



**Ministero dell'Istruzione**

**Istituto Comprensivo Statale**

**Sant'Angelo in Vado – Mercatello sul Metauro – Borgo Pace**

Via R. B. Powell n. 45 - 61048 Sant'Angelo in Vado (PU) –

Tel. e Fax n. 0722/818546

Codice Meccanografico PSIC80400P - Codice Fiscale 82006950412

E-mail:psic80400p@istruzione.it - PEC: psic80400p@pec.istruzione.it

Codice Univoco Ufficio UF5C8Z

Prot. n. si veda segnatura

*Sant'Angelo in Vado, li come da segnatura protocollo*

- **Agli Atti - Sito Web della Scuola**
- **all'albo pretorio on-line**

**CIG: Z8535DFEBB**

**DETERMINA A CONTRARRE E CONTESTUALE IMPEGNO DI SPESA - N. 40 / 2022**

*Affidamento diretto sotto i 40.000,00 euro ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.lgs. 50/2016 e successive mm. ii., e D.L. 77/2021 convertito in Legge n. 108 del 29/07/2021 (c.d. Decreto Semplificazioni bis), in conformità con il D.I. 129/2018*

**OGGETTO: Esami di lingua Inglese per il conseguimento delle certificazioni Cambridge**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241e ss.mm.ii. recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- VISTA** la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1997, n. 59";
- VISTO** l'Art. 26 c. 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (Legge finanziaria 2000) e ss.mm.ii.;

- VISTO** il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche*”;
- VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante “*Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti*”;
- VISTO** il D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 recante “*Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture*”;
- VISTO** il D.Lgs 25 maggio 2016, n. 97 recante “*Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell’articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche*”;
- CONSIDERATE** la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante “*Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici*” e le successive *Linee Guida dell’ANAC*;
- CONSIDERATE** la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee Guida n. 3, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante “*Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa*” e le successive *Linee Guida dell’ANAC*;
- VISTO** il D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 recante “*Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50*”;
- VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 “*Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*”;
- CONSIDERATO** in particolare l’Art. 44 (*Funzioni e poteri del dirigente scolastico nella attività negoziale*);
- CONSIDERATO** in particolare l’Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita “*Con l’approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l’accertamento delle entrate e l’impegno delle spese ivi previste*”;
- VISTO** l’art. 1, comma 450, della L. 296/2006, come modificato dall’art. 1, comma 495, della L. 208/2015 450, il quale prevede che «Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, [...] specificando tuttavia che «Per gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, [...] sono definite, con decreto del Ministro dell’istruzione, dell’università e della ricerca, linee guida indirizzate alla razionalizzazione e al coordinamento degli acquisti di beni e servizi omogenei per natura merceologica tra più istituzioni, avvalendosi delle procedure di cui al presente comma

- CONSIDERATO** l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- CONSIDERATO** l'*Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 2, lett. a, del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56* che prevede che *"le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture ... per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici"*;
- CONSIDERATO** l'Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 7 del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 che prevede che L'ANAC con proprie linee guida stabilisce le modalità di dettaglio per supportare le stazioni appaltanti e migliorare la qualità delle procedure di cui al presente articolo;
- VISTO** Il Decreto di semplificazione e rilancio degli appalti pubblici cd. *"Sblocca Cantieri"* (D.L. 32/2019), in vigore dal 19 aprile 2019, che apporta modifiche al Codice dei Contratti Pubblici (D. Lgs. 50/2016) anche nelle acquisizioni di beni e servizi;
- VISTO** il P.T.O.F. per il triennio 2019/2022 approvato dal Consiglio d'Istituto, con delibera n° 33 del 30/01/2019;
- VISTO** la delibera del Consiglio di Istituto n. 32 del 03.11.2021 relativa all'approvazione dell'adattamento per l'anno scolastico 2021/2022 del PTOF 2019/2022;
- VISTA** la *Delibera del Consiglio d'Istituto* n. 2, del 27 gennaio 2022, di approvazione del Programma Annuale E.F.2022;
- VISTO** l'art. 55 della Legge 108/2021 di conversione del D.L. 77/2021 che deroga al limite dell'affidamento diretto di cui all'art. 45 comma 2 del D.I. 129/2018;
- VISTA** la delibera n. 6 del Consiglio di Istituto del 27/01/2022 con la quale è stata condivisa la proposta del Dirigente Scolastico di ratificare quanto previsto in deroga al Codice degli Appalti (D.lgs. 50/2016) da parte della Legge n. 108 del 29/07/2021 di conversione del D.L. 77/2021, (c.d. Decreto semplificazioni-bis) in tema di affidamento diretto di servizi e forniture fino al 30/06/2023;
- RILEVATA** la necessità di iscrivere n. 48 alunni di questo istituto agli esami di lingua inglese, per il conseguimento della certificazione – Cambridge - livelli: Starters, Movers e Flyers, nell'ambito dei Progetti di Istituto a.s. 2021/2022;
- RILEVATA** l'assenza di Convenzioni Consip attive per la fornitura che si intende acquisire;
- CONSIDERATO** che la categoria merceologica non rientra in quelle previste (beni informatici e connettività) dalla Legge 28 dicembre 2015, n. 208 – Legge di stabilità 2016;

**VISTO** il Regolamento iscrizioni esami in vigore da gennaio a luglio 2022 inviato dalla The Britisch Schools - BRITISH SERVICES DI CRISAFULLI RICCARDO S.A.S. - centro accreditato esami Cambridge, con sede in Viale Centauro, n. 5 di Rimini, acquisito con prot. n. 2678 del 04/04/2022 in cui sono disciplinate tutte le procedure, le modalità e le tariffe per il conseguimento della certificazione Cambridge;

**VISTA** la successiva proposta di convenzione inviata da "The British Schools" - BRITISH SERVICES DI CRISAFULLI RICCARDO S.A.S. - acquisito con prot. n. 2748 del 06/04/2022;

**TENUTO CONTO** delle tariffe Cambridge Young Learners English Tests proposte: € 50,00 Livello Starters, € 54,00 livello Movers, € 60,00 livello Flyers;

**RILEVATO** che l'importo presunto stimato è pari ad € 2.630,00, in quanto dei 48 partecipanti di Istituto n. 16 sosterranno livello starters (€ 800,00), n. 15 livello movers (€ 810,00) e n. 17 il livello flyers (€ 1.020,00) il tutto IVA esente, ex art 10 D.P.R. n. 633/1972;

**CONSIDERATO** che The Britisch Schools ha dato la disponibilità allo svolgimento degli esami presso i locali dell'istituzione, attraverso personale qualificato e nel rispetto delle norme igienico-sanitarie nella sessione del 06/06/2022;

**TENUTO CONTO** che la stessa società ha precisato che successivamente all'adesione e al pagamento della quota di partecipazione, in caso di assenza per motivi legati all'emergenza Covid (certificati da un medico o con provvedimento di isolamento) ai candidati verrà proposta una data d'esame alternativa in altro luogo e non verrà richiesta nessuna quota aggiuntiva e che, inoltre, in caso di assenza per malattia (certificata dal medico), al candidato verrà rimborsata il 50% della quota versata. Il certificato medico dovrà essere presentato entro 3 giorni dalla data d'esame;

**ASSICURATA** la copertura di spesa all'Aggregato P.3.1 - Progetti per "Certificazioni e corsi professionali" attraverso contributi volontari versati dai genitori degli alunni iscritti agli esami;

**VISTO** l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);

**VISTO** il CIG: Z8535DFEB;

**TENUTO CONTO** che nel rispetto dei criteri di efficacia, efficienza ed economicità, ricorrono le condizioni per l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e modificato dal decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56 per il servizio in oggetto, e dell'art. 55 del D.L. 77/2021 convertito con Legge 108/2021;

**RICHIAMATA** tutta la normativa di riferimento che qui si intenda come ripetuta e trascritta;

#### DETERMINA

- **Art. 1** - Tutto quanto in premessa indicato costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

- **Art. 2** - L'avvio della procedura di *affidamento diretto* ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, c. 2, lett. a) del D.LGS 50/2016 e ss. mod. e int. all'operatore economico “*The British Schools*” - BRITISH SERVICES DI CRISAFULLI RICCARDO S.A.S., centro accreditato esami Cambridge, con sede legale in Viale Centauro, n. 5 di Rimini (RN), CAP 47921, P.IVA/C.F. 02286280405, per lo svolgimento degli esami di lingua inglese presso i locali di Istituto con personale qualificato, nella sessione del 06/06/2022, al fine del conseguimento della certificazione di lingua inglese per gli alunni di Istituto;
- **Art. 3** - L'importo presunto stimato per la spesa, in virtù delle adesioni dei candidati, per l'acquisizione in affidamento diretto di cui all'Art. 2 è determinato in € 2.630,00 IVA esente ex art. 10 D.P.R. n. 633/1972;
- **Art. 4** - La spesa oggetto della presente sarà imputata, nel Programma Annuale E.F. 2022 al capitolo P.3.1. “*CERTIFICAZIONI LINGUISTICHE E INFORMATICHE*”, che presenta una sufficiente ed adeguata disponibilità;
- **Art. 5** - Sulla base di quanto specificato al punto 4.3.5 delle Linee Guida n°4 dell'ANAC, approvate il 26/10/2016, all'operatore economico individuato per la procedura di affidamento diretto non saranno richieste:
  - ➔ garanzia provvisoria, pari al 2% del prezzo base (al netto dell'IVA), di cui all'art.93 comma 1 del D.Lgs 50/2016;
  - ➔ garanzia definitiva, pari al 10% dell'importo di aggiudicazione (al netto dell'IVA), di cui all'art.10 del D.Lgs. 50/2016, in considerazione sia della comprovata solidità dell'operatore economico sia al fine di ottenere un miglioramento sul prezzo di aggiudicazione (art. 103 comma 11 D.Lgs.50/2016);
- **Art. 6** - di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di inoltro della relativa fattura elettronica mediante il relativo portale, di acquisizione telematica di regolare certificazione DURC, nonché di dichiarazione di assunzione di obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
- **Art. 7** - Ai sensi dell'Art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuato quale Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Prof.ssa Sabrina Franciosi.
- **Art. 8** - il Codice Univoco Ufficio da indicare in fattura è **UF5C8Z**;

Eventuali ulteriori precisazioni circa la procedura attivata con il presente atto, potranno essere fornite, a richiesta dell'operatore economico aggiudicatario, contattando l'ufficio amministrativo - contabile di questa istituzione scolastica esclusivamente a mezzo e-mail PEC al seguente indirizzo: [psic80400p@pec.istruzione.it](mailto:psic80400p@pec.istruzione.it)

*Il Responsabile Unico del Procedimento  
il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Sabrina FRANCIOSI*  
documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi del Dlgs 82/2005

- Si allega contratto siglato con la The British School