



**Ministero dell'Istruzione**  
**Istituto Comprensivo Statale**  
**Sant'Angelo in Vado – Mercatello sul Metauro – Borgo Pace**  
Via R.B.Powell n. 45 - 61048 Sant'Angelo in Vado - (PU) Tel. e Fax n. 0722/818546  
E-mail: psic80400p@istruzione.it - PEC: psic80400p@pec.istruzione.it  
Codice Meccanografico PSIC80400P - Codice Fiscale 82006950412

Al D.S.G.A.  
Al Personale ATA  
All'Albo  
Agli Atti

**OGGETTO: Adozione Piano delle Attività del personale ATA per l'A.S.2020/2021.**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** l'art. n. 21 della Legge n. 59/1997;  
**VISTI** gli artt. n. 14 e 16 del D.P.R. n. 275/1999;  
**VISTO** il D. Lgs. N. 150 del 27/10/2009;  
**VISTO** l'art. 41 del C.C.N.L. Scuola, siglato in data 19.04.2018, che attribuisce al Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi la predisposizione del Piano Annuale delle attività del personale ATA;  
**VISTA** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa;  
**VISTA** la proposta del Piano Annuale delle attività del personale ATA presentata dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi in data 14 ottobre 2020, così come integrata in data 3 novembre 2020;  
**CONSIDERATO** che anche nel corrente anno si darà continuità ed impulso alla organizzazione ed all'adeguamento dei servizi amministrativi ed ausiliari secondo gli obiettivi del raggiungimento della migliore qualità del servizio reso;  
**TENUTO CONTO** dell'esperienza e delle competenze specifiche del personale in servizio;  
**RITENUTE** la proposta e la successiva integrazione del Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi coerenti con gli obiettivi delineati nel PTOF e con le direttive di massima impartite dalla scrivente con prot. n. 4134 del 24 settembre 2020;  
**INFORMATE** le R.S.U. dell'Istituto

**A D O T T A**

il Piano delle Attività del personale ATA per l'a.s. 2020/2021, così come predisposto dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi in data 14 ottobre 2020 e integrato il 3 novembre 2020, con documenti che si allegano al presente provvedimento del quale costituiscono parti integranti e sostanziali.

In seguito alla presente adozione il D.S.G.A. è autorizzato, con effetto immediato, ad emettere tutti i provvedimenti di sua diretta competenza.

Ai fini di una proficua collaborazione funzionale, il piano, già esposto nella riunione tenutasi col personale ATA in data 13 ottobre 2020, sarà sempre consultabile nell'area riservata del sito web dell'Istituto ([www.icsvado.edu.it](http://www.icsvado.edu.it)).

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
Dott.ssa Sabrina Franciosi  
Documento firmato digitalmente