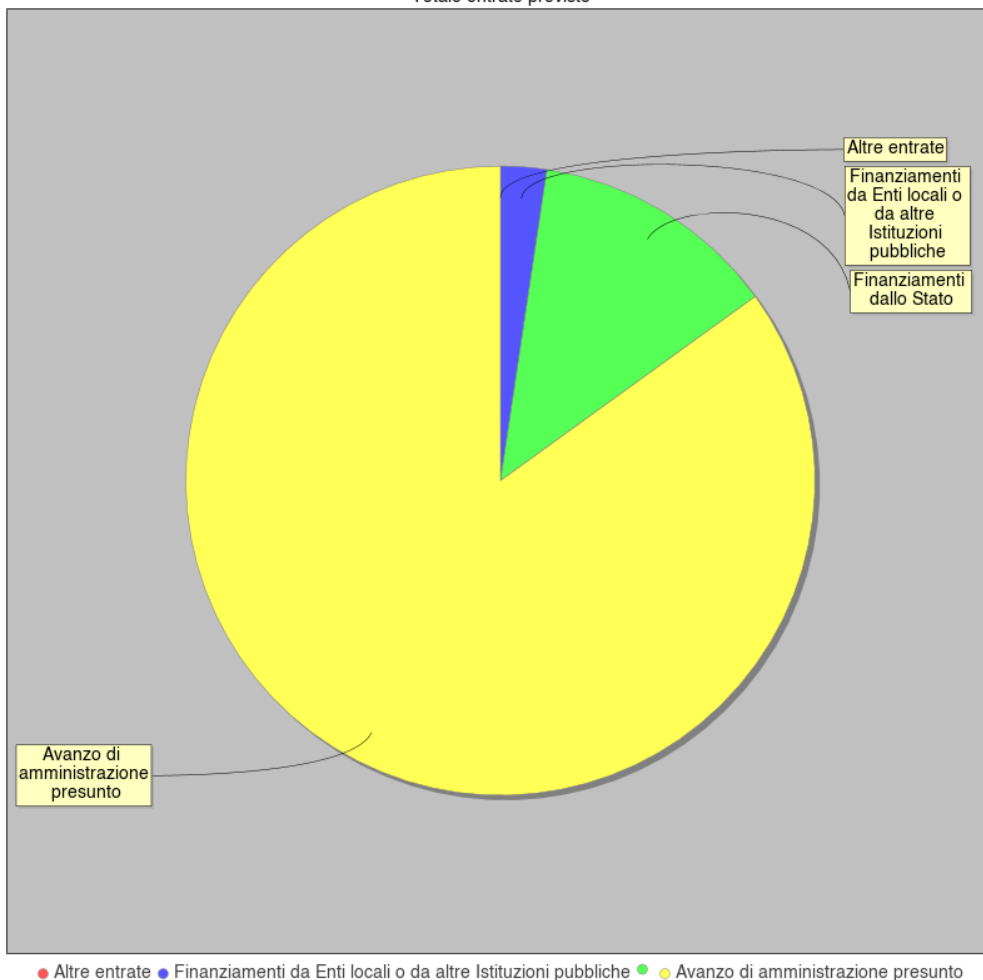
| AGGREGATO | (Importi in euro) |
|---|-------------------|
| Avanzo di amministrazione presunto | 52.660,75 |
| Finanziamenti dallo Stato | 7.856,00 |
| Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche | 1.464,00 |
| Altre entrate | 0,01 |



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: MARCHE
IC MERCATINO CONCA - R.SANZIO

61013 MERCATINO CONCA (PU) VIA PETRELLA, 14 C.F. 82006370413 C.M. PSIC80300V

Totale entrate previste





3.3 Previsione Spese

Di seguito il dettaglio delle destinazioni di spesa.

A.1 - Funzionamento generale e decoro della Scuola - Entrate 10.115,31 €, Spese 10.115,31 €

| Voce | ENTRATE | SPESE |
|--|-----------|-----------|
| A.1.1 Funzionamento generale e decoro della Scuola | 10.115,31 | 10.115,31 |

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

| Codice | Aggregato | Voce | IMPORTO |
|--------|------------------------------------|---------------------|----------|
| 1.1 | Avanzo di amministrazione presunto | Non vincolato | 7.765,31 |
| 3.1 | Finanziamenti dallo Stato | Dotazione ordinaria | 2.350,00 |

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

| Codice | Tipo | Conto | IMPORTO |
|--------|--|--|----------|
| 2.2 | Acquisto di beni di consumo | Giornali, riviste e pubblicazioni | 200,00 |
| 2.3 | Acquisto di beni di consumo | Materiali e accessori | 3.415,31 |
| 3.2 | Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi | Prestazioni professionali e specialistiche | 5.000,00 |
| 3.6 | Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi | Manutenzione ordinaria e riparazioni | 500,00 |
| 4.3 | Acquisto di beni d'investimento | Beni mobili | 1.000,00 |

A causa dello stato di emergenza epidemiologico-pandemica da Covid-19, questa Istituzione Scolastica ha previsto, in questo capitolo di spesa, fondi necessari all'acquisto di materiale igienizzante, di dispositivi di protezione individuale e fondi a tutela della salute dei c.d. "lavoratori fragili" in considerazione della necessità di sottoporre gli stessi a periodiche visite medico-legali ad opera del medico competente.

A.2 - Funzionamento amministrativo - Entrate 15.553,85 €, Spese 15.553,85 €

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

| Codice | Aggregato | Voce | IMPORTO |
|--------|---|------------------------------------|-----------|
| 1.1 | Avanzo di amministrazione presunto | Non vincolato | 11.833,84 |
| 3.1 | Finanziamenti dallo Stato | Dotazione ordinaria | 2.256,00 |
| 5.4 | Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche | Comune vincolati | 1.464,00 |
| 12.2 | Altre entrate | Interessi attivi da Banca d'Italia | 0,01 |

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

| Codice | Tipo | Conto | IMPORTO |
|--------|--|--------------------------------------|----------|
| 2.1 | Acquisto di beni di consumo | Carta, cancelleria e stampati | 2.744,85 |
| 2.2 | Acquisto di beni di consumo | Giornali, riviste e pubblicazioni | 400,00 |
| 2.3 | Acquisto di beni di consumo | Materiali e accessori | 600,00 |
| 3.6 | Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi | Manutenzione ordinaria e riparazioni | 1.500,00 |
| 3.7 | Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi | Utilizzo di beni di terzi | 6.764,00 |
| 3.8 | Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi | Utenze e canoni | 500,00 |
| 3.11 | Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi | Assicurazioni | 45,00 |



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: MARCHE
IC MERCATINO CONCA - R.SANZIO

61013 MERCATINO CONCA (PU) VIA PETRELLA, 14 C.F. 82006370413 C.M. PSIC80300V

| | | | |
|------|--|--------------------|----------|
| 3.13 | Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi | Servizio di cassa | 2.000,00 |
| 4.3 | Acquisto di beni d'investimento | Beni mobili | 100,00 |
| 5.1 | Altre spese | Amministrative | 500,00 |
| 5.2 | Altre spese | Revisori dei conti | 400,00 |

A.3 - Didattica - Entrate 23.540,62 €, Spese 23.540,62 €

| Voce | ENTRATE | SPESE |
|--|-----------|-----------|
| A.3.1 Didattica | 22.721,13 | 22.721,13 |
| A.3.3 "SMART CLASS AVVISO 4878/2020" 10.8.6A-FESRPN-MA-2020-75 | 19,49 | 19,49 |
| A.3.4 "RISORSE EX ART. 231, COMMA 1, D.L. 34/2020" | 800,00 | 800,00 |

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

| Codice | Aggregato | Voce | IMPORTO |
|--------|------------------------------------|---------------------|-----------|
| 1.1 | Avanzo di amministrazione presunto | Non vincolato | 18.640,12 |
| 1.2 | Avanzo di amministrazione presunto | Vincolato | 2.900,50 |
| 3.1 | Finanziamenti dallo Stato | Dotazione ordinaria | 2.000,00 |

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

| Codice | Tipo | Conto | IMPORTO |
|--------|--|--|----------|
| 1.3 | Spese di personale | Altri compensi per personale a tempo indeterminato | 329,01 |
| 2.1 | Acquisto di beni di consumo | Carta, cancelleria e stampati | 7.300,00 |
| 2.2 | Acquisto di beni di consumo | Giornali, riviste e pubblicazioni | 1.300,00 |
| 2.3 | Acquisto di beni di consumo | Materiali e accessori | 4.500,00 |
| 3.1 | Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi | Consulenze | 500,00 |
| 3.2 | Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi | Prestazioni professionali e specialistiche | 2.527,00 |
| 3.4 | Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi | Promozione | 500,00 |
| 3.6 | Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi | Manutenzione ordinaria e riparazioni | 3.000,00 |
| 3.7 | Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi | Utilizzo di beni di terzi | 2.000,00 |
| 4.3 | Acquisto di beni d'investimento | Beni mobili | 1.565,12 |
| 9.2 | Rimborsi e poste correttive | Restituzione somme non utilizzate | 19,49 |

Si specifica che i Fondi destinati a sostegno finanziamento Patti di Comunità D.D.G. 1710 del 5.12.2020 erogati a fine esercizio finanziario 2020 dall'Ufficio Scolastico Regionale per conto del MIUR, verranno utilizzati per la realizzazione di un progetto di attività coreutico-musicale/musicoterapia, con incarico affidato a personale docente interno alla Istituzione Scolastica.

A.5 - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero - Entrate 433,48 €, Spese 433,48 €

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

| Codice | Aggregato | Voce | IMPORTO |
|--------|------------------------------------|-----------|---------|
| 1.2 | Avanzo di amministrazione presunto | Vincolato | 433,48 |



Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

| Codice | Tipo | Conto | IMPORTO |
|--------|--|---|---------|
| 3.12 | Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi | Visite, viaggi e programmi di studio all'estero | 433,48 |

A.6 - Attività di orientamento - Entrate 464,43 €, Spese 464,43 €

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

| Codice | Aggregato | Voce | IMPORTO |
|--------|------------------------------------|---------------------|---------|
| 1.2 | Avanzo di amministrazione presunto | Vincolato | 364,43 |
| 3.1 | Finanziamenti dallo Stato | Dotazione ordinaria | 100,00 |

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

| Codice | Tipo | Conto | IMPORTO |
|--------|--|--|---------|
| 3.2 | Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi | Prestazioni professionali e specialistiche | 464,43 |

P.1 - Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale" - Entrate 5.192,23 €, Spese 5.192,23 €

| Voce | ENTRATE | SPESE |
|---|----------|----------|
| P.1.1 PIANO NAZIONALE SCUOLA DIGITALE (P.N.S.D.) | 806,23 | 806,23 |
| P.1.2 AMBIENTI DI APPRENDIMENTO INNOVATIVI # AZIONE7 DEL PNSD | 4.386,00 | 4.386,00 |

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

| Codice | Aggregato | Voce | IMPORTO |
|--------|------------------------------------|-----------|----------|
| 1.2 | Avanzo di amministrazione presunto | Vincolato | 5.192,23 |

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

| Codice | Tipo | Conto | IMPORTO |
|--------|--|-------------|----------|
| 3.1 | Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi | Consulenze | 114,82 |
| 4.3 | Acquisto di beni d'investimento | Beni mobili | 5.077,41 |

P.2 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale" - Entrate 2.099,00 €, Spese 2.099,00 €

| Voce | ENTRATE | SPESE |
|--|----------|----------|
| P.2.1 SPORTELLO D'ASCOLTO PSICOLOGICO NELLE SCUOLE | 820,00 | 820,00 |
| P.2.2 EDUCAZIONE MUSICALE NELLA SCUOLA PRIMARIA | 1.279,00 | 1.279,00 |

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

| Codice | Aggregato | Voce | IMPORTO |
|--------|------------------------------------|-----------|----------|
| 1.2 | Avanzo di amministrazione presunto | Vincolato | 2.099,00 |



Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

| Codice | Tipo | Conto | IMPORTO |
|--------|--|--|----------|
| 3.2 | Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi | Prestazioni professionali e specialistiche | 2.099,00 |

All'interno dei progetti in ambito "Umanistico e sociale", €. 820,00 e €1.279,00 costituiscono entrambi una rimanenza dell'a.s. 2019/2020 (fondi genitori non spesi causa Covid-19), rispettivamente per Sportello Psicologico ed educazione musicale nella Scuola Primaria.

P.3 - Progetti per "Certificazioni e corsi professionali" - Entrate 100,00 €, Spese 100,00 €

| Voce | ENTRATE | SPESE |
|--|---------|--------|
| P.3.1 CERTIFICAZIONI DI LINGUA INGLESE | 100,00 | 100,00 |

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

| Codice | Aggregato | Voce | IMPORTO |
|--------|------------------------------------|---------------|---------|
| 1.1 | Avanzo di amministrazione presunto | Non vincolato | 100,00 |

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

| Codice | Tipo | Conto | IMPORTO |
|--------|--|--|---------|
| 3.2 | Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi | Prestazioni professionali e specialistiche | 100,00 |

P.4 - Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale" - Entrate 4.331,84 €, Spese 4.331,84 €

| Voce | ENTRATE | SPESE |
|---|----------|----------|
| P.4.1 SPESE DI FORMAZIONE/AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE | 3.831,84 | 3.831,84 |
| P.4.3 SPERIMENTAZIONE NAZIONALE DEL RAV PER LA SCUOLA DELL'INFANZIA | 500,00 | 500,00 |

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

| Codice | Aggregato | Voce | IMPORTO |
|--------|------------------------------------|---------------------|----------|
| 1.2 | Avanzo di amministrazione presunto | Vincolato | 3.331,84 |
| 3.1 | Finanziamenti dallo Stato | Dotazione ordinaria | 1.000,00 |

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

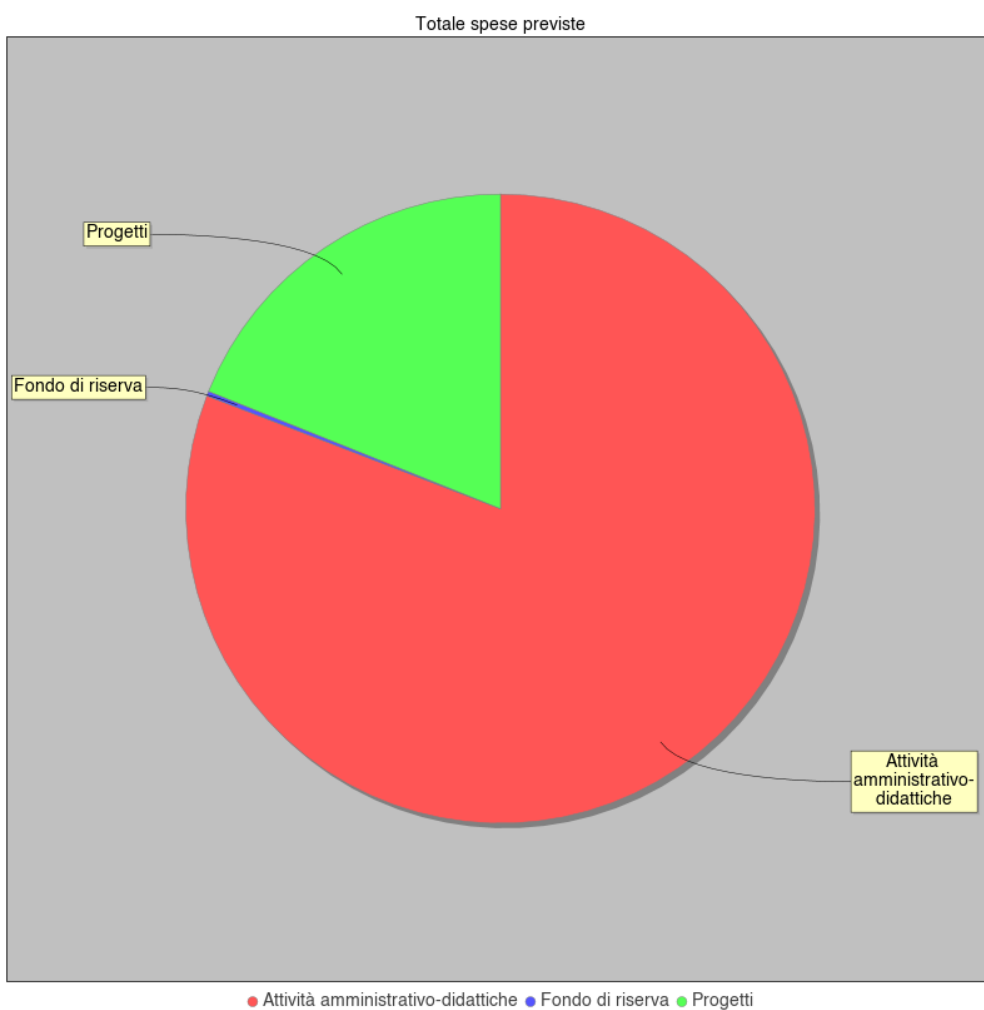
| Codice | Tipo | Conto | IMPORTO |
|--------|--|----------------------------------|----------|
| 3.5 | Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi | Formazione e aggiornamento | 4.231,84 |
| 5.3 | Altre spese | Partecipazione ad organizzazioni | 100,00 |

In questo capitolo di spesa per la formazione del personale, si è tenuto conto in particolar modo dell'obbligatorietà della formazione per la sicurezza nei luoghi di lavoro, come previsto dalla normativa vigente; inoltre è confluito anche il finanziamento MIUR di €. 500,00 previsto dalla Nota MIUR Prot. n. 5837 del 4 Aprile 2018, avente ad oggetto la Sperimentazione nazionale del RAV per la Scuola dell'Infanzia a cura dell'INVALSI.



Totale spese previste

| TIPO SPESA | (Importi in euro) |
|------------------------------------|-------------------|
| Attività amministrativo-didattiche | 50.107,69 |
| Progetti | 11.723,07 |
| Fondo di riserva | 150,00 |





3.4 Disponibilità finanziaria da programmare



4. Conclusioni

[Luogo] Data: **19-01-2021**

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E
AMMINISTRATIVI

Dott.ssa Laura Nardi

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Anna Maria Marinai