

**ISTITUTO COMPRENSIVO INFANZIA - PRIMARIA - SECONDARIA 1° GRADO "R.SANZIO"**

Via Petrella, 14 - Mercatino Conca (PU) tel.0541/970190 fax 0541/972098

Codice fiscale 82006370413 Codice meccanografico PSIC80300V

Sito web Istituzionale- www.icmercatinoconca.edu.it e.mail : PSIC80300V@istruzione.it;pec PSIC80300V@pec.istruzione.it**A.S. 2020/2021****VERBALE N. 3
COLLEGIO DOCENTI UNITARIO**

Il giorno **9 Dicembre 2020, alle ore 17:00**, previa regolare convocazione del 03.12.2020, prot. 4951/A19, in modalità on line, su piattaforma Meet, si riunisce il Collegio Unitario dei Docenti per discutere i seguenti punti iscritti all'**Ordine del Giorno**:

1. Lettura ed approvazione del verbale della seduta precedente;
2. Progetti interni e/o proposti da Enti esterni e laboratori da inserire nel PTOF 2020-21
3. Piano della formazione 2020-21
4. Piano viaggi 2020-21(eventuale)
5. Progetto di Istruzione domiciliare
6. PTOF 2019/2022 → Aggiornamento 2020-2021 (presa d'atto)
7. Attività da incentivare con il Fondo di Istituto;
8. Variazione Orario docenti Scuola Primaria;
9. Varie ed eventuali.

Comunicazione del Dirigente

1. D. Lgs. n. 81/09.04.2008 → Organigramma della sicurezza - a.s. 2020/2021
2. Incontro di formazione multidisciplinare Scuola Secondaria per patologia diabetica alunno (Distretto di Urbino area Vasta 1)
3. Corso P-BLSD (procedure di primo soccorso e defibrillazione per pediatrici) certificato IRC (Croce Europa Mercatino Conca)
4. Varie ed eventuali

Presiede la seduta la Dirigente Scolastica Reggente, Dott.ssa Anna Maria Marinai; funge da segretaria verbalizzante la Prof.ssa Morri Roberta.

Si procede all'appello dei componenti del Collegio.

Risultano **presenti/assenti** i seguenti docenti:

SCUOLA INFANZIA

1	BETTINI GRETA	presente
2	BRIZI ARIANNA	Presente
3	CARDINALI MONICA	Assente giustificata
4	GABBANI VALENTINA	Presente
5	GIULIONI RAFFAELLA	Presente
6	GREGORI MICHELA	Presente
7	LAZZARETTI MARINA	Presente
8	LAZZARINI FEDERICA	Presente

9	LEPRI FRANCESCA	Presente
10	MARTELLI MARIANGELA	Assente giustificata
11	MARTINO SALVATORE	Presente
12	MUCCIACITO MILENA	Presente
13	MUCCIOLI ESTER	Presente
14	RAFFAELLI NICOLETTA	Presente
15	ROSSI NADIA	Assente giustificata
16	RUSSO KATIUSCIA	Presente
17	SANTI ROSALBA	Presente

SCUOLA PRIMARIA

1.	BARBERI EDGAR VINCENT	Presente
2.	BERNUCCI ALESSANDRA	Presente
3.	CAMPOLUCCI LORELLA	Presente
4.	CASADEI MARIA PIA	Presente
5.	CELLINI IVANA	Presente
6.	CENCI MARCELLA	Presente, autorizzata, dalle ore 18,30
7.	CESARETTI ALEXA	Presente
8.	COVINO MANUELA	Presente
9.	DE ROSA ANNA MARIA	Presente
10.	FABIANI TIZIANA	Presente
11.	FALCONI VALERIA	Presente
12.	FAVONI CHIARA	Presente
13.	FEDERICI VERONICA	Presente
14.	FILANTI ELVIRA	Presente
15.	FILIPPINI SARA	Presente
16.	GABRIELE GIUSEPPINA GRAZIA	Presente
17.	GERI MARINELLA	Presente
18.	LEPRI MICHELA	Presente
19.	LONDEI LUCIA	Presente
20.	LONGHI SILVIA	Presente
21.	MARCHEGGIANI PAOLO	Presente
22.	MARINONI FRANCESCA	Presente
23.	MARTINOTTI FRANCESCO	Presente
24.	MURCHIO ROBERTA	Presente
25.	PAOLONI MARA	Presente
26.	PEDONI PATRIZIA	Assente g.

27.	SALVATORI SAMUELE	Presente
28.	SANTI ROSALBA	Presente
29.	TADDEI ALESSANDRA	Presente
30.	VANNUCCI VALENTINA	Presente

SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO

1	AGOSTINI SILVIA	Presente
2	BARTOLUCCI DANIELA	Presente
3	BERNARDI GERARDO	Presente
4	BETTI ELEONORA	Presente
5	CAVALLI VERONICA	Presente
6	CECCARONI ALICE AMARANTA	Presente, autorizzata, dalle ore 18,30
7	CELLINI SIMONE	Presente
8	DONINI ATHOS	Presente
9	FERRARA ROSA ANNA	Presente
10	MAGNO ALESSANDRA	Presente
11	MIETTI FEDERICO	Presente
12	MORRI ROBERTA	Presente
13	NISTOR ISABELA ELENA	Presente
14	PISCAGLIA FILIPPO	Assente g.
15	POMPEI MARCO	Presente
16	ROFFI CRISTINA	Presente
17	TONTINI LAURA	Presente

Numero totale di presenti all'inizio del Collegio: n. 57

Numero totale di votanti n. 57 + 1 (Dirigente Scolastica): n. 58

Si passa quindi alla trattazione ordinata dei punti all'O.d.G.

Punto 1 – Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente (del. n. 29)

Il verbale della seduta precedente (16 Ottobre 2020), inviato a tutti i docenti per conoscenza, viene letto nei punti salienti.

Non essendoci interventi in merito, la Dirigente invita i docenti ad esprimersi sul presente punto all'Ordine del Giorno e invia, tramite la chat della piattaforma meet, il "form" per la votazione. Nel form i docenti indicano nome e cognome e espressione di voto (report allegato al presente Verbale – all. n.1).

Il Collegio approva all'unanimità.

Punto 2 - Progetti interni e/o proposti da Enti esterni e laboratori da inserire nel PTOF 2020-21 (del. n. 30)

Su invito della Dirigente, le Funzioni Strumentali preposte espongono a grandi linee **i Progetti didattici ed i Laboratori** elaborati per ordine di scuola per l'a.s. 2020/2021, che rientrano nelle "macroaree" dell' Offerta Formativa d'Istituto, nonché i progetti proposti da Enti esterni ai quali i docenti hanno aderito o intendono aderire per l'a.s. 2020/2021.

Tutte le attività menzionate saranno **parte integrante del Piano Triennale (PTOF) 2019/2022, aggiornato per l'anno scolastico corrente, .**

Non essendoci interventi in merito, la Dirigente invita i docenti ad esprimersi sul presente punto all'Ordine del Giorno e invia, tramite la chat della piattaforma meet, il "form" per la votazione. Nel form i docenti indicano nome e cognome e espressione di voto (report allegato al presente Verbale – all. n.2).

Il Collegio approva all'unanimità.

Alle ore 18:30 prendono parte alla seduta collegiale le docenti Ceccaroni e Cenci.

Pertanto, dalle ore 18:30:

Numero totale di presenti: n. 59

Numero totale di votanti n. 59 + 1 (Dirigente Scolastica): n.60

Punto 3 – Piano della formazione 2020-21 (del. n. 31)

L'Istituto ha effettuato una ricognizione dei propri bisogni formativi (l'organizzazione dell'Educazione Civica, la Didattica Digitale Integrata, la salute e la sicurezza nella scuola).

Educazione Civica → in merito a questa tipologia di formazione l'Ambito territoriale 0009 ha promosso un percorso di formazione dedicato. E' stato individuato un referente di Istituto (docente Santi Rosalba, insegnante di Infanzia e Primaria) che verrà direttamente formato e provvederà quindi ad una successiva formazione «a cascata» dei docenti dell'Istituto.

Didattica Digitale Integrata → si ritiene necessaria una formazione sistematica in itinere, poiché il digitale viene riconosciuto e normato come ambiente di apprendimento a tutti gli effetti.

Situazioni emergenziali e di pronto soccorso:

- incontro dei docenti di Scuola Secondaria e del personale ATA addetto al primo soccorso con gli operatori del Distretto di Urbino per patologia diabetica (normativa-sintomi e segni-trattamento e gestione dell'emergenza);
- incontro con gli operatori Croce Europa di Mercatino Conca per corso P-BLS certificato (procedure di primo soccorso-defibrillazione per pediatrici-trattamento di pazienti con patologie epilettiche). Il corso è aperto a tutti i docenti e a tutto il personale ATA addetto al primo soccorso dell'Istituto.

In osservanza alle misure di sicurezza vigenti, il corso sulle patologie diabetiche verrà svolto in modalità on line, il corso P-BLS certificato, invece, verrà svolto on line per la parte tecnica e in presenza, nel rispetto delle misure anti-Covid-19, relativamente alla parte pratica.

Il Collegio dei Docenti riconosce l'aggiornamento, sia individuale che collegiale, come un aspetto irrinunciabile e qualificante della funzione docente, funzionale alla promozione dell'efficacia del

sistema scolastico e della qualità dell'Offerta Formativa, inteso come un processo sistematico e progressivo di consolidamento delle competenze.

Non essendoci interventi in merito, la Dirigente invita i docenti ad esprimersi sul presente punto all'Ordine del Giorno e invia, tramite la chat della piattaforma meet, il "form" per la votazione. Nel form i docenti indicano nome e cognome e espressione di voto (report allegato al presente Verbale – *all. n.3*).

Il Collegio approva all'unanimità.

Punto 4 – Piano viaggi 2020-21(eventuale)

(del. n. 32)

Non essendoci interventi in merito, la Dirigente invita i docenti ad esprimersi sul presente punto all'Ordine del Giorno e invia, tramite la chat della piattaforma meet, il "form" per la votazione. Nel form i docenti indicano nome e cognome e espressione di voto (report allegato al presente Verbale – *all. n.4*).

Il Collegio approva all'unanimità.

Punto 5 – Progetto di Istruzione domiciliare

(del. n. 33)

Per il corrente anno scolastico, il nostro Istituto si trova nella necessità di attivare il progetto di Istruzione Domiciliare per un'alunna dell'Infanzia con disabilità, la cui patologia invalidante non le permette di frequentare le lezioni in presenza.

Il progetto prevede la presenza per n. 6 ore del docente di sostegno presso l'abitazione dell'alunna, e interventi a distanza per il tempo rimanente, ovvero quando l'alunna non è impegnata nelle sue terapie settimanali. L'obiettivo è quello di garantire la socializzazione dell'alunna sia con la docente in presenza che con il gruppo classe, a distanza, in modo che, supportata dall'affetto di tutti, possa sentirsi parte integrante del gruppo/sezione, fattore fondamentale per un sereno e significativo apprendimento. Purtroppo, a causa della pandemia da Covid-19 e per tutto il perdurare dell'emergenza sanitaria, le lezioni domiciliari della docente di sostegno sono sospese, pertanto si ricorrerà esclusivamente alla didattica Digitale Integrata per alcune ore settimanali.

Non essendoci interventi in merito, la Dirigente invita i docenti ad esprimersi sul presente punto all'Ordine del Giorno e invia, tramite la chat della piattaforma meet, il "form" per la votazione. Nel form i docenti indicano nome e cognome e espressione di voto (report allegato al presente Verbale – *all. n.5*).

Il Collegio approva all'unanimità.

Punto 6– PTOF 2019/2022 → Aggiornamento 2020-2021 (presa d'atto)

La Prof.ssa Morri, responsabile del NIV e della Commissione PTOF, illustra al Collegio l'aggiornamento del PTOF per l'a.s. 2020-21 all'interno della scrivania del Portale SNV.

Le Sezioni del PTOF interessate dall'aggiornamento dei contenuti sono:

- LE SCELTE STRATEGICHE;
- L'OFFERTA FORMATIVA;
- L'ORGANIZZAZIONE;
- IL MONITORAGGIO.

1. All'interno della sezione "*Scelte strategiche*" si è operato per l'integrazione:

degli OBIETTIVI FORMATIVI

- sviluppo delle competenze di cittadinanza attiva e democratica;
- sviluppo di comportamenti responsabili in relazione alla legalità ed eco sostenibilità;
- sviluppo delle competenze digitali

e del PIANO DI MIGLIORAMENTO (Aggiornamento del PdM con individuazione di specifiche azioni per la promozione dell'educazione civica).

2. All'interno della sezione ***"Offerta formativa"*** l'aggiornamento ha riguardato invece le sottosezioni:
 - INSEGNAMENTI E QUADRI ORARI (Monte ore previsto per l'insegnamento di Ed. Civica);
 - CURRICOLO DELL'INSEGNAMENTO TRASVERSALE DI ED. CIVICA;
 - INIZIATIVE DI AMPLIAMENTO CURRICOLARE;
 - PIANO OPERATIVO DI EDUCAZIONE CIVICA;
 - PIANO per la DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA;
 - VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI.
3. All'interno della sezione ***"Organizzazione"*** si sono inseriti i seguenti aggiornamenti:
 - PIANO DI FORMAZIONE DEL PERSONALE DOCENTE E ATA.
4. All'interno della piattaforma predisposta in ambiente SIDI è stata attivata la quinta sezione ***"Il monitoraggio, la verifica e la rendicontazione"***:
 - monitoraggio degli aspetti più rilevanti emersi nel corso dell'anno scolastico precedente e dall'analisi dell'impatto che essi hanno avuto;
 - verifica dei risultati intermedi raggiunti nel perseguimento degli obiettivi di lungo periodo.

Il Collegio prende atto dell'aggiornamento del PTOF 2019/22 per l'anno scolastico 2020-21 che sarà proposto al Consiglio di Istituto per l'approvazione.

Punto 7– Attività da incentivare con il Fondo di Istituto

(del. n. 34)

La Dirigente espone le attività del personale docente da incentivare con il Fondo di Istituto 2020/2021, che verranno sottoposte all'approvazione del C.d.I.:

- 1. Collaboratori del Dirigente Scolastico** (CCNL art.88, lett.f)
- 2. Figure individuate per il supporto organizzativo e logistico finalizzato alla realizzazione del PTOF** (CCNL art.88, lett.K)
 - Fiduciari di plesso
 - Commissione orario
 - Nucleo di autovalutazione d'Istituto
 - Commissione visite guidate e viaggi d'istruzione
 - Responsabili sito web e registro elettronico
 - Animatore digitale
 - Responsabile sicurezza interno, RLS e Addetti alla sicurezza
- 3. Attività aggiuntive di insegnamento** (CCNL art.88, lett.b,c)
 - Corsi di sostegno agli apprendimenti in orario aggiuntivo
 - Corsi di approfondimento/potenziamento in orario aggiuntivo
 - Corsi di preparazione/sostegno agli Esami di Stato
- 4. Attività aggiuntive funzionali all'insegnamento** (CCNL art.88, lett.d)
 - Coordinatori di Classe
 - Tutoraggio per la formazione in ingresso

5. Flessibilità

- Unità oraria di 50 minuti della Scuola Secondaria di I grado e forme di recupero dei 10'.

6. Supporto all'organizzazione didattica - Commissioni (CCNL art.88, comma 2, lett.k)

- Coordinatori e componenti di Commissione

7. Progetti (CCNL art.88, lett.d)

- Responsabili di progetto
- Attività di Progettazione e realizzazione di Progetti

Non essendoci interventi in merito, la Dirigente invita i docenti ad esprimersi sul presente punto all'Ordine del Giorno e invia, tramite la chat della piattaforma meet, il "form" per la votazione. Nel form i docenti indicano nome e cognome e espressione di voto (report allegato al presente Verbale – all. n.7).

Il Collegio approva all'unanimità.

Punto 8– Variazione orario dei docenti della Scuola Primaria (presa d'atto)

La Dirigente riferisce al Collegio della necessità di rimodulare l'orario scolastico della Scuola Primaria, già deliberato nella precedente seduta collegiale (del n.25 del 16.10.2020).

La Flessibilità oraria (23 ore di lezione + 1 ora di programmazione settimanale – o 2 due ore su base bisettimanale), adottata già da anni in questo Istituto, previa approvazione degli Organi Collegiali, al fine di rispondere alla necessità di un maggior numero di ore di compresenza all'interno delle classi per favorire la personalizzazione e l'individualizzazione dell'insegnamento, (soprattutto laddove sono presenti pluriclassi e/o alunni BES), ha suscitato perplessità da parte dell'USR, poiché tale organizzazione oraria risulta non coerente con le norme contrattuali.

E' necessario pertanto ripristinare l'orario dei docenti della Scuola Primaria come da previsione normativa contrattuale, ovvero articolato in 22 ore di lezione e 2 ore di programmazione settimanale.

La decisione suscita perplessità tra i docenti della Scuola Primaria, in quanto diverse attività didattiche già organizzate non potranno essere portate avanti con la stessa efficacia.

Il Collegio prende atto della rimodulazione oraria della Scuola Primaria.

Comunicazione del Dirigente

1. Organigramma della sicurezza" a.s. 2020/2021

La Dirigente riferisce che sono confermate le figure dell' Organigramma dell'anno precedente a cui si aggiungono per l'a.s. 2020-2021 i referenti Covid (Responsabili di Plesso di Scuola Infanzia e Primaria; Ass.te amm.va Allegrezza e collaboratore scolastico Magnani per Scuola secondaria di I grado)

Si rimane in attesa di completare la formazione dei docenti avviata nel precedente anno scolastico.

2.-3. Formazione primo soccorso e somministrazione farmaci

In merito alla formazione sulla tutela della salute (Primo soccorso - patologie diabetiche- disostruzione pediatrica - crisi convulsive febbrili e crisi epilettiche - somministrazione farmaci, ecc..), la Dirigente rammenta che sono in procinto di svolgimento:

1. **l’Incontro di formazione multidisciplinare Scuola Secondaria per patologia diabetica** alunno (Distretto di Urbino area Vasta 1)
2. **il Corso P-BLSD (procedure di primo soccorso e defibrillazione per pediatri) certificato IRC** (Croce Europa Mercatino Conca)

Non essendoci altri argomenti da discutere fra le “Varie ed eventuali”, la seduta è sciolta alle ore 20:15.

IL SEGRETARIO verbalizzante
(Prof.ssa Roberta Morri)

LA DIRIGENTE SCOLASTICA REGGENTE
(Dott.ssa Anna Maria Marinai)