



Ministero dell'Istruzione

Istituto Comprensivo Statale

Sant'Angelo in Vado – Mercatello sul Metauro – Borgo Pace

Via R.B.Powell n. 45 - 61048 Sant'Angelo in Vado - (PU) Tel. e Fax n. 0722/818504 - 818546

E-mail:psic80400p@istruzione.it - PEC: psic80400p@pec.istruzione.it

Codice Meccanografico PSIC80400P - Codice Fiscale 82006950412

Codice Univoco Ufficio UF5C8Z

Sito internet: <https://icsvado.edu.it>

Prot. n. 7432

Sant'Angelo in Vado, lì 22 novembre 2022

Oggetto:

Determina n. 75/2022 per affidamento diretto contratto di manutenzione, assistenza e licenza software “Nuvola - Amministrazione digitale” ai sensi dell’art. 36, comma 2, lettera a) del D.lgs. 50/2016 e D.L. 77/2021 convertito in Legge n. 108 del 29/07/2021 (c.d. Decreto Semplificazioni bis), in conformità con il D.I. 129/2018 per un importo contrattuale pari a € 1.275,00 (IVA esclusa), durata dal 01/01/2023 al 31/12/2023

CIG : Z2838B54F7

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO

il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «*Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato*»;

VISTA

la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*»;

VISTO

il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997*»;

VISTO

il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;

VISTO

Il D.lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e successive modifiche e integrazioni;

TENUTO CONTO

delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

VISTO

Il Regolamento approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 6 del 27/01/2022 che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture da parte del Dirigente Scolastico;

VISTO

Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

VISTO

Il Programma Annuale E.F. 2022 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 2 del 27/01/2022;

VISTA

la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «*Nuove norme sul procedimento amministrativo*» e ss. mod. e int.;

VISTO

il D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «*Codice dei contratti pubblici*», come modificato dal D.lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);

VISTO

in particolare l'art. 32, comma 2, del D.lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice «[...] la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti»;

VISTO

in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.lgs. 50/2016, il quale prevede che «*Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta [...]*»;

VISTO

l'art. 36, comma 7 del D.lgs. 50/2016, il quale prevede che «*L'ANAC con proprie linee guida [...] stabilisce le modalità di dettaglio per supportare le stazioni appaltanti e migliorare la qualità delle procedure di cui al presente articolo, delle indagini di mercato, nonché per la formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici. Nelle predette linee guida sono anche indicate specifiche modalità di rotazione degli inviti e degli affidamenti e di attuazione delle verifiche sull'affidatario scelto senza svolgimento di procedura negoziata, nonché di effettuazione degli inviti quando la stazione appaltante intenda avvalersi della facoltà di esclusione delle offerte anomale [...]*»;

VISTE

le Linee Guida n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti «*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*», le quali hanno inter alia previsto che, ai fini della scelta dell'affidatario in via diretta, «[...] la stazione appaltante può ricorrere alla comparazione dei listini di mercato, di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe o all'analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni. In ogni caso, il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta una best practice anche alla luce del principio di concorrenza»;

VISTO

l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

VISTO

Il D.L. 77/2021 convertito con Legge 108/2021 (c.d. Decreto semplificazioni bis) che apporta modifiche in deroga al Codice degli appalti (D.lgs 50/2016) in tema di affidamenti diretti di servizi e forniture fino al 30/06/2023;

VISTE

le Linee guida ANAC n. 3, recanti «*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*», approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, le quali hanno inter alia previsto che «*Il RUP è individuato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 31, comma 1, del codice, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità organizzativa inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive o, in caso di carenza in organico della suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche*», definendo altresì i requisiti di professionalità richiesti al RUP;

RITENUTO

che la Prof.ssa Sabrina Franciosi, Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

- TENUTO CONTO** che, nella fattispecie, il RUP rivestirà anche le funzioni di Direttore dell'Esecuzione, sussistendo i presupposti per la coincidenza delle due figure previsti dal paragrafo 10 delle Linee Guida ANAC n. 3;
- VISTO** l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
- TENUTO CONTO** che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;
- DATO ATTO** della necessità di rinnovare il contratto di manutenzione e assistenza della licenza software "Nuvola - Amministrazione digitale" per la Segreteria dell'Istituto, per un importo pari ad € 1.275,00 IVA esclusa a partire dal 01/01/2023 al 31/12/2023;
- CONSIDERATO** che l'affidamento in oggetto è finalizzato a garantire l'applicazione delle norme in merito alla digitalizzazione degli uffici pubblici e all'utilizzo del software anche nell'ipotesi di eventuale svolgimento di eventuale lavoro agile da parte del personale amministrativo;
- DATO ATTO** dell'insussistenza dell'obbligo di ricorrere alle convenzioni Consip, in quanto trattasi di fornitura al di sotto del limite stabilito in € 5.000 dall'art. 1, comma 130 della Legge 30/12/2018, n. 145 (Legge di Bilancio 2019);
- DATO ATTO** che l'operatore economico Madisoft S.P.A. di Pollenza (MC), già fornitore del software "Nuvola - Amministrazione digitale" nei precedenti anni, ha inviato un preventivo per € 1.555,50 IVA inclusa (€ 1.275,00 + IVA pari ad € 280,50) e che tale offerta è congrua con le disponibilità finanziarie dell'Istituto;
- CONSIDERATO** utile e conveniente affidare la fornitura all'operatore economico Madisoft S.P.A. di Pollenza (MC), precedente affidatario del contratto, che ha dimostrato serietà, professionalità e competenza, oltre ad un ottimo rapporto qualità/prezzo del servizio offerto;
- TENUTO CONTO** che la Stazione Appaltante, ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida n. 4:
- espleterà, prima dell'invio dell'ordine di fornitura, le seguenti verifiche volte ad accertarne il possesso dei requisiti di moralità: a) consultazione del casellario ANAC; b) verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC).
Resta inteso che l'ordine sarà inviato solo in caso di esito positivo delle suddette verifiche
 - per i restanti requisiti di moralità, procederà all'invio dell'ordine sulla base di un'apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016;
- VISTO** l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);
- TENUTO CONTO** che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG): **Z2838B54F7**;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e ss. mod. e int., l'affidamento diretto del contratto di manutenzione e assistenza licenza software "Nuvola - Amministrazione digitale" per

l’Ufficio Segreteria dell’Istituto, all’operatore economico Madisoft S.P.A. con sede legale in Pollenza (MC), Via Giovanni Falcone n. 5 CAP 62010 - C.F./P.IVA 01818840439, per il periodo 01/01/2023 al 31/12/2023, per un importo complessivo di € 1.550,50 IVA inclusa (€ 1.275,00 + IVA pari ad € 280,50);

- di autorizzare la spesa complessiva di € 1.555,50 IVA inclusa, da imputare all’Attività A02-1 Funzionamento amministrativo - del Programma annuale esercizio finanziario 2022;
- di nominare la prof.ssa Sabrina Franciosi, Dirigente Scolastico, quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi degli artt. 31 del D.lgs. 50/2016 e 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 oltreché Direttore dell’Esecuzione, ai sensi degli artt. 101 e 111 del D.lgs. 50/2016 e del D.M. 49/2018;
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell’Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

prof.ssa Sabrina Franciosi

Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD
e norme ad esso connesse