



**Ministero dell'Istruzione**  
**Istituto Comprensivo Statale**  
**Sant'Angelo in Vado – Mercatello sul Metauro – Borgo Pace**  
Via R. B. Powell n. 45 - 61048 Sant'Angelo in Vado (PU) –  
Tel. e Fax n. 0722/818546  
Codice Meccanografico PSIC80400P - Codice Fiscale 82006950412  
E-mail:psic80400p@istruzione.it - PEC: psic80400p@pec.istruzione.it  
Codice Univoco Ufficio UF5C8Z  
Sito internet: <https://icsvado.edu.it>

Prot. n. si veda segnatura

*Sant'Angelo in Vado, lì come da segnatura protocollo*

**CIG: Z8D352226A**

**CIG: Z7F3533031**

**Determina Dirigenziale n. 53 / 2022**

**Oggetto:** Pagamento mediante anticipazione di cassa fornitura di n. 1000 mascherine FFP2

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- ◆ **Visto** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- ◆ **Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- ◆ **Vista** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- ◆ **Visto** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- ◆ **Visto** l'art. 26 c. 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (Legge finanziaria 2000) e ss.mm.ii.;
- ◆ **Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;
- ◆ **Vista** la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
- ◆ **Visto** il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Nuovo Codice degli Appalti" (GU Serie Generale n.91 del 19.4.2016) in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE– sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", di seguito denominato D.lgs. 50/2016;

**Firmato digitalmente da SABRINA FRANCIOSI**

- ◆ **Visto** in particolare l' art. 32, comma 2 del D.lgs. 18 Aprile 2016, n. 50 (Codice degli appalti), il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte ;
- ◆ **Visto** in particolare l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. n. 50/2016 (contratti sotto soglia), come modificato dal D.lgs. 19 aprile 2017, n. 56 che prevede che *“le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture...per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici”*;
- ◆ **Visto** il Decreto legislativo 25 maggio 2016, n. 97, *“Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”*;
- ◆ **Visto** il parere del Consiglio di Stato n. 1903/2016, pubblicato il 13 settembre 2016, sulla proposta delle Linee guida dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) in materia di procedure per l'affidamento, ex art.36 del D.lgs.n.50 del 18 aprile 2016, dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria;
- ◆ **Vista** la Delibera del Consiglio ANAC n. 1097 del 26 ottobre 2016 – Linee Guida n.4, di attuazione del D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016, recanti *“Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici”* e le successive Linee Guida dell'ANAC;
- ◆ **Visto** il D.lgs. n. 19 aprile 2017, n. 56 correttivo del D.lgs. n. 50/2016;
- ◆ **Visto** il Regolamento d'Istituto che disciplina le modalità di attuazione delle procedure negoziali;
- ◆ **Visto** il D.I. n. 129 del 28.08.2018 *“Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, delle legge 13 luglio 2015, n. 107”*;
- ◆ **Tenuto conto** in particolare delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018; Considerato in particolare l'art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita *“Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste”*;
- ◆ **Vista** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 2 del 27.01.2022, di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2022;
- ◆ **Visto** l'art. 55 della Legge 108/2021 di conversione del D.L. 77/2021 che deroga al limite dell'affidamento diretto di cui all'art. 45 comma 2 del D.I. 129/2018;
- ◆ **Vista** la Nota Ministeriale prot. n. 110 del 01/02/2022, ad oggetto *“novità introdotte dagli artt. 19 e 30 del D.L. 27/01/2022, N. 4 – prime indicazioni operative per le Istituzioni scolastiche statali e paritarie”*;
- ◆ **Considerato** l'acquisto complessivo di n. 1000 mascherine FFP2 con ordini prot. n. 1097 del 08/02/2022 e prot. n. 1210 del 14/02/2022 da parte di codesta istituzione scolastica per il normale svolgimento dell'attività didattica in emergenza sanitaria presso la farmacia *“Antica Farmacia Galenica Vadese”* del Dott. Francesco Dini in Sant'Angelo in Vado (PU), che aveva aderito al Protocollo Mascherine FFP2 (come da link <https://www.federfarma.it/Documenti/ffp2/ElencoAderenti-Farmacie-FFP2.aspx>);
- ◆ **Vista** la mancata erogazione delle risorse alla scuola da parte del Ministero per il pagamento del dovuto al fornitore e all'erario;

- ◆ **Tenuto conto** dell'impegno di spesa assunto dallo scrivente ai sensi e per gli effetti del comma 6 dell'art. 15 del D.M. n. 129 del 28 agosto 2018;
- ◆ **Tenuto conto** delle fatture elettroniche n. 1/PA del 09/02/2022 di € 375,00 IVA inclusa e n. 2/PA del 14/02/2022 di € 375,00 IVA inclusa emesse da "Antica Farmacia Galenica Vadese" del Dott. Francesco Dini, regolarmente accettate;
- ◆ **CONSIDERATO** che quanto sopra specificato da luogo alla scadenza delle fatture, ad una lunga attesa per il fornitore in un periodo di forte crisi economica e di emergenza sanitaria, oltreché a un incidenza negativa sull'indice di tempestività dei pagamenti e sul numero delle imprese creditrici della scuola;
- ◆ **Visti** i CIG relativi alle due forniture n. Z8D352226A e n. Z7F3533031
- ◆ **Richiamata** la normativa di riferimento che qui si intenda come ripetuta e trascritta,

#### **DETERMINA e AUTORIZZA**

- ◆ **Art. 1** – le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- ◆ **Art. 2** - La liquidazione al D.S.G.A., mediante anticipazione di cassa, alla ditta citata in premessa (imponibile) e all'erario (IVA) per le corrispondenti somme dovute per un ammontare complessivo pari a € 750,00 IVA inclusa (€ 714,28 imponibile ed € 35,72 IVA);
- ◆ **Art. 3** - La spesa verrà imputata nel Programma Annuale E.F. 2022 che ne offre la disponibilità e sarà recuperata all'erogazione del dovuto da parte dell'Ente preposto;
- ◆ **Art. 4** - Il presente provvedimento viene allegato al documento giustificativo della spesa e copia dello stesso viene affisso all'albo della scuola.

**Il Responsabile Unico del Procedimento**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Prof.ssa Sabrina Franciosi**

Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD  
e norme ad esso connesse