



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo Statale

Sant'Angelo in Vado – Mercatello sul Metauro – Borgo Pace

Via R. B. Powell n. 45 - 61048 Sant'Angelo in Vado (PU)

Tel. n. 0722/818504 - 818546

E-mail: psic80400p@istruzione.it - PEC: psic80400p@pec.istruzione.it

Codice Meccanografico PSIC80400P - Codice Fiscale 82006950412 – Codice Univoco

Ufficio UF5C8Z

Sito internet: <https://icsvado.edu.it>

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO

N. 08 del Reg. Data 29.01.2024	Oggetto: Approvazione Consistenza massima del Fondo Economale, apertura e limite massimo di spesa - Delibera
---	--

L'anno duemila ventiquattro, il giorno 29 del mese di gennaio, alle ore 18.30, in modalità telematica, convocato a norma di legge, si è riunito il Consiglio d'Istituto.

Risultano all'appello nominale:

*******OMISSIS*******

Assume la Presidenza il sig. Santi Marco che affida le funzioni di segretario della seduta al membro del Consiglio prof. Andrea Gasperini.

È presente il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, Dott. Giovanni Vitaletti.

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita il Consiglio d'Istituto a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- **Visto** il D.I. 28/08/2018, N. 129 “Regolamento di contabilità per le istituzioni scolastiche autonome” nel quale all'art. 21, c. 2 è previsto che il Consiglio d'Istituto, in sede di approvazione del Programma Annuale, è chiamato ad adottare apposita autonoma delibera per stabilire la consistenza massima del fondo economale per le minute spese, nonché a fissare l'importo massimo di ogni spesa minuta, da contenere comunque entro il limite massimo previsto dalla vigente normativa in materia di antiriciclaggio e utilizzo del denaro contante;
- **Considerato** il Regolamento per le attività negoziali del Dirigente Scolastico e del Fondo delle minute spese del Direttore S.G.A. approvato dal C.I. con delibera n. 48 del 26/09/2023;
- **Sentito** il Dirigente Scolastico;
- **Visti** gli orientamenti interpretativi emanati dal M.I. con nota prot. n. 74 del 05/01/2019;
- **Considerata** la complessiva consistenza delle risorse finanziarie allocate nel P.A. e.f. 2024;

Dopo ampia ed esauriente discussione, con voti unanimi resi nei modi e nei termini di legge,

DELIBERA

- 1) La consistenza massima del fondo economale per le minute spese, la cui gestione afferisce al Direttore S.G.A. ai sensi e per gli effetti dell'art. 21, c. 4 del D.I. n.129/2018, è stabilita per l'E.F. 2023 in euro 1.000,00 (€ Mille/00);
- 2) L'importo massimo di ogni spesa minuta è stabilito per l'e.f. 2024 in euro 100,00 (€ Cento/00). Tale importo risulta essere regolarmente contenuto entro il limite massimo di euro 2.990,99 (€ Duemila novecentonovantanove/00) previsto dal D.lgs. 25/05/2017, n. 90;
- 3) Il limite come sopra stabilito per la consistenza massima del fondo economale potrà essere superato solo con apposita variazione del P.A. 2024, proposta dal Dirigente scolastico ed approvata dal Consiglio d'istituto, ai sensi e per gli effetti del D.I. n. 129/2018, art. 21, c. 6.

Firmato digitalmente da SABRINA FRANCIOSI

Avverso la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 14, 7° comma, del Regolamento n. 275/'99, è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola.

Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 o 120 giorni.

IL SEGRETARIO

Prof. Andrea GASPERINI

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3 comma 2 del Dlgs.39/93

IL PRESIDENTE

Santi MARCO

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3 comma 2 del Dlgs.39/93

Da usare per eventuale copia conforme

Firmato digitalmente dal Dirigente Scolastico per copia conforme all'originale cartaceo (con firme autografe) conservato agli atti della scuola.

PSIC80400P - A2BD2CC - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000522 - 30/01/2024 - II.1 - U

Firmato digitalmente da SABRINA FRANCIOSI