



**Ministero dell'Istruzione**  
**Istituto Comprensivo Statale**

**Sant'Angelo in Vado – Mercatello sul Metauro – Borgo Pace**

Via R.B. Powell n. 45 - 61048 Sant'Angelo in Vado (PU) –

Tel. e Fax n. 0722/818546 - 818504

E-mail: psic80400p@istruzione.it – PEC:psic80400p@pec.istruzione.it

Codice Meccanografico PSIC80400P - Codice Fiscale 82006950412

Codice Univoco Ufficio UF5C8Z

Sito internet: <https://icsvado.edu.it/>

Prot. n. si veda segnatura

*Sant'Angelo in Vado, lì come da segnatura protocollo*

• Agli Atti

• All'Albo pretorio - Sito Web della Scuola

**CIG: ZAE381FF67**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE CON CONTESTUALE IMPEGNO DI SPESA n. 69/2022**

*Affidamento diretto ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, c.2, lett. a) del D.LGS. 50/2016 e D.L. 77/2021 convertito in Legge n. 108 del 29/07/2021 (c.d. Decreto Semplificazioni bis), in conformità con il D.I. 129/2018.*

**Oggetto: Acquisto materiale igienico-sanitario**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241e ss.mm.ii. recante “*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*”;
- VISTA** la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente “*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*”;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, “*Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1997, n. 59*”;
- VISTO** l'Art. 26 c. 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 “*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato*” (Legge finanziaria 2000) e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante “*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche*”;
- VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante “*Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti*”;
- VISTO** il D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 recante “*Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei*

**Firmato digitalmente da SABRINA FRANCIOSI**

- servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;*
- VISTO** il D.lgs. 25 maggio 2016, n. 97 recante “*Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell’articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”;*
- CONSIDERATE** la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recante “*Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici*” e le successive *Linee Guida dell’ANAC*;
- CONSIDERATE** la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee Guida n. 3, di attuazione del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recante “*Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa*” e le successive *Linee Guida dell’ANAC*;
- VISTO** il D.lgs. 19 aprile 2017, n. 56 recante “*Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50*”;
- VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 “*Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*”;
- CONSIDERATO** in particolare l’Art. 44 (*Funzioni e poteri del dirigente scolastico nella attività negoziale*);
- CONSIDERATO** in particolare l’Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita “*Con l’approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l’accertamento delle entrate e l’impegno delle spese ivi previste*”;
- VISTO** l’art. 1, comma 450, della L. 296/2006, come modificato dall’art. 1, comma 495, della L. 208/2015 450, il quale prevede che «Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, [...] specificando tuttavia che «Per gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, [...] sono definite, con decreto del Ministro dell’istruzione, dell’università e della ricerca, linee guida indirizzate alla razionalizzazione e al coordinamento degli acquisti di beni e servizi omogenei per natura merceologica tra più istituzioni, avvalendosi delle procedure di cui al presente comma
- CONSIDERATO** l’art. 32, comma 2, del D.lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- CONSIDERATO** l’Art. 36 (*Contratti sotto soglia*), c. 2, lett. a, del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 che prevede che “*le stazioni appaltanti procedono all’affidamento di lavori, servizi e forniture ... per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici*”;
- CONSIDERATO** l’Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 7 del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D.lgs. 19 aprile 2017, n. 56 che prevede che L’ANAC con proprie linee guida stabilisce le modalità di

dettaglio per supportare le stazioni appaltanti e migliorare la qualità delle procedure di cui al presente articolo;

**VISTO** Il Decreto di semplificazione e rilancio degli appalti pubblici cd. "Sblocca Cantieri" (D.L. 32/2019), in vigore dal 19 aprile 2019, che apporta modifiche al Codice dei Contratti Pubblici (D.lgs. 50/2016) anche nelle acquisizioni di beni e servizi;

**VISTO** il P.T.O.F. per il triennio 2019/2022 approvato dal Consiglio d'Istituto, con delibera n° 33 del 30/01/2019;

**VISTA** la *Delibera del Consiglio d'Istituto* n. 2, del 27 gennaio 2022, di approvazione del Programma Annuale E.F.2022;

**RILEVATA** la necessità di acquistare materiale igienico-sanitario per l'Istituto;

**VISTO** il finanziamento di € 2.113,17 ex art. 36, c. 2, D.L. 21/2022 per l'acquisto, tra le altre cose, di materiale igienico-sanitario e finalizzato al contrasto all'emergenza da SARS-CoV2, da impegnare entro il 31/12/2022;

**VISTO** l'art. 55 della Legge 108/2021 di conversione del D.L. 77/2021 che deroga al limite dell'affidamento diretto di cui all'art. 45 comma 2 del D.I. 129/2018;

**VISTO** il Regolamento per le attività negoziali del Dirigente Scolastico approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 11 del 20/04/2022;

**DATO ATTO** dell'insussistenza dell'obbligo di ricorrere alle convenzioni Consip, in quanto trattasi di fornitura al di sotto del limite stabilito in € 5.000, dall'art. 1, comma 130 della Legge 30/12/2018, n. 145 (Legge di Bilancio 2019) e ss. mod. ed int. e che ad ogni modo non si tratta di acquisto di beni informatici e di connettività;

**VISTO** l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);

**VISTO** il CIG n. **ZAE381FF67**;

**CONSIDERATO** che l'indagine di mercato, esperita mediante richiesta preventivi anche informali e consultazione di listini prezzi anche sul web, ha consentito di individuare la ditta **IGIENE SERVICE, P. Iva 01208130417, C.F.: BRRMRZ62L30F347Y**, quale affidataria della servizio in oggetto con prezzi di mercato congrui, in linea con l'esigenze dell'istituzione;

**ASSICURATA** la copertura di spesa agli aggregati:

- A.1.5 - RISORSE FINANZIARIE EX ART. 36, C. 2, D.L. 21/2022,
- A.1.1 - Funzionamento generale e decoro della Scuola,  
del bilancio d'esercizio 2022;

**TENUTO CONTO** che nel rispetto dei criteri di efficacia, efficienza ed economicità, ricorrono le condizioni per l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e modificato dal decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56 per il servizio in oggetto, e dell'art. 55 del D.L. 77/2021 convertito con Legge 108/2021;

**RICHIAMATA** tutta la normativa di riferimento che qui si intenda come ripetuta e trascritta,

#### **DETERMINA**

- **Art. 1** - Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

- **Art. 2 - L'avvio della procedura di *affidamento diretto* ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, c. 2, lett. a) del D.LGS 50/2016 e ss. mod. ed int., affidamento diretto ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. 50/2016 e ss. mod. ed int. Alla Ditta **IGIENE SERVICE**, con sede in Viale S. Francesco n. 75 CAP 61040 MONDAVIO (PU), P. Iva 01208130417, C.F.: BRRMRZ62L30F347Y, per la fornitura di:**

Articolo	Unità misura	Q.tà	Prezzo Unitario IVA esclusa	Importo Totale
ALCOOL DENATURATO ML. 750 CX15	nr.	45	€ 2,20	€ 99,00
CARTA IGIENICA a due veli CONF. 12 X 10 ROTOLI	cf.	96	€ 1,78	€ 170,88
BOBINA CARTA CELLULOSA 2 VELI 800 STRAPPI (conf. da 2 rotoli)	cf.	20	€ 7,60	€ 152,00
AMMONIACA NON PROFUMATA da ltr1 CX1545	da ltr1 CX1545		€ 0,60	€ 27,00
AMMONIACA PROFUMATA da lt. 1 CX15	nr.	30	€ 0,60	€ 18,00
ANTICALCARE da lt.1 ( Race BAGNO ml.750 ) CX12	nr.	12	€ 1,40	€ 16,80
DETERGENTE PER PAVIMENTI da lt.1 o (tanica da lt.5) CX4	lt.	100	€ 1,30	€ 130,00
DISINCROSTANTE ( tipo wc net) da lt.0,75 CX16	nr.	32	€ 1,40	€ 44,80
SPRAY BANCHI da lt..1 o lt 0,75 per rimozione inchiostro di pennarelli e biro CX12 REMOVANT	nr.	24	€ 2,30	€ 55,20
SPUGNE GIALLO/VERDI GRANDI conf. da 3	cf.	5	€ 1,00	€ 5,00
SCOPA ALTA triangolare ( scopa regina con manico)	nr.	10	€ 2,90	€ 29,00
SCOPA BASSA NERA (con manico)	nr.	2	€ 2,70	€ 5,40
GUANTI IN LATTICE ( cf. da pz.100 ) misura M	cf.	16	€ 6,00	€ 96,00
GUANTI IN LATTICE ( cf. da pz.100 ) misura L	cf.	1	€ 6,00	€ 6,00
PANNO SPUGNA IN MICROFIBRA conf. da 3 (panno spugna conf. pz.3 ) Vileda panno nuovo pz.3	cf.	4	€ 2,80	€ 11,20
PANNO IN MICROFIBRA vileda pz.5	cf.	2	€ 6,00	€ 12,00
RICAMBIO MOCIO GRANDE A VITE TONDO IN COTONE ( gr.400 T/L)	nr.	5	€ 2,30	€ 11,50
RICAMBIO MOCIO GRANDE A PINZA IN COTONE (mop gr.400)	nr.	5	€ 2,30	€ 11,50
RICAMBIO MOCIO PICCOLO A VITE TONDO in cotone (Gr.350 f/grosso)	nr.	2	€ 2,20	€ 4,40
ASCIUGAMANI PIEGATI A V 21x 21 (cartone da pz.15 x 250 ) P.3750 ECOLABEL	ct.	45	€ 16,80	€ 756,00
TOVAGLIOLI BIANCHI 38 X 38 (cartone da pz. 75x36) PZ.2700	ct.	4	€ 57,60	€ 230,40

SGRASSATORE LIQUIDO PER PAVIMENTI DA lt.1 o lt. 0,75 ( tipo VIM liquido originale) CX15	nr.	30	€ 1,50	€ 45,00
PALETTA ALZAIMMONDIZIA ( alzaimmondizia c/gomma c/manico )	nr.	4	€ 1,60	€ 6,40
SPRAY CANDEGGINA ( Cif spray con candeggina ml.650 ct. da pz.12 )	nr.	36	€ 2,40	€ 86,40
SAPONE MANI ( tanica da lt.5)	lt..	55	€ 1,15	€ 63,25
SECCHIO LT.15 C/STRUZZATORE PICCOLO	nr.	1	€ 7,50	€ 7,50
DETERGENTE VETRI	nr.	6	€ 1,50	€ 9,00
ASTA TELESCOPICA MASSIMO 3 MT	nr.	1	€ 19,00	€ 19,00
SPAZZOLINO PER BAGNO	nr.	1	€ 1,00	€ 1,00
CANDEGGINA taniche da lt.5 ( CONF.4)	lt.	110	€ 0,35	€ 38,50
STROFINACCIO PER PAVIMENTO NORMALE 60x43	nr.	5	€ 0,90	€ 4,50
RAGNATORE CON ASTA TELESCOPICA MT.1X2	nr.	1	€ 18,00	€ 18,00
DETERSIVO LAVATRICE KG.5	nr.	30	€ 6,50	€ 6,50
		Totale imponibile		€ 2.095,13
		IVA 22%		€ 460,93
		Totale imponibile		€ 102,00
		IVA 5%		€ 5,10
		<b>IMPORTO TOTALE</b>		<b>€ 2.663,16</b>

- **Art. 3** - L'importo complessivo oggetto della spesa, per l'acquisizione in affidamento diretto, di cui all'Art. 2 è determinato in **2.663,16 IVA inclusa**;
- **Art. 4** - La spesa sarà imputata, nel Programma Annuale E.F. 2022 ai capitoli di spesa:
  - Aggregato A.1.5 – Risorse finanziarie Ex art. 36, c. 2, D.L. 21/2022 (per € 2.113,17),
  - Aggregato A.1.1 - Funzionamento generale e decoro della Scuola, (per € 549,99), che presentano una sufficiente ed adeguata disponibilità;
- **Art. 5** - Sulla base di quanto specificato al punto 4.3.5 delle Linee Guida n°4 dell'ANAC, approvate il 26/10/2016, all'operatore economico individuato per la procedura di affidamento diretto non saranno richieste:
  - ➔ garanzia provvisoria, pari al 2% del prezzo base (al netto dell'IVA), di cui all'art. 93 comma 1 del D.lgs. 50/2016;
  - ➔ garanzia definitiva, pari al 10% dell'importo di aggiudicazione (al netto dell'IVA), di cui all'art.10 del D.lgs. 50/2016, in considerazione sia della comprovata solidità dell'operatore economico sia al fine di ottenere un miglioramento sul prezzo di aggiudicazione (art. 103 comma 11 D.lgs. 50/2016);

- **Art. 6 - di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di inoltro della relativa fattura elettronica mediante il relativo portale, di acquisizione telematica di regolare certificazione DURC, nonché di dichiarazione di assunzione di obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;**
- **Art. 7 -** Ai sensi dell'Art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuato quale Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico prof.ssa Sabrina Franciosi;
- **Art. 8 -** La procedura ed ulteriori dettagli sono contenuti nell'ordine di acquisto;
- **Art. 9 –** il Codice Univoco Ufficio da indicare in fattura è **UF5C8Z**

Eventuali ulteriori precisazioni circa la procedura attivata con il presente atto, potranno essere fornite, a richiesta dell'operatore economico aggiudicatario, contattando l'ufficio amministrativo - contabile di questa istituzione scolastica esclusivamente a mezzo e-mail PEC al seguente indirizzo: psic80400p@pec.istruzione.it

**Il Responsabile Unico del Procedimento**  
**Dirigente Scolastico**  
***Prof.ssa Sabrina FRANCIOSI***  
documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi del D.lgs. 82/2005