



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo Statale

Sant'Angelo in Vado – Mercatello sul Metauro – Borgo Pace

Via R. B. Powell n. 45 - 61048 Sant'Angelo in Vado (PU) – Tel. n. 0722/818504

Codice Meccanografico PSIC80400P - Codice Fiscale 82006950412

E-mail: psic80400p@istruzione.it - PEC: psic80400p@pec.istruzione.it

Codice Univoco Ufficio UF5C8Z

Sito internet: <https://icsvado.edu.it>

Prnt n. si veda segnatura

Sant'Angelo in Vado, lì come da segnatura proto

CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA OCCASIONALE PER ATTIVITA' DI DOCENTE MADRELINGUA INGLESE

tra

Statale Comprensivo di Sant'Angelo in Vado, con sede a Sant'Angelo in Vado, via R.B. Powell, 45, cod. fisc. 82006950412, di seguito denominato "ISTITUTO", rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico prof.ssa Sabrina Franciosi, nata a () il () C.F. () e domiciliata per la carica presso l'Istituto suddetto

la Prof.ssa Sandie Ball, nata in () il () e residente in ()

Premesso che

- Visto il D.P.R. n. 275/1999;
- Visto il D.L. 165/2001;
- Vista la Legge 107/2015;
- Visto il D.L. 129/2018;
- Visto l'art. 40 della Legge n. 449/1997;
- VISTO il progetto madrelingua inglese rivolto agli alunni delle classi III° della secondaria di primo grado di Istituto finanziato con il contributo della BCC del Metauro per l'a.s. 2023/24;
- Visto il Decreto del Dirigente Scolastico di avvio della procedura di selezione per n. 1 docente esperto madrelingua inglese, prot. n. 5737 del 02/10/2023;
- Visto l'avviso pubblico per la selezione di n. 1 esperto madrelingua inglese, prot. n. 5738 del 02/10/2023;
- Visto il verbale di valutazione delle candidature e il Decreto del Dirigente Scolastico di assegnazione incarico, prot. n. 6007 del 13/10/2023;
- Visto l'art. 2222 e ss. del Codice Civile,

si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1 – la professoressa Sandie Ball individuata quale esperto esterno docente madrelingua inglese a seguito di procedura selettiva indicata in premessa, in relazione ai titoli culturali e professionali debitamente documentati nel curriculum vitae, si impegna a svolgere 24 ore frontali in lingua inglese in orario curriculare, nelle tre terze della secondaria d'Istituto per la realizzazione del Progetto madrelingua inglese finanziato con il contributo della BCC del Metauro per l'a.s. 2023/24.

Le ore di lezione sono così suddivise:

- 8 ore in III° A, plesso di Via Roma, Sant'Angelo in Vado;
- 8 ore in III° B, plesso di Via Roma, Sant'Angelo in Vado;
- 8 ore in III° C, plesso di Mercatello sul Metauro.

Tale progetto si svolgerà nel periodo ottobre – dicembre 2023 secondo il calendario fornito dalla referente del progetto, approvato dal Dirigente Scolastico, che costituisce parte integrante del presente contratto.

Art. 2 – La prof.ssa Sandie Ball dovrà svolgere i seguenti compiti:

- a) Preparare ed elaborare il necessario materiale didattico per gli studenti;

- b) Svolgere attività didattica frontale in presenza presso i locali dell'Istituto ove sono ubicate le 3 classi interessate dal progetto (III° A e B Sant'Angelo in Vado e III° C Mercatello sul Metauro).
- c) Certificare l'attività svolta attraverso la predisposizione e consegna all'Istituto di una relazione finale relativa ai risultati conseguiti e di un registro delle attività.
- d) Durante lo svolgimento delle attività gli esperti sono tenuti:
 - i. Alla apposizione della propria firma di presenza sul registro del progetto ed alla trascrizione delle attività effettivamente svolte;
 - ii. Alla vigilanza sugli alunni collegati ed affidati;
- iii. Al pieno rispetto della normativa vigente inerente al codice di comportamento per i dipendenti pubblici e per il personale docente.
- e) Coordinare le attività con la referente di sede per il progetto;
- f) Operare in costante raccordo con il DS e il DSGA per tutte le attività didattiche e di gestione legate al progetto madrelingua.
- g) La predisposizione del materiale e gli spostamenti per raggiungere le sedi dell'Istituto sono ad esclusivo carico dell'esperto.

Art. 3 – L'Istituto Comprensivo, a fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta dalla prof. ssa Sandie Ball, si impegna a corrispondere l'importo massimo complessivo a lordo di ogni altro onere di € 1.000,00 (Euro Mille/00);

Art. 4 – Il compenso di cui al precedente art. 3, verrà liquidato entro trenta giorni dalla conclusione dell'attività effettivamente e personalmente svolta dalla prof.ssa Sandie Ball, in unica soluzione a mezzo bonifico bancario sulle coordinate dalla stessa indicate, a seguito di emissione di fattura elettronica e presentazione di relazione finale circa l'attività svolta. il Codice Univoco Ufficio è il seguente: UF5C8Z

Art. 5 – la prestazione professionale richiesta si configura come prestazione di lavoro occasionale, pertanto la stipula del presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale, né a trattamento di fine rapporto.

Art. 6 – L'Istituto Comprensivo fa presente che i dati personali forniti dalla prof.ssa Sandie Ball o acquisiti dalla scuola saranno oggetto di trattamento (nel rispetto della normativa vigente) finalizzato agli adempimenti richiesti da obblighi di legge o di contratto inerenti il rapporto di lavoro. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime finalità, a soggetti cui sia riconosciuta per legge la facoltà di accedervi.

Art. 7 – L'Istituto Comprensivo si riserva la facoltà di risolvere, in qualsiasi momento il presente contratto qualora a suo insindacabile giudizio l'attività non sia svolta in modo proficuo in relazione agli obiettivi prefissati: in tal caso spetterà alla prof.ssa Sandie Ball una frazione di compenso proporzionale alle ore di attività effettivamente svolte;

Art. 8 – L'Istituto Comprensivo di Sant'Angelo in Vado provvede alla copertura assicurativa contro gli infortuni derivanti da responsabilità civile limitatamente alle giornate indicate in calendario;

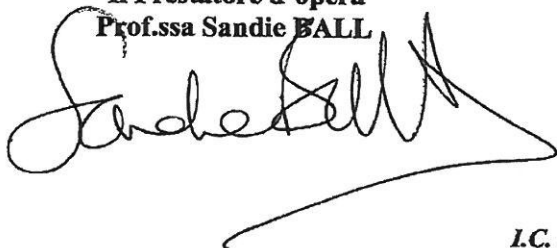
Art. 9 – Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile.

Art. 10 – In caso di controversie è competente il Foro di Urbino e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico della prof.ssa Sandie Ball.

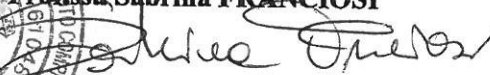
- Si allega altresì informativa ex art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 da restituire firmata.

Letto, confermato e sottoscritto

Il Prestatore d'opera
Prof.ssa Sandie BALL



Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Sabrina FRANCIOSI





Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo Statale

Sant'Angelo in Vado – Mercatello sul Metauro – Borgo Pace

Via R. B. Powell n. 45 - 61048 Sant'Angelo in Vado - (PU) Tel. n. 0722/818504 -818546

E-mail: psic80400p@istruzione.it - PEC: psic80400p@pec.istruzione.it

Codice Meccanografico PSIC80400P - Codice Fiscale 82006950412

Codice Univoco Ufficio UF5C8Z

Sito internet: <https://icsvado.edu.it>

Prot. n. si veda segnatura

Sant'Angelo in Vado, lì come da segnatura protocollo

Gent.mo Esperto Esterno

Oggetto: nomina quale autorizzato al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 4 comma 10 Reg. UE 679/2016

Il Titolare del trattamento

in qualità di Titolare del trattamento dei dati dell'Istituto Comprensivo Sant'Angelo in Vado, Mercatello sul Metauro e Borgo Pace in persona del Dirigente scolastico p.t. prof.ssa Sabrina Franciosi

PREMESSO CHE

CONSIDERATO il Regolamento Europeo Privacy UE 2016/679 del 27 Aprile 2016 in vigore, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea il 04 maggio 2016;

PRESO ATTO che l'art. 28, comma 1, del suddetto regolamento definisce il "Responsabile" come la persona fisica, la persona giuridica, la pubblica amministrazione e qualsiasi altro ente, associazione od organismo preposti dal Titolare al trattamento dei dati personali;

VISTO l'art. 4 comma 10 del GDPR 679/2016;

CONSIDERATO che il DL 14/8/2013, n. 93 contempla le violazioni Privacy anche nell'ambito della responsabilità amministrativa dell'Ente a norma del D.lgs. 231/2001;

CONSIDERATO il contratto di breve durata siglato con la scuola in qualità di esperto esterno;

tutto ciò premesso, da considerarsi parte integrante e sostanziale del presente atto, ai sensi dell'attuale normativa vigente.

CONFERISCE

Alla S.V., l'autorizzazione a compiere le operazioni di trattamento dei dati personali finalizzate all'espletamento dell'incarico, con l'avvertimento che dovrà operare osservando le direttive del titolare/responsabile.

A tal fine, vengono fornite informazioni ed istruzioni per l'assolvimento del compito assegnato:

- I. devono essere rispettate le misure di sicurezza predisposte dal titolare/responsabile;
- II. in ogni operazione del trattamento deve essere garantita la massima riservatezza ed in particolare:
 - i. divieto di comunicazione e/o diffusione dei dati senza la preventiva autorizzazione del titolare/responsabile;
 - ii. l'accesso ai dati dovrà essere limitato all'espletamento delle proprie mansioni ed esclusivamente negli orari di lavoro;
 - iii. la fase di raccolta del consenso dovrà essere preceduta dalla informativa ed il consenso al trattamento degli interessati rilasciato in forma scritta;
- III. in caso di interruzione, anche temporanea, del lavoro verificare che i dati trattati non siano accessibili a terzi non autorizzati;
- IV. le proprie credenziali di autenticazione devono essere riservate;
- V. svolgere le attività previste dai trattamenti secondo le direttive del responsabile del trattamento dei dati;
- VI. non modificare i trattamenti esistenti o introdurre nuovi trattamenti senza l'esplicita autorizzazione del responsabile del trattamento dei dati;
- VII. rispettare e far rispettare le norme di sicurezza per la protezione dei dati personali;
- VIII. informare il responsabile in caso di incidente di sicurezza che coinvolga dati particolari e non;
- IX. I dati personali interni non possono essere portati all'esterno del luogo di lavoro;
- X. qualsiasi altra informazione può essere fornita dal Titolare che provvede anche alla formazione.

Gli obblighi relativi alla riservatezza, alla comunicazione ed alla diffusione dovranno essere osservati anche in seguito a modifica dell'incarico e/o cessazione del rapporto di lavoro.

PSIC80400P - A2BD2CC - REGISTRO PROTOCOLLO - 0006249 - 21/10/2023 - VII.8 - E

Si rimanda per tutto quanto non chiaramente specificato nella presente lettera di incarico al rispetto di quanto prescritto dal RGPD.

Si invita altresì la S.V. a prendere visione dell'informativa per il trattamento dei dati personali ex art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 ("GDPR") sul sito della scuola, nella sezione Privacy policy della Home al seguente link: <https://icsvado.edu.it/privacy-policy/>

Il Titolare del trattamento è l'Istituto Comprensivo Sant'Angelo in Vado, Mercatello sul Metauro e Borgo Pace, con sede in Via R. B. Powell, n. 45 in Sant'Angelo in Vado (PU), tel. 0722/818504 – 818546, email: psic80400p@istruzione.it Pec: psic80400p@pec.istruzione.it in persona del suo legale rappresentante *prof.ssa Sabrina Franciosi (Dirigente Scolastico)*;

Responsabile interno del trattamento è il D.S.G.A (email: psic80400p@istruzione.it)

il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD), è l'Ufficio Scolastico Regionale per le Marche – servizio DPOCR via XXV aprile 19, Ancona, cod. fiscale 80007610423, telefono 071/22951, email direzione-marche@istruzione.it, Pec drma@postacert.istruzione.it, DPO designato per le scuole primarie e gli istituti secondari di primo grado: dott. Gianni Russo

Firma dell'Esperto esterno



Il titolare del trattamento
Dirigente Scolastico

Prof.ssa Sabrina FRANCIOSI

