



**Ministero dell'Istruzione
Istituto Comprensivo Statale**

Sant'Angelo in Vado – Mercatello sul Metauro – Borgo Pace

Via R. B. Powell n. 45 - 61048 Sant'Angelo in Vado - (PU)

Tel. n. 0722/818546 - 818504

E-mail: psic80400p@istruzione.it - PEC: psic80400p@pec.istruzione.it

Codice Meccanografico PSIC80400P - Codice Fiscale 82006950412

Codice univoco ufficio UF5C8Z

Oggetto: **Determina dirigenziale N. 56 / 2022 - Affidamento diretto dei servizi assicurativi per il triennio scolastico 2022/2023, 2023/2024, 2024/2025 ai sensi e per gli effetti dell'art. 36 comma 2, lettera a), del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e del D.L. 77/2021 convertito in Legge n. 108 del 29/07/2021 (c.d. Decreto Semplificazioni bis), in conformità con il D.I. 129/2018 per un importo stimato, presunto pari a € 9.000,00 (IVA esente).**

CIG: Z583714BEE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «*Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato*»;
- VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*»;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997*»;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;
- VISTO** il D.lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e successive modifiche e integrazioni;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
- VISTO** il Regolamento delle attività negoziali d'Istituto adottato dal Dirigente Scolastico ai sensi e per gli effetti dell'art. 45, comma 2, lett. a) del D.I. 129/2018, approvato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 11 del 20/04/2022 e aggiornato alle vigenti disposizioni in deroga al Codice degli Appalti (D.lgs 50/2016), ossia alla Legge n. 108 del 29/07/2021 di conversione del D.L. 77/2021, (c.d. Decreto semplificazioni-bis) in tema di affidamento diretto di servizi e forniture fino al 30/06/2023;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
- VISTO** il Programma Annuale per l'E.F. 2022 approvato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 2 del 27/01/2022;

- VISTA** la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «*Nuove norme sul procedimento amministrativo*»;
- VISTO** il D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «*Codice dei contratti pubblici*», come modificato dal D.lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo) e dal Decreto Sblocca Cantieri, convertito con modificazioni dalla Legge 14 giugno 2019, n. 55;
- VISTO** in particolare l'art. 32, comma 2, del D.lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice «[...] *la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti*»;
- VISTO** in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «*Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta [...]*»;
- VISTO** l'art. 36, comma 7 del D.lgs. 50/2016, il quale prevede che «*L'ANAC con proprie linee guida [...] stabilisce le modalità di dettaglio per supportare le stazioni appaltanti e migliorare la qualità delle procedure di cui al presente articolo, delle indagini di mercato, nonché per la formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici. Nelle predette linee guida sono anche indicate specifiche modalità di rotazione degli inviti e degli affidamenti e di attuazione delle verifiche sull'affidatario scelto senza svolgimento di procedura negoziata, nonché di effettuazione degli inviti quando la stazione appaltante intenda avvalersi della facoltà di esclusione delle offerte anomale [...]*»;
- VISTE** le Linee Guida n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti «*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*», le quali hanno inter alia previsto che, ai fini della scelta dell'affidatario in via diretta, «*[...] la stazione appaltante può ricorrere alla comparazione dei listini di mercato, di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe o all'analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni. In ogni caso, il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta una best practice anche alla luce del principio di concorrenza*»;
- VISTO** l'art. 45, comma 2, lett. a) del D.I. 129/2018, il quale prevede che «*Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro*»;
- VISTO** l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

- VISTO** l'art. 31, comma 1, del D.lgs. 50/2016, il quale prevede che «*Per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti individuano, nell'atto di adozione o di aggiornamento dei programmi di cui all'articolo 21, comma 1, ovvero nell'atto di avvio relativo ad ogni singolo intervento per le esigenze non incluse in programmazione, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione. [...] Fatto salvo quanto previsto al comma 10, il RUP è nominato con atto formale del soggetto responsabile dell'unità organizzativa, che deve essere di livello apicale, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità medesima, dotati del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della pubblica amministrazione e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato; la sostituzione del RUP individuato nella programmazione di cui all'articolo 21, comma 1, non comporta modifiche alla stessa. Laddove sia accertata la carenza nell'organico della suddetta unità organizzativa, il RUP è nominato tra gli altri dipendenti in servizio. L'ufficio di responsabile unico del procedimento è obbligatorio e non può essere rifiutato*»;
- VISTE** le Linee guida ANAC n. 3, recanti «*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*», approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.lgs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, le quali hanno inter alia previsto che «*Il RUP è individuato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 31, comma 1, del codice, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità organizzativa inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive o, in caso di carenza in organico della suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche*», definendo altresì i requisiti di professionalità richiesti al RUP;
- RITENUTO** che la Dott.ssa Sabrina Franciosi, dirigente scolastico dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;
- TENUTO CONTO** che, nella fattispecie, il RUP rivestirà anche le funzioni di Direttore dell'Esecuzione, sussistendo i presupposti per la coincidenza delle due figure previsti dal paragrafo 10 delle Linee Guida ANAC n. 3;
- VISTO** l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
- TENUTO CONTO** che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;
- VISTO** l'art. 55 della Legge 108/2021 di conversione del D.L. 77/2021 che deroga al limite dell'affidamento diretto di cui all'art. 45 comma 2 del D.I. 129/2018;
- RAVVISATA** la necessità di provvedere alla stipula, a partire dal prossimo anno scolastico 2022/2023, della polizza assicurativa Responsabilità Civile, Infortuni, Tutela Legale, Assistenza Alunni e Personale della scuola, in quanto il contratto in essere è in scadenza alla data del 31/08/2022;
- CONSIDERATO** L'offerta pervenuta da parte della compagnia assicurativa Benacquista Assicurazioni S.N.C. (C.F. 00565010592) per l'affidamento del servizio di assicurazione per gli alunni e il personale della scuola, acquisita con prot. n. 4067 del 20/06/2022 e la successiva precisazione acquisita con prot. n. 4315 del 29/06/2022, con possibilità di

stipulare il contratto fino a 3 anni scolastici mantenendo inalterato il premio pro-capite da versare e pari a € 5,10 IVA esente;

CONSIDERATO che l'affidamento in oggetto è finalizzato a garantire la copertura assicurativa degli alunni e del personale scolastico;

DATO ATTO dell'insussistenza dell'obbligo di ricorrere alle convenzioni Consip, in quanto l'oggetto della presente determina non riguarda l'acquisto di beni informatici e/o della connettività;

RILEVATO che la spesa complessiva per il servizio assicurativo in parola, come stimata dall'area scrivente a seguito indagine di mercato ammonta ad € 3.000,00 IVA esente (premio pro-capite per alunno e operatore scolastico € 5, 10) per anno e la somma presunta totale per il triennio è di € 9.000,00 (2022/2023, 2023/2024, 2024/2025);

CONSIDERATO che questa Istituzione Scolastica ha già stipulato il contratto assicurativo per il precedente anno scolastico con la ditta Benacquista Assicurazioni s.n.c. e che, pertanto, si ritiene opportuno affidare il servizio assicurativo a tale medesimo operatore economico per la qualità del servizio offerto, per le caratteristiche migliorative offerte dal contraente e la convenienza del prezzo in rapporto alla qualità della prestazione e delle garanzie offerte (dicasi: rimborso infortuni derivanti da terremoti; rimborso spese mediche a primo rischio; copertura R.C. contro le molestie, diffamazione e sequestro di persone), per il supporto nella gestione della polizza e per la celerità nella gestione e liquidazione dei sinistri;

VISTA la Delibera n. 29 del Consiglio d'Istituto del 04/07/2022 favorevole alla stipula di un contratto triennale per la copertura assicurativo dei ragazzi e del personale d'Istituto per gli anni scolastici 2022/2023, 2023/2024, 2024/2025;

VERIFICATO che la Benacquista Assicurazioni s.n.c., in qualità di agente mandataria della Compagnia Aig Europe Limited Rappresentanza Generale per l'Italia, e la stessa Compagnia Aig non incorrono in alcuna delle condizioni di esclusione previste dall' art. 80 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

TENUTO CONTO che la Stazione Appaltante, ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida n. 4:

- espletterà, prima dell'invio dell'ordine di fornitura, le seguenti verifiche volte ad accertarne il possesso dei requisiti di moralità: a) consultazione del casellario ANAC; b) verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC).
Resta inteso che l'ordine sarà inviato solo in caso di esito positivo delle suddette verifiche;
- per i restanti requisiti di moralità, procederà all'invio dell'ordine sulla base di un'apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del D.lgs. 50/2016;

VISTO l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);

TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG): **Z583714BEE**;

CONSIDERATO che gli importi di cui al presente provvedimento, ammontano per il triennio 2022/2025 pari ad € 9.000,00 IVA esente (cifra presunta), ossia € 3.000,00 IVA esente per anno (cifra presunta), che trova copertura nel Programma annuale esercizio finanziario 2022;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- 1) **di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e ss. mod. e int. l'affidamento diretto dei servizi assicurativi per gli anni scolastici 2022/2023, 2023/2024, 2024/2025 all'operatore economico Benacquista Assicurazioni s.n.c. con sede in Via del Lido n. 106, Latina (LT) CAP 04100, (C.F. 00565010592) in qualità di agente mandataria della Compagnia Aig Europe Limited Rappresentanza Generale per l' Italia, per un importo totale presunto per il triennio sopraindicato di € 9.000,00, IVA esente, che sarà corrisposto, suddiviso per anno di riferimento (€ 3.000,00 circa annui, IVA esente), a seguito di ricezione di regolare fattura mediante il relativo portale di interscambio;**
- 2) di autorizzare con il presente atto per l'anno scolastico 2022/2023 la spesa complessiva presunta di € 3.000,00 IVA esente da imputare all' Attività A.3.1 Funzionamento Didattico Generale del Programma annuale esercizio finanziario 2022;
- 3) di nominare la Prof. ssa Sabrina Franciosi quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 5 della Legge 241/1990 e dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii;
- 4) Il Codice Univoco Ufficio da indicare in fattura è **UF5C8Z**
- 5) che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Eventuali ulteriori precisazioni circa la procedura attivata con il presente atto, potranno essere fornite, a richiesta dell'operatore economico aggiudicatario, contattando l'ufficio amministrativo - contabile di questa istituzione scolastica esclusivamente a mezzo e-mail PEC al seguente indirizzo: psic80400p@pec.istruzione.it

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Sabrina FRANCIOSI
Documento firmato digitalmente