



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "R.SANZIO"
 Via Petrella, 14 - Mercatino Conca (PU) tel.0541/970190
 Cod. fisc. 82006370413 Cod. mecc. PSIC80300V
 email: PSIC80300V@istruzione.it;
 posta cert.: PSIC80300V@pec.istruzione.it

AL SITO WEB
 ALL'ALBO SCUOLA
 Al Sig. Capasso Nicola

OGGETTO	data
LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO <u>ASSISTENTE AMMINISTRATIVO</u>	16 APRILE 2024

Titolo del Progetto: **Inclusione consapevole**
 Codice progetto: **M4C1I1.4-2022-981-P-20408**
 C.U.P.: **C74D22003220006**

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 1.4 Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU. Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022).

L’Istituto scolastico Comprensivo “R. Sanzio” di Mercatino Conca C.F. n. 82006370413 con sede legale in Mercatino Conca, in via Petrella, 14 , in persona del Dott. Bosio Flavio, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente Scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- il Decreto n. 1749 del 02/04/2024, con il quale l’Istituzione scolastica ha definito l’avvio di una procedura selettiva volta al conferimento di almeno n. 2 incarichi da impiegare nel ruolo di supporto a gruppo di progettazione, tutor ed esperti nelle attività didattiche, funzionale al corretto iter documentale degli atti prodotti (per la gestione amministrativo-contabile) e nel ruolo di archiviazione per immagini e archiviazione digitale del progetto e alla conservazione documentale, nell’ambito del progetto “Inclusione consapevole” della linea di Investimento 1.4 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (Missione 4, Componente 1), denominata «Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica», nell’ambito del Progetto “Inclusione Consapevole”, CUP C74D22003220006, per una durata che va dalla data dell’incarico al 30/06/2024;
- l’Avviso di selezione prot. n. 1749 del 02/04/2024, pubblicato dall’Istituzione Scolastica in data 02/04/2024;
- il verbale della selezione, n. prot. 1893 del 09/04/2024, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. prot. 1892 del 09/04/2024;
- il Decreto di approvazione della graduatoria per il conferimento di incarico individuale, n. prot. 2030 del 16/04/2024;

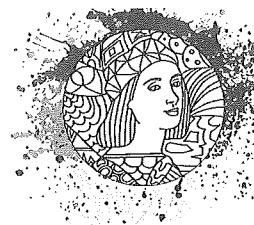
PREMESSO CHE



- come chiarito nell'Avviso n. prot. 1749 del 02/04/2024, l'Istituto necessita di avvalersi della collaborazione di un *"supporto a gruppo di progettazione, tutor ed esperti nelle attività didattiche, funzionale al corretto iter documentale degli atti prodotti (per la gestione amministrativo-contabile)"* (a seguire, anche l'**«Incarico»**) nell'ambito della Missione 4 – *Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 1.4 «Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica»*,
- tra il personale amministrativo e tecnico interno dell'Istituto che si sono resi disponibili e che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- il Sig. **Capasso Nicola** risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività e in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 2040 del 16/04/2024;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche **«Lettera di Incarico»** o **«Lettera»**), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce al Sig. **Capasso Nicola** l'incarico di *"supporto a gruppo di progettazione, tutor ed esperti nelle attività didattiche, funzionale al corretto iter documentale degli atti prodotti (per la gestione amministrativo-contabile)"*, nell'ambito del progetto **"Inclusione consapevole"** con codice CUP C74D22003220006, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico prevede l'espletamento di tutte le attività richieste all'**esperto**, nello specifico:
 - Supportare il gruppo di progettazione nella preparazione della documentazione amministrativo-contabile necessaria;
 - b. Supportare DS, DSGA, e Team, nella gestione dei rapporti con i docenti/discenti e nella registrazione delle attività didattiche;
 - c. Provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale didattico in originale e non per la completa fruizione delle attività didattiche;
 - d. Verificare, gestire ed archiviare il flusso di informazioni relative ai percorsi didattici progettuali;
 nell'ambito della Missione 4 – *Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 1.4 «Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica»* del *Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU*;
2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "R.SANZIO"
Via Petrella, 14 - Mercatino Conca (PU) tel.0541/970190
Cod. fisc. 82006370413 Cod. mecc. PSIC80300V
email: PSIC80300V@istruzione.it;
posta cert.: PSIC80300V@pec.istruzione.it

4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, **al di fuori del proprio orario di servizio**, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 109799, del 30 dicembre 2022, al paragrafo 3, recante «*Le tipologie di attività del progetto e le opzioni di costo semplificate*».
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. La durata dell'incarico per un **massimo di 31 ore**, a decorrere dal 16/04/2024 e fino al 30/06/2024.
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo massimo pari ad **€ 656,27 (euro seicentocinquantasei/27)**, importo inteso lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate tenuto conto di quanto previsto per i costi diretti dalle Istruzioni Operative prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività del progetto e le opzioni di costo semplificate*».
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte con l'emissione di cedolino di pagamento emesso entro 30 giorni dal termine della prestazione, compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

Mercatino Conca, 16/04/2024

Il Dirigente Scolastico
Dott. Flavio Bosio

L'Incaricato
Sig. Capasso Nicola
per accettazione

