



Prot. n. 2692 II.10

Mercatino Conca, lì 27/07/2023

## Contrattazione Integrativa di Istituto 2022-23

### RELAZIONE ILLUSTRATIVA

#### Legittimità giuridica

(art. 40 bis, comma 5, D. Lgs. n. 165/2001 come modificato dal D. Lgs. n. 150/2009

Circolare MEF n. 25 del 19/07/2012)

#### Premessa

Il Contratto Integrativo d'Istituto, improntato su criteri di **correttezza e trasparenza** tra le parti contraenti, è stato redatto con l'obiettivo prioritario del **miglioramento qualitativo, ovvero efficacia e di efficienza, del servizio di istruzione e formazione** offerto dall'Istituzione Scolastica ai cittadini del territorio, **armonizzando con esso l'interesse dei dipendenti al miglioramento delle condizioni di lavoro e alla crescita professionale**, fattori fondamentali per la qualità della performance individuale e collettiva.

La Contrattazione, la cui **Ipotesi** per l'a.s. 2021-2022 è stata **sottoscritta** fra le RSU di Istituto ed il Dirigente Scolastico in **data 20.07.2022**, si è svolta nel rispetto delle seguenti **norme contrattuali e legislative vigenti**:

1. **CCNL 2016-18, art. 22**, comma 4, lettera c), e commi 8 e 9;
2. **CCNL 2016-18, art. 40**;
3. **CCNL 2006-09, art. 9**, comma 4; **art. 30**; **art. 33**, comma 2; **art. 34**, comma 1; **art. 51**, comma 4; **art. 87**; **art. 88**, commi 1 e 2;
4. **Sequenze contrattuali** dell'8/04/2008 e del 25/07/2008;
5. **D. Lgs. n. 165/01** così come modificato e integrato dal **D. Lgs. n. 150/09 - Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche** – e in particolare gli artt. 40 e 40 bis;
6. **D. Lgs. n. 150/09 - Attuazione della Legge 4 marzo 2009, n.15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni** - e in particolare gli **artt. 54 e 55** (che modificano e integrano gli artt. 40 e 40 bis del D. Lgs. 165/01 in materia di contrattazione integrativa e di controllo della stessa), e l'**art. 29** sul carattere imperativo di tali norme, recepito dall'art. 2, c. 3 bis del D. Lgs. n. 165/01 in materia di nullità delle disposizioni contrattuali che violano norme imperative inderogabili o i limiti fissati della Contrattazione Collettiva;



**Premessa**

7. **art. 48 del D. Lgs. n. 165/2001**, integrato dall'art. 55 del D. Lgs. n. 150/09, che norma la verifica sulla compatibilità dei costi della Contrattazione Collettiva Integrativa;
8. **D. Lgs. n. 141/2011**, di interpretazione autentica del D. Lgs. n. 150/2009;
9. **DPR n. 275/99** - Regolamento in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche;
10. **Legge n. 107/2015** - Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti -
11. **Decreto Interministeriale n. 129/2018** - Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche;
12. **Circolare M.E.F. n. 25 del 19/07/2012** e relativi schemi allegati, che fornisce specifiche istruzioni, inerenti la Contrattazione d'Istituto 2012/2013;
13. **CCNL del 03/03/2013**, sottoscritto in via definitiva il 13/03/2013 "Reperimento delle risorse da destinare per le finalità di cui all'art.8, comma 14, del D.L. n.78/2010, convertito in L. n. 122/2010, e dell'art.4, c. 83 della Legge n.183/2011, che regola le modalità ed i parametri di determinazioni delle risorse contrattuali – Fondo dell'Istituzione Scolastica";
14. **art. 2, comma 5, del CCNL 07/08/2014** che stabilisce i vincoli per l'utilizzo del FIS in quanto esso dovrà garantire: "un adeguato finanziamento delle attività di recupero delle scuole secondarie di secondo grado atto a soddisfare i bisogni";
15. **art. 1, comma 332, della Legge n. 190/2014 (Legge di stabilità 2015)**, che **così** recita "*Le ore eccedenti per la sostituzione dei colleghi assenti possono essere attribuite dal Dirigente Scolastico anche al personale Collaboratore scolastico. Conseguentemente le Istituzioni Scolastiche destinano il Fondo per il Miglioramento dell'Offerta Formativa prioritariamente alle ore eccedenti*". Pertanto, nel caso di assenza di un collaboratore scolastico, si può provvedere (nei primi sette giorni) con l'attribuzione al personale in servizio di ore eccedenti remunerate con una quota del M.O.F.;
16. **art. 1, comma 126, della Legge n. 107/2015** per la valorizzazione del personale docente;
17. **ipotesi di CCNI** siglata dal MIUR e dalle OO.SS. in data 03/10/2022, per l'assegnazione alle Istituzioni Scolastiche ed educative statali delle risorse destinate alla retribuzione accessorie, riunite nel "Fondo per il Miglioramento dell'Offerta Formativa" per l'a.s. 2022/23;



Premessa

18. **nota n. 46445 del 04.10.2022** con la quale il Ministero dell'Istruzione ha comunicato l'assegnazione a questa Istituzione Scolastica delle risorse destinate al Fondo per il Miglioramento dell'Offerta Formativa complessivamente disponibili per il periodo settembre 2021 – agosto 2022.

Inoltre, essendo la Contrattazione Integrativa di Istituto uno strumento per rispondere alla realtà dell'Istituto ed agli obiettivi strategici individuati nel PTOF, nel rispetto delle competenze e delle prerogative degli OO.CC e del Dirigente sono stati presi in doverosa considerazione i **fondamentali documenti, dell'Istituzione Scolastica**, in cui sono contenuti i suoi obiettivi programmatici e i suoi strumenti organizzativi, pedagogici e didattico-metodologici:

1. **il PTOF 2022/25**, "*Documento fondamentale costitutivo dell'identità culturale e progettuale*" della Scuola, **aggiornato per l'a.s. 2022/23**, è stato elaborato dal Collegio dei Docenti sulla base delle "priorità strategiche dell'Istituto", ovvero i **criteri generali di indirizzo** per le attività della scuola e delle scelte di gestione e di amministrazione definiti dal Dirigente Scolastico con proprio **Atto di Indirizzo**: tali criteri recepiscono le richieste e le istanze della comunità scolastica, operatori e utenti, e dei portatori d'interesse del territorio.

Il **PTOF 2022/25** è stato approvato dal Consiglio d'Istituto del 17/12/2021 con delibera n. 7, e aggiornato, per l'anno scolastico 2022/23, con delibera n. 42 del 20/12/2022;

2. **Il RAV e il PDM dell'Istituto;**

3. **il Piano Annuale delle Attività del personale Docente**, approvato dal Collegio dei Docenti con delibera n. 19 del 18/10/2022 **e il Piano Annuale delle Attività del personale ATA per l'anno scolastico 2022/23;**

4. **le Attività da retribuire con il Fondo d'Istituto**, approvate dal Consiglio di Istituto con delibera n. 43 nella seduta del 20/12/2022;

5. **il Programma Annuale - E.F. 2023**, approvato dal Consiglio di Istituto del 14/02/2023 con delibera n. 47;

6. **il Conto Consuntivo al 31.12.2022**, approvato dal Consiglio di Istituto del 31/05/2023 con delibera n. 52, in riferimento alle economie esistenti a tale data che vanno ad incrementare le risorse di cui al fondo di questo Istituto;

7. la **comunicazione del Direttore S.G.A.** assunta al protocollo dell'Istituto con il n. 550/II.10 del 14/02/2023, che conferma l'entità delle risorse contrattuali relative al **M.O.F. 2022/23**, e ad altre risorse finalizzate, così come comunicate dal Ministero dell'Istruzione, evidenziando altresì **economie** degli anni precedenti relative al M.O.F.;

**ISTITUTO COMPRENSIVO INFANZIA - PRIMARIA - SECONDARIA 1° GRADO "R.SANZIO"**

Via Petrella, 14 - Mercatino Conca (PU) tel.0541/970190 fax 0541/972098

Codice fiscale 82006370413 Codice meccanografico PSIC80300V

Sito web Istituzionale- [www.icmercatiniconca.edu.it](http://www.icmercatiniconca.edu.it) e.mail : [PSIC80300V@istruzione.it](mailto:PSIC80300V@istruzione.it);  
pec [PSIC80300V@pec.istruzione.it](mailto:PSIC80300V@pec.istruzione.it)

|                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Premessa</b>              | <p>8. La <b>Determina Dirigenziale “Atto di Costituzione del Fondo dell’Istituzione Scolastica 2022/23”</b>, pubblicata all’Albo on line dell’Istituto in data 13/04/2023, con prot. n. 1406/II.10, predisposta dal Dirigente Scolastico sulla base della comunicazione del Direttore S.G.A., con la quale veniva costituito il <b>Fondo dell’Istituzione Scolastica 2022/2023</b> per la retribuzione del salario accessorio e che, per la maggior parte, è stato oggetto di Contrattazione di Istituto, ai sensi dell’art. 22, comma 4, <i>lett. c)</i>, del CCNL 2016-2018.</p> <p>9. la <b>Relazione tecnico-finanziaria del Direttore S.G.A.</b>, prot. n. 2690 II.10 del 26/07/2023, attestante la copertura dei costi derivanti dall’Ipotesi di Contratto Integrativo con le disponibilità finanziarie statali in dotazione dell’Istituzione Scolastica.</p> |
| <b>Obiettivo</b>             | Corretta quantificazione e finalizzazione dell’uso delle risorse, rispetto della compatibilità economico-finanziaria nei limiti di legge e di contratto, facilitazione delle verifiche da parte degli organi di controllo e trasparenza nei confronti del cittadino.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>Modalità di Redazione</b> | <p>La presente <b>Relazione Illustrativa</b>, prevista a corredo della Contrattazione Integrativa per le Pubbliche Amministrazioni dall’<b>art. 40, comma 3-sexies del D. Lgs. n. 165/2001</b>, così come novellato dall’<b>art. 54 del D. Lgs. n. 150/09</b>, è stata redatta utilizzando il <b>modello proposto dalla Ragioneria Generale dello Stato</b> con Circolare n. 25 del 19 luglio 2012.</p> <p>Gli schemi sono articolati in <u>2 moduli</u>, a loro volta divisi in sezioni, dettagliate in voci e sotto voci rilevanti per lo specifico contratto integrativo oggetto di esame. Le parti ritenute non pertinenti sono presenti nella Relazione illustrativa e nella Relazione tecnico - finanziaria completate dalla formula “<i>parte non pertinente allo specifico accordo illustrato</i>”.</p>                                                     |
| <b>Finalità</b>              | Utilizzo delle risorse dell’anno scolastico 2022/2023 per il personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo determinato appartenente alle seguenti aree professionali:<br>a) area della funzione Docente;<br>b) area dei Servizi generali, Tecnici e Amministrativi.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

**ISTITUTO COMPRENSIVO INFANZIA - PRIMARIA - SECONDARIA 1° GRADO "R.SANZIO"**

Via Petrella, 14 - Mercatino Conca (PU) tel.0541/970190 fax 0541/972098

Codice fiscale 82006370413 Codice meccanografico PSIC80300V

Sito web Istituzionale- [www.icmercatinconca.edu.it](http://www.icmercatinconca.edu.it) e.mail : [PSIC80300V@istruzione.it](mailto:PSIC80300V@istruzione.it);pec [PSIC80300V@pec.istruzione.it](mailto:PSIC80300V@pec.istruzione.it)**Struttura**Composta da 2 Moduli:**M1 “Illustrazione degli aspetti procedurali e sintesi del contenuto del Contratto”;****M2 “Illustrazione dell’articolato del contratto e attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di Legge e di Contratto Nazionale; modalità di utilizzo delle risorse accessorie; risultati attesi in relazione agli utilizzi del fondo ed all’erogazione delle risorse premiali; altre informazioni utili”.****MODULO 1****Scheda 1.1 - Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del Contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge.****Data di  
sottoscrizione****Ipotesi di contratto: 18/07/2023****Contratto: \_\_\_\_\_****Periodo  
temporale  
di vigenza****Anno scolastico: 2022/2023****Composizione  
della  
delegazione  
trattante****PARTE PUBBLICA****Dirigente Scolastico - Anna Maria Marinali****PARTE SINDACALE****- R.S.U. di Istituto**

- 1. Federica Lazzarini**
- 2. Alfio Pascucci**

**- ORGANIZZAZIONI SINDACALI PROVINCIALI tra le sigle ammesse alla Contrattazione** (Rappresentanti territoriali delle Organizzazioni Sindacali di categoria firmatarie del CCNL, come previsto dall'Accordo quadro 7/08/1998 sulla costituzione della R.S.U.), che hanno partecipato al tavolo negoziale:

- 1. CISL Scuola (Serena Pagliai)**
- 2. UIL Scuola (Catia Cucchiari)**



|                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|---------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                           | <p>FIRMATARI DELL'IPOTESI DI CONTRATTO D'ISTITUTO</p> <p>Per la <u>parte pubblica</u> dal <b>Dirigente Scolastico</b>, per la <u>rappresentanza sindacale</u> dai <b>componenti della RSU d'Istituto, dalla CISL Scuola e dalla UIL Scuola</b>.</p> <p>FIRMATARI DEL CONTRATTO D'ISTITUTO</p> <p>Il Contratto d'Istituto sarà firmato, una volta ottenuta la certificazione dei Revisori dei Conti, sui profili di compatibilità finanziaria e normativa, per la <u>parte pubblica</u> dal <b>Dirigente Scolastico</b> e per la <u>rappresentanza sindacale</u> dai <b>componenti della RSU d'Istituto</b>.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Soggetti destinatari</b>                                               | <b>Personale DOCENTE E ATA dell'Istituto Comprensivo "Raffaello Sanzio" di Mercatino Conca (PU)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Materie trattate dal Contratto Integrativo (descrizione sintetica)</b> | <p>La <u>Contrattazione</u> si è svolta nell'ambito dell'<b>organizzazione del lavoro del personale su tutto ciò che concerne le modalità di esercizio dei diritti e degli obblighi individuali direttamente pertinenti con il rapporto di lavoro</b> nonché sulle <b>materie relative alle relazioni sindacali e all'attuazione della normativa sulla sicurezza</b>.</p> <p>In particolare, le <u>materie</u> trattate dal Contratto sono quelle previste all'art. 22, comma 4, lettera c, del CCNL 2016-18:</p> <p>c1) l'attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro;</p> <p>c2) i criteri per la ripartizione delle risorse del Fondo d'Istituto;</p> <p>c3) i criteri per l'attribuzione di compensi accessori, ai sensi dell'art. 45, comma 1, del D. Lgs. n. 165/2001 al personale docente, educativo ed A.T.A., inclusa la quota delle risorse relative all'alternanza scuola lavoro e delle risorse relative ai progetti nazionali e comunitari eventualmente destinate alla remunerazione del personale;</p> <p>c4) i criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale, ivi compresi quelli riconosciuti al personale docente ai sensi dell'art. 1, comma 127, della Legge n. 107/2015 (art. 22, comma 4, lett. c4);</p> <p>c5) criteri e le modalità di applicazione dei diritti sindacali, nonché la determinazione dei contingenti di personale previsti dall'accordo sull'attuazione della Legge n. 146/1990;</p> <p>c6) criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale A.T.A., al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare;</p> <p>c7) criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale nel rispetto degli obiettivi e delle finalità definiti a livello nazionale con il Piano</p> |



Nazionale di Formazione dei Docenti;

c8) criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio, al fine di una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (diritto alla disconnessione);

c9) riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione inerenti ai servizi amministrativi e a supporto dell'attività scolastica.

In particolare è stata stabilita la **misura dei compensi per lo svolgimento delle seguenti attività previste** dal CCNL 2006-09 e dal CCNL 2016-18:

- Compensi da attribuire nelle attività previste dall'art. 88, comma 2, (lett. b, c, d, e, f, i, j, K), del CCNL 2006-09, derivanti dalle risorse del FIS (all'art. 40, comma 4, lett. a, del CCNL 2016-18);
- Compensi per le Funzioni Strumentali (art.33 del CCNL 2006-09; art. 40, comma 4, lett. c, del CCNL 2016-18);
- Compensi relativi agli Incarichi Specifici del personale ATA (art. 47 del CCNL 2006-09; art. 40, comma 4, lett. d, del CCNL 2016-18);
- Compensi per le attività complementari di Educazione Fisica (art. 87 del CCNL 2006-09; art.40, comma 4, lett. b, del CCNL 2016-18);
- Compensi per attività aggiuntive e ore eccedenti (art.30 del CCNL 2006-09; art. 40, comma 4, lett. f, del CCNL 2016-18);
- Compensi da attribuire nelle attività previste dall'art. 9 del CCNL 2006-09 per le aree a rischio a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica (art. 40, comma 4, lett. e), del CCNL 2016-18;
- Compensi per la valorizzazione del merito del personale. (comma 126 dell'art. 1 della Legge n.107/2015).

**Rispetto dell'iter adempimenti procedurali e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione**

**Intervento dell'Organo di controllo interno.**

*È stata acquisita la certificazione dell'Organo di Controllo Interno?*

L'Ipotesi del Contratto, stipulato in data 04 agosto 2020, viene inviata entro 10 gg. dalla stipula ai Revisori dei Conti territorialmente competenti, corredata della Relazione illustrativa e della Relazione tecnico-finanziaria, per la certificazione della compatibilità giuridica e finanziaria.



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Rispetto dell'iter adempimenti procedurali e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Obbligo di pubblicazione | <i>È stato assolto l'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art. 11 del D. Lgs. n.150/2009?</i><br><b>Si, per quanto di competenza, con la pubblicazione all'Albo on-line, tramite Dispositivo Dirigenziale n. prot. n. 2691 II.10 del 27.07.2023, dell'Ipotesi di Contratto Integrativo d'Istituto, corredata della Relazione tecnico-finanziaria del DSGA e della presente Relazione illustrativa del Dirigente.</b> |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                          | <i>La Relazione della Performance è stata validata dall'OIV ai sensi dell'articolo 14, comma 6., del D. Lgs. n. 150/2009?</i><br><b>“Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato”</b><br>Amministrazione esplicitamente esclusa dalla costituzione degli organismi indipendenti di valutazione dal D. Lgs. n. 150/2009.                                                                                                  |
| Eventuali osservazioni:<br><b>La presente Relazione illustrativa e la Relazione tecnico-finanziaria al Contratto integrativo è conforme:</b><br>a) ai vincoli derivanti dal Contratto Nazionale, anche con riferimento alle materie contrattabili, espressamente delegate dal Contratto Nazionale alla Contrattazione integrativa;<br>b) ai vincoli derivanti da norme di legge e dello stesso D. Lgs. n. 165 del 2001, così come modificato e integrato dal D. Lgs. n.150/09;<br>c) alle disposizioni sul trattamento accessorio;<br>d) alla compatibilità economico-finanziaria;<br>e) ai vincoli di bilancio risultanti dagli strumenti della Programmazione annuale. |                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

## MODULO 2

**Illustrazione dell'articolato del contratto - Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale – Modalità di utilizzo delle risorse accessorie - Risultati attesi - Altre informazioni utili**

### A) ILLUSTRAZIONE DI QUANTO DISPOSTO DAL CONTRATTO INTEGRATIVO

La Contrattazione Integrativa d'Istituto è finalizzata ad incrementare la **qualità del servizio scolastico**, sostenendo i processi innovativi in atto anche mediante la valorizzazione delle professionalità coinvolte e il miglioramento delle condizioni lavorative: nell'ambito dell'organizzazione del lavoro del personale, regola tutto ciò che concerne la disciplina dei diritti e degli obblighi pertinenti al rapporto di lavoro, privilegiando comunque la **natura premiale** delle scelte contrattuali, **escludendo pertanto la distribuzione a pioggia dei compensi accessori**.



Essa si è svolta entro i limiti fissati dai livelli di contrattazione superiore e nel rispetto delle norme di legge citate in premessa.

La verifica sulla compatibilità dei costi della Contrattazione Collettiva integrativa si attua ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. n. 165/2001, integrato dall'art. 55 del D. Lgs. n. 150/09.

E' rimasta esclusa dalla trattativa al tavolo negoziale la materia relativa all'organizzazione degli Uffici e del Servizio Scolastico, poiché di esclusiva competenza dirigenziale, rispetto alla quale, sono stati comunque rispettati i **criteri di trasparenza e di buona amministrazione: l'organizzazione degli uffici e del servizio**, basata, in via prioritaria, sugli obiettivi di miglioramento e di conseguimento dei risultati.

**L'organizzazione degli Uffici e del Servizio Scolastico è stata inserita nel PTOF** dell'Istituto (pubblicato all'Albo on-line dell'Istituto e in Scuola in chiaro) ed è stata oggetto di informazione preventiva alla RSU.

A causa del passaggio del Comune di Sassofeltrio dalla Regione Marche alla Regione Emilia Romagna, in questo anno scolastico l'Istituto ha perso n. 2 plessi, uno di Scuola Primaria e uno della Scuola dell'Infanzia; ciò ha comportato il **sottodimensionamento** dell'Istituto con l'assegnazione di un **Dirigente Scolastico Reggente** (già per il settimo anno consecutivo), e, per la prima volta, di un **Direttore S.G.A. Reggente**. L'organico del personale docente e ATA è stato chiaramente ridotto e ciò ha generato **notevoli difficoltà** soprattutto per il funzionamento dei **Servizi generali e amministrativi**. Nonostante il sottodimensionamento, **l'Istituto è costituito da n. 7 plessi dislocati in n. 3 Comuni**, pertanto trattasi di una **gestione** comunque **complessa** e ciò a fronte di risorse umane impoverite.

Le **attività retribuite**, compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili, sono quelle relative alle diverse esigenze didattiche, organizzative, di ricerca e di valutazione e alle aree di personale interno alla Scuola, eventualmente prevedendo compensi anche in misura forfetaria, da definire in sede di contrattazione, in correlazione con il PTOF.

La ripartizione delle risorse del fondo, tiene conto anche delle consistenze organiche delle aree, docenti (n. 39) ed ATA (n. 12, escluso il D.S.G.A.), pertanto, per quanto riguarda il F.I.S esso stato così ripartito: il 75% al personale docente e il 25% al personale ATA.

Anche nell'anno scolastico 2022-23, nonostante la fine dello stato di emergenza terminato il 31/03/2023, l'organizzazione scolastica ha dovuto comunque contemperare le misure igienico-sanitarie finalizzate a mitigare e contenere la circolazione del virus da SARS-COV-2 e le relative infezioni, sulla scorta del documento dell'Istituto Superiore di Sanità del 05/08/2022 che ha fornito elementi concernenti le misure standard di prevenzione da garantire nel corso dell'anno scolastico e i possibili ulteriori interventi da attivare al bisogno, da modulare in base alla valutazione del rischio e al possibile cambiamento del quadro epidemiologico. Il motto adottato, sinteticamente esplicativo, è **"prepararsi ed essere pronti"**. Pertanto l' Ipotesi di Contratto Integrativo d'Istituto è stata stipulata tenendo conto anche delle suddette indicazioni di natura igienico-sanitarie. Le attività si sono svolte sempre regolarmente in presenza senza l'obbligo di indossare la mascherina se non nelle situazioni di auto-sorveglianza (in sostituzione delle quarantene) nei casi di positività all'interno delle classi. La responsabilizzazione individuale nell'adozione dell'etichetta respiratoria e nell'astenersi dalla



frequenza scolastica in caso di sintomi Covid-correlati e di positività, unita alle buone pratiche adottate dal personale ATA nell'igienizzare e sanificare le aule e i locali in generale, anche aerando frequentemente, hanno fatto in modo che tutte le attività, da quelle didattiche a quelle amministrativo-contabili e gestionali, alle riunioni collegiali, si svolgessero sempre regolarmente in presenza, senza periodi di interruzione. E ciò nonostante l'assenza dell'organico Covid ATA che era stato assegnato all'Istituto negli anni scolastici precedenti proprio per far fronte all'emergenza sanitaria. Per questo motivo è stato riconosciuto al personale ATA in servizio, in particolare **collaboratori scolastici**, un compenso forfetario per intensificazione delle attività anche in relazione all'igienizzazione e alla sanificazione.

Per il resto delle attività, una buona percentuale del F.I.S. destinato al **personale ATA** (il 37,33% corrispondente a 6,69% del F.I.S. totale disponibile), è stata finalizzata a remunerare le **ore eccedenti oltre l'orario di servizio** (ore aggiuntive di straordinario) per lo svolgimento di attività amministrative in situazioni di assenza di colleghi, per il supporto alla realizzazione di progetti extracurricolari o, in particolare nel caso dei Collaboratori Scolastici, per la sostituzione dei colleghi assenti nei primi 7 giorni di assenza, così come previsto dall'articolo 1, comma 332, della Legge 23 dicembre 2014, n. 190 (*Legge di stabilità 2015*); l'altra parte del F.I.S. ATA (il 62,67% corrispondente al 11,23% del F.I.S. totale disponibile), è stata utilizzata per l'**intensificazione delle attività** tramite compensi forfetari destinati alla sostituzione, in orario di servizio, dei colleghi assenti per brevi periodi, alle attività per fronteggiare esigenze straordinarie o contingenti; in particolare, ai Collaboratori Scolastici è stata riconosciuta l'intensificazione delle attività, in via prioritaria, per la **pre-accoglienza, per la dimensione della sede scolastica, per l'assistenza agli alunni H**, per il **servizio fotocopie**, per i servizi esterni (posta, ecc...).

Per quanto riguarda i **Docenti**, in virtù della complessità dell'Istituto, la finalizzazione delle risorse è stata prioritariamente orientata alle **funzioni di supporto organizzativo e logistico** (*Coordinatori di plesso, componenti Nucleo di autovalutazione di Istituto, Commissione orario, Responsabili registro elettronico per ordine*) finalizzate alla realizzazione del PTOF (33,62% del F.I.S. docenti corrispondente al 20,32% del F.I.S. totale) e alle **funzioni di supporto alla didattica** (*Coordinatori di interplesso, di intersezione, di interclasse e di classe, Tutor dei docenti neoassunti*), a cui è stato destinato il 29,47% del F.I.S. docenti (corrispondente al 17,81% del F.I.S. totale); una percentuale leggermente inferiore, il 24,46% del F.I.S. docenti (corrispondente al 14,78% del F.I.S. totale), è stato destinato alle **attività progettuali** d'Istituto e di ordine elaborate coerentemente con le priorità strategiche d'Istituto del P.T.O.F mentre alle attività di **recupero delle carenze formative e al potenziamento** (*potenziamento dell'apprendimento della Lingua Inglese - certificazioni linguistiche per gli alunni della Scuola Secondaria di I grado e della Scuola Primaria -, insegnamento della Lingua straniera nella Scuola dell'Infanzia*) sono state incentivate con una quota del F.I.S. docenti pari a 12,45% (7,52% del F.I.S. totale disponibile).

l'Ipotesi di Contratto Integrativo d'Istituto è, pertanto, il riflesso della **complessità dell'Istituto e di alcune criticità derivanti dall'ubicazione in una zona dell'entroterra pesarese, al confine con l'Emilia Romagna e con lo Stato di San Marino**.



L'Istituto è costituito dalla Sede Centrale, sita nel Comune di Mercatino Conca, che oltre alla Direzione e agli Uffici Amministrativi, ospita il plesso della Scuola Secondaria di 1<sup>a</sup> Grado, e da altri 6 plessi, n. 3 di Scuola dell'Infanzia e n. 3 di Scuola Primaria, dislocati su n. 3 Comuni diversi (Mercatino Conca, Monte Grimano Terme, Monte Cerignone), appartenenti all'Unione Montana del Montefeltro. Fino all'anno scolastico precedente l'Istituto comprendeva anche due plessi ubicati nel Comune di Sassofeltrio, da quest'anno appartenente alla Regione Emilia Romagna: per la prima volta nella storia dell'Istituto, come già detto in precedenza, da questo anno scolastico **l'Istituto è sottodimensionato**.

Essendo ubicato in una vasta zona di confine percorsa dal fiume Conca (Alta Valle del Conca), l'Istituto si trova ad affrontare storicamente, oltre le criticità sopra evidenziate e intervenute negli ultimi anni, alcune difficoltà, ormai divenute sistematiche, quali l'elevato turnover del personale docente con conseguente mancanza di stabilità nell'organico e, conseguentemente, di continuità didattica (molti sono i docenti precari o, se di ruolo, con residenze lontane dalla loro sede di servizio); la diminuzione del numero dei collaboratori scolastici, nonostante il numero elevato di plessi, a causa del basso numero di alunni in alcune sedi. La **popolazione scolastica** dell'Istituto, infatti, rispetto all'ampiezza del bacino di utenza, è poco numerosa (**n. 282 alunni**), ma la sua distribuzione su n. 7 plessi ubicati in tre Comuni genera alcune criticità, e non solo rispetto all'organico ma anche rispetto alla mobilità delle alunne e degli alunni, nonostante vi sia un servizio di trasporti comunali ben organizzato ma che, tuttavia, permette l'espletamento delle sole attività curriculari, prevalentemente antimeridiane. Rimangono escluse dai servizi comunali tutte le attività extracurricolari (*recupero, potenziamento, Centro Sportivo Scolastico in orario pomeridiano*) che devono essere sostenute con il trasporto autonomo da parte delle famiglie, non sempre possibile in particolare per le alunne e per gli alunni che frequentano la Scuola secondaria di I Grado nel plesso di Mercatino Conca, provenienti dalle diverse zone, anche lontane, localizzate nel bacino di utenza dell'Istituto.

Riguardo gli alunni con **Bisogni Educativi Speciali** sono in tutto **45** e rappresentano il 15,96% della popolazione scolastica: di essi **n. 12 sono gli alunni H** (4,26% del totale degli alunni; 26,67% degli alunni BES); **n. 16 gli alunni con DSA** (5,67% del totale degli alunni; 35,56% degli alunni BES); **n. 3 alunni con DES** (1,1% del totale degli alunni; 6,67% degli alunni BES); **n. 6 alunni con altri bisogni educativi specifici** quali lo svantaggio socio-economico, il disagio comportamentale-relazionale, ecc...(2,13% del totale degli alunni; 13,33% degli alunni BES).

In merito agli **alunni stranieri** il flusso migratorio nella zona è abbastanza limitato per la presenza nel territorio di poche attività economico-produttive: il numero totale è pari a **63 ma solo 7 di essi sono neo arrivati in Italia da meno di due anni** (2,48% del totale degli alunni; 11,11% degli alunni BES), in particolare in seguito all'emergenza bellica in Ucraina, e quindi destinatari di interventi didattici personalizzati e individualizzati con corsi di alfabetizzazione di Italiano L2.

In conclusione, la **complessità del contesto interno ed esterno** di questa Istituzione Scolastica e le **criticità** evidenziate hanno richiesto, nella distribuzione delle risorse aggiuntive destinate al personale per lo svolgimento delle attività del P.T.O.F., attenzione continua ai principi e alle norme di cui sopra al fine di giungere a risultati il più possibile aderenti alle linee di indirizzo del Dirigente Scolastico e ai



criteri di priorità che questa Istituzione ha individuato attraverso le delibere dei suoi OO.CC, nell'intento di contemperare i bisogni delle famiglie e degli alunni con quelli del territorio.

**Finalità comune, prima e assoluta, delle azioni di questa Istituzione Scolastica** è quella di perseguire, nella diversificazione dei percorsi e nell'arricchimento dell'offerta formativa, il **successo formativo per tutti gli alunni** che a questa Scuola affidano la loro formazione culturale e umana, affinché sia realmente **una scuola di tutti e di ciascuno**.

Il **P.T.O.F.** di questa Istituzione è stato elaborato alla luce dell'art. 3 del D.P.R. n. 275/1999 (*Autonomia Scolastica*), novellato dal comma 14 della Legge n. 107/2015 che stabilisce che la definizione degli **indirizzi per le attività della scuola e delle scelte di gestione e di amministrazione** spetta al Dirigente Scolastico, attraverso un proprio **Atto di indirizzo** che fissa le **priorità strategiche formative**, recependo le **priorità strategiche del RAV**, gli **obiettivi di miglioramento del PDM**, i bisogni e le istanze delle famiglie, degli alunni, del contesto socio-economico e culturale di riferimento.

**Le priorità strategiche del RAV sono le seguenti:**

1. Superare i problemi derivanti dalla mancanza di una continuità didattica.
2. Favorire una maggiore collegialità fra docenti.
3. Ridurre il numero percentuale di alunni con debiti formativi.
4. Innalzare le fasce di livello.
5. Garantire il successo formativo per un numero sempre più elevato di alunni.
6. Migliorare i risultati nelle prove standardizzate di Italiano e Matematica e ridurre il divario fra gli esiti delle due prove.
7. Migliorare le competenze chiave di cittadinanza.

**Finalità del P.T.O.F. e linee di indirizzo:**

1. Innalzare le competenze degli alunni con i traguardi fissati ed attesi dalle Indicazioni Nazionali per il curriculum 2012.
2. Valorizzare la Scuola come ambiente nel quale i ragazzi possono sperimentare le prime forme di cittadinanza attiva.
3. Contrastare le disuguaglianze e i disagi socio-culturali e attivare percorsi e azioni utili a valorizzare la scuola come "comunità inclusiva".
4. Ricercare e promuovere forme di collaborazione con le famiglie.
5. Promuovere forme di collaborazione con gli Enti Locali e con le risorse culturali del territorio.

In particolare, per contrastare le disuguaglianze e i disagi socio-culturali e attivare percorsi e azioni utili a valorizzare la scuola come "comunità inclusiva", l'Ipotesi di Contratto ha destinato le **risorse delle Aree a rischio e a forte flusso immigratorio** ad attività inerenti la continuità e il contrasto al bullismo e al cyber bullismo.

Consapevole dell'importanza dell'**autovalutazione** per il miglioramento continuo dei processi e degli esiti, l'Istituto, dall'anno scolastico 2016-2017, è entrato a far parte della rete regionale AUMI (oggi AUMIRE), anche allo scopo di ricevere supporto nell'adempimento delle procedure previste dal Sistema



Nazionale di Valutazione in materia di Autovalutazione di Istituto: il primo step di tali procedure si è concluso nel mese di Luglio 2015 con la pubblicazione del **RAV** (Rapporto di Autovalutazione), aggiornato annualmente; il secondo step nel mese di Gennaio 2016 con la progettazione del **Piano di Miglioramento** (PDM), anch'esso aggiornato annualmente, basato sulle priorità strategiche individuate nel RAV; e infine, come quarto step, entro il 2019, con la pubblicazione del Bilancio Sociale. Annualmente vengono aggiornati RAV e PDM.

La partecipazione alle azioni formative della rete AUMIRE ha condotto ad una nuova impostazione del **Piano dell'Offerta Formativa Triennale**, secondo il modello prodotto e condiviso all'interno della rete AUMIRE, **basato principalmente sulla mappa della qualità della Scuola**, proprio al fine di agevolare i **processi autovalutativi**.

Infine, per la realizzazione delle attività previste dal **P.T.O.F. 2022-2025**, aggiornato per l'anno scolastico 2022/2023, è stato redatto il **Programma Annuale 2023** e sono state deliberate dal Consiglio di Istituto **le attività aggiuntive da incentivare, in ordine di priorità, con le risorse disponibili del F.I.S.**

La misura dei compensi per attività e i criteri di suddivisione tra personale docente e A.T.A. sono stati oggetto dell' Ipotesi di Contrattazione Integrativa.

## **B) RELAZIONI A LIVELLO DI ISTITUZIONE SCOLASTICA**

|                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>TITOLO I</b></p> <p><b>DISPOSIZIONI GENERALI</b></p> | <p><i>(dall'art. 1 all'art. 3)</i></p> <p>Vengono definiti il <u>campo di applicazione, la decorrenza e la durata</u>.</p> <p>Il Contratto Collettivo Integrativo ha durata triennale per quanto riguarda la parte normativa e si riferisce a tutte le materie indicate nelle specifiche sezioni. I criteri di ripartizione delle risorse tra le diverse modalità di utilizzo possono essere negoziati con cadenza annuale. Il Contratto rimane comunque in vigore fino alla stipula di un nuovo Contratto che può essere rinnovato tacitamente, almeno per la parte normativa, se nessuna delle due parti da formale disdetta entro il 15 luglio dell'anno di riferimento in scadenza.</p> <p>Viene inoltre regolamentata <u>l'interpretazione autentica e le procedure di raffreddamento e conciliazione, il monitoraggio e il riesame in itinere</u>.</p> |
|------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



## TITOLO II

### RELAZIONI E DIRITTI SINDACALI

#### Capo I - Relazioni sindacali (dall'art. 4 all'art. 8)

In base a quanto stabilito dal CCNL vigente, vengono ribaditi i soggetti delle relazioni sindacali, la composizione del tavolo negoziale e i rapporti tra Dirigente e RSU, basati su principi di correttezza e trasparenza, gli istituti in cui si articola il sistema delle relazioni sindacali, l'oggetto della Contrattazione Integrativa nel rispetto dell'art. 22, comma 4, del CCNL 2016-18.

Viene infine riportato quanto previsto dal CCNL sull'informazione e il confronto (art. 22, comma 8 e 9 del CCNL 2016-18).

#### Capo II - Diritti sindacali (dall'art. 9 all'art. 15)

Viene regolamentato l'esercizio dei diritti sindacali secondo quanto previsto dal CCNL vigente (*permessi sindacali, bacheca, diritto di accesso agli atti*

*e trasparenza, agibilità sindacale, calendario di massima degli incontri annuali*).

In particolare le **Assemblee sindacali** in orario di lavoro sono normate dall'art. 8 del CCNL del 29/11/2007 e dall'art. 2 del CCNQ 07/08/1998, mentre il **diritto allo sciopero** è esercitato nei limiti di quanto previsto dall'Accordo sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e conciliazione in caso di sciopero (*di seguito "Accordo"*), stipulato il 2 dicembre 2020 tra l'ARAN e le OO.SS. e Confederazioni sindacali nazionali, in attuazione della Legge n. 146/90, così come modificata dalla Legge 83/20001: determinazione dei contingenti del personale educativo ed ATA necessari ad assicurare le prestazioni indispensabili in caso di sciopero, i tempi e la durata delle azioni di sciopero nelle Istituzioni scolastiche, modalità e tempi di dichiarazione di adesione allo sciopero e di comunicazione all'utenza, Vengono, inoltre, quantificati i **permessi sindacali retribuiti e non**, spettanti alla RSU e determinate le modalità di svolgimento del **Referendum**.



### TITOLO III

#### ORGANIZZAZIONE E ORARIO DI LAVORO - PERSONALE DOCENTE E ATA

##### **Capo I – Personale docente** *(dall'art. 16 all'art. 18)*

Nei tre articoli, dal 16 al 18, viene riportato l'orario di insegnamento e quanto deliberato dal Collegio Docenti sull'organizzazione del ricevimento individuale genitori; vengono inoltre esplicitati i criteri per la sostituzione dei docenti assenti per periodi brevi.

##### **Capo II – Personale ATA** *(dall'art. 19 all'art. 21)*

Nei tre articoli, dal 19 al 21, vengono riportate le procedure per la determinazione del Piano Annuale delle Attività del personale ATA dove sono esplicitate i criteri e le modalità organizzative per la definizione degli orari di lavoro e della turnazione, nonché per l'assegnazione del personale ai plessi.

##### **Capo III - Prestazioni aggiuntive del personale Docente e ATA** *(dall'art. 22 all'art. 23)*

Negli artt. 22 e 23 viene regolamentato l'**istituto delle collaborazioni plurime** per quanto riguarda il personale docente (*art. 35 del CCNL 2006-09*) e ATA (*art. 57 del CCNL 2006/09*). Inoltre, per il personale ATA viene regolamentata l'effettuazione di prestazioni aggiuntive sotto forma di ore aggiuntive di lavoro o di intensificazione delle attività.

##### **Capo IV - Disposizioni particolari per il personale Docente e ATA** *(dall'art. 24 all'art. 26)*

Nei tre articoli del Capo IV vengono stabiliti per il **personale ATA** i criteri per l'individuazione di fasce temporali di **flessibilità** oraria in entrata e in uscita, mentre per **tutto il personale** si definiscono i criteri generali per **l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio**, al fine di una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (**diritto alla disconnessione**); infine, all'**art. 26** vengono trattati i riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologici e dei processi di informatizzazione per i quali si rende necessaria un'adeguata formazione del personale Docente e ATA, così come previsto dal Piano della Formazione di questo Istituto, parte integrante del PTOF 2022-25 (aggiornato per l'a.s. 2022/23), e dal Piano Nazionale Scuola Digitale (PNSD), al fine di qualificare e arricchire la professionalità del personale.



#### TITOLO IV

##### PREVENZIONE E SICUREZZA

*(dall' art. 27 all'art. 36)*

Vengono definiti **criteri e modalità per l'attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro** alla luce del D. Lgs 81/2008 e ss.mm.ii, con l'obiettivo prioritario di salvaguardare l'integrità psico-fisica dei lavoratori, degli alunni e di tutti coloro che sono coinvolti nell'organizzazione scolastica, anche se dipendenti di altri Enti o privati, nonché di diffondere la cultura della sicurezza e della prevenzione.

Sono stati quindi richiamati i **compiti dei componenti del Servizio di Prevenzione e Protezione** (R.S.P.P., Medico competente, preposti, R.L.S., A.S.P.P., Coordinatore dell'emergenza e addetti alle squadre di emergenza), **i diritti e i doveri di tutti i lavoratori e gli obblighi e le responsabilità del Dirigente** nella valutazione dei rischi (DVR) e nella valutazione dei rischi di interferenza (DUVRI), nei rapporti con il RLS., con il RSPP e con gli Enti Locali, nonché nell'organizzazione di attività di formazione e informazione finalizzate ad una sempre migliore utilizzazione delle **figure sensibili** e delle risorse umane per un ambiente di lavoro sicuro per tutti e per la gestione dell'emergenza (antincendio e primo soccorso); inoltre si ricordano **gli obblighi e le responsabilità degli Enti Locali** nell'attuazione di misure preventive e protettive al fine di abbattere o diminuire il verificarsi di eventi dannosi.

A questo proposito si prevedono **due prove di evacuazione**, una nel mese di Ottobre e una nel mese di Marzo.

Atteso che la **formazione in materia di sicurezza** costituisce un obbligo sia per il datore di lavoro che per il lavoratore, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 37 del D. Lgs. n. 81/08 e dell'Accordo Stato-Regioni del 21/12/2011, è prevista, la formazione "in presenza" sia dei lavoratori ex art. 37 del D. Lgs. n. 81/2008 che dei preposti (8 ore in presenza per il completamento della formazione on-line svolta nell'anno precedente); inoltre è programmato anche l'aggiornamento in presenza dell'A.S.P.P. e dell'R.L.S. e la formazione/aggiornamento in presenza delle squadre antincendio e primo soccorso.

**Art. 35 - Attuazione del Protocollo di sicurezza per la mitigazione delle infezioni da Covid-19 in ambito scolastico**

Il **Protocollo di sicurezza**, per l'anno scolastico 2022-23, **terminato lo stato di emergenza il 30 marzo 2022**, è stato adeguato alle "*Indicazioni strategiche ad interim per preparedness e readiness ai fini di mitigazione delle infezioni da SARS-CoV-2 in ambito scolastico (a.s. 2022 -2023)*", emanate dell'Istituto Superiore di Sanità il 05/08/2022 per il I e II ciclo di



istruzione, IeFP e CPIA. Pertanto, anche nell'anno scolastico 2022-23, l'organizzazione scolastica ha dovuto comunque temperare le misure igienico-sanitarie da adottare per mitigare e contenere la circolazione del virus da SARS-COV-2 e le relative infezioni. Il motto adottato, sinteticamente esplicativo, è **"prepararsi ed essere pronti"**.

Obiettivi prioritari, in relazione al quadro epidemiologico ed alle evidenze progressivamente disponibili, sono la **continuità scolastica in presenza e il minimo impatto possibile delle misure di mitigazione sulle attività didattiche ed educative**. Pertanto, se da una parte è caduto l'obbligo di **indossare la mascherina e di mantenere il distanziamento di 1 metro**, dall'altra è rimasta prescrittiva l'adozione da parte del personale e degli alunni dell'**etichetta respiratoria**; all'interno dell'Istituto, i distributori di soluzione idroalcolica per l'igienizzazione delle mani sono rimasti a disposizione sia all'ingresso che nei corridoi e nelle aule.

Come negli anni precedenti, dal 2019/20, al personale ATA è affidato il compito di provvedere frequentemente ai **ricambi d'aria nelle classi** e alla **sanificazione periodica**, oltre quella a **straordinaria** in caso di uno o più casi accertati di contagio in classe.

Le mascherine FFP2 sono utilizzate solo dal personale scolastico fragile e dagli alunni fragili, a rischio di sviluppare forme severe di Covid, e da coloro che sono sottoposti alla misura dell'autosorveglianza, introdotta dal D.L. n. 5 del 04/02/2022 nell'ambiente scolastico per la gestione delle "quarantene" in presenza, in caso di contatto stretto con uno o più soggetti positivi al Covid presenti nelle classi.

Anche in questo anno scolastico, sono stati nominati i **Referenti Covid** e ad essi è stato attribuito il ruolo di interfaccia con il Dipartimento di prevenzione presso l'ASUR con il compito di creare una rete con le altre figure analoghe nelle Scuole del territorio, così come previsto dal Rapporto ISS COVID-19 n. 58/2020 *"Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-CoV-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia"*.

I Referenti Covid sono stati individuati tra il personale che, all'inizio dell'anno scolastico 2020-21, ha frequentato un corso di formazione on-line, di 9 ore, organizzato dal Ministero dell'Istruzione su piattaforma EDUISS (<https://www.eduiss.it>).



**TITOLO V**

**TRATTAMENTO  
ECONOMICO  
ACCESSORIO**

**Capo I - Norme generali** (dall'art. 37 all'art. 41)

Nelle norme generali sono riportate la finalizzazione del salario accessorio e la costituzione del Fondo per la Contrattazione Integrativa.

Finalizzazione: coerentemente con le previsioni di legge, le risorse del Fondo per il salario accessorio devono essere finalizzate a retribuire funzioni ed attività che **incrementino la produttività e l'efficienza dell'Istituzione Scolastica, riconoscendo l'impegno individuale e i risultati conseguiti.**

Costituzione del Fondo: le parti prendono atto del **totale del Fondo sottoposto a certificazione** (Atto di costituzione del Fondo - Determina dirigenziale, prot. n. 1406/II.10 del 13/04/2023).

Le **risorse complessive del Fondo 2022/2023**, pari a € **40.338,75** (l.d.), sono costituite da risorse fisse (M.O.F. 2022/2023) pari a € **36.798,52** (l.d.) e da risorse variabili (Economie del M.O.F. 2021/2022) pari a € **3.540,23** (l.d.).

Le **risorse regolamentate dalla Contrattazione Integrativa**, rese disponibili per la trattazione al tavolo negoziale, sono pari a € **36.304,39** (l.d.), mentre le **destinazioni non disponibili** o comunque non regolate specificamente dal Contratto Integrativo sottoposto a certificazione, ammontano a € **4.034,36** (l.d.) e sono costituite dai compensi per il Direttore S.G.A., per il suo sostituto e per le ore eccedenti l'orario d'obbligo per la sostituzione dei colleghi assenti.

Al **M.O.F. 2022-23 si aggiungono le risorse non utilizzate negli anni precedenti** che sono ripartite anche per le finalità diverse da quelle originarie, ai sensi dell'articolo 40 del CCNL 2016-2018.

Le **risorse per la valorizzazione del merito del personale docente** (cd. Bonus premiale) di cui all'art.1, commi da 126 a 128, della Legge n.107/2015, già confluite dall'anno scolastico 2019/20 nel Fondo del Miglioramento dell'Offerta Formativa, sono utilizzate dall'Ipotesi di Contratto Integrativo in favore del personale scolastico senza ulteriore vincolo di destinazione, ai sensi dell'art. 1, comma 249, della Legge n. 160 del 2019 (Legge di Bilancio per il 2020), per la valorizzazione del merito del personale. Al tavolo contrattuale si concorda di utilizzare tali risorse, pari a € **5.134,48** per l'incremento del F.I.S. 2022-23.



## TITOLO V

### TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO

#### **Capo II - Utilizzazione del salario accessorio** (dall' art. 42 all'art. 58)

Al tavolo contrattuale si prende atto delle attività da retribuire con il F.I.S., così come deliberato dal Consiglio di Istituto sulla base delle attività aggiuntive espletate dal personale Docente e A.T.A., regolarmente inserite nel P.T.O.F. d'Istituto e nel Piano Annuale delle attività dei docenti nonché nel Piano delle Attività del personale ATA.

Le parti, dopo aver preso atto dell'ammontare del **F.I.S.** stanziato dal Ministero per l'a.s. 2022-2023, pari a € **25.706,772** (l.d.), concordano di aggiungere ad esso **parte delle economie del M.O.F. 2021/2022**, corrispondenti a € **2.656,17** e rappresentano il 75,02% del totale delle economie di cui il 52,03% al personale docente e il 22,99% per il personale ATA.

Al F.I.S. 2022-23 viene inoltre aggiunto il **Fondo per la valorizzazione del merito del personale** stanziato per l'a.s. 2022/23 pari a € **5.134,48** (l.d.) e destinato al personale Docente e ATA nella misura rispettivamente del 88,85% e del 11,15%, in considerazione della complessità dell'Istituto.

Il **totale delle risorse del F.I.S. disponibile per il salario accessorio del personale**, aumentato di parte delle economie 2021/22 e del fondo per la valorizzazione del merito (cd. bonus premiale) è, pertanto, pari a € **33.497,42** (l.d.).

Vengono quindi regolamentati i **criteri per la ripartizione del F.I.S.** tenendo conto del numero delle unità di personale in organico di diritto, Docente (n. 39) ed A.T.A. (n. 12, escluso il DSGA); il F.I.S. 2022-2023, dopo essere stato detratto dei compensi per i **n. 2 Collaboratori del Dirigente** (€ **4.2000** l.d.) (compenso stabilito anche in base al fatto che l'Istituto è al sesto anno di Reggenza), per l'**Indennità di Direzione del DSGA** (parte variabile a cui viene aggiunta la parte fissa in quanto il D.S.G.A. è incaricato a tempo determinato) pari a € **2.755,52** (l.d.) e dell'**indennità di direzione del sostituto del DSGA**. (€ **293,40** l.d.), viene ripartito tra il personale Docente e A.T.A. nella misura del **75% (Docenti)** e **25% (ATA)**.

A tali somme, come stabilito all'art. 37 della presente Ipotesi di Contratto, sono state aggiunte parte delle economie del M.O.F. 2021/22 e il Fondo per la valorizzazione del merito del personale.

In particolare:

Pertanto, l'**importo del F.I.S. 2022-2023 da ripartire tra il personale docente e A.T.A.** risulta pari a € **18.457,85** (l.d.), di cui € **13.843,39** (l.d.) al personale docente (75%) e € **4.614,46** (l.d.) al personale ATA (25%).



A tali somme, come stabilito all'art. 43 dell'Ipotesi di Contratto, sono aggiunte parte delle economie del M.O.F. 2021/22 e il Fondo per la valorizzazione del merito del personale.

In particolare:

- al **F.I.S. destinato al personale Docente** viene aggiunta una parte delle economie del M.O.F. 2021/2022 corrispondente a € **1.842,12** (l.d.) (52,03% delle economie) e l'88,85% del fondo per la valorizzazione del merito (€ **4.561,99** l.d.): il totale del F.I.S. disponibile per i docenti è quindi pari a € **20.247,50** (l.d.);
- al **F.I.S. destinato al personale ATA** viene aggiunta una parte delle economie del M.O.F. 2021/2022, corrispondente a € **814,05** (l.d.) (22,99% delle economie) e l'11,15% del fondo per la valorizzazione del merito (€ **572,49** l.d.). Il totale del F.I.S. disponibile per il personale A.T.A. è pari, quindi, a € **6001,00** (l.d.).

Vengono quindi definiti i **criteri e le modalità di utilizzo del F.I.S. Docenti e ATA**, a norma dell'art. 88, commi 1 e 2 del CCNL 2006-09, nonché i **criteri di conferimento degli incarichi** e le **modalità di rendicontazione e pagamento**.

Lo svolgimento delle **attività aggiuntive** da retribuire con il salario accessorio sono oggetto di **incarico** che il Dirigente Scolastico conferisce individualmente e in forma scritta.

**Le ore svolte dovranno essere puntualmente rendicontate.**

Per il **personale docente** la **rendicontazione** dovrà essere effettuata tramite una scheda firmata e con la relazione finale documentata a cura del responsabile di progetto/coordinatore di commissione.

Il **personale ATA** dovrà **rendicontare** le ore aggiuntive con il timbro del cartellino e/o con la relazione finale documentata a cura del responsabile di progetto/coordinatore di commissione o del Direttore SGA per altre attività specifiche tecnico-amministrative.

**L'art. 53** regola la distribuzione delle risorse complessive destinate alle **Funzioni Strumentali al P.T.O.F.**, pari a € **3.465,00** (l.d.), derivante dal fondo finalizzato del M.O.F. 2022/2023, pari a € **2.589,16** (l.d.), a cui si è pattuito di aggiungere parte delle economie del M.O.F. 2021/2022, pari a € **875,84** (l.d.), che rappresentano il 24,74% delle economie del M.O.F. 2021/22.

Il Collegio dei Docenti di questo Istituto, nella seduta del 06/09/2022, ha approvato, all'unanimità, con Delibera n. 3, **n. 4 Aree per le Funzioni Strumentali alla realizzazione del PTOF:**

1. PTOF
2. Continuità



3. Alunni BES

4. Informatica

Successivamente, con Delibera n. 11 del Collegio dei Docenti del 18/10/2022 sono state individuate **n. 8 Funzioni Strumentali** (n. 3 Funzioni per l'Area PTOF (una per ordine); n. 1 Funzione per l'Area Continuità; n. 3 Funzioni per l'Area Alunni BES (una per ordine); n. 1 Funzione per l'Area Informatica).

Le attività delle **Funzioni Strumentali** sono compensate, in misura forfetaria, in base all'impegno orario per l'espletamento delle attività relative a ciascuna delle 4 aree (diviso per il numero delle Funzioni di ciascuna Area).

**L'art. 54** definisce i **criteri** (*comprovata professionalità specifica, continuità di servizio, anzianità di servizio, disponibilità degli interessati*) per la distribuzione delle risorse complessive destinate agli **Incarichi specifici al personale ATA**, pari a € **1.362,77** l.d., derivante dal fondo finalizzato del M.O.F. 2022/23.

Le risorse per gli Incarichi Specifici sono destinate a compensare le seguenti attività del personale ATA:

- personale appartenente al **profilo A** (Collaboratori Scolastici): per il coordinamento del primo soccorso e per l'assistenza di base agli alunni disabili.

**L'art. 55** regola l'utilizzo del Fondo riservato alle Aree a rischio, a forte flusso immigratorio e contro l'emarginazione scolastica.

Le risorse stanziare per l'anno scolastico 2022/23, pari a € **635,85** (l.d.), sono destinati a remunerare l'attività del Referente per il contrasto al bullismo e al cyberbullismo, del Responsabile e dei componenti della Commissione Continuità.

**L'art. 56** riassume l'utilizzo delle economie del M.O.F. 2021/2022 che sono state impiegate per aumentare la disponibilità delle risorse da distribuire per l'incentivazione delle attività del personale nella misura del 99,76% del totale disponibile.

Con gli articoli successivi (**57 e 58**) si regola l'attribuzione dei compensi al D.S.G.A. per attività e prestazioni aggiuntive non rientranti nelle sue ordinarie funzioni istituzionali (*compensi per attività e prestazioni aggiuntive connessi a progetti finanziati da Unione Europea - PON, PNRR, Enti pubblici o soggetti privati*), e l'attribuzione di compensi derivanti da altre risorse (es: *Progetti Nazionali, Regionali, Europei - PON, PNRR*) al personale docente e ATA.



## TITOLO VI

### NORME TRANSITORIE FINALI

(dall'art. 59 all'art. 61)

Si stabiliscono le condizioni in caso di variazione della situazione attuale (*assegnazione di nuovi fondi, economie conseguenti a rendicontazione e verifica delle attività*). Nel caso in cui a rendicontazione si ottenessero delle economie rispetto alle risorse previste, esse costituiranno le economie del M.O.F. 2022/23 per l'anno scolastico 2023-24.

Inoltre si precisano le clausole di salvaguardia in caso di incapacienza del fondo (*riduzione percentuale dei compensi complessivamente spettanti a ciascun dipendente*). Infine, si ribadisce e meglio specifica la natura premiale della retribuzione accessoria.

#### C) QUADRO DI SINTESI DELLE MODALITÀ DI UTILIZZO DELLE RISORSE FISSE (FONDO MIGLIORAMENTO OFFERTA FORMATIVA, art. 40, comma 1, del CCNL 2016-18) E DELLE RISORSE VARIABILI (ECONOMIE MOF 2020/21)

1. Le risorse fisse disponibili per il salario accessorio sono pari a € **36.798,52** (l.d.) e sono rappresentate dal M.O.F. 2022/23, a cui si aggiungono le risorse variabili costituite dalle **economie** del M.O.F. 2021/22, pari a € **3.540,23** (l.d.).
2. Il totale delle risorse del M.O.F. disponibile per il salario accessorio del personale è quindi pari a € **40.338,75** (l.d.), di cui € **36.304,39** (l.d.) rappresentano le risorse regolamentate dalla Contrattazione, pertanto rese disponibili per la trattazione al tavolo negoziale.  
Le **destinazioni non disponibili alla contrattazione integrativa** o comunque non regolate specificamente dal Contratto Integrativo sottoposto a certificazione sono pari a € **4.034,36** (l.d.) e sono costituite dai compensi per il Direttore SGA (€ **2.755,52** l.d.) e per il suo sostituto (€ **293,40** l.d.) e dai fondi per le ore eccedenti l'orario d'obbligo per la sostituzione dei colleghi assenti (€ **985,44** l.d.)
3. Sulla base dei criteri del Titolo VI – Capo I e II della presente Ipotesi di Contratto Integrativo, le **risorse disponibili regolamentate dalla Contrattazione** (€ **36.304,39** l.d.) vengono utilizzate al tavolo contrattuale nel seguente modo, ai sensi degli artt. 9, 33 e 88, comma 2, del CCNL 2006-09, (art. 40, comma 4, del CCNL 2016-18)

| LEGITTIMITÀ<br>GIURIDICA | DESCRIZIONE                                                                                                                 | IMPORTO<br>(L.D.)<br>€ |
|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| Art. 88<br>comma 2/a     | Impegno professionale "in aula" connesso alle innovazioni e alla ricerca didattica. Flessibilità organizzativa e didattica. | 0,00                   |
| Art. 88<br>comma 2/b     | Attività aggiuntive di insegnamento                                                                                         | 0,00                   |

**ISTITUTO COMPRENSIVO INFANZIA - PRIMARIA - SECONDARIA 1° GRADO "R.SANZIO"**

Via Petrella, 14 - Mercatino Conca (PU) tel.0541/970190 fax 0541/972098

Codice fiscale 82006370413 Codice meccanografico PSIC80300V

Sito web Istituzionale- [www.icmercatinoconca.edu.it](http://www.icmercatinoconca.edu.it) e.mail : PSIC80300V@istruzione.it;

pec PSIC80300V@pec.istruzione.it

|                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| <b>Art. 88<br/>comma 2/c</b>           | Ore aggiuntive di insegnamento prestate per l'attuazione di corsi di recupero e potenziamento per gli alunni ( <i>recupero delle carenze formative, preparazione per certificazione linguistiche nella Scuola Secondaria I grado e insegnamento Lingua Inglese Scuola Infanzia</i> )                          | <b>2.520,00</b>  |
| <b>Art. 88<br/>comma 2/d, K</b>        | Attività aggiuntive funzionali all'insegnamento ( <i>Progetti</i> ).                                                                                                                                                                                                                                          | <b>4.952,50</b>  |
| <b>Art. 88<br/>comma 2/e</b>           | Prestazioni aggiuntive del personale ATA, intensificazione delle attività e flessibilità <sup>(1)</sup>                                                                                                                                                                                                       | <b>6.001,00</b>  |
| <b>Art. 47<br/>comma 1/b</b>           | Incarichi specifici personale ATA                                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>1.362,50</b>  |
| <b>Art. 88<br/>comma 2/f</b>           | Compensi per i n. 2 Collaboratori del Dirigente scolastico.                                                                                                                                                                                                                                                   | <b>4.200,00</b>  |
| <b>Art. 88<br/>comma 2/g</b>           | Indennità di turno notturno, festivo, notturno-festivo                                                                                                                                                                                                                                                        | 0,00             |
| <b>Art. 88<br/>comma 2/h</b>           | Indennità di bilinguismo e di trilinguismo                                                                                                                                                                                                                                                                    | 0,00             |
| <b>Art. 88<br/>comma 2/k</b>           | <b>Compensi per il personale docente per ogni altra attività deliberata dal Consiglio d'Istituto nell'ambito del PTOF<sup>(2)</sup></b><br>( <i>funzioni di supporto organizzativo e logistico; funzioni supporto didattica – coordinatori e tutor; supporto all'organizzazione didattica – commissioni</i> ) | <b>12.775,00</b> |
| <b>Art. 88<br/>comma 2/l</b>           | Compensi particolari impegni connessi alla valutazione degli alunni.                                                                                                                                                                                                                                          | 0,00             |
| <b>Art. 87<br/>comma 1</b>             | Compenso per attività complementari di Educazione Fisica (Centro Sportivo Scolastico) <sup>(3)</sup>                                                                                                                                                                                                          | 0,00             |
| <b>Art. 33</b>                         | Risorse Funzioni Strumentali al PTOF                                                                                                                                                                                                                                                                          | <b>3.465,00</b>  |
| <b>Art. 9</b>                          | Aree a rischio e a forte flusso immigratorio                                                                                                                                                                                                                                                                  | <b>630,00</b>    |
| <b>Totale Fondo M.O.F. impegnato</b>   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <b>35.906,00</b> |
| <b>Avanzo</b>                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <b>398,39</b>    |
| <b>Totale Fondo M.O.F. disponibile</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <b>36.304,39</b> |



### Annotazioni

- (1) il **F.I.S. destinato al personale ATA** è incrementato di € **572,49 (11,15%)** con il **fondo per la valorizzazione del personale** (cd. **Bonus premiale**);
- (2) il **F.I.S. destinato al personale docente** è incrementato di € **4.561,99 (88,85%)** con il **fondo per la valorizzazione del personale** (cd. **Bonus premiale**), alla voce “ *Compensi per il personale docente per ogni altra attività deliberata dal Consiglio d’Istituto nell’ambito del PTOF*” - art. 88, comma 2, lett. k).
- (3) Le risorse del M.O.F. 2022/23 per le **attività complementari di Educazione Fisica**, pari a € **384,05** (l.d.), non sono state impegnate poiché le attività extracurricolari pomeridiane del Centro Sportivo Scolastico di Istituto non sono state attivate per mancanza di disponibilità alla frequenza degli alunni e la mancanza di disponibilità del trasporto comunale.

Le **risorse impegnate** sono state pari a € **35.906,00** (l.d.), ovvero il **98,90%** delle risorse disponibili, con un **avanzo totale di € 398,39** (l.d.)

L’**Avanzo totale** è così composto:

1. dalle risorse del M.O.F. 2022/23 per le attività complementari di Educazione Fisica, non impegnate, pari a € **384,05** (l.d.) <sup>(3)</sup>;
2. dai resti del fondo per gli Incarichi Specifici del personale ATA non impegnato, pari a € **0,27**
3. dai resti del fondo per le Aree a rischio e a forte flusso immigratorio non impegnato, pari a € **6,80**
4. dalle economie del M.O.F. 2021/22 non impegnate, pari a € **10,68**.

### D) EFFETTI ABROGATIVI IMPLICITI

**Gli effetti abrogativi impliciti, in modo da rendere chiara la successione temporale dei contratti integrativi e la disciplina vigente delle materie demandate alla Contrattazione Integrativa.**

Il presente Contratto sostituisce integralmente tutti i precedenti Contratti Integrativi di Istituto.

Tutte le norme previgenti sono abrogate.

**E) ILLUSTRAZIONE E SPECIFICA ATTESTAZIONE DELLA COERENZA CON LE PREVISIONI IN MATERIA DI MERITOCRAZIA E PREMIALITÀ (coerenza con il Titolo III del D. Lgs. n. 150/2009, con le norme di contratto nazionale e con la giurisprudenza contabile) ai fini della corresponsione degli incentivi per la performance individuale ed organizzativa.**

#### **“Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato”**

Adempimento non dovuto da questa Amministrazione per effetto dell’art. 5 del DPCM 26.01.2011 (previsto dall’art. 74, c.4, del D. Lgs. n. 150/09), che rimanda le modalità applicative dei Titoli II e III del D. Lgs. n. 150/09 a un Regolamento del Ministero dell’Istruzione, non ancora emanato.

In generale, la **distribuzione del salario accessorio è stata basata sulla premialità e sul merito** in quanto una quota prevalente di esso è stata destinata al conseguimento di risultati individuali, andando a compensare il maggiore impegno del personale in compiti di collaborazione organizzativa (logistica e didattica), in attività di docenza di recupero e potenziamento extracurricolare e in funzioni di



supporto alla didattica; gli incarichi e le attività sono stati infatti definiti in modo da far riferimento ai **risultati attesi** che consentano una rendicontazione sostanziale, e non solo formale, e che verifichi e valuti la **qualità dei risultati ottenuti** dallo svolgimento di ogni incarico.

**L'assegnazione degli obiettivi** è stata fatta contestualmente all'allocazione delle risorse nelle diverse attività e ogni obiettivo è stato declinato in indicatori quantitativi (misurabili) e/o qualitativi (osservabili o descrivibili oggettivamente) che permettano la misura del suo conseguimento e il differenziale del miglioramento atteso rispetto all'esistente.

**Le attività incentivabili sono monitorate e saranno liquidate dopo verifica e valutazione** sia in sede collegiale, così come previsto dall'attuale normativa, sia attraverso la rendicontazione e la documentazione da presentare al Dirigente Scolastico: non sono remunerabili attività e progetti che non prevedano verifica dei processi e della qualità dei risultati, e rendicontazione.

La **valutazione di sistema** viene effettuata dal Nucleo di Autovalutazione d'Istituto attraverso il RAV e la **mappa della qualità** elaborata dalla Rete Regionale AUMI per l'Autovalutazione d'Istituto.

Per la valutazione degli indicatori qualitativi vengono elaborati e somministrati **questionari di soddisfazione dell'utenza**, rivolto sia agli alunni che ai genitori, basati su indicatori qualitativi che si basano sulla percezione che l'utenza ha della qualità del servizio scolastico.

La Legge n. 107/2015, che ai commi dell'art. 1 prevede un "**Bonus**" premiale per la valorizzazione del merito del personale docente, aveva in parte sanato l'assenza del Regolamento ministeriale, applicativo del D. Lgs. n. 150/2009, in materia di premialità.

Tuttavia, l'art. 1, comma 249, della Legge n. 160 del 2019 (*Legge di Bilancio per il 2020*), ha previsto che dall'anno scolastico 2020/2021 i **compensi per la valorizzazione del personale docente** (*ex comma 126 dell'art. 1 della Legge n.107/2015*) siano utilizzati dalla Contrattazione Integrativa d'Istituto in favore del personale scolastico **senza ulteriore vincolo di destinazione**.

Nella distribuzione delle suddette risorse a tutto il personale docente e ATA, si è comunque operato secondo i principi di "meritocrazia" e di "premialità", introdotti dal D. Lgs. n. 150/2009.

**F) ILLUSTRAZIONE E SPECIFICA ATTESTAZIONE DELLA COERENZA CON IL PRINCIPIO DI SELETTIVITÀ DELLE PROGRESSIONI ECONOMICHE FINANZIATE CON IL FONDO PER LA CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA – Progressioni orizzontali – ai sensi dell'art. 23 del D. Lgs. n. 150/2009 (previsione di valutazioni di merito ed esclusione di elementi automatici come l'anzianità di servizio).**

***"Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato"***

Adempimento non dovuto da questa Amministrazione per effetto dell'art.5 del DPCM 26.01.2011 (*previsto dall'art. 74, c.4, del D. Lgs. n. 150/09*), che rimanda le modalità applicative dei Titoli II e III del D. Lgs. n. 150/09 a un Regolamento del Ministero dell'Istruzione, non ancora emanato.

A livello di Istituzione Scolastica non si dà luogo ad attribuzione di progressioni economiche.



**ISTITUTO COMPRENSIVO INFANZIA - PRIMARIA - SECONDARIA 1° GRADO "R.SANZIO"**

Via Petrella, 14 - Mercatino Conca (PU) tel.0541/970190 fax 0541/972098

Codice fiscale 82006370413 Codice meccanografico PSIC80300V

Sito web Istituzionale- [www.icmercatinconca.edu.it](http://www.icmercatinconca.edu.it) e.mail : [PSIC80300V@istruzione.it](mailto:PSIC80300V@istruzione.it);  
pec [PSIC80300V@pec.istruzione.it](mailto:PSIC80300V@pec.istruzione.it)

**G) ILLUSTRAZIONE DEI RISULTATI ATTESI DALLA SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO INTEGRATIVO, IN CORRELAZIONE CON GLI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE GESTIONALE (Piano della Performance), adottati all'Amministrazione in coerenza con le previsioni del Titolo II del D.Lgs. n. 150/2009.**

***“Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato”***

Adempimento non dovuto da questa Amministrazione per effetto dell'art.5 del DPCM 26.01.2011 (*previsto dall'art. 74, c. 4, del D. Lgs. n. 150/09*), che rimanda le modalità applicative dei Titoli II e III del D.lgs 150/09 a un Regolamento del Ministero dell'Istruzione, non ancora emanato.

In attesa del Regolamento per l'adozione del Piano della Performance nella Scuola, si fa riferimento per quanto riguarda i **risultati attesi** agli obiettivi relativi alle attività e ai progetti previsti dal PTOF.

I **risultati attesi** sono volti al miglioramento continuo in riferimento alla qualità del processo centrale di insegnamento-apprendimento a cui concorre un'organizzazione efficace ed efficiente dei servizi amministrativi, tecnici, di pulizia, assistenza e vigilanza, coerenti con le finalità del PTOF, capaci di rispondere con efficacia alle variegate esigenze dell'utenza dell'Istituzione Scolastica.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE

Dott.ssa Anna Maria Marinai

(firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005 ss.mm.ii.  
e norme collegate)