



# Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo Statale a indirizzo musicale

Sant'Angelo in Vado – Mercatello sul Metauro – Borgo Pace

Via R.B. Powell n. 45 - 61048 Sant'Angelo in Vado - (PU) Tel. n. 0722/818546

E-mail: [psic80400p@istruzione.it](mailto:psic80400p@istruzione.it) - PEC: [psic80400p@pec.istruzione.it](mailto:psic80400p@pec.istruzione.it)

Codice Meccanografico PSIC80400P - Codice Fiscale 82006950412 – Codice Univoco Ufficio UF5C8Z

Sito Web: [www.icsvado.edu.it](http://www.icsvado.edu.it)

Prot e data si veda segnatura

- AL D.S.G.A.
- AL PERSONALE INTERESSATO
- ALL'ALBO D'ISTITUTO – AMM.NE TRASPARENTE

**OGGETTO: Nomina Commissione per il DISCARICO INVENTARIALE DEI BENI A.S. 2025/2026**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **VISTO** l'art. 29 comma 3 e l'art. 34, comma 1 del Regolamento di contabilità scolastica D.I. 129/2018;
- **VISTO** il "Regolamento per la gestione del patrimonio e degli inventari dell'Istituzione Scolastica" approvato dal Consiglio di ISTITUTO con delibera n. 12 del 27/05/2021;
- **VISTA** la proposta di discarico dalle scritture contabili di beni rotti e fuori uso avanzata con nota prot. n. 1182 dal consegnatario Direttore S.G.A. dott. Giovanni Vitaletti, in data 24/02/2026;
- **VALUTATA** l'opportunità di costituire una Commissione Tecnica composta da soggetti professionalmente qualificati a cui affidare il compito di procedere alla formulazione di proposte di discarico dei beni iscritti e inservibili all'uso o obsoleti e non più utilizzabili che si renderanno necessarie nell'anno scolastico 2025/2026;
- **VISTE** le competenze tecniche e la compatibilità degli incarichi dei componenti e assicuratasì dell'assenza di cause ostative dei membri da nominare;
- **RICHIAMATA** tutta la normativa di riferimento al riguardo;

## DECRETA

1. Art.1- La costituzione della Commissione per il discarico inventariale con i seguenti componenti:
  - a) prof.ssa SABRINA FRANCIOSI - DIRIGENTE SCOLASTICO
  - b) dott. GIOVANNI VITALETTI - DIRETTORE S.G.A.
  - c) ins. CINZIA PATRICELLI – DOCENTE E ANIMATORE DIGITALE
  - d) ins. MICHELA MANENTI – DOCENTE E FUNZIONE STRUMENTALE SUL DIGITALE
2. Art.2 – L'attività della Commissione è limitata al periodo di svolgimento di tutte le operazioni di discarico inventariale ed è svolta esclusivamente a titolo non oneroso;
3. Art.3 - Le operazioni di verbalizzazione saranno effettuate direttamente dalla commissione che provvederà alla nomina, al proprio interno, di un componente con funzioni di segretario;
4. Art. 4 - La commissione conclude i propri lavori con un verbale a firma di tutti i componenti.

**Il Dirigente Scolastico**

**Prof.ssa Sabrina FRANCIOSI**

Documento firmato digitalmente